



ÖREBRO

**Tid** Tisdag den 10 maj 2016 kl. 10.00- 12.00

**Plats** Haga frivilligcentral, Skäpplandsgatan 25

**Ledamöter och ersättare** *Ordinarie*

Gun Carlestam Lewin, (s)  
Anette Carlsson, (m)  
Ingemar Åberg, PRO  
Elvy Andersson, PRO  
Sören Jansson, PRO  
Stig Ottosson, PRO  
Ingegerd Karlsson, SPF  
Ejvor Haag, SPF  
Kerstin Andersson, SKPF, avd 7  
Olle Ollward, RPG

*Ersättare*

Per Danielsson, kd ers ordf  
Lisbeth Lund, (v)  
Clas Göran Andersson, PRO  
Birgitta Karlsson, PRO  
Inger Andersson, PRO  
Laila Johansson, PRO  
Birgitta Nederheim, SPF  
Ingrid Jansson, SPF  
Anita Landin, SKPF, avd 7  
Kerstin Landell, RPG

Ej närvarande ej lämnat meddelande

Kerstin Landell

Anita Landin

Birgitta Nederheim

**Anmält förhinder**

Laila Johansson

Anita Landin

**Närvarande tjänstemän,  
politiker, övriga  
inbjudna/föredragande**

AnnaStina Henriksson, chef myndighetsavdelningen  
Sven Larsson, Alzheimer Örebro

Justerare Eivor Haag

Sekreterare Carin Neanro

## § 1 Sammanträdet öppnande och upprop

Gun Carlestam Lewin öppnar mötet och hälsar välkommen och upprop sker.

## § 2 Godkännande av dagordningen

Gun Carlestam Lewin förslår att vi byter plats på paragraf 5 och 6. Dagordningen godkändes.

## § 3 Föregående protokoll

Kommunen behöver marknadsföra sin egen regi av hemvården bättre, det står i verksamhetsplanen.

Tillgängligheten till Turistbyrån? Finns ingen mer information.

Ang ickevalssnurren, man gör vissa justeringar i systemet för att hitta ett bättre sätt med ickevalssystemet.

Föregående protokoll lades till handlingarna.

## § 4 Val av justerare

Eivor Haag valdes till att jämte ordförande justera protokollet.

## § 5 Ledamöternas egna frågor

Personer inom hemtjänsten som ska ha mediciner på vissa tider, så kommer de inte på rätt tid. De säger att de då varit på larm. Hur fungerar det här med larm? Det är en speciell grupp som svarar på larm idag, men Tunstall kan dirigera direkt till hemtjänstgruppen om det inte är akuta saker som larmas om.

Nyckelfri hemtjänst ska prioriteras att införas, men när vet vi inte ännu.

Ska vi bjuda hit någon av hemvårdscheferna till ett möte?

Larm som räcker längre, hur blir det med det? Larmet ska räckas en liten bit utanför bostaden, men inte så långt bort.

Säkerhet och trygghet för oss äldre.

Kontroll av utförarna både privata och kommunala, borde inte bli varskodda innan man gör kvalitetsuppföljningar. Vid anmälningar görs alltid en kontroll.

## § 6 Det digitala utanförskapet- en framtidsplanering, Sven Larsson, ordf Alzheimer Örebro

En fråga som berör många av er i rådet. Sven är pensionerad läkare. Han pratar om välfärdsteknologi, självständighet, den digitala utvecklingen. E-hälsa är ett begrepp.

Snabb digitalisering av många samhällsfunktioner.

Att få personlig service minskar i samhället.

Svårare att få tag på riktiga pengar, kontokort används allt mer.

Kontanthantering blir otillgänglig när banker gör förändringar.

Man blir mer beroende av andra för att klara av saker när det blir mer digitaliserat.

De med kognitiva svårigheter blir det ännu svårare för, även med enkla saker, det kommer inte förändras med yngre generationer.

För att komma tillrätta med detta, så behöver man göra

konsekvensbeskrivningar innan det görs förändringar i form av mer digitalisering.

Det finns teknik som är bra som stöd och hjälp som ska användas, men det finns mycket att utveckla.

Både lokalt och nationellt så måste detta uppmärksammas för att man ska komma tillrätta med det.

Gun Carlestam Lewin säger att de stora pensionärsföreningarna borde kunna vara med och hjälpa till att driva dessa frågor.

Sven ska ha några småföreläsningar under Seniorfestivalen.

Örebro kommun borde föregå med gott exempel och inte ha knappval. Vi kan bjuda in Servicecenters chef, Patric Klaremo till ett möte framöver.

EU direktiv, digitala möjligheten ska vara första handsval, det är inget bra direktiv utifrån problematiken som nämnts.

