

Kommunstyrelsens plan med budget 2018.

Kommunstyrelsen i Örebro kommun

Förslag till beslut i Kommunstyrelsen den 16 januari 2018, § 1

Innehåll

Förslag till beslut	1
Kommunstyrelsens färdriktning och prioriterade utvecklingsområden.....	2
En hållbart växande kommun.....	2
Kommunstyrelsens utvecklingsportföljer och riktade satsningar för 2018.....	2
Kommungemensam utveckling.....	3
Kommungemensamma objekt.....	3
<i>Extern serviceyta</i>	<i>3</i>
<i>Intern serviceyta och stöd för verksamhetsutveckling</i>	<i>3</i>
<i>Upphandling och inköp.....</i>	<i>4</i>
<i>Hållbar samhällsutveckling.....</i>	<i>4</i>
<i>Kansli och demokratistöd.....</i>	<i>5</i>
<i>Förebyggande arbete, civilt försvar, tryggt, säkert och inkluderande samhälle</i>	<i>5</i>
<i>Informationshantering, integrering och arkivmyndighet.....</i>	<i>5</i>
Kommunstyrelsens förväntningar på kommunens nämnder	6
Kommunstyrelsens uppdrag och ansvar.....	7
Styrregler	7
Uppsiktsplikt	7
<i>Kommunstyrelsens arbetsformer för att utöva uppsiktsplikt</i>	<i>7</i>
Kommunstyrelsens forum för utveckling och uppföljning	8
Resursfördelning	9
Mål för årets finansiella resultat.....	9
Mål för kommunala investeringar.....	9
Kommunstyrelsens samlade ekonomi	9
Kommunstyrelseförvaltningens samlade ekonomi	9
<i>Effektiviseringskrav.....</i>	<i>9</i>
Kommunstyrelsens ansvar som anställningsmyndighet.....	10

Förslag till beslut

Föreliggande plan avser Kommunstyrelsens verksamhetsplanering för 2018 utifrån gällande ansvar och reglemente. Planen utgår från Örebro's övergripande strategier och budget 2018 med plan för 2019-2020 och ska leda till måluppfyllelse utifrån av Kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.

Planens innehåll speglar Kommunstyrelsens färdriktning, prioriterade utvecklingsområden och de gemensamma objekt som ska skapa förutsättningar för kommunens samlade och strategiska utveckling. I planen finns ett tydliggörande vad gäller Kommunstyrelsens förväntningar på kommunens nämnder att efterleva ett antal särskilt prioriterade styrdokument. I planen redogörs också för de arbetsformer Kommunstyrelsens har för att utöva uppsiktsplikt samt aktuella forum för utveckling och uppföljning.

Kommunstyrelsens verksamhetsplanering kommer att följas upp i samband med delårsrapportering och årsberättelse under 2018.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsens plan med budget 2018 fastställs.

Kommunstyrelsens färdriktning och prioriterade utvecklingsområden

En hållbart växande kommun

Örebro ska vara en hållbar kommun både ekologiskt, socialt och ekonomiskt. Vi ska minska vår klimatpåverkan och erbjuda våra invånare en social sammanhållning som tillåter mångfald och som samtidigt skapar välbefinnande. Att fånga möjligheterna i utmaningarna är en delikat uppgift som kräver ett helhetsperspektiv och att kommunens verksamheter inte arbetar isolerat med hållbarhetsfrågor var för sig. Vi behöver bli bättre på att identifiera synergier som kan skapas mellan olika verksamhetsområden och mellan klimatåtgärder och ökad social och ekonomisk integration. Medborgarnas och näringslivets delaktighet och engagemang är en nyckel och kommunen behöver utveckla system som gör det rationellt att vara miljövän, producera kvalitet och understödja en hållbar livsföring. Under 2018 påbörjas arbetet med att ta fram ett program för hållbar utveckling där Agenda 2030 ska utgöra en bas. I arbetet ska sex områden särskilt beaktas: ett jämlikt och jämställt samhälle, hållbara städer, en samhällsnyttig och cirkulär ekonomi, ett starkt näringsliv med hållbara affärsmodeller, hållbara och hälsosamma livsmedel, stärkt kunskap och innovation.

