



ÖREBRO

Vård- och omsorgsnämnd öster

Datum: 2016-01-21
Klockan: 14:00 - 16:30
Plats: Dojan (norra), Ringgatan 32

Närvarande ledamöter

Marie Brorson (S), ordförande
Åsa Johansson (L), 2:e vice ordförande
Pell Uno Larsson (S)
Frederick Axewill (S)
Elin Enes (KD)
Gunnel Lindblom (V)
Henrik Glamsjö (M)
Åke Pernefalk (M)
Anders Brandén (M)

Tjänstgörande ersättare

Lisbeth Rodefors (S), ersättare för Mayson Murad (S)
Fehret Hatic (C), ersättare för Börje Gustafsson (C)
Tomas Fredriksson (MP), ersättare för vakant MP
Johan Stetsko (L), ersättare för Elisabeth Tegelaar Petersson (SD)
Lars-Eric Johansson (S), ersättare för Hjördis Sellén (S)

Övriga

Daniel Jansson Hammargren, förvaltningschef
Ann-Christin Ring, nämndadministratör
Camilla Andersson, ekonom
Eva Jöbo, områdeschef
Karin Östgren, konsult
Malin Sandell, planerare
Margareta Dahlén, områdeschef
Owe Fjellborg, planerare
Anna-Stina Lander, planerare
Johan Lindskog, systemadministratör
Birgit Henningsson, Kommunal
Britt-Marie Balaj, Kommunal

Paragraf 1-17

Ann-Christin Ring, sekreterare

Justerat den 28 januari 2016

Marie Brorson (S), ordförande

Åsa Johansson (L), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 29 januari 2016.

§ 1 Protokollsjustering

Ärendebeskrivning

Ordförande inleder mötet med att hälsa de nya ledamöterna Henrik Glamsjö (M) och Åke Pernefalk (M) välkomna till nämnden.

Åsa Johansson (L) föreslås som ordinarie protokollsjusterare med Henrik Glamsjö (M) som ersättare. Protokollsjustering föreslås äga rum den 28 januari kl. 12.00.

Beslut

Nämnden beslutar

- Åsa Johansson (L) utses till ordinarie justerare med Henrik Glamsjö (M) som ersättare. Protokollsjusteringen ska äga rum den 28 januari kl. 12.00.

§ 2 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Marie Brorson

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendelistan godkänns.

§ 3 Anmälan av jäv

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv.

§ 4 Anmälan av övriga frågor

Ärendebeskrivning

Åsa Johansson (L) ställer en övrig fråga: hon vill få information om IT-guider - ungdomar som lär äldre människor att hantera en dator/mobiltelefon - hur de arbetar och hur deras arbete finansieras etc.

Beslut

Nämnden beslutar

- Den övriga frågan besvaras på nästa nämndsammanträde.

§ 5 Presentation av ny förvaltningschef

Handläggare: Daniel Jansson Hammargren

Ärendebeskrivning

Nye förvaltningschefen Daniel Jansson Hammargren presenterar sig. Han är även programdirektör för Social välfärd. Han har tidigare arbetat inom Vård och omsorg som chef för olika verksamheter, som IFO-chef i Nora, chef för psykiatri i Region Örebro samt i Region Västmanland. Nämnden hälsar Daniel välkommen till Vård och omsorg.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 6 Verksamhetsplan med budget 2016

Ärendenummer: Vö 407/2015

Handläggare: Camilla Andersson, Anna-Stina Lander

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplan med budget 2016 för Vård- och omsorgsnämnd öster har utarbetats. (Sifferbudgeten fastställdes på nämndsammanträdet i december 2015).

