



ÖREBRO

Nämnden för funktionshindre

Datum: 2015-10-08
Klockan: 9.00–12.00
Plats: Dojan Norr, Ringgatan 32, vån. 3

Närvarande ledamöter

Susanne Lindholm (KD)
Emelie Jaxell (M)
Lasse S Lorentzon (S)
Pia Rehnberg (S)
Linus Haraldsson (S)
Bodil Svensson (S)
Shahroz Wanli (S)
Ingvar Ernstson (C)
Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)
Marianne Hamp (M)
Stig Westlén (M)
Joakim Lindgren (SD)
Ann-Kristin Spåls (MP)

§§ 105–111

Tjänstgörande ersättare

Marie Georgson (S) för Fisun Yavas (S)
Karin Qviberg (M) för Marianne Hamp (M) §§ 112–120
Pia Delin (FP) för Lars-Eric Gustafson (FP)

Närvarande ersättare

David Larsson (SD)
Jan-Eric Borneblad Norman (S)
Fredrik Norrström (KD)
Jessika Edetun Falk (C) §§ 105–112
Andrej Wicklund (V)

Övriga

Sofia Persson, förvaltningschef
Robert Lindby, nämndadministratör
Frederick Axewill, personalspecialist
Jonas Aversjö, personalspecialist
Lena Segerberg, ekonom
Annelie Fridman, planerare
Johanna Viberg, utvecklingschef

Catrine Carlsson, personalhandledare
Åsa Tiderman, verksamhetschef

Paragraf 105–120

Robert Lindby, sekreterare

Justerat den 22 oktober 2015

Susanne Lindholm, ordförande

Pia Delin, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 23 oktober 2015.

§ 105 Protokollsjusterare

Ärendebeskrivning

Pia Delin (FP), med Ann-Kristin Spåls (MP) som ersättare, utses att justera dagens protokoll. Justeringen äger rum den 22 oktober 2015.

§ 106 Godkännande av dagordning

Ärendebeskrivning

- Nytt ärende tas upp som ärende 5 b (§ 110): Utvecklingsåtgärder 2015
 - nyttjande av nämndens planeringsreserv
- Pia Delin (FP) väcker en övrig fråga om ledsagarservice. Frågan tas upp som ärende 15 (§ 120)

§ 107 Anmälan av jäv

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv.

§ 108 Det systematiska arbetsmiljöarbetet i Örebro kommun och de förtroendevaldas arbetsmiljöansvar

Ärendenummer: Nf 469/2015

Handläggare: Frederick Axewill, Jonas Aversjö

Ärendebeskrivning

Under 2014 infördes en modell i Örebro kommun som säkrar uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet och reviderade befintliga "Riktlinjer för arbetsmiljöarbete".

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete är en metod som syftar till att främja hälsa, förebygga ohälsa och olycksfall samt att en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

Arbetsmiljöarbetet bör fördelas från nämnden till förvaltningschef som i sin tur fördelar de arbetsmiljöuppgifter som behöver utföras inom förvaltningen.

För att de förtroendevalda ska få kunskap om och kunna fullgöra sitt arbetsmiljöansvar har nämnderna erbjudits en föredragning om detta. Föredragningens innehåll i korthet:

- Förtroendevaldas arbetsmiljöansvar
- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- Örebro kommuns SAM-hjul (årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete)
- Nämndens uppföljning och planering av arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag

Årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete

Skrift från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL): Så klarar du arbetsmiljöansvaret

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 109 Ekonomisk månadsrapport september 2015

Ärendenummer: Nf 104/2015

Handläggare: Lena Segerberg

Ärendebeskrivning

Verksamheternas kostnader till och med september är 448 miljoner kronor, vilket motsvarar 75 % av budget. Utfallet överensstämmer med riktvärdet för förbrukad kostnadsram. Prognosen för helår 2015 visar på ett överskott på 10,9 miljoner kronor, vilket motsvarar 2 % av total budget. Den utökade

intäkten för återsökning av moms, den för höga ersättningen för OB-kostnader samt de överförda resultaten och planeringsreserven bidrar till överskottet. Verksamheterna totalt har därmed en budget i balans.

Beslutsunderlag

Månadsrapport ekonomi september 2015

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen läggs till handlingarna.