I det strategiska arbetet att utveckla Örebro till en hållbart växande kommun är följande områden särskilt prioriterade under 2018:

- Digitalisering och verksamhetsutveckling
- Nyttorealiserings och effekthemtagning
- Strategisk kompetensförsörjning
- Minskad klimatbelastning
- Barnets rättigheter, barn och ungas hälsa
- Sociala investeringar
- Minskad ojämlikhet i livsvillkor, genderbudget
- Tillgänglighet och service på lika villkor
- Förebyggande arbete - tryggt, säkert och inkluderande samhälle
- Levande landsbygd
- Samverkan med Region Örebro län och Akademien

Kommunstyrelsens utvecklingsportföljer och riktade satsningar för 2018

- Digitaliseringssatsning 2017-2019, 200 mnkr för perioden.
- Sociala investeringar 11,3 mnkr.
- Kompetensförsörjning 18 mnkr.

Under 2018 är budgeten förstärkt med stadsbidrag motsvarande 6,2 miljoner kronor för stöd till kommuner som anställer långtidsarbetslösa i extratjänster.

Kommungemensam utveckling

Örebro kommuns gemensamma objekt ska på uppdrag av Kommunstyrelsen skapa förutsättningar för kommunens samlade och strategiska utveckling. Arbetet utgår från den politiska viljeinriktningen och ska leda till måluppfyllelse utifrån av Kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.

Kommungemensamma objekt

Extern serviceyta

Grunduppdrag

Den externa serviceytan är den samlade ingången för och ansiktet utåt gentemot medborgare, privatpersoner, företag och organisationer. Genom att erbjuda en samlad ingång till kommunen via ett antal olika kommunikationskanaler ska den kommunen finns till för tillses en enkel, snabb och bra service med ett gott bemötande oavsett fråga. Utbudet och utformningen av kommunens tjänster ska säkerställa service på lika villkor och göra det enkelt att interagera med kommunen oavsett val av kanal. I ärenden som involverar interaktion med andra myndigheter ska samverkan ske utifrån medborgarnas behov. I uppdraget ingår att löpande identifiera behov av medborgarorienterad verksamhetsutveckling och driva utvecklingen av kommunens tjänstedesign i samverkan med berörda verksamheter.

Prioriterad utveckling 2018

- Göra en översyn av innehållet på orebro.se för att säkerställa svar på de frågor som användarna har. Urvalet av sidor baseras på de sidor som har mest besök och inkomna synpunkter.
- Testa lösning med artificiell intelligens för stöd och digital interaktion på orebro.se.
- Se över kommunens policy för tillgänglighetsgaranti så att den är hållbar internt och externt.
- Samverka med andra myndigheter för att minimera antalet myndighetsgångar.

Intern serviceyta och stöd för verksamhetsutveckling

Grunduppdraget

Den interna serviceytan ska skapa förutsättningar för en enkel och effektiv vardag för kommunens medarbetare och chefer. Intranätet utgör grunden för den interna serviceytan med information, stödmaterial och interna tjänster. Kommunsupport är den gemensamma ingången för olika stödfunktioner inom HR, ekonomi, inköp, IT-support samt vissa verksamhetssystem. Första linjens support hanterar enklare ärenden och andra linjen innebär kontakt med specialist- och/eller strategisk kompetens. Kommunsupport ska vara drivande i arbetet att identifiera och initiera nödvändig utveckling av stödprocesser och interna tjänster som förenklar vardagen för kommunens medarbetare och chefer. I det strategiska stödet ingår stöd för verksamhetsutveckling, digitalisering, personalstrategisk utveckling, ekonomistyrning och projektledning genom ett projektkontor med tillhörande metod för nyttorealisering och effekthemtagning.

Prioriterad utveckling 2018

- Utöka antalet supportområden och vidareutveckla befintliga.
- Etablera ett systematiskt arbetssätt för uppföljning/förbättring av tjänstemottagares nöjdhet (NKI)
- Tillhandahålla utökad analysstöd, stöd i förändringsledning och effekthemtagning.
- Tillhandahålla stöd i verksamhetsutveckling med digitala förtecken, personalstrategisk planering, utökad rekryteringsstöd, grundläggande arbetsmiljöutbildning och påbörja framtagning av en långsiktig kompetensförsörjningsstrategi.
- Göra en översyn av kommunens nuvarande och framtida behov av Hälsopaket inför nytt förfrågningsunderlag.

Upphandling och inköp

Grunduppdrag

Upphandling och inköp svarar för kommunens samlade och fortlöpande behov av upphandlade varor, tjänster och ramavtal. Vid upphandling ska konkurrensneutralitet säkerställas och ekologiska, sociala och ekonomiska hållbarhetskrav ställas. I uppdraget ingår ansvar för kommunens inköpsorganisation och att skapa förutsättningar för en hög avtalsstrohet. Gällande samverkansavtal anger också ansvar att ge service till 16 andra kommuner utifrån deras behov av upphandlade varor, tjänster och ramavtal.

Prioriterad utveckling 2018

- Vidareutveckla inköpsorganisationen och inköpsortalen.
- Utveckla arbetssätt för att ställa jämställdhetskrav vid upphandling.
- Konsolidera processen för upphandling och inköp med processen för stadsplanering och dess tillhörande processer för investeringar och lokalförsörjning.
- Stärka samarbetet med näringsliv, Örebro universitet, Alfred Nobel Science park och idéburen sektor för att främja innovationer och en hållbar samhällsutveckling.

Hållbar samhällsutveckling

Grunduppdrag

Hållbar samhällsutveckling ska skapa förutsättningar för att Örebro kommun utvecklas till en hållbart växande kommun utifrån dimensionerna ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet. Arbetet ska bidra till att Örebro blir en modern och öppen stad där de ekologiska fotavtrycken inte överstiger planetens biokapacitet, att människors livsvillkor blir mer jämlika och att alla människors lika värde och grundläggande mänskliga rättigheter respekteras. Kommunen ska ha en stark samverkan med näringslivet, akademien, det civila samhället och genom innovativa arbetsformer öka insatserna för social och ekonomisk integration och att fler människor ska komma i sysselsättning.

Prioriterad utveckling 2018

- Förnya innovationssystemet, systemet för entreprenörskap och skapa förutsättningar för ökat nyföretagandet och säkra näringslivets och den offentliga sektorns tillgång till viktig kompetens.
- Tillskapa nya samarbetsformer där olika verksamhetsområden möts kring frågor som rör forskning, investeringar och etableringar.
- Säkerställa arbetssätt för implementering och uppföljning av styrande dokument.
- Tillhandahålla utbildning i mänskliga rättigheterna och ett rättighetsbaserat arbetssätt. Insatsen ska förstärka effekten av styrdokument inom främst barnets rättigheter, hbtq, teckenspråk, våld i nära relation och hedersrelaterat våld.
- Ta fram en handlingsplan om barnets rättigheter.
- Tillhandahålla kompetensutveckling och utbildningsmaterial i genderbudgetering.
- Säkra tillgång till information för våldsutsatta om olika vägar till hjälp, stöd och skydd.
- Samordna arbetet med en handlingsplan för Hjälmmaren.
- Samverka med Region Örebro län i frågor som rör människor med funktionsvariation och deras möjligheter på arbetsmarknaden.
- Bidra i arbetet med arbetsmodellen ”Vi bygger bostäder för fler”.
- Säkra ett hållbart byggande.
- Bidra i arbetet med att skapa incitament för minskad trångboddhet och ökad social inkludering.
- Vidareutveckla metodstöd för medborgardialog och samverkan med det civila samhället.

Kansli och demokratistöd

Grunduppdrag

Kansli och demokratistöd tillhandahåller stöd för nämndadministration, ärendeberedning, hantering av allmänna handlingar och utredningsarbeten. Arbetet ska säkra en rättssäker och demokratisk beslutsprocess som präglas av öppenhet och delaktighet gentemot dem kommunens finns till för. I uppdraget ingår att biträda Kommunstyrelsen, nämnder, förvaltningar och kommunala bolag med juridisk rådgivning och agera ombud för kommunen i domstol. Kommunens beslutsprocess ska säkra att politiska beslut föregås av konsekvensbeskrivningar utifrån perspektiven genus, jämställdhet, folkhälsa, barnperspektiv, ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet.

Prioriterad utveckling 2018

- Skapa förutsättningar för en förbättrad insyn, delaktighet och påverkansmöjlighet gentemot medborgare genom att tillgängliggöra beslutshandlingar i kommunens externa kanaler.
- Vidareutveckla och kvalitetssäkra processen för ärendeberedning, beslutsunderlag och registrering av handlingar genom framtagande av digitala handböcker.

Förebyggande arbete, civilt försvar, tryggt, säkert och inkluderande samhälle

Kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete sker i samverkan med kommunala verksamheter och förvaltningar, civilsamhälle, myndigheter, bostads-/lokalförvaltare. Arbetet ska bidra till att öka tryggheten och minska brottsligheten så att Örebro kommun blir en trygg och säker kommun att bo, verka och leva i. Arbetet ska bedrivas utifrån kunskap om kvinnor, män, flickor och pojkar olika utsatthet för våld och upplevelser av otrygghet. Örebro kommun och centrala aktörer såsom Polismyndigheten ska gemensamt utveckla det lokala brottsförebyggande arbetet. Viktiga styrdokument kommer att bli samverkansöverenskommelse och medborgarlöften där åtaganden med kommuninvånarnas trygghet i fokus tydliggörs.

Prioriterad utveckling 2018

- Säkerställa en trygg boendekedja för våldsutsatta.
- Utifrån kommunens nya ANDT-strategi utveckla det förebyggande arbetet med fokus på tidiga insatser.
- Utveckla och säkerställa insatser för barn som blir utsatta för/bevittnar våld i sitt hem eller i nära relation.
- Bidra i arbetet att skapa förutsättningar för ökad trygghet i den fysiska stadsplaneringen.

Informationshantering, integrering och arkivmyndighet

Grunduppdrag

En av arkivmyndighetens viktigaste uppgift är att utöva tillsyn. Tillsynen går ut på att se till att kommunens nämnder och företag uppfyller arkivlagens bestämmelser och i viss mån även övrig offentlighetslagstiftning. Tillsynen inbegriper att arkivmyndigheten, dess verkställande tjänstemän, gör inspektioner, medverkar i för kommunen strategiska projekt, säkerställer att de processer inom kommunen som påverkar hanteringen av allmän handling etc. uppfyller de krav man idag kan ställa på en modern e-förvaltning. I princip samtlig information som idag produceras och hanteras i en kommun är elektronisk. Inte minst ur denna aspekt är det alltså viktigt att man gör rätt från början, alltså att arbeta proaktivt med tillsynsfrågor. Detta kan konkret innebära kontroll av att den information kommunen hanterar är kvalitetssäkrad, att hänsyn tagits till den lagstiftning som finns på området vad gäller tillgänglighet, säkerhet, sökbarhet samt att informationen antingen kan gallras på ett korrekt sätt eller i förekommande fall bevaras med stöd av de standarder som finns för långtidsbevarande. Tilläggs kan att begreppet arkiv är teknikneutralt och tids oberoende. Lagstiftningen gäller alltså för idag producerad elektronisk information.

Prioriterad utveckling 2018

- Kommunens funktion för informationshantering behöver transformeras och förstärkas med nya kompetenser för att även fortsättningsvis kunna utgöra navet i kommunens informationshantering.
- Fortsätta implementeringen av kommunens digitala e-arkiv för att säkerställa bevarande av den digitala informationen.
- Informationskarta behöver tas om hand, dokumenteras, vårdas och information behöver sammanställas, integreras och analyseras.
- Stöd behöver utvecklas för hantering av personuppgifter med anledning av EU:s nya dataskyddsförordning.
- Säkra arkitektkompetens, kompetens för integrationer och att bygga upp nytt arbetssätt för att hantera kommunens information.
- Tillhandahålla relevant stöd gentemot kommunens verksamheter i informationskartläggning och säkerhetsklassning av information inför användning av nya funktionaliteter.

Kommunstyrelsens förväntningar på kommunens nämnder

För att den politiska viljeinriktningen ska bli till praktik och leda till en reell påverkan på samhället krävs att hela kommunens verksamheter arbetar tillsammans mot gemensamma mål. Kommunstyrelsens förväntningar på kommunens nämnder är att de av Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen fastställda styrdokument för verksamheten efterlevs. Särskilt prioriterade styrdokument under 2018 är:

- **Digitaliseringsstrategi för Örebro kommun**
- **Miljöprogram för Örebro kommun** (Avfallsplan, Klimatstrategi, Naturplan, Trafikprogram, Vattenplan, Giftfritt Örebro, Miljöanpassat byggande och Grönstrategi).
- **Riktlinjer för informationssäkerhet**
- **Riktlinjer för medborgardialog**
- **Landsbygdsprogram för Örebro kommun**
- **Jämställdhets- och ickediskrimineringsplan 2016-2019**
- **Strategi för ett jämställt Örebro 2016-2025**
- **Handlingsplan för hbtq-arbete 2017-2021**
- **Handlingsplan för barn i ekonomiskt utsatta hushåll**
- **Riktlinje för kostnadsfri skola, fritidshem och förskola**
- **Handlingsplan för Örebro som Europas teckenspråkshuvudstad**
- **Handlingsplan mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck 2017-2024**
- **Strategi med fokus på förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2017-2021**

Kommunstyrelsens förväntningar är också att alla nämnder ska skapa utvecklingsmöjligheter för människor som idag står långt från arbetsmarknaden och identifiera åtgärder för att förebygga framtida arbetslöshet bland örebroarna.

