

Minnesanteckningar dialogträff, 26 januari 2017

Deltagare

Medverkande företag: 16 deltagare från flera omvårdnads- eller serviceföretag

Deltagare från Örebro kommun: myndighetsavdelningen, servicecenter, debitering, kommunsupport och upphandlings- och uppföljningsavdelningen.

Information från Myndighetsavdelningen

Chefer och medarbetare från olika grupper presenterar sig och berättar om sina uppdrag i avdelningen.

Fråga från utförare: När ska beslut följas upp? Om biståndshandläggare missar uppföljningsdatum försvinner kunder från Treserva för utförare och de kan inte längre hjälpa kunden (de ser inte längre vad som ska utföras).

Svar: Mänsklig faktor, vi jobbar på att bli bättre.

Servicecenter

Ingen ny information. Sandra Ressem kunde inte närvara, frågor till henne ska mejlas.

IT-rådet

Ingen ny information från IT rådet, inga frågor att ta med. Nästa möte är den 14 februari 2017.

En av utförare berättar att IT avdelningen meddelade igår att det kommer att synas i CareApp när servicetimmarna är förbrukade.

Planering i TES-Webb: planeringsfunktionen är inte tillförlitlig i nuvarande version av TES Webb. Det kommer att förbättras i kommande versioner.

Debitering/Ekonomi

Ett brev kommer att skickas till alla kunder. Utförare kan få frågor från kunder. Kunderna behöver inte göra något om inget förändrades sedan förra året.

Avgiftsnivåer kommer att förändras i april 2017, information läggs ut på webben.

Kommunsupport

Knappval förändrades när man ringer 019-21 20 00. Knappval 3 för båda IT-support. Knappval 2 gäller för avtalsfrågor.

Kommunal hemsjukvårdsorganisation

Arbetet fortsätter med att igång den nya hemsjukvårdsorganisationen.

Fråga från utförare: kan man få insulindelegering eller utbildning innan man får kunden? Sjuksköterska från kommunen har ofta inte tid att delegera när kunden kommit hem direkt, och då skickas personal från en kommunal grupp och det leder till att kunder byter till kommunal grupp.

Svar. Nej, delegering kan man inte få eftersom den är personbunden (bunden till kunden). Man börjar jobba med att förbättra delegeringsprocessen.

Information från Upphandlings- och uppföljningsavdelningen

Uppföljningsteamet påminner om att den 31 januari 2017 är deadline för att lämna in Verksamhetsplan 2017. Utförare som inte skickar in sina dokument i tid kommer under våren att kallas in till avstämningsträffar.

”Rutin för privata utförare att lämna information om rapport om missförhållande – Lex Sarah” finns nu på webbsida Valfrihetssystem. Det nya är att privata utförare ska informera programnämnden då en lex Sarah anmäls till IVO.

Sirpa Ljung meddelar om att hon kommer att sluta och Uppföljningsteamet kommer att få några nya medarbetare, bl.a. Yuri Yanez som idag jobbar som seniorlots samt Sofia Karlsson från Servicecenter.

Lag om samverkan (samarbete mellan regionen och kommunen)

Presentation: ”Lag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård. Lagförslaget i korthet”

Det kommer att innebära utökad samarbete mellan kommunen, alla utförare och regionens slutenvård. Externa utförare kommer att kallas till SIP (samordnad individuell planering) oftare än idag.

Akuten-projektet

Sköra Skärra Äldre – Almaprojektet – Linköping.

Se tidigare minnesanteckningar från akuten-projektet som skickats ut

Webbplats

MAS/MAR skapar en ny webbplats för alla rutiner och riktlinjer inom HSL (hälso- och sjuk). När sidan är klarutvecklad kommer Uppföljningsteamet ta bort HSL information från sin sida och hänvisar till den nya HSL-portalen.