Yrkande

Emelie Jaxell (M) yrkar att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

1. Informationen läggs till handlingarna.
2. Emelie Jaxell (M) får lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Deltar inte i beslutet

Emelie Jaxell (M), Marianne Hamp (M), Stig Westlén (M), Pia Delin (FP), Ann-Kristin Spåls (MP) och Birgitta Karlsson-Feldgrill (V) deltar inte i beslutet vad gäller beslutspunkt 1.

§ 110 Utvecklingsåtgärder 2015 – nyttjande av nämndens planeringsreserv

Ärendenummer: Nf 139/2015

Handläggare: Sofia Persson, Johanna Viberg

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen antog i maj 2015 en ny föreskrift om basal hygien i vård och omsorg (SOSFS 2015:10). Av föreskriften framgår att det kommer att krävas arbetskläder för yrkesmässigt verksamma eller för personer under utbildning i vissa insatser. Med anledning av detta föreslår förvaltningen att 1 559 300 kronor från planeringsreserven får nyttjas till ett inköp av arbetskläder till medarbetare inom insatserna bostad med särskild service enligt LSS och bostad med särskild service enligt SoL.

Dessutom har ett behov uppmärksamrats i förvaltningen gällande svårigheter att möta personer som på ett destruktivt sätt driver sin egen sak och vägrar acceptera beslut eller andra oönska omständigheter. Det föreligger en kompetensbrist i att kunna hantera de svåra situationerna och samtalen professionellt – och med ett gott bemötande. Med anledning av detta föreslår förvaltningen att 40 700 kronor från planeringsreserven får nyttjas till en föreläsning för 100 medarbetare i syfte att öka kompetensen och möjligheten till ett professionellt bemötande.

Planeringsreserven blir efter föreslagna budgetjusteringar 0 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2015-10-06

Bilaga: Powerpoint-presentation – Nyttjande av planeringsreserven

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Medel motsvarande 1 600 000 kronor fördelas från planeringsreserven enligt förvaltningens förslag.

Nämndens behandling

Vid sammanträdet framkommer att det råder oklarheter om kostnaden för inköp av arbetskläder och för föreläsningen. Eftersom detta behöver klargöras innan beslut fattas, föreslår ordföranden Susanne Lindholm (KD) att nämnden beslutar enligt följande:

"Ordföranden Susanne Lindholm har rätt att besluta på nämndens vägnar om fördelning av behövliga medel från planeringsreserven, då beslutet är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas".

Nämnden tillstyrker ordförandens förslag.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Ordföranden Susanne Lindholm har rätt att besluta på nämndens vägnar om fördelning av behövliga medel från planeringsreserven, då beslutet är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Deltar inte i beslutet

Emelie Jaxell (M), Marianne Hamp (M), Stig Westlén (M), Pia Delin (FP), Ann-Kristin Spåls (MP) och Birgitta Karlsson-Feldgrill (V) deltar inte i beslutet med hänvisning till egna budgetförslag från respektive parti.

§ 111 Riskanalys inför Tillsynsplan 2016

Ärendenummer: Nf 468/2015

Handläggare: Annelie Fridman

Ärendebeskrivning

Planerare Annelie Fridman informerar om arbetet med riskanalys inför Tillsynsplan 2016. Tillsynsplanen är en del av internkontrollen och i riskanalysarbetet har nämndens presidium varit delaktigt.

Ärendet kommer att beredas vid nämndsammanträdet den 12 november och beslutas den 10 december.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 112 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Personalhandledare Catrine Carlsson från Utvecklingsenheten informerar om en processutbildning kopplad till kvalitetsarbetet. Utbildningen syftar till att öka kunskapen om kognitiva funktionsnedsättningar. En kognitiv funktionsnedsättning påverkar förmågan att bearbeta och tolka sinnesintryck.

Forskningen säger att personal behöver ha hög kompetens, både teoretisk och praktisk, för att arbeta med personer som har nedsatt kognitiv funktion.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 113 Revidering av delegationsförteckning

Ärendenummer: Nf 45/2013

Handläggare: Johanna Viberg

Ärendebeskrivning

Delegationsförteckningen för Nämnden för funktionshindrade behöver revideras med anledning av ny förvaltningsorganisation.

Med delegering menas att nämnden överför självständig beslutanderätt, dvs. uppdrar åt någon att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden.

