

**Blankett 4 – Arvode förtroendevalda – Flera förrättningar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Namn: | | | | | | Personnummer: | | | Månad: | |
| **Typ av förrättning** | **Nämnd  (som kostnad kommer dras från)** | **Datum** | **Start- och sluttid** | **Egen bil - Resekostnad till och från sammanträdet** 1) | | **Kollektivtrafik – Resekostnad till och från sammanträdet** 1) | | **Barntillsyn** 2) | **Övriga ersättningar** 2) | **Närvaro**  **Sammanträde/**  **förrättning** |
| Egen bil  antal km  Minst 6 km enkel väg | Kvitto för parkeringsavgift erfordras.  Utbetalas endast i samband med resa. | Kollektivtrafik  antal km  Minst 6 km enkel väg | Resekostnad  (biljett/kvitto) 2)  Utbetalas endast i samband med resa | Antal timmar  Kvitto/intyg | Ange typ av ersättning till exempel färdtjänst  Kvitto/intyg | Antal timmar |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1) Kostnader för resor ersätts om reseavståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller arbetsplats är 6 kilometer eller längre enkel väg. Ersättning utgår enbart för resa som företas inom Örebro kommuns gränser. Reseersättning jämställs ur skattesynpunkt med kontant lön och är skattepliktig inkomst.

2) Kvitto för kostnader för barntillsyn, kollektivtrafik och övriga ersättningar erfordras.

Kontaktuppgifter nämndsekreterare:

**Bestyrks av:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum | Ordförande/ Vice ordförande | Namnförtydligande, telefon |