## **§ 7 Myndighetskansliet, AnnaStina Henriksson, chef**

AnnaStina Henriksson är chef på myndighetsavdelningen sedan augusti 2015. Hon har jobbat med att starta upp myndighetsavdelningen.

Uppdraget var att öka möjligheter till uppföljning av beslut och att det ska bli lika oavsett utförare.

4 olika verksamheter

Myndighetsfrågor i skolan

Vård och omsorg, biståndshandläggare

Utredningsavdelningen, utskrivningssamordnare, boendesamordning, MAS, MAR

LSS, personer med funktionshinder

Alla verksamheter flyttar nu ihop i Medborgarhuset, 3:e våningen.

Alla ska kunna mer omkring de lagstiftningar man jobbar med, så det satsas på kompetensutveckling. Säkrar flödet till och med utförare, hur nöjd är man som medborgare.

Det finns en jurist kopplad till avdelningen, även planerare för att följa med i utvecklingen. Hela förändringen gör man beroende på LOV(Lagen om valfrihet).

Det är inga fler medarbetare anställda, utan man har bara fört ihop dem till ett och samma ställe.

Försäkringskassan har ett uppdrag att se över hur de kommunala pengarna används i 4 kommuner, där Örebro är en av dem. Pengarna ska gå till dem som behöver dem.

Utredning i hemmet, hur har det gått? Det har fungerat väldigt bra.

Ny lagstiftning är på gång som kortar ner tiden för när man måste ta emot de som är utskrivningsklara. Vi behöver jobba på ett bättre samarbete med regionen men också internt i kommunen.

## § 8 Rapporter genomströmning USÖ och kommunens korttidsplatser

Inriktning	Jan	Feb	Mar	Apr
Vårdboende	41	45	50	42
Äldre Psyk	1	0	0	1
Gruppboende	30	22	19	22
Vårdbo demens	8	3	2	7
Särskild demens	2	2	2	2
Yngre demens	0	0	0	0
<b>Delsumma</b>	<b>82</b>	<b>72</b>	<b>73</b>	<b>74</b>

Ej verkställda beslut om korttidsplats

Korttid	5	2	1	0
Korttid demens	0	1	0	0
Rehab	0	0	1	0
<b>Delsumma</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Totalt</b>	<b>87</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>74</b>

Betalningsansvar 1 dygn i mars och 4 dygn i april.

Trädgårdarna öppnar i september.

## § 9 Beslut om ledamöter i AU

Som ordinarie ledamöter väljs Stig Ottosson, ersättare Anita Landin, ordinarie Eivor Haag, ersättare Olle Ollward.

Kallelse till AU mötet ska skickas till ledamöterna, både ordinarie och ersättare.

## § 10 Ordförandes information

Ekonomi, delårsrapporten är på gång. I mars så hade man minskat med 29 kr/tim. i förhållande till januari. Egentligen har man minskat mer, men det har att göra med sjukskrivningskostnader. Förändringsarbetet är på gång, man tittar på allt för att se hur man ska hantera obalansen i ekonomi.

Aktivitetsstödet, det ska ske en översyn av hanteringen, men inte inför detta år. Det kommer tillsättas en grupp som ska se över hanteringen av aktivitetsstödet.

Gun Carlestam Lewin uppmanar att ledamöterna ska prata med sina ersättare om att de är välkomna på mötena och om de inte kommer ska de meddela det.

Idéer till utbildningsdagen 5/12, eftermiddag.

Bra boende till bra pris

Hjärtstartare, instruktioner

Avgift för sjukresor är 125 kr för enkel resa högkostnadsskyddet är 1400 kr.

TES information, det är ingen idé att bjuda in någon att prata om det i nuläget då avtalet går ut.

### § 11 Synpunkter Detaljplan för Brunnsparcken

De som får yttra sig om den här är vård och omsorg öster, men vi kan lämna synpunkter till dem. Senast 15 augusti ska ni ha skickat in synpunkter till Carin Neanro om de ska kunna skickas med.

### § 12 Övriga frågor

Kommunen ansvarar för sjuksköterskorna på natten, hur kan man dra ner där? Man gör en översyn av organisationen, dubbelbemanningar är det nödvändigt m.m.

### § 13 Höstens möten

14/9, 15/11, AU träffas 23/8 kl. 11 och 19/10 kl. 11

Utbildningsdag 5/12, eftermiddag

### § 14 Avslutning

Gun Carlestam Lewin avslutar mötet med att önska en trevlig och skön sommar.

Vid protokollet

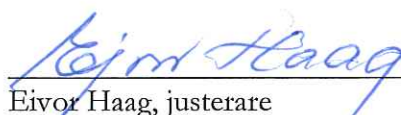


Carin Neanro, sekreterare  
ordförande



Gun Carlestam Lewin,

Justeras <sup>25/5</sup> 2016



Eivor Haag, justerare