Nämnden kan när som helst återkalla en delegering. Fattade beslut gäller dock på samma sätt som om nämnden själv har fattat dem.

Beslutsunderlag

Delegationsförteckning, reviderad 2015-10-08

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Delegationsförteckning, reviderad 8 oktober 2015, antas.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 114 Workshop om budgetprocessen – genomgång av resultat

Handläggare: Sofia Persson

Ärendebeskrivning

I samband med nämndsammanträdet den 17 september 2015 hölls en workshop om budgetprocessen inför 2016. Materialet har sammanställts och förvaltningschef Sofia Persson informerar om detta.

Ytterligare en workshop äger rum den 2 november då nämndens presidium diskuterar verksamhetsplanens innehåll tillsammans med tjänstemän.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 115 Information från förtroendevalda som deltagit i kurser och konferenser

Ärendebeskrivning

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

§ 116 Ordförandens information

Ärendebeskrivning

Ordföranden Susanne Lindholm (KD) informerar:

- Neuropsykiatrisk Resurs och Samverkan bjuder in till öppet hus den 23 oktober kl. 13.00–15.00
- Socialpsykiatrins arbetsverksamhet anordnar en julmarknad på Hasselbacken den 25 november kl. 10.00–14.00
- Ett möte ägde rum den 6 oktober med Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen (Vuxam). Fokus för mötet var att driva på arbetet med sysselsättning för personer med funktionsnedsättning. Det är viktigt att verka politiskt för dessa frågor
- Susanne Lindholm är ledamot av Kommunala tillgänglighetsrådet. Därmed har Nämnden för funktionshindrade en kanal till detta forum.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 117 Information om rapportering enligt lex Sarah

Ärendenummer: Nf 420/2015

Handläggare: Åsa Tiderman

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Åsa Tiderman informerar om en lex Sarah-rapportering. Ärendet handlar om en servicemottagare som har blivit av med kontanter.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 118 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Nf 459/2015

Ärendebeskrivning

Nämnden får ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden, dvs. delegera beslutanderätten. Alla beslut fattade med stöd av delegation ska anmälas till nämnden enligt 6 kap. 35 § kommunallagen (KL).

Vid dagens sammanträde anmäls delegationsbeslut i rekryteringsärenden perioden 2015-09-01–2015-09-30.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut i rekryteringsärenden, 2015-09-01–2015-09-30

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Anmälan av delegationsbeslut tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 119 Anmälan av handlingar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen för funktionshindrade anmäler handlingar som bedömts relevanta för nämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Samverkansprotokoll, daterat 2015-09-10 (Nf 33/2015)
Minnesanteckningar från Turidgruppen, daterade 2015-09-10
(Nf 103/2015)

Förslag till beslut

Förvaltningen förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Anmälan tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 120 Övrig fråga från Pia Delin (FP) om ledsagarservice

Ärendebeskrivning

Pia Delin (FP) ställer en fråga om vad ledsagarservice får användas till.

Förvaltningschef Sofia Persson svarar att ledsagarservice är till för personer som behöver hjälp att ta sig till och från fritids- och kulturaktiviteter. Att vara med under en aktivitet är inte det primära syftet. I Örebro kommun är det utredningsenheten LSS/SoL som beslutar om ledsagarservice. Enheten sorterar under Programnämnd social välfärd.

Ordföranden Susanne Lindholm (KD) säger att handläggare från utredningsenheten LSS/SoL kan bjudas in till ett nämndsammanträde för att informera om ledsagarservice.

Särskilt yttrande

Ärende 5

328/2015

Månadsrapport2, 2015”

nämnden för funktionshindrade

Örebro Kommun

8 oktober 2015

Ett Örebro som håller ihop.

Det socialdemokratiska styret i Örebro Kommun har ett ansvar för att prioritera det som är viktigt för örebroarna, Örebro behöver en politik för ett Örebro som håller ihop och växer sig tryggt.

Att ta 50000 kronor från planeringsreserven för att täcka upp de underskott som finns i nämnden är inte att prioritera rätt. Pengarna i planeringsreserven bör i stället investeras i verksamheterna så långt det är möjligt och man bör fortsättningsvis budgetera för de utbildningar som krävs för att utbilda nya nämndledamöter.

För Moderaternas grupp i nämnden för funktionshindrade

Emelie Jaxell (M)