

Kommunstyrelsens plan med budget 2021.

Kommunstyrelsen i Örebro kommun

Beslutad i Kommunstyrelsen den 9 februari 2021



Innehåll

1	Förslag till beslut.....	1
2	Kommunstyrelsens färdriktning och prioriterade utvecklingsområden	2
2.1	Ett Örebro för framtiden	2
2.2	Kommunstyrelsens projektportföljer och riktade satsningar	6
2.2.1	Portföljstyrning.....	6
2.2.2	Digitaliseringsportfölj Digitalt först, 200 mkr under 2017–2021	6
2.2.3	Kompetensförsörjningsportfölj 13 mkr årligen tillsvidare	7
2.2.4	Sociala investeringar 100 mkr tillsvidare	7
2.2.5	Den växande kommunen 40 mkr under 2018–2023	8
2.2.6	Strukturförändringsprogram för hemvården 25 mkr under 2020.	8
3	Kommunstyrelsens reglemente och styrregler.....	10
3.1	Uppdrag enligt reglemente.....	10
3.2	Uppsiktsplikt.....	11
3.2.1	Kommunstyrelsens arbetsformer för att utöva uppsiktsplikt	11
3.3	Kommunstyrelsens forum för utveckling och uppföljning	11
3.3.1	Ekonomiberedningsutskott.....	11
3.3.2	Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling.....	11
3.3.3	Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete.....	11
3.3.4	Personalberedningen	12
3.3.5	Örebro kommuns jämställdhetsdelegation	12
3.3.6	Kommunala tillgänglighetsrådet.....	12
4	Planering av Kommunstyrelsens verksamhet och utveckling	13
4.1	Kommunstyrelsens områden och åtaganden för Kommungemensam utveckling.....	14
4.1.1	Styrning, verkställighet och uppsiktsplikt.....	14
4.1.2	Extern serviceyta	15
4.1.3	Intern serviceyta.....	15
4.1.4	Inköp och upphandling samt ekonomisk förvaltning	16
4.1.5	Hållbar samhällsutveckling, förnyelse och övergripande kvalitetsarbete	17
4.1.6	Demokratistöd, nämndadministration, arkiv, diarium och juridik.....	20
4.1.7	Socialt förebyggande arbete, tryggt, säkert och inkluderande samhälle	20
4.1.8	Digitalisering, informationshantering, informationssäkerhet	22
4.1.9	Lokalförsörjning.....	23
4.1.10	HR, arbetsgivarfrågor, ledar- och medarbetarskap.....	24
4.1.11	Näringslivsutveckling och marknadsföring av kommunen	25
5	Resursfördelning.....	27
5.1	Kommunstyrelsens samlade ekonomi	27
5.1.1	Investeringsbudget	28
5.1.2	Effektiviseringsuppdrag	28
6	Kommunstyrelsens ansvar som anställningsmyndighet.....	29

1 Förslag till beslut

Föreliggande plan avser Kommunstyrelsens verksamhetsplanering för 2021 utifrån gällande ansvar och uppdrag enligt reglemente. Planen utgår från Örebros övergripande strategier och budget 2021 med plan för 2022–2023 och ska leda till måluppfyllelse utifrån av Kommunfullmäktige fastställda målområden, kommunfullmäktigemål och inriktningar för 2021.

Planens innehåll speglar Kommunstyrelsens färdriktning, prioriterade utvecklingsområden och planering av Kommunstyrelsens verkställande uppdrag enligt reglemente. Detta i enlighet med gällande målområden, kommunfullmäktigemål och inriktningar för 2021. I planen redogörs också för de arbetsformer Kommunstyrelsen har för att utöva uppsiktsplikt samt forum för utveckling och uppföljning.

Kommunstyrelsens plan med budget 2021 kommer att följas upp i samband med nulägesöversikt, delårsrapportering och årsberättelse under 2021.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsens plan med budget 2021 fastställs.
2. Kommundirektören delegeras för år 2021 rätt att löpande under året omfördela budget mellan Kommunstyrelseförvaltningens olika verksamhetsområden.

2 Kommunstyrelsens färdriktning och prioriterade utvecklingsområden

2.1 Ett Örebro för framtiden

Örebro har utvecklats snabbt under de senaste åren och genomgår en historisk förändring. Valfördssamhället byggs ut i en hög takt med hänsyn taget till att både invånare och arbetstillfällen ökar i antal. Tillväxten skapar förutsättningar genom ökade skatteintäkter samtidigt som den ställer krav på att möta upp en ökad efterfrågan på god och trygg välfärd. Den demografiska utvecklingen där andelen äldre och yngre blir fler i relation till de som arbetar gör att kostnaderna för välfärden stiger. Denna omfattande tillväxt- och utvecklingsfas ställer höga krav på en tydlig styrning som balanserar behoven mellan välfärd, hållbarhet och tillväxt.

För att möta de ökade behov som de demografiska förändringarna medför och vad detta innebär för kommunens långsiktiga utveckling pågår ett arbete med ett strukturomvandlingsprogram för hela kommunen. Programmet ska säkerställa välfärdens tillväxt innehållande ekonomiska styrprinciper, resursbedömning med demografin som utgångspunkt, koncernstyrning med ekonomiska flöden samt kultur/förhållningssätt. En långsiktig plan med kommunkoncernperspektiv håller på att utarbetas där arbetet under året koncentreras till behovsinventering, planering och prioritering. Åtgärder som påbörjats handlar bland annat om att se en helhet kring kommunens organisation, ekonomiska flöden samt ekonomistyrning genom ökad transparens och tydlighet. Arbetet är långsiktigt och ska bidra till god ekonomisk hushållning, effekter på kort sikt förväntas genom mer effektivt resursutnyttjande och en högre effektivitet.

Arbetet med att ta fram en resursfördelning som tar hänsyn till demografiska och strukturella behov kommer att bidra till ett bättre faktaunderlag. Det blir ett viktigt instrument framgent för att bättre kunna göra ställningstaganden och prioriteringar kring förändrade behov och fördelning av resurser. Nya principer för ekonomistyrning förväntas skapa incitament för kostnadsmedvetenhet, förnyelse och effektivitet med de medel som kommunen förfogar över. Arbetet med utveckling av en effektiv ekonomistyrning omfattar även styrning av IT/digitala objekt och utvecklingsprojekt.

Kommunens verksamheter behöver i alla sina delar klara budget och kostnadsutvecklingen måste hållas på en nivå som gör att de finansiella målen kan hållas. Detta är avgörande för att kommunen ska klara av välfärdens fortsatta utbyggnad. Ett flertal insatser kommer därför att genomföras som bidrar till arbetet med styrning, verkställighet och uppsiktsplikt. En översyn av investeringsprogrammet är planerat och rutiner för överföring av investeringsmedel samt principer för finansiering av driftkostnadskonsekvenser kommer att tas fram. En riktlinje för ekonomistyrning tas fram och riktlinje för god ekonomisk hushållning uppdateras. Portföljstyrning kommer att etableras med målsättningen om en implementering till budgetprocessen 2023 vilket kommer att skapa förbättrade förutsättningar för prioritering av de strategiska kommunövergripande projekt som ska genomföras. Detta i syfte att uppnå ökad genomförandegrad och realiserade effekter.

Kommunens lokalkostnader är utöver personalkostnader en av de största kostnadsposterna och lokalkostnaderna ökar i takt med den växande kommunens behov av nya lokaler samt underhåll av befintliga. Ett flertal insatser pågår för att säkerställa

kontrollen av kostnader för både nuvarande och kommande lokaler. En kommunövergripande lokalförsörjningsplan håller på att tas fram som kommer att synkroniseras med kommunens investeringsprogram för att få bättre kontroll på kommunens lokalbehov och kostnader. Ett förslag kommer att presenteras under våren 2021. Planen kommer att vara ett översiktligt och sammanfattande underlag till kommunens investeringsprogram som fastställs i Kommunfullmäktige. Fortsatt utvecklingsarbete krävs inom lokalförsörjningsprocessen och en översyn är initierad och påbörjad.

Arbetet med en att införa en förstärkt inköps- och upphandlingsorganisation behöver fortsätta för att säkra ett bättre resursnyttjande. Genom den nya inköps- och upphandlingspolicyn för hållbara affärer skapas möjligheter till att utveckla koncernövergripande inköp och upphandling. Under 2021 kommer bolagens upphandlingsplaner att synkroniseras med resten av kommunen. En sammanhållen digital inköpsprocess kommer att implementeras utifrån målsättningen att alla inköp ska göras digitalt till förmån för en mer effektiv hantering.

Den organisationsöversyn som genomfördes under 2020 och den annalkande övergången till en ny organisation är sammantaget kraftfulla åtgärder för att säkerställa en mer resurs-effektiv organisation som klarar av dagens och framtidens utmaningar.

Örebro kommun behöver fortsätta utvecklas till en hållbart växande kommun utifrån målsättningarna i Agenda 2030 och dimensionerna social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Programmet för hållbar utveckling, *Vårt hållbara Örebro* innehåller en utvecklingsagenda med mål för 2050 och delmål för 2030. Programmet som baseras på Agenda 2030 är långsiktigt, övergripande och gäller hela Örebro kommunkoncern. Det kommer att vara vägledande i budgetarbetet för många år framöver. Implementeringsarbetet pågår för fullt med aktiviteter som skapar förutsättningar för kommunens verksamheter att tillsammans nå verkställighet utifrån programmets mål och delmål. Arbetet är sammanvägt med förankring av kommunens nya styrmodell där målen och inriktningarna i ÖSB bidrar till att gällande mål i hållbarhetsprogrammet ska nås inom utsatt tid.

Sverige har som mål att bli ett av världens första fossilfria världsländer. Senast år 2045 ska Sverige ha nettonollutsläpp. För att klara detta måste alla svenska kommuner bli fossilfria och klimatneutrala. Detta ställer stora krav på kommunens inköp och upphandlingar och vilka krav som ställs på varor och tjänster som köps in. Inom bland annat energi, byggande, transporter, livsmedel och möbler finns stora möjligheter att påverka kommunens ekologiska fotavtryck. Örebro är en av sex kommuner som utmärker sig positivt enligt *Fossilfritt Sverige*, ett initiativ som startades av Regeringen och som samlar aktörer i form av företag, kommuner, regioner och organisationer för att öka takten i klimatomställningen. Detta utifrån deklarationen om att Sverige ska bli ett av världens första fossilfria välfärdsländer. Här ingår Örebro kommun i projektet *Kommunala klimatledare*. Därutöver ingår kommunen också i ett nordiskt samarbete för utsläppsfria varor och tjänster för att främja utvecklingen mot en grön omställning i Norden.

För att klara av välfärdsuppdraget med alla de utmaningar kommunen står inför pågår ett strategiskt arbete med att driva på utvecklingen av kommunens kompetensförsörjning och övergripande personalpolitik. Arbetet utgår från *Kompetensförsörjningsstrategin*, dessutom ska en övergripande *Arbetsgivarpolicy* tas fram. Insatser utifrån ny struktur för kommungemensam chefs- och ledarutveckling kommer också att genomföras. Nya riktlinjer för omställning som beslutades och började tillämpas under 2020 förväntas leda till en tydligare och mer effektiv process och blir en viktig del i kommunens arbete med kompetensförsörjning.