Stora ekonomiska utmaningar väntar 2016. Arbetet med att dimensionera bemanningen inom hemvården korrekt utifrån underlag, behov och ekonomisk tilldelning kommer att prioriteras. Ambition finns att arbeta med och uppnå flera politiska målsättningar under 2016, dock kommer rådande ekonomiska situation att begränsa möjligheterna då målsättningen att nå en ekonomi i balans har högsta prioritet. Det är viktigt att Örebro kommun har kapacitet och klarar att kvarstå som en av de konkurrerande utförarna av hemtjänstinsatser. Planerade aktiviteter för året och framåt syftar därför sammanfattningsvis till att Örebro kommun långsiktigt ska

finnas kvar som en utförare av hemtjänstinsatser som erbjuder kvalitativa tjänster och som den enskilde väljer.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan med budget 2016, Vård- och omsorgsnämnd öster

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Verksamhetsplan med budget 2016 för Vård- och omsorgsnämnd öster fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2016 överlämnas till Programnämnd social välfärd för kännedom.
3. Förvaltningen får i uppdrag att vidta de åtgärder som krävs för att nå en ekonomi i balans.
4. Förvaltningen får i uppdrag att redovisa det ekonomiska läget vid varje nämndtillfälle.
5. Förvaltningen får i uppdrag att se över den interna lednings- och administrativa organisationen.
6. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra en total översyn av hemvården, nattorganisationen och lokaler.
7. Hos Programnämnd social välfärd begära att 2 463 tkr flyttas från Vård- och omsorgsnämnd väster till Vård- och omsorgsnämnd öster i enlighet med justerade driftsbudgetramar för 2016.

Yrkande

Elin Enes (KD) yrkar bifall till förslaget.

Åsa Johansson (L) meddelar att Liberalerna avstår från att delta i beslutet.

Anders Brandén (M) meddelar att Moderaterna avstår från att delta i beslutet och hänvisar till det särskilda yttrande som lämnades vid decembersammanträdet.

Tomas Fredriksson (MP) meddelar att Miljöpartiet kommer att reservera sig mot beslutet.

Gunnel Lindblom (V) meddelar att Vänsterpartiet avstår från att delta i beslutet.

Propositionsordning

Ordförande föreslår att alla beslutspunkter samlat ställs under proposition vilket nämnden godkänner.

Proposition

Ordförande ställer samtliga sju beslutspunkter under proposition och finner att nämnden bifaller desamma.

Beslut

Nämnden beslutar

1. Verksamhetsplan med budget 2016 för Vård- och omsorgsnämnd öster fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2016 överlämnas till Programnämnd social välfärd för kännedom.
3. Förvaltningen får i uppdrag att vidta de åtgärder som krävs för att nå en ekonomi i balans.
4. Förvaltningen får i uppdrag att redovisa det ekonomiska läget vid varje nämndtillfälle.
5. Förvaltningen får i uppdrag att se över den interna lednings- och administrativa organisationen.
6. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra en total översyn av hemvården, nattorganisationen och lokaler.
7. Hos Programnämnd social välfärd begära att 2 463 tkr flyttas från Vård- och omsorgsnämnd väster till Vård- och omsorgsnämnd öster i enlighet med justerade driftsbudgetramar för 2016.

Reservation

Tomas Fredriksson (MP) reserverar sig mot beslutet.

Åsa Johansson (L) och Gunnel Lindblom (V) deltar ej i beslutet.

Anders Brandén (M) deltar ej i beslutet och hänvisar till det särskilda yttrande som lämnades vid decembersammanträdet.

§ 7 Månadsrapport december 2015

Ärendenummer: Vö 113/2015

Handläggare: Camilla Andersson

Ärendebeskrivning

Månadsrapport för december månad 2015 redovisas för nämnden. Alla aktuella siffror har ännu inte kunnat tas ut ur ekonomisystemet.

Vård- och omsorgsboende och förebyggande verksamheten uppvisar överskott för helåret. Inom hemvården är det endast Varberga-Björkhagagruppen som når sitt målvärde. Förvaltningen ser alltså ingen effekt av de tidigare planerade åtgärderna för hemvården. Det slutliga resultatet för Vård och omsorg är ett underskott på 72,4 mnkr varav öster har 44,5 mnkr. Djupare analyser samt omvärldsbevakning kommer med i årsberättelsen som tas upp på februarisammanträdet.

