

Hemvårdsnämnden

Datum: 2019-01-10
Tid: 15:45–16:45
Plats: Kupolen, Rådhuset

Närvarande ledamöter

Fisun Yavas (S)
Christina Håkansson (KD)
Margareta Jansson (S)
André Schwenk (S)
Eva Eriksson (S)
Börje Gustafsson (C)
Camilla Lannerhag (KD)
Anna Olowsson (V)
Ingemar Savonen (V)
Anders Brandén (M)
Anette Carlsson (M)
Karin Qviberg (M)

Tjänstgörande ersättare

Kerstin Holm (S)	Ersätter Mats Bengtsson (S)
Melissa Yilmaz (M)	Ersätter Lena Lindén (SD)
Åsa Johansson (L)	Ersätter Erik Sjöberg (L)

Närvarande ersättare

Gun Carlestam Lewin (S)
Malko Prince M'peti Eliya (KD)
Peter Springare (ÖrP)

Övriga

Annika Roman	Förvaltningschef
Gry Andersson	Nämndsekreterare
Ulrika Gustafsson	Ekonom
Ida Frödén	Planerare

Paragraf 1–9

Gry Andersson, sekreterare

Justerat den 22 januari 2019.

Fisun Yavas (S), ordförande

Åsa Johansson (L), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 24 januari 2019.

§ 1 Prokolljustering

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 22 januari. Som ordinarie justerare föreslås Åsa Johansson (L) med Anders Brandén (M) som ersättare.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Protokollsjustering ska ske den 22 januari.
- Åsa Johansson (L) väljs till ordinarie justerare med Anders Brandén (M) som ersättare.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 2 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Fisun Yavas

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Ärendelistan godkänns.

Nämndens behandling

Ordförande önskar lägga till punkten *Öppna sammanträden* som punkt 7 i ärendelistan.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Ärendelistan godkänns med tillägg av punkt *Öppna sammanträden* som punkt 7 i ärendelistan.

§ 3 Anmälan av jäv

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Inga jäv anmäls.

§ 4 Delegationsordning

Ärendenummer: Hn 7/2018

Handläggare: Annika Roman

Ärendebeskrivning

En delegationsordning är en lista över de ärendegrupper där nämnden beslutat att delegera sin beslutanderätt. Syftet med delegationsordning är att avlasta nämnden vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan. Organisationen blir då mer effektiv genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Detta skapar också utrymme för mer behandling av principiellt viktiga ärenden och ärenden av större vikt i nämnden. Delegering är en nödvändighet för att den kommunala organisationen och förvaltningen ska kunna fungera på ett effektivt sätt.

Det är dock viktigt att poängtera att ansvaret för delegerade beslut inte följer med beslutanderätten vid delegering. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar och det är därför nämnden själv som är juridiskt ansvarig för de beslut som fattas av någon annan genom delegation.

Beslutsunderlag

- Delegationsordning för Hemvårdsnämnden
- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Delegationsordningen fastställs.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 5 Attestförteckning 2019

Ärendenummer: Hn 3/2018

Handläggare: Ulrika Gustafsson

Ärendebeskrivning

Enligt attestreglementet för Örebro kommun, fastställt av Kommunfullmäktige 1989-12-20, fastslås att respektive nämnd ansvarar för den interna kontrollen och tillses därmed att bestämmelserna i reglementet iakttas och att tillämpliga attestmoment utförs (§ 2).

Både Kommunallagen och kommunens fastställda Redovisningsreglemente förutsätter att den ekonomiska redovisningen är rättvisande, att bokföringen sker enligt god redovisningssed samt att en tillräcklig intern kontroll tillgodoses.

Beslutsunderlag

- Attestförteckning 2019
- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

1. Attestanter med ersättare för perioden 2019-01-01--2019-12-31 utses enligt bifogad förteckning.
2. Förvaltningschefen, verksamhetschefen och ekonomerna har generell beslutsattesträtt för samtliga verksamheter inom Hemvårdsnämnden och avdelningscheferna har beslutsattesträtt för samtliga enheter då ordinarie beslutsattestant eller ersättare är frånvarande alternativt annan akut situation uppstår. Om denna rätt utnyttjas för verksamhet som disponeras av annan beslutsattestant ska denna omgående underrättas.
3. Uppdras åt förvaltningen att informera berörda attestanter om attestansvarets innebörd och omfattning.
4. Firmatecknare för Hemvårdsnämnden är förvaltningschef med verksamhetschef som ersättare.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 6 Sammanträdestider 2019 - ändring

Ärendenummer: Hn 8/2018

Handläggare: Gry Andersson

Ärendebeskrivning

Hemvårdsnämndens sammanträdestider 2019 är följande:

- Kl. 14.00 den 22 januari
- Kl. 09.00 den 14 februari
- Kl. 09.00 den 14 mars
- Kl. 09.00 den 11 april
- Kl. 09.00 den 16 maj
- Kl. 09.00 den 13 juni
- Kl. 09.00 den 22 augusti
- Kl. 09.00 den 19 september
- Kl. 09.00 den 10 oktober
- Kl. 09.00 den 14 november
- Kl. 09.00 den 12 december

Förslag från ordförande är att flytta sammanträdet den 14 mars till den 13 mars.

Beslutsunderlag

Mötesplan 2019

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.
- Sammanträdet den 14 mars flyttas till den 13 mars.

Nämndens behandling

Ordförande drar tillbaka sitt förslag om ändring av sammanträdestid.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Ingen ändring av sammanträdestider.
- Informationen tas till protokollet.

§ 7 Öppna sammanträden

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Förslag är att nämndens sammanträden ska vara öppna för allmänheten. Alla ska vara välkomna att vara med och lyssna på vad som sägs. Undantag ska vara ärenden där det finns sekretess.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Nämndens sammanträden är öppna för allmänheten. Undantag är när ett ärende omfattas av sekretess.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 8 Information från ordförande

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Information om utbildning för vård- och omsorgsnämnderna den 21/3 kl. 8-16.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 9 Övriga frågor

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor.