

Protokoll 2018-03-12



ÖREBRO

Tid Måndag den 12 mars 2018 kl. 9-12

Plats Dojan Vänster
Ringg. 32

Ledamöter och ersättare *Ordinarie*
Frederick Axewill (s) ordförande
Åsa Johansson (l)
Gun Johansson, PRO
Elsie Phil, PRO
Tage Larsson, PRO
Inger Bergqvist, PRO
Marianne Isaxon, SPF
Elisabeth Ejderoft, SPF
Vivan Svensson, SKPF, avd 7
Ingrid Ström, RPG
Ersättare
Pell-Uno Larsson (s)
Åke Pernefalk (m)
Gun-Britt Dahlqvist, PRO
Nils Gunnar Stig, PRO
Sören Rudin, PRO
Lennart Bäck, PRO
Margareta Fröberg, SPF
Gunnar Olsson, SPF
Inger Fûhr, SKPF, avd 7
Majken Mattisson, RPG

Ej närvarande, ej lämnat återbud
Pell-Uno Larsson
Nils Gunnar Stig, PRO

Anmäلت förhinder Inger Fûhr
Margareta Fröberg
Gun Johansson
Elsie Phil

**Närvarande tjänstemän,
politiker, övriga
inbjudna/föredragande** Maria Tall
Yvonne Johnsson
Anders Edlund

A handwritten signature in blue ink, possibly reading 'Ali', with a blue checkmark above it.

Justerare	Marianne Isaxon
Sekreterare	Eveline Andersson

Dagordning

§ 1 Sammanträdet öppnande

Frederick Axewill hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

§ 2 Upprop

Eveline ropar upp och antecknar ledamöternas närvaro.

§ 3 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 4 Val av justerare

Marianne Isaxon valdes till att justera protokollet.

Gun-Britt Dahlgvist ersätter ordinarie ledamot Gun Johansson.

Sören Rudin ersätter ordinarie ledamot Elsie Phil.

§ 5 Föregående protokoll

Genomgång av föregående protokoll. Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 6 Ledamöternas egna frågor

Förslag om ett kommunalt geriatrik centrum.

§ 7 Besök Anders Edlund – Lokalförsörjning kl. 10:00-10:30

Anders Edlunds uppdrag i kommunen har varit att ta fram ett underlag kring hur kommunen utnyttjar sina lokaler (bortsett ifrån idrottshallar och andra träningslokaler). Fokus i uppdraget har legat på lokaler som kan utnyttjas av föreningar eller privatpersoner som arrangerar olika typer av evenemang. Anders har under hösten gjort en undersökning där han samlat in underlag från kommunala verksamheter via en enkät från olika förskolor, grundskolor, gymnasieskolor, äldreboenden och andra lokaler som kommunen innehar. Detta material ska sedan redovisas för KD beredningen nu under våren. Som det ser ut i dagsläget så hyrs och lånas lokaler ut på olika sätt, det finns inget övergripande utan det är upp till varje skola hur de väljer att göra.

Prislistor finns på kultur och fritids sida på kommunens hemsida. Vissa använder prislistan, andra ändrar priset eller sätter ett eget pris. Många upplever att administrationen kostar lite för mycket för att det är värt att hyra ut. Vid exempelvis skadegörelser får skolan själv iordningställa det. Kostnaderna runt detta är för stora, kanske måste man ha personal på plats, ställa om larm osv. Det fanns tidigare en princip som hette fri lokalupplåtelse men det används inte i så stor utsträckning längre. Det finns en bokningscentral som används för bokning av vissa lokaler men där finns

inte alla kommunens lokaler inlagda. En utgångspunkt som Anders haft i projektet är att förbättra tillgången för civilsamhället att få tillgång till lokaler i kommuner.

§ 8 Besök Marie Tall – Seniorlots kl. 10:30-11:00

Marie Tall arbetar som seniorlots tillsammans med sin nya kollega Yvonne Johnsson.

Servicetjänster är tjänster som inte kräver biståndsbeslut och är till för dig som fyller 75 år under året eller är äldre, upp till 8 h per månad. Varje timme kostar 216 kr priset höjdes lite från 1 mars, man betalar för den tiden som tjänsten utförs. Det finns möjlighet att välja utförare, det finns idag ca 30 st som utför servicetjänster och 14 st som har både servicetjänster och bedriver hemtjänst. Vill man inte välja finns det ett ickevalssystem som utifrån en turlista tilldelar ett företag eller kommunen till den enskilde. I ickevalsystemet är inte alla utförare med, utföraren bestämmer själv om de vill finnas med i ickevalssystemet. Priset är subventionerat, kommunen betalar mellanskillnaden till utföraren. Köper man via RUT-avdrag får man betala för en hel timma även om man bara utnyttjar 30 min. man betalar inget för materialkostnaden vid exempelvis fönsterputs, kunden kan själv välja om utföraren ska använda utförarens hjälpmedel och rengöringsmedel eller om man hellre vill att man ska använda sina egna rengöringsmedel och hjälpmedel.