Kommunstyrelsens uppdrag och ansvar

Kommunstyrelsen ansvarar för hela kommunens utveckling, ekonomiska ställning och ska leda och samordna kommunens samlade verksamhet samt utöva uppsikt över nämnder och bolag. I uppdraget ingår att under året, i konsekvens med fattade beslut, ombudgetera mellan nämnder inom ramen för beslutad budget för verksamhetens nettokostnad. Kommunstyrelsen ansvarar också för planering och uppföljning av kommunens, de kommunala bolagens samt kommunalförbundens, med fleras, ekonomi och verksamhet. Kommungemensam utveckling sker med stöd av tre programnämnder. Kommunstyrelsen rapporterar till Kommunfullmäktige.

Styrregler

Kommunstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen leder arbetet med att samordna utformningen av övergripande styrdokument och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten. Processen för styrning och uppföljning ska stödja verksamheternas arbete med att nyttja resurserna effektivt och tillhandahålla tjänster med god kvalitet. Kommunstyrelsen ska också bevaka att de av Kommunfullmäktige och Kommunstyrelse fastställda styrdokument för verksamheten efterlevs och tillse att uppföljning sker till Kommunfullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Uppsiktsplikt

Kommunallagen (KomL) 6 kap 1-3 § anger att en kommuns styrelse skall

- Leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet.
- Ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i bolag.
- Uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning.
- Hos Kommunfullmäktige och nämnder göra framställningar samt från nämnder begära in yttranden och upplysningar.

Kommunstyrelsens arbetsformer för att utöva uppsiktsplikt

- Dialog med nämnder
- Månadsrapporter
- Kommundirektörens rapport
- Örebro kommuns styr- och uppföljningsmodell med delårsrapportering och årsberättelse
- Bolagens rapport
- Internkontroll
- Temarapporter och uppföljning av styrdokument

Kommunstyrelsens forum för utveckling och uppföljning

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt

Kommunstyrelsens utskott för Näringsliv och Tillväxt ansvarar för att bereda ärenden till kommunstyrelsen. De ansvarar också för att fatta beslut inom områdena näringsliv och marknadsföring av kommunen. Vidare ansvarar utskottet för frågor kring forskning och utveckling, förutsättningar för verksamhetsutveckling, mänskliga rättigheter, samverkan med civila samhället, internationella frågor, universitet, forskning och utveckling, klimatfrågor samt förtur till kommunens tomtkö. Utskottet har också till uppgift att särskilt följa arbetet i Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt Landsbygdsnämnden. Utskottet rapporterar till Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete

Kommunstyrelsen kommer under 2018 att etablera ett nytt utskott som kommer att ansvara för att driva på, bevaka och följa upp det politiska åtagandet att skapa ett tryggt, säkert och inkluderade samhälle.

Örebro kommuns jämställdhetsdelegation

Jämställdhetsdelegationen ska driva på utvecklingen, bevaka och följa upp kommunens jämställdhetsarbete med utgångspunkt i de nationella jämställdhetspolitiska målen för jämställdhetspolitiken: att kvinnor och män ska ha samma makt och möjlighet att forma samhället och sina egna liv. Delegationen ska också verka för att den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR-deklARATIONEN) integreras i alla kommunens verksamheter. CEMR-deklARATIONEN omfattar alla aspekter av kommunens verksamhet, dvs. såväl det politiska arbetet som arbetsgivarfrågor och servicen till invånarna. Jämställdhetsdelegationen driver på, bevakar och följer således upp det politiska ansvarstagandet och kommunens samlade utveckling utifrån gällande styrdokument: *Strategi för ett jämställt Örebro 2016-2025*, *Jämställdhets- och ickediskrimineringsplan 2016-2019* och *Handlingsplan mot våld i nära relationer och bedersrelaterat våld och förtryck 2017-2024*. Delegationen utgör referensgrupp och remissinstans vid revideringar av styrdokument och ska bevaka att jämställdhetsperspektiv integreras vid framtagning och revidering av styrdokument.