Under coronapandemin har medarbetare och chefer utsatts för stora påfrestningar som kan medföra en ökad risk för ohälsa. Under 2021 görs en satsning på ett utökat arbetsmiljöstöd för att så långt som möjligt förebygga och åtgärda ohälsa.

Näringsliv, universitet och det civila samhället är nödvändiga samarbetspartners för ett hållbart och innovativt samhälle. Viljan att växa är en förutsättning för att Örebro ska fortsätta vara en kommun som utvecklas. För att Örebro ska vara i sin fulla kraft behövs ett välmående näringsliv som bidrar till innovativt tänkande och entreprenörsanda. Att stora såväl som små företag vill finnas i Örebro och växa är viktigt för Örebros attraktivitet och fortsatta utveckling. Relationen och dialogen mellan det offentliga och näringslivet främjar en god ekonomi och en hållbar tillväxt. Örebro fortsätter därför att stärka förutsättningarna för en samverkan med civilsamhället, näringslivet och andra offentliga aktörer. Ett antal områden är särskilt prioriterade för samverkan under verksamhetsåret 2021.

Inom Civilt försvar behöver kommunen öka sin kunskap och förmåga i enlighet med den överenskommelse som tecknades mellan staten och Sveriges kommuner och regioner (SKR) 2018. Fokus kommer i enlighet med överenskommelsen att vila på kompetenshöjning, förbättrat säkerhetsskydd och att påbörja arbetet med krigsorganisation och krigsplacering. Kommunen inväntar en ny överenskommelse som ska gälla till och med 2022. En plan för kommunens organisering vid högsta beredskap (krigsorganisation) kommer att tas fram.

Kommungemensamma strategier för psykisk hälsa och suicidprevention kommer att utformas som främjar psykisk hälsa, tidigt möter psykisk ohälsa och ger effektiva stödsatser till personer med problematik. I detta ingår samverkan med aktörer i länet kring aktivitetsplaner utifrån en ny regional handlingsplan för psykisk hälsa som beslutats av Region Örebro län.

En strategi för ett programövergripande nollvisionsarbete mot hemlöshet i Örebro kommun kommer att utvecklas med åtgärder som utvecklar kommunens arbete mot hemlöshet. Samverkan mellan kommunen, Örebro Föreningsråd och RF-SISU för att motverka ensamhet och exkludering kommer också att ske.

I arbetet utifrån gällande strategi med fokus på förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak (ANDT) kommer ett samverkansprojekt med Länsstyrelsen att slutföras för att utveckla och skapa en modell för lokala lägesbilder gällande ANDT. En samverkansöverenskommelse mellan kommunen och polisen kring prioriterade områden gällande narkotika är framtagen. Inom ramen för Effektiv samordning för trygghet (EST) sker ett arbete i samverkan med polis, kommunala bostadsbolag, socialtjänst, våktare och ordningsvakter. Detta för att utifrån aktuella problembilder och analyser styra gemensamma resurser där de gör bäst verkan.

Arbetet för att säkra en effektiv och tillförlitlig informationsförsörjning behöver fortsätta och en arkitektur för kommunens informationshantering kommer att etableras. Därtill hör ett arbete med att tillgängliggöra öppna data. Tillsammans med aktörerna i regionen pågår initiativ för att nå målsättningarna i den Regionala strategin för Digitalisering. En del i arbetet med informationsförsörjning handlar om en förbättrad kommungemensam lagring av data. Detta för att information ska kunna bearbetas, struktureras och användas för statistik, analys, beslut och rapportering på ett effektivt, säkert och kvalitativt sätt.

En första genomgång av ledningssystemet för informationssäkerhet under 2020 visade på stora brister. En handlingsplan är framtagen och ska utifrån beslut vara genomförd i sin helhet under 2021. Handlingsplanen adresserar sex områden där fokus är på åtgärder för att etablera ett långsiktigt hållbart arbetssätt inom kommunen för att skydda

verksamheternas information. Kompetensen kring informationsklassning och säker hantering av information stärktes under 2019 och är fortsatt ett prioriterat område.

Örebro kommun befinner sig utifrån den rådande pandemin liksom resten av världen i en orolig tid med frågetecken kring hur ekonomin kommer att utveckla sig både i Sverige och i världen framöver. Det läge vi är i gör att det fortfarande finns en osäkerhet i underlagen och prognoserna som används i framtagandet av kommunens budget. Att konsekvenserna av Coronapandemin kommer ha påverkan för lång tid framöver är dock ett rimligt antagande. Vi behöver ha beredskap för att följa utvecklingen och fatta nödvändiga beslut utifrån eventuella förändringar. Ordning och reda i ekonomin är en förutsättning för att klara mer oroliga tider. Ett flertal resurser inom Kommunstyrelsens verksamhet bemannar kommunens centrala krisledningsstab varpå åtaganden i föreliggande plan kan komma att behöva omprioriteras. Detta sker i enlighet med dialog och beslut i Kommunstyrelsen.

2.2 Kommunstyrelsens projektportföljer och riktade satsningar

2.2.1 Portföljstyrning

Under 2021 initieras ett införandeprojekt för etablering av portföljstyrning som styrform för det kommunövergripande strategiska utvecklingsarbetet. Portföljstyrningen ses bli ett viktigt verktyg för att fokuserat arbeta med prioritering och styrning av de utvecklingsprojekt som bedöms som angelägna för att realisera politiskt fattade strategier, däribland *Digitalt först* och *Arbetsgivarpolitisk strategi för kompetensförsörjning*. Vid ingången av 2021 är det också portföljerna för de två nämnda strategierna som är gällande, eventuella ytterligare portföljer som ska gälla framöver beslutas under året.

För att skapa förutsättningar för ett effektivare arbetssätt kring kommunens utvecklingsarbete ska det under 2021 tas fram en *Kommundirektörens plan för utveckling*. Dokumentet ska utgöra ”färdplan” för hur tjänstemannaorganisationen ska arbeta med den kommunövergripande strategiska utvecklingen, samt peka ut de områden som kräver extra fokusering. För de sistnämnda områdena kommer portföljstyrning att tillämpas som arbetssätt, i syfte att uppnå en effektivare resursanvändning genom prioritering av interna resurser, liksom en ökad genomförandegrad av beslutade projekt. För att möjliggöra portföljstyrning som styrform behöver det under 2021 även ske förändringar av kommunens ekonomistyrning.

2.2.2 Digitaliseringsportfölj *Digitalt först*, 200 mnkr under 2017–2021

Portföljen *Digitalt först* ska leda till att Örebro kommun kan erbjuda en enklare vardag för privatpersoner, företag och organisationer, smartare och öppnare förvaltning som stödjer innovation och delaktighet samt effektivitet i verksamheten. Med utgångspunkt i Digitaliseringsstrategin och åtaganden i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) handlingsplan samt verksamheternas uttalade önskemål fokuseras arbetet mot att driva på utvecklingen. Med en mer uppdaterad digital plattform som grund ges verksamheterna möjlighet att utveckla arbetssätten och effektivisera processerna så att medborgare och servicemottagare genom digitala vägar ges ökad tillgång till kommunens service och tjänster.

Portföljens arbete handlar nu om att fullfölja påbörjade utvecklingsarbeten och projekt så att beräknade effekter såväl ekonomiska som kvalitativa kan hämtas hem i verksamheterna. Utvecklingen av den nya portföljstyrningsmodellen kommer att ge en tydligare grund för prioritering av utvecklingsinsatserna inom portföljen så att effekterna i verksamheterna kan uppnås och vara hållbara över tid.

Kommunstyrelsen åtagande 2021:

- Fullfölja den digitala utvecklingen inom ramen för planerade insatser så att portföljens uppdrag kan avslutas och därefter fortsätta inom ordinarie verksamhet.

Arbetet utifrån digitaliseringsportföljen och ovanstående åtagande bidrar till utveckling inom följande målområde:

Målområde

Målområde 6: *”Hållbara och resurseffektiva Örebro”*.

(Arbetet bidra också indirekt till utveckling inom samtliga målområden genom förbättrade digitala lösningar och förutsättningar).

2.2.3 Kompetensförsörjningsportfölj 13 mkr årligen tillsvidare

Medarbetares kompetens och engagemang påverkar organisationens förmåga att ge medborgarna bra kommunala tjänster. Kompetensförsörjning handlar om att på kort och lång sikt säkerställa den kompetens som organisationen behöver. Portföljen ska bidra till försörjning av den kompetens som behövs för att nå verksamhetsmålen, effekter och nyttor är ett förbättrat kompetensläge, att det testats och/eller införts nya lösningar och arbetssätt samt att organisationen behåller kompetenta medarbetare.

Ställa om och kompetensväxla är ett av de fokusområden kompetensförsörjningsstrategin pekar på att arbeta med för att klara kompetensförsörjningen. Att ställa om och kompetensväxla är en mycket viktig del inom kompetensförsörjning som handlar om att flytta medarbetare från en roll till en annan i takt med att verksamheten förändras och utvecklas. Genom omställning tar arbetsgivaren tillvara berörda medarbetares kompetens och minskar behovet av nyrekrytering.

Arbetet utifrån kompetensförsörjningsportföljen bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde, Kommunfullmäktigemål och inriktning för 2021:

Målområde

Målområde 6: *"Hållbara och resurseffektiva Örebro"*.

Kommunfullmäktigemål:

- Som attraktiv arbetsgivare ska Örebro kommun rekrytera, utveckla och behålla kompetenta och engagerade medarbetare för att utveckla kommunens verksamheter.

Inriktningar 2021:

- Implementera, förankra och följa upp kommunens nya riktlinjer för personalomställning.

2.2.4 Sociala investeringar 100 mkr tillsvidare

Satsningens fokus för 2021 är att fortsätta det påbörjade arbetet med att genomföra uppföljande utvärderingar av tidigare avslutade och implementerade satsningar. Syftet med dessa rapporter är att utvärdera vilka kort- och medelfristiga effekter som uppstått efter en investerings avslut. Kvalitativ nytta uppnås genom att säkerställa utfall för de individer som var målgrupp men även en ekonomisk nytta genom att säkerställa ev. fortsatta ekonomiska effekter för kommunen till följd av genomförd insats. Rapporterna är del i arbete för att följa resultatet av sociala investeringar i stort som sammantaget ska rapporteras till politiken 2022.

Inför 2021 finns en pågående satsning, Seniorpuls, som genomförs i samverkan mellan Vård- och omsorgsförvaltningen och RF-SISU Örebro län. Därför är ytterligare fokus för processarbetet att stödja verksamheter som inkommer med idéer och förädla dessa vidare till en ansökningsfas. Medel finns avsatta ur reservationen för 2021 för ev. inkomna ansökningar.

Beroende på vilka idéer och ansökningar som kommer från verksamheterna kan satsningen bidra till utveckling inom nedanstående målområden och omhändertar följande inriktningar:

Målområden

- Målområde 1: *"Örebro i sin fulla kraft"*.
- Målområde 2: *"Lärande utbildning och arbete genom hela livet i Örebro"*.

- Målområde 3. ”Ett tryggt och gott liv för alla i Örebro”.
- Målområde 4. ”Örebro skapar livsmiljöer för god livs kvalitet.”

Inriktningar 2021

- Örebro kommuns verksamheter ska tillsammans med det civila samhället och andra aktörer hitta nya former för samverkan i arbetet för ökad gemenskap och inkludering.
- För att bättre kunna möta behoven hos individen ska alla berörda parter (verksamheter, nämnder och bolag) samverka med varandra för individens bästa.
- Samverkan inom kommunen och med andra aktörer i det trygghetsskapande och socialt förebyggande arbetet ska stärkas.
- Identifiera och komplettera insatser och utarbeta kommungemensamma strategier för ökad psykisk hälsa hos grupper med särskilt stor utsatthet av psykisk ohälsa.
- Vidareutveckla metoder och arbetssätt för jämlika livsmiljöer i Örebro kommun.

2.2.5 Den växande kommunen 40 mkr under 2018–2023

Satsningen, som samordnas av Kommunstyrelseförvaltningen och har cirka 28 mkr kvar, ska utveckla den gemensamma bilden av platsen Örebro i frågor som i flera fall har haft svårt att hitta snabba lösningar. Fem projekt kvarstår med teman som odlingslotter, Hjälmarens, Brunnssparkens och Karlslunds utveckling, samt del av Kulturkvarteret. Arbetssätten består främst av utredningar, framtagande av nya riktlinjer och utvecklingsstrategier, samt vissa engångsinsatser av mer operativ karaktär. Projekten ska på olika sätt leda till en mer flexibel och tillgänglig verksamhet som når medborgarna. Det är inte alltid kommunal verksamhet utan kan gälla bättre förutsättningar för rekreation, kultur eller kommersiell verksamhet. Kulturkvarteret kommer att färdigställas under 2021 och projektet avslutas. I Karlslund kommer flera åtgärder genomföras för att öka attraktiviteten som rekreationsområde. Även en utvecklingsstrategi har tagits fram som planeras antas av Programnämnd samhällsbyggnad under våren. Ett gestaltningskoncept för Brunnsparken har tagits fram, genomförande avvaktar investeringsmedel som är planerade till 2023. Odlingslotter i Vivalla färdigställs i början av året. Riktlinjer för hur och var odlingslotter planeras, gestaltas och drifas beslutades av Fritidsnämnden 2020 och planeras antas av Programnämnd samhällsbyggnad under våren 2021. En utvecklingsstrategi för Hjälmarens ur ett rekreationsperspektiv ska tas fram under året.

Arbetet utifrån satsningen bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde och inriktning för 2021:

Målområde:

Målområde 4: ”Örebro skapar livsmiljöer för god livs kvalitet”.

Inriktning för 2021:

- Utveckla den gemensamma bilden av platsen Örebro och vad som är Örebros framgångsfaktorer.

2.2.6 Strukturförändringsprogram för hemvården 25 mkr under 2020.

Strukturförändringen i Hemvården ska leda till en hållbar verksamhet med ekonomi i balans, ökad kvalitet och bättre arbetsmiljö. Arbetet måste fokusera på alla tre målen och drivas i samarbete på alla nivåer för att nå en effekt som håller. En kritisk framgångsfaktor för att nå målen är att använda medarbetarnas tid så klokt som möjligt

utifrån kundernas behov. Under 2020 har därför ett intensivt arbete pågått med att anpassa resurser, schema och planering utifrån behoven. Det fortsätter under 2021 med stor delaktighet inom enheterna. Även medborgarnas erfarenhet tas tillvara. I arbetet ingår att förbättra befintliga processer, hitta nya, mer effektiva arbetssätt delvis med hjälp av digitala verktyg, utveckla ledarskapet, skapa ordning och reda, se till att tid läggs på rätt saker samt skapa en positiv kultur byggd på samarbete med kundernas behov som grund. Utvecklingen sker utifrån varje enhets förutsättningar och utmaningar, samtidigt som lärdomar sprids mellan enheter i ett ständigt utbyte. Resultatet utvärderas kontinuerligt och följs som helhet utifrån mått för bl.a. ekonomiskt resultat, kontinuitet hos kund och sjukfrånvaro. De ekonomiska effekterna av den nya ersättningsmodellen inom valfrihetssystemet följs särskilt för att möjliggöra snabba anpassningar i de pågående förändringarna om det behövs. Strukturförändringsprogrammets avsatta medel skapar utrymme för stöd och ger förutsättningar för medarbetarnas involvering.

Arbetet utifrån satsningen bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområden, Kommunfullmäktigemål och inriktning för 2021:

Målområde

- Målområde 6: *"Hållbara och resurseffektiva Örebro"*.
- Målområde 3: *"Ett tryggt och gott liv för alla i Örebro"*

Kommunfullmäktigemål

- Örebro kommun ska ha en långsiktig och hållbar ekonomi, där varje nämnd och dess verksamheter bidrar till en god ekonomisk hushållning av kommunens resurser.
- Kvaliteten inom vård och omsorg ska vara hög. För att nå dit är målet att bemanningen på vård och omsorgsboenden ska öka och antal personal som en hemtjänsttagare möter ska minska.
- Samverkan mellan verksamheter och aktörer i arbetet med stöd, vård och service utgår ifrån individens behov och förutsättningar genom hela vårdkedjan.
- Vårdfärdens alla verksamheter jobbar med främjande och rehabiliterande insatser, samt förebyggande arbete.

Inriktning 2021

- Genom metodutveckling säkra välfärdens kvalitet i tider av demografisk förändring under de kommande åren.

3 Kommunstyrelsens reglemente och styrregler

3.1 Uppdrag enligt reglemente

Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter och har uppsikt över verksamheten, både i nämnder och över verksamhet som bedrivs i kommunens hel- och delägda bolag samt kommunalförbund. Kommunstyrelsen bevakar att styrdokument efterlevs och att uppföljning och rapportering sker.

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens ekonomiska förvaltning, personalpolitik, personalstrategisk utveckling och arbetsgivarfrågor samt näringslivsfrågor, drift och IT-nära förvaltning av IT-system, arbetsmarknadspolitiska frågor, internationella frågor, demokratifrågor, regionala frågor och marknadsföring av kommunen. Styrelsen arbetar vidare med säkerhets- och säkerhetsskyddsfrågor, uppföljning och samordning av det socialt förebyggande arbetet, service till medborgarna, lokalförsörjning, utveckling av informationsteknologi, informationsförsörjningen och utformning av förvaltningsorganisationen. Styrelsen utgör också krisledningsnämnd och arkivmyndighet.

Kommunstyrelsen har ett arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar inom sitt verksamhetsområde och anställer kommundirektör, programdirektörer och förvaltningschefer. Verksamheten ska bedrivas i enlighet med de styrdokument, förutsättningar och den resursfördelning som Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen har beslutat, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i nämndens reglemente. Nämnden ska säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I Kommunstyrelsens eget verkställande uppdrag ingår ansvar för följande:

- Styrning, verkställighet och uppsiktsplikt
- Arbeta för en långsiktigt hållbar utveckling och ansvara för demokratifrågor
- Lokalförsörjning
- Personalpolitik och personalstrategisk utveckling
- Strategisk utveckling av den kommungemensamma informationsteknologin och informationsförsörjningen samt de angivna centrala systemen.
- Leda, samordna och följa upp kommunens strategiska arbete med informationssäkerhet
- Arkivmyndighet
- Inköp och upphandling
- Ekonomisk förvaltning
- Uppföljning och samordning av det socialt förebyggande arbetet
- Säkerhetsfrågor, krisledningsnämnd och totalförsvarsplanering
- Näringslivsfrågor och marknadsföring av kommunen
- Service till medborgarna genom ett kommungemensamt servicecenter
- Arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar för Kommunstyrelseförvaltningens medarbetare.

3.2 Uppsiktsplikt

Kommunallagen (KomL) 6 kap 1–3 § anger att en kommuns styrelse skall:

- Leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet.
- Ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i bolag.
- Uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning.
- Hos Kommunfullmäktige och nämnder göra framställningar samt från nämnder begära in yttranden och upplysningar.

Utöver detta har Kommunstyrelsen enligt reglemente ansvar för att ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunalförbund och gemensamma nämnder. Under 2021 kommer Kommunstyrelsen att upprätta arbetsformer för detta.

3.2.1 Kommunstyrelsens arbetsformer för att utöva uppsiktsplikt

- Dialog med nämnder
- Månadsrapporter
- Kommundirektörens rapport
- Örebro kommuns styr- och uppföljningsmodell med delårsrapportering och årsberättelse
- Bolagens rapport
- Internkontroll
- Temarapporter och uppföljning av styrdokument

3.3 Kommunstyrelsens forum för utveckling och uppföljning

3.3.1 Ekonomiberedningsutskott

För att skapa förutsättningar för en hållbar och långsiktig ekonomisk planering för de kommande åren har det inrättats ett utskott under Kommunstyrelsen som har till uppgift att löpande följa och bereda ekonomifrågor utifrån de utmaningar kommunens står inför, för åren 2021 och 2022. Ekonomiberedningsutskottet har uppdraget att bereda ärenden till Kommunstyrelsen, ärenden som är kopplade till kommunens långsiktiga planering samt ärenden som påverkar resursfördelningen inom kommunens verksamheter.

3.3.2 Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling

Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling ansvarar för att bereda ärenden till Kommunstyrelsen. De ansvarar också för att fatta beslut inom kommunens hållbarhetsarbete, upphandlingsarbete, klimat- och miljöarbete, mänskliga rättigheter (MR) och samverkan med civila samhället. Utskottet rapporterar till Kommunstyrelsen.

3.3.3 Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete

Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete ansvarar för att driva på, bevaka och följa upp det politiska åtagandet att skapa ett tryggt, säkert och inkluderade samhälle. Ett prioriterat utvecklingsarbete under mandatperioden är att motverka social oro och öka människors möjligheter till en trygg vardag. Kommunledningen vill på ett bättre sätt kunna följa det socialt förebyggande arbetet i kommunen och se effekterna av gjorda insatser. Utskottet får sitt tjänstemannastöd från Kommunstyrelseförvaltningen. Samtliga nämnder har kvar sitt uppdrag och ansvar enligt respektive reglemente. Utskottets uppgift är att följa det samlade socialt förebyggande arbetet i kommunen och initiera åtgärder om det bedöms behövas.

3.3.4 Personalberedningen

Från och med januari 2019 har Kommunstyrelsen en personalberedning som på strategisk nivå följer arbetet med kompetensförsörjning och kommunens övergripande personalpolitik. Kommunledningen vill på ett bättre sätt följa och se effekter av arbetsgivarfrågorna. Beredningen har också i uppdrag att bereda ärenden inom området som ska beslutas av Kommunstyrelsen. Under 2020 har personalberedningen bl.a. arbetat med att ta fram en reviderad strategi för kompetensförsörjning och en ny riktlinje för personalomställning. För 2021 finns det planer på att ta fram en övergripande personalpolicy för kommunen som tydliggör önskade förhållningssätt för att vara en attraktiv arbetsgivare. Stort fokus kommer också att läggas på arbetsmiljön bl.a. i spåren av pandemin samt att följa arbetet med personalomställning kopplat till de nya riktlinjerna. Personalberedningen kommer också att följa upp och driva på arbetet med genomförandet av strategin för kompetensförsörjning.

3.3.5 Örebro kommuns jämställdhetsdelegation

Jämställdhetsdelegationen ska driva på utvecklingen, bevaka och följa upp kommunens jämställdhetsarbete med utgångspunkt i de nationella jämställdhetspolitiska målen för jämställdhetspolitiken: att kvinnor och män ska ha samma makt och möjlighet att forma samhället och sina egna liv. Delegationen ska också verka för att den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR-deklARATIONEN) integreras i alla kommunens verksamheter. CEMR-deklARATIONEN omfattar alla aspekter av kommunens verksamhet, dvs. såväl det politiska arbetet som arbetsgivarfrågor och servicen till invånarna. Jämställdhetsdelegationen driver på, bevakar och följer således upp det politiska ansvarstagandet och kommunens samlade utveckling utifrån gällande styrdokument: *Strategi för ett jämställt Örebro 2016–2025*, och *Handlingsplan mot våld i nära relationer och bedersrelaterat våld och förtryck 2017–2024*. Delegationen utgör referensgrupp och remissinstans vid revideringar av styrdokument och ska bevaka att jämställdhetsperspektiv integreras vid framtagning och revidering av styrdokument.

3.3.6 Kommunala tillgänglighetsrådet

Kommunala tillgänglighetsrådet (KTR) är Kommunstyrelsens samrådsorgan i tillgänglighetsfrågor för personer med funktionsnedsättning. KTR har elva ledamöter och består av företrädare för kommunen och för de lokala funktionshindersorganisationerna. Till rådet finns en referensgrupp där funktionshinderföreningar lyfter aktuella frågor och som man önskar att rådet lyfter och får svar från Örebro kommun. Ur denna referensgrupp nomineras företrädare till KTR. Ett arbetsutskott bereder dagordning till KTR och när rådet möts finns det inbjudna gäster samt beslutsärenden kring investeringsmedel. En ritningsgranskingsgrupp, bestående av fyra av rådets ledamöter, utarbetar förslag till yttranden över planprogram, detaljplaner etc. från Stadsbyggnad. KTR beslutar även över Tillgänglighetspriset.

4 Planering av Kommunstyrelsens verksamhet och utveckling

Kommunstyrelsen har ansvar för att inom sitt verksamhetsområde

- säkerställa att grunduppdraget enligt nämndreglementet utförs,
- bidra till utveckling inom Kommunfullmäktiges mål i Övergripande strategier och budget (ÖSB),
- arbeta med en systematisk kvalitetsutveckling av kommunens verksamhet och
- upprätthålla god ekonomisk hushållning.

Detta ska utföras i enlighet med den värdegrund och de principer som ÖSB förmedlar. Till varje kommunfullmäktigemål har ett antal inriktningar formulerats i ÖSB, som är satsningar som ska genomföras under det kommande året.

Driftsnämnden ska i denna plan redovisa vad som ska åstadkommas för att säkra grunduppdraget och därmed bidra till utveckling inom vart och ett av Kommunfullmäktiges mål.

Kommunstyrelsens bidrag under varje Kommunfullmäktiges mål faller inom någon av följande varianter:

- Att nämnden beskriver vad nämnden ska uppnå genom en insats (utifrån Kommunfullmäktiges mål och inriktningar) som kommer leda till önskvärd utveckling (ett eller flera åtaganden)
- Att nämnden beskriver hur nämnden bidrar till utveckling genom sitt arbete med grunduppdrag och redan etablerade arbetssätt.
- Att nämnden beskriver varför målet inte bedöms som relevant för nämnden.

För varje mål som anses relevant ska framgå hur samverkan med andra nämnder, bolag eller externa aktörer bör bedrivas för bättre effekt. Det bör även anges indikatorer som signalerar (eller andra sätt att säkra) i vilken utsträckning nämnden bidrar till målinriktad utveckling och ett säkrat grunduppdrag.

Nämnden ska inom varje målområde redovisa de inriktningar nämnden omhändertagit. Beskrivningen av åtaganden kan ske sammantaget för flera mål.

Nämnden kan även ange egna nämndmål.

4.1 Kommunstyrelsens områden och åtaganden för Kommungemensam utveckling

4.1.1 Styrning, verkställighet och uppsiktsplikt

Örebro har utvecklats snabbt under de senaste åren och genomgår en historisk förändring. Välfärdssamhället byggs ut i en hög takt med hänsyn taget till att både invånare och arbetstillfällen ökar i antal. Denna omfattande tillväxt- och utvecklingsfas med tillhörande utmaningar i att säkerställa en ekonomi i balans där kostnaderna ökar snabbare än intäkterna ställer höga krav på en tydlig styrning. Ett arbete pågår därför med ett strukturomvandlingsprogram för hela kommunkoncernen. Programmet ska säkerställa välfärdens tillväxt innehållande ekonomiska styrprinciper, resursbedömning med demografien som utgångspunkt, koncernstyrning med ekonomiska flöden och kultur/förhållningssätt. En långsiktig plan med kommunkoncernperspektiv håller på att utarbetas där arbetet under året koncentreras till behovsinventering, planering och prioritering. Åtgärder som påbörjats handlar bland annat om att se en helhet kring kommunens organisation, ekonomiska flöden samt ekonomistyrning genom ökad transparens och tydlighet. Arbetet är långsiktigt och ska bidra till god ekonomisk hushållning, effekter på kort sikt förväntas genom mer effektivt resursutnyttjande och en högre effektivitet. Nya principer för ekonomistyrning förväntas skapa incitament för kostnadsmedvetenhet, förnyelse och effektivitet med de medel som kommunen förfogar över. Arbetet med utveckling av en effektiv ekonomistyrning omfattar även styrning av IT/digitala objekt och utvecklingsprojekt.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Förbereda inför en förändrad nämnd- och förvaltningsorganisation.
- Genomföra en översyn av investeringsprogrammet, utveckla rutiner för överföring av investeringsmedel samt principer för finansiering av driftkostnadskonsekvenser.
- Uppdatera riktlinje för god ekonomisk hushållning.
- Ta fram riktlinje för ekonomistyrning.
- Synkronisera lokalförsörjningsprocessen med investeringsprocessen för att säkerställa kostnadseffektivitet.
- Införa styrformen portföljstyrning för kommungemensam utveckling.
- Fortsätta arbetet med metodutveckling för att säkra välfärdens kvalitet i tider av demografisk förändring under de kommande åren.
- Genomföra en utvärdering av kommunens krishantering med anledning av Coronapandemin.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde, Kommunfullmäktigemål och inriktningar för 2021:

Målområde

- Målområde 6: *Hållbar och resurseffektiva Örebro.*

Kommunfullmäktigemål:

- Nämnder och styrelser i kommunen ska säkerställa hög budgetföljsamhet.
- Örebro kommun ska arbeta nämndövergripande för att nå högsta möjliga resursnytta.
- Örebro kommun ska ha en långsiktig och hållbar ekonomi, där varje nämnd och dess verksamheter bidrar till en god ekonomisk hushållning av kommunens resurser.

- Vid fördelningen av de ekonomiska medlen i kommunkoncernens olika verksamheter ska jämställdhet beaktas.

Inriktningar 2021:

- Besluta om en ny organisation i Örebro kommun.
- Utvärdera kommunens krishantering med anledning av Coronapandemin.
- Genomföra översyn av investeringsprogrammet för att ytterligare minska den framtida kostnadsutvecklingen.

4.1.2 Extern serviceyta

Örebro kommuns externa serviceyta är den samlade ingången för privatpersoner, företag och organisationer. Mötet med kommunen kan ske genom fysiskt möte, digitala kanaler eller via telefon. Den externa serviceytan utvecklas ständigt för att möta medborgarnas förväntningar på tillgänglig kommunal service präglad av ett gott bemötande.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Säkerställa att kommunen uppfyller lagen om digital tillgänglighet så att webbplatser och e-tjänster är tillgängliga för alla medborgare oavsett funktionsnedsättning.
- Fortsatt arbete med en samlokalisering tillsammans med Statens servicecenter för att skapa en gemensam lokal för medborgare till myndighetskontakter.
- Fortsatt arbete med att säkerställa sammanhållna service till medborgare inom den externa serviceytans kanaler och mellan alla verksamheter.
- Digitalisering av handlägningsflöden med hjälp av e-tjänster och ”Min sida” samt fortsatt arbete med integration mellan e-tjänsteplattformen och verksamhetssystem.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom nedanstående målområde:

Målområde:

- Målområde 1: *”Örebro i sin fulla kraft”*.

4.1.3 Intern serviceyta

Kommunstyrelsen har ett ansvar att tillhandahålla stöd till alla nämnder, styrelser och verksamheter inom ekonomi, upphandling och inköp, HR, kommunikation, informationssäkerhet, IT, digitalisering och verksamhetsutveckling, hållbar utveckling, juridik, registratur, nämndadministration och arkivering.

Det strategiska arbetet inom det interna stödet utgår från de fem områdena enligt framtagna färdplan. Det ska leda oss mot önskat läge enligt målbild; att vara ett efterfrågat och uppskattat stöd som levererar relevanta, effektiva, kvalitativa och proaktiva tjänster.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Säkra ett kostnadseffektivt och värdeskapande internt stöd, i linje med kommunens utveckling.
- Säkra den interna serviceytan genom stärkt Kommunsupport, intranäts- och e-tjänsteutveckling samt nya digitala tjänster.
- Fortsatt digitalisering av administrativa processer och tvärfunktionell verksamhetsutveckling.
- I dialog med tjänstemottagarna ständigt följa upp och utveckla vårt utbud och kvaliteten i våra leveranser.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom nedanstående målområde:

Målområde

- Målområde 6: *Hållbar och resurseffektiva Örebro.*

4.1.4 Inköp och upphandling samt ekonomisk förvaltning

Inköpsprocessen svarar för att kommunens samlade och fortlöpande behov av upphandlade varor och tjänster finns i marknadsplats och på avtal/ramavtal. Det ska vara lätt att handla rätt. Vid upphandling ska konkurrensneutralitet säkerställas och ekologiska, sociala och ekonomiska hållbarhetskrav ställas. Upphandlingsfunktionen har genom inköpsprocessen ansvar för att skapa förutsättningar för en hög avtalstrohet.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Fortsätta utveckla dialogen med näringslivet, dels genom branschråd för strukturerat arbete med strategiskt viktiga frågor som till exempel hållbarhet och innovationer dels genom att i högre grad använda RFI (Request For Information) för att tidigt i upphandlingsprocessen fånga marknadens åsikter och kunskap.
