



ÖREBRO

Nämnden för funktionshinder

Datum: 2016-01-21

Klockan: 9.00–11.30

Plats: Dojan Norr, Ringgatan 32, vån. 3

Närvarande ledamöter

Susanne Lindholm (KD)

Fisun Yavas (S)

Emelie Jaxell (M)

Lasse S Lorentzon (S)

Pia Rehnberg (S)

Linus Haraldsson (S)

Bodil Svensson (S)

Shahroz Wanli (S)

Ingvar Ernstson (C)

Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)

Marianne Hamp (M)

Stig Westlén (M)

Joakim Lindgren (SD)

Ann-Kristin Spåls (MP)

Lars-Eric Gustafson (L)

Närvarande ersättare

Marie Georgson (S)

David Larsson (SD)

Jan-Eric Borneblad Norman (S)

Jessika Edetun Falk (C)

Andrej Wicklund (V)

Karin Qviberg (M)

Pia Delin (L)

Övriga

Sofia Persson, förvaltningschef

Robert Lindby, nämndadministratör

Johanna Viberg, utvecklingschef

Åsa Tiderman, verksamhetschef

Rikard Lund, verksamhetschef

Helena Lundell, verksamhetschef

Malin Sandell, planerare

Annelie Fridman, planerare

Lena Segerberg, ekonom

Paragraf 1–16

Robert Lindby, sekreterare

Justerat den 28 januari 2016

Susanne Lindholm, ordförande

Marianne Hamp, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 29 januari 2016.

§ 1 Protokollsjusterare

Ärendebeskrivning

Marianne Hamp (M), med Stig Westlén (M) som ersättare, utses att justera dagens protokoll den 28 januari 2016.

§ 2 Ändring av ärendelistan samt anmälan av övriga frågor

Ärendebeskrivning

– Ärende 5 angående "Investeringsplan IT" (§ 5), blir informationsärende i stället för beredningsärende.

– Lars-Eric Gustafson (L) anmäler en övrig fråga om sammanträdeslokaler för nämnden. Frågan tas upp som ärende 16 (§ 16).

§ 3 Anmälan om jäv

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan om jäv.

§ 4 Behovsunderlag för Lokal- och bostadsförsörjningsplan 2017–2020

Ärendenummer: Nf 525/2015

Handläggare: Malin Sandell, Philip Sterneby

Ärendebeskrivning

Örebro kommun har sedan ett antal år tillbaka en stark befolkningstillväxt, vilket medför att kommunens verksamheter växer. Detta leder i sin tur till ett ökat behov av verksamhetslokaler, bostäder och boenden. Hyror och övriga lokalkostnader är den näst högsta utgiften för kommunen efter personalkostnader. Genom en lokal- och bostadsförsörjningsplan läggs grunden till ett långsiktigt tänkande och optimalt nyttjande av Örebro kommuns lokaler.

Lokal- och bostadsförsörjningsplanen redovisar Förvaltningen för funktionshindrades behov av lokaler, bostäder och boenden under 2017–2020. Planen belyser behovet utifrån tidigare års statistik och befintlig bostadskö. Inom förvaltningen finns ett behov av två–tre nya gruppboendestäder per år under perioden 2017–2020.

Ärendet bereds vid dagens sammanträde och återkommer för beslut i nämnden den 11 februari 2016.

Beslutsunderlag

Behovsunderlag för Lokal- och bostadsförsörjningsplan 2017–2020, daterat 2016-01-12 (arbetsmaterial)

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Ärendet är berett i och med dagens sammanträde.

§ 5 Investeringsplan IT

Ärendenummer: Nf 54/2016

Handläggare: Johanna Viberg

Ärendebeskrivning

Sverige ska bli världsbäst på att dra nytta av digitaliseringens möjligheter.

Örebro kommun ska bidra till det utifrån målsättningen:

- Enklare vardag för privatpersoner och företag
- Smartare och öppnare förvaltning stödjer innovation och delaktighet
- Högre kvalitet och effektivitet i verksamheten.
- IT ska ses som en möjliggörare för utveckling av kommunens service.

Förslag på prioriterade utvecklingsområden för Förvaltningen för funktionshindrade är följande:

- Digitalisering inom personlig assistans
- Wifi till barn- och ungdomsverksamheterna samt påbörja utbyggnaden av WiFi på grupp- och servicebostäder
- Digital läkemedelssigtering
- Nattnattfrid.

Nämnden får information vid dagens sammanträde. Ärendet återkommer för beslut i nämnden den 11 februari 2016.

Beslutsunderlag

Powerpoint-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 6 Information om Årsberättelse 2015

Ärendenummer: Nf 52/2016

Handläggare: Annelie Fidman, Lena Segerberg

Ärendebeskrivning

Planerare Annelie Fridman och ekonom Lena Segerberg informerar om årsberättelsen och det ekonomiska utfallet för 2015.

Verksamheternas totala utfall för året är 597,7 miljoner kronor, vilket ger ett överskott på 2,3 miljoner kronor. Intraprenaden Socialpsykiatrins kostnader var 99,2 miljoner kronor, vilket ger ett överskott med 4,2 miljoner kronor. Kostnaderna för övriga verksamheter var 498,5 miljoner kronor. De redovisar därmed ett underskott med 1,9 miljoner kronor.

Nämnden får information vid dagens sammanträde. Ärendet återkommer för beslut i nämnden den 11 februari.

Beslutsunderlag

Ekonomiskt utfall för 2015

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 7 Servicetagarundersökning, boendestöd

Handläggare: Rikard Lund, Åsa Tiderman

Ärendebeskrivning

Emelie Jaxell (M) anmälde vid sammanträdet den 16 december 2015, § 139, en övrig fråga om servicetagarundersökning, boendestöd.

Verksamhetschef Rikard Lund svarar att en servicetagarundersökning genomförts för boendestöd och gruppboendestäder inom Socialpsykiatrin. Undersökningen visar att männen är mer nöjda än kvinnorna. Eftersom svarsfrekvensen var relativt låg är det vanskligt att dra alltför säkra slutsatser. Undersökningen är dock ett verktyg för att se tendenser.

Verksamhetschef Åsa Tiderman säger att man studerat Socialpsykiatrin tillvägagångssätt med servicetagarundersökning och att det kan bli aktuellt att genomföra något liknande för andra delar av förvaltningen.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 8 Nattpersonal vid LSS-boenden

Handläggare: Åsa Tiderman

Ärendebeskrivning

Pia Delin (L) anmälde vid sammanträdet den 16 december 2015, § 139, en övrig fråga om nattpersonal vid LSS-boenden.

Verksamhetschef Åsa Tiderman svarar att det finns både sovande jour och vaken natt inom Förvaltningen för funktionshindrade. Sovande jour finns vid 47 verksamheter och omfattar 325 anställda. Det innebär att personalen

får sova, men med beredskap att utföra arbete vid behov. Vaken natt finns vid 35 verksamheter och omfattar 109 anställda.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 9 Örebro kommuns jämställdhetsplan och personer med funktionsnedsättning

Ärendenummer: Nf 67/2016

Ärendebeskrivning

Pia Delin (L) anmälde vid sammanträdet den 16 december 2015, § 139, en övrig fråga om Örebro kommuns jämställdhets- och ickediskrimineringsplan och personer med funktionsnedsättning.

Ett skriftligt svar har inkommit från planerare Johanna Ek och personalstrateg/processledare Maria Cederskär. Förbudet att diskriminera gäller samtliga grunder, inklusive funktionsnedsättning, och innebär att alla ska ha lika rättigheter och möjligheter, vilket framgår under inledningen i jämställdhets- och ickediskrimineringsplanen.

Beslutsunderlag

Svar på övrig fråga

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 10 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Förvaltningen för funktionshindrade har gjort en informationsfilm om sina verksamheter, som visas för nämnden vid dagens sammanträde.

En kortare, mer lättillgänglig version av verksamhetsplanen 2016 har utarbetats. Under året ska Förvaltningen för funktionshindrade:

- Aktivt arbeta med att möta upp servicemottagarnas behov och påverka sin insats
- Möjliggöra för servicemottagarna att förbättra sin vardag med ny teknik (välfärdsteknologi)
- Stärka arbetet med att skapa delaktighet och möjlighet till påverkan för servicemottagarna
- Möjliggöra för fler medarbetare att delta i internutbildningar genom interaktiva lösningar
- Fokus i ännu högre grad på arbetet med mänskliga rättigheter för att motverka diskriminerande och kränkande handlingar
- Fortsatt arbete med att säkerställa jämställdhet genom bland annat det pågående arbetet med optimal bemanning (heltid för alla)
- Bibehålla och etablera fler samverkans/samarbetskanaler för att säkerställa goda relationer, perspektiv, högre kvalitet, bättre och kanske effektivare arbetsflöden
- Aktivt medverka i lokala, regionala och nationella satsningar för att möjliggöra för fler funktionsnedsatta personer att komma i sysselsättning och arbete och kunna delta i samhället på lika villkor
- Utveckla det internationella arbetet för att bidra till bredare perspektiv på kunskaps- och erfarenhetsspridning till verksamheter och servicemottagarna
- Stärka satsningarna på förebyggande arbete gällande folkhälsa och suicidprevention
- Förbereda för att utveckla den språkliga och kommunikativa kompetensen för att kunna möta servicemottagarnas individuella behov
- Fortsätta arbetet med att förhindra barnfattigdom och möjliggöra meningsfull fritid för barn och ungdomar på lika villkor.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 11 Information från förtroendevalda som deltagit i kurser och konferenser

Ärendebeskrivning

Marianne Hamp (M) informerar om föreläsningen "Att möta människor med ett rättshaveristiskt beteende – vikten av att lära känna, förstå och möta/bemöta personer med rättshaveristiskt beteende". Föreläsningen hölls den 14 december 2015 i City konferenscenter.

I den offentliga förvaltningen möter man ibland personer; medborgare, klienter, omsorgstagare och anhöriga, som på ett destruktivt sätt driver sin egen sak och vägrar att acceptera beslut eller andra obevekliga omständigheter. Ett sådant rättshaveristiskt beteende kan yttra sig som återkommande anklagelser, stark misstänksamhet, ständiga brev och telefonsamtal, inspelade samtal, många överklaganden eller krav som ligger bortom all rimlighet och som inte är förenliga med vetenskap och beprövad erfarenhet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 12 Ordförandens information

Ärendebeskrivning

Ordföranden Susanne Lindholm (KD) slutar sitt uppdrag som ordförande i nämnden från och med februari 2016. Även Lasse Lorentzon (S) slutar sitt uppdrag som ledamot. De kommer dock att ha kvar sina uppdrag i Kommunfullmäktige. Nämnden och förvaltningen tackar för tiden som varit och blommor överlämnas.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 14 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Nf 43/2016

Ärendebeskrivning

Nämnden får ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden, dvs. delegera beslutanderätten. Alla beslut fattade med stöd av delegation ska anmälas till nämnden enligt 6 kap. 35 § kommunallagen (KL).

Vid dagens sammanträde anmäls delegationsbeslut i rekryteringsärenden perioden 2015-12-01–2015-12-31, samt yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut i rekryteringsärenden perioden 2015-12-01–2015-12-31
Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), daterat 2015-12-21
(Nf 479/2015)

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 15 Anmälan av handlingar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen för funktionshindrade anmäler handlingar som bedömts relevanta för nämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Turidgruppens minnesanteckningar, daterade 2015-11-27 (Nf 103/2015)
Samverkansprotokoll om förslag till budget 2016, daterat 2015-11-27 –
Vårdförbundet (Nf 33/2015)
Samverkansprotokoll, daterat 2015-12-03 (Nf 33/2015)

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 16 Sammanträdeslokaler för nämnden

Ärendebeskrivning

Lars-Eric Gustafson (L) väcker frågan om sammanträdeslokaler för nämnden. Vid sammanträdet den 16 december 2015 var lokalen Dojan Söder inte tillräckligt stor för alla deltagare.

Nämndadministratör Robert Lindby svarar att anledningen var att nämnden ändrade sitt ordinarie sammanträdesdatum. Fortsättningsvis kommer nämndens sammanträden att hållas i andra rymligare lokaler.