Resursfördelning

Mål för årets finansiella resultat

Över nästkommande treårsperiod ska årets resultat inklusive avkastning från bolagen och exklusive finansnetto uppgå till minst 1 procent av skatteintäkterna.

Mål för kommunala investeringar

Självfinansieringsgraden för kommunens investeringar för skattefinansierad verksamhet ska vara 70 procent.

Kommunstyrelsens samlade ekonomi

Kommunstyrelsens omslutning för 2017 är uppdelat i olika ekonomiska ramar, exklusive AFA-medel;

- Anslaget för kommungemensamt 171,7 mnkr samt
- kommungemensamma statsbidrag 134,4 mnkr
- Anslaget för politisk kommunledning 41,6 mnkr
- Anslaget för Kommunstyrelseförvaltningen 429,2 mnkr

Mål: Fastställa och genomföra reduceringsåtgärder i kontrollerad form så att nettokostnaderna hålls inom budgetram.

Kommunstyrelseförvaltningens samlade ekonomi

- Anslaget för Kommunstyrelseförvaltningen netto 429,2 mnkr.
- Finansiering för myndighetsutövning (finansieras via Pn SoV och BoU) 72,9 mnkr.
- Finansiering för Centralt skolstöd (finansieras via Pn BoU) 51,2 mnkr.
- Finansiering för Upphandling- och uppföljningsavdelning (finansieras via Pn Sov och Bou) 4,9 mnkr.
- Finansiering för BRO (finansieras via Region Örebro län) 6,2 mnkr.

Effektiviseringskrav

Effektiviseringsåtgärderna ska motsvara besparingar på 14,3 mnkr.

Kommunstyrelsens ansvar som anställningsmyndighet

Mål: Örebro kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

Indikatorer	Tot K/M	Utfall 2016	Utfall 2017	Målvärde 2018
Andel enheter/grupper med HME-värde på minst 78, procent*	Tot	41,5	41,1	Öka
Andel chefer med 10-30 medarbetare, procent**		59	***	Öka
Anställningstrygghetsindex, bestående av	Tot	79,8	***	Öka
- Andel timavlönade årsarbetare (åa)	K	79,9		
- Antal personer per timavlönad (åa)	M	79,3		
- Andel med heltidsanställning				
- Andel med tillsvidareanställning				
Sjukfrånvaro i procent av arbetstiden	Tot	4,9	***	Minska
	K	5,4		
	M	3,8		
Korttidssjukfrånvaro	Tot	5,4	***	Minska
	K	5,6		
	M	5,0		
Styrningsindex	Tot	69	67	Öka
Arbetsmiljöcertifierade chefer				Öka
- Antal		26	***	
- Andel		54		

*Hållbart medarbetarengagemang (HME)

**Nytt mått så mätthistorik saknas

*** Utfall för 2017 redovisas i Kommunstyrelsens årsberättelse

Prioriterad utveckling 2018

Under 2018 kommer Kommunstyrelseförvaltningen att fortsätta förändringsarbetet utifrån målsättningen att utvecklas till en attraktiv arbetsgivare. Följande satsningar är planerade för att tillsammans stärka förvaltningens förmåga att attrahera, rekrytera, behålla och utveckla sina medarbetare och chefer:

- Påbörja arbetet med att utveckla former för en mer sammanhållen strategisk styrning som kännetecknas av tillit, förtroende, delaktighet och som samtidigt bidrar till en innovativ och samverkande förvaltning. Chefer och processledares förmåga att prioritera, resursallokera och skapa effektiva verksamheter som genererar största möjliga nytta för dem vi finns till för behöver stärkas. Likaså behöver förvaltningen bli bättre på att balansera behovet av kontroll med förtroende för medarbetarnas verksamhetsnära kompetens.
- Utveckla och implementera ett teambaserat arbetssätt som möjliggör för delaktighet, påverkan och tydliggör medarbetarens roll i kommunens grunduppdrag och strategiska utveckling.
- Vidareutveckla former som ökar medarbetarnas möjlighet till påverkan, karriär, utvecklingsmöjligheter och som samtidigt bidrar till att stärka den interna stoltheten.
- Delta i arbetsmiljöutbildning för första linjens chefer och skyddsombud för att öka kompetensen i tillämpning av gällande arbetsmiljölagstiftning.