Beslutsunderlag

Månadsrapport december 2015

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 8 Åtgärder för ekonomi i balans

Ärendenummer: Vö 320/2015

Handläggare: Daniel Jansson Hammargren

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen informerar nämnden om arbetet med åtgärdsplanen för en ekonomi i balans och vilka olika aktiviteter som planeras. Ca 110 mnkr behöver sparas under 2016.

En styrgrupp för det ekonomiska arbetet har bildats. Flera utredningar kommer att påbörjas såsom översyn av nattorganisationen, bilutnyttjandet, lokalutnyttjandet och Bemanningseenheten samt ska även administrationen ses över. Nyckeltal ska tas fram som kommer att följas mycket noga och tätt. Införandet av teknik i vården är viktig, t.ex. nyckelfri hemtjänst och tillsyn via länk.

En arbetsmodell kommer att tas fram som ska gälla för alla enheter. Förvaltningschefen kommer att uppmana alla i förvaltningen att ta hjälp av varandra i omställningsarbetet. Cheferna kommer även att få stöd i omställningsarbetet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 9 Ordförandes information

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

- Ordförande informerar de två nya nämndledamöterna om att nämnden gör kontaktpolitikerbesök i verksamheterna. Syftet med besöken är att lyssna av verksamheterna och att de får kontakt med politikerna. Nämnden är indelad i tre kontaktpolitikergrupper som var och en leds av en presidieledamot. Gruppledarna skickar ut förslag på tider för besök till sin grupp. Besöken ingår i nämndarbetet och ska prioriteras, ersättning utgår. Besöken redovisas på nämndmötena.

Inför besöket skickas ett brev ut till berörd verksamhet med frågeställningar som ska diskuteras. Brevet kommer att kompletteras med frågor kring HBTQ-arbetet.

- Vice ordförande Urban Boström kommer att sluta i nämnden, ny vice

ordförande kommer nästa nämndmöte.

- Nämndmötet den 17/3 förläggs till vård- och omsorgsboendet Ängen samt ska nämnden då göra studiebesök i forskningslägenheten kl. 13-14.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 10 Revisionsrapport: Granskning av behörigheter och loggkontroll

Ärendenummer: Vö 441/2015

Handläggare: Johan Lindskog

Ärendebeskrivning

Stadsrevisionen i Örebro kommun har genomfört en granskning avseende hanteringen av behörigheter och åtkomstkontroll i kommunens datoriserade verksamhetsstöd Treserva.

Johan Lindskog, systemadministratör, redovisar vad som framkommit av granskningen och vilka åtgärder som behöver vidtas utifrån vad som framkommer i rapporten. Senast den 28 februari 2016 önskar revisionen svar på vilka åtgärder som nämnden har för avsikt att vidta.

Ett förslag till svar kommer att utarbetas till nästa nämndmöte.

Beslutsunderlag

Missiv och Revisionsrapport

Powerpoint-presentation

Underlag revisionsrapport Treserva

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

§ 11 Förslag till remissvar till ny klimatstrategi för Örebro kommun

Ärendenummer: Vö 423/2015

Handläggare: Owe Fjellborg

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt, som ansvarar för klimatstrategin, önskar synpunkter på förslaget till ny klimatstrategi för Örebro kommun. Från nämnder och berörda kommunala bolag är det extra viktigt att få svar på följande frågor: Är den översiktliga ekonomiska analysen i klimatstrategin rimlig? Ser ni ytterligare behov av ökade

resurser för att nå något av de delmål som ni ansvarar för enligt strategin?
Vilket stöd önskas från kommunledningskontoret för genomförande av klimatstrategin?

En tilläggsfråga till de nämnder som har ansvar för mål kring Smartare mat är om det är motiverat att differentiera målen för matens minskade klimat-påverkan utifrån nämnd, t.ex. med högre mål i förskolan och lägre i äldreården?

Remissperioden pågår 18 november 2015 till 29 februari 2016. Ett förslag till remissvar har utarbetats.

Ev. synpunkter på remissvaret lämnas under nästa vecka till förvaltningen.

Beslutsunderlag

Remissupplaga

Underlagsrapport

Följebrev

Tjänsteskrivelse till nämnd/remissvar

Nämndens behandling

Frederick Axewill (S), med instämmande av Elin Enes (KD) och Lars-Eric Johansson (S) vill ha en hög ambitionsnivå när det gäller etiska (fairtrade) produkter avseende konfektyr, fikabröd m.m. Åsa Johansson (L) föreslår en ambitionstrappa över tid avseende målnivån för att den ska vara realistisk att uppnå.

Frederick Axewill (S) anser att elbilar bör lyftas fram som ett alternativ till nuvarande drivmedel för alla bilar inom vård och omsorg. Lars-Eric Johansson (S) och Pell-Uno Larsson (S) instämmer i förslaget och vill att det omnämns i remissvaret.

Gunnel Lindblom (V) tycker det är viktigt att minska på användningen av plast, men det har redan tagits med i remissvaret vilket hon är tacksam för.

Ovanstående synpunkter tas med till ordförandeberedningen den 25/1 då remissvaret kommer att kompletteras med ev. fler inkomna synpunkter.

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

§ 12 Delegationsbeslut

Ärendenummer: Vö 15/2016

Handläggare: Ann-Christin Ring

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, dvs. att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation

ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls:

- delegationsbeslut om fördelning av aktivitetsstöd 2016
- delegationsbeslut avseende atteständringar i december 2015.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut om aktivitetsstöd 2016

Delegationsbeslut atteständringar december 2015

Beslut

Nämnden beslutar

- Anmälan tas till protokollet.

§ 13 Förvaltningschefens information

Handläggare: Daniel Jansson Hammargren

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen uppger att det kommer att vara en balansgång kring hur förvaltningen kan satsa på utveckling under året satt i relation till det ekonomiska läget. Förvaltningen får dock statliga utvecklingsmedel bl.a till en förstudie om hur vi kan arbeta med kompetensutveckling kring psykisk hälsa för de äldre. Förvaltningen kommer dock att ha mest fokus på det ekonomiska läget under 2016 för att nå ekonomi i balans.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 14 Rapport från kontaktpolitikerbesök och konferenser

Ärendebeskrivning

Inga kontaktpolitikerbesök har genomförts och inget deltagande i konferenser har varit sedan förra nämndmötet.

§ 15 Svar på övriga frågor

Ärendebeskrivning

Ingen övrig fråga finns att besvara.

§ 16 Kurser/konferenser, diarieförda ärenden samt övriga handlingar

Ärendebeskrivning

Kurser/konferenser för kännedom, ingen ersättning utgår:

- Att möte och hantera hot och våld på jobbet.
- Förelägganden och viten i praktiken.
- Bra kost i äldrevården.

- Äldremässan i april i Jönköping: tidigare har beslutats att presidiet samt ytterligare en ledamot i nämnden får åka på nämndens bekostnad. Flera har anmält intresse varför lottning genomförts vid presidiet i december: platsen tillföll Pell-Uno Larsson. Presidiet, Pell-Uno Larsson, förvaltningschefen samt tre områdeschefer anmäls till mässan. Ersättning utgår.

Nedanstående handlingar har tillställts nämnden:

- Sammanställning över diariet förda ärenden perioden 2015-12-01--2016-01-08.
- Samverkansprotokoll 2016-01-11.
- Arvoden, A5-häftet 2014-2018, antaget 2014-09-24, uppdaterat med belopp 2016.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 17 Avtackning

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Lisbeth Rodefors (S) slutar i nämnden. Ordförande tackar henne för hennes tid i nämnden och önskar henne lycka till i framtiden.