Förebyggande hembesök. En ny medarbetare har anställts som ska jobba med psykisk ohälsa, först i ett år och sedan eventuellt ett år till.

Förebyggande hembesök kommer byta namn till hälsosamtal. Det skickas ut en inbjudan till alla som fyllt eller fyller 75 år under året om hälsosamtal. Samtalet handlar om matvanor, hur mycket man rör sig, meningsfulla aktiviteter i sin vardag. Seniorlotsarna styr inte samtalet utan det är personen själv som bestämmer vad som ska tas upp. Seniorlotsarna har en samtalsguide men personen själv bestämmer vad samtalet handlar om. Erbjudandet kommer varje år om man varit på ett besök tidigare.

I år kommer kommunen göra en extra satsning på Varberga och Oxhagen. I april kommer det skickas ut en inbjudan om hälsosamtal till ca 300 st mellan 65 och 75 år i ovanstående områden, dessa personer har ingen beviljad insats. Om man inte har behov av samtalet nu så kan man själv när behov uppstår ta kontakt med seniorlotsarna från 65 år och uppåt. 600-700 st besök görs varje år.

Tidigare har inbjudan skickats ut till personer som är över 75 år. Det var för få som tackade ja åren efter 75 år och därför skickas inte inbjudan ut till dessa längre. Syftet med besöket är att personen ska hitta en meningsfull tillvaro och samtalet kan leda till en förändring innan det är försent. Har man inte fått en inbjudan kan man själv vända sig till seniorlotsarna för att boka in en träff. Viktigt att alla representanter i rådet sprider informationen.

Årets sommarvistelse är indelad i tre perioder 20 st varje tillfälle och totalt 60 st på alla tre perioder, varje period består av fem dagar. Det är på

Hjälmarginen i Lappe. Anmälan kan göras på nätet, ringa till servicecenter eller via broschyrer som kommer spridas. Det kostar 1200 kr och då ingår mat, logi, bussresa till och från Hjälmarginen. Alla är välkomna. Det kommer finnas två volontärer och två medarbetare på plats under hela vistelsen. Viktigt att man kan klara sig själv. Det var väldigt uppskattat förra året.

IT-frågor

Det pågår en upphandling just nu, Trygghetsbostäderna Gillet och Vesslan samverkar med studiefrämjandet och det finns datakurs där just nu, det finns både nybörjarkurser och fortsättningskurser.

Kontaktuppgifter

Marie Tall, Seniorlots, Frivillig och hälsofrämjande enheten.
Telefon nummer: 019-21 44 03,076-5514355

§ 9 Aktuell ärendelista

Frederick informerar om att inom barn och utbildning lämnas utdrag från belastningsregistret in när personer söker jobb i förvaltningen, det görs inte inom vård och omsorg i dagsläget. Nu har det kommit ett förslag att vård och omsorg ska kunna begära ett utdrag ur belastningsregistret. En person som inte lämnar ett sådant utdrag får inte anställas inom förvaltningen. Förslaget tas upp på grund av återkommande händelser såsom stölder och övergrepp inom vård och omsorg är det angeläget att bereda ärendet. Pensionärsrådet ställde sig bakom förslaget.

§ 10 Ordförandes information

Frederick informerade om det idrottspolitiska programmet och remissvar som skickades ut i samband med kallelsen.

§ 11 Övriga frågor

Ett förslag från Majken har lämnats kring ett kommunalt geriatrik centrum, bifoga mejlet med protokollet.
Detta kräver ett samarbete mellan regionen och kommunen. I Kumla finns det. Frederick, Åsa och Åke tar med sig synpunkterna.

Önskemål att få information om det nya kulturkvarteret tas med till kommande LPR.

§ 12 Nästa möte

14 Maj

§ 13 Avslutning

Frederick tackar för idag och avslutar mötet.

Vid protokollet



Eveline Andersson, sekreterare



Frederick Axewill, ordförande

Justeras 27/3 2018



Marianne Isaxon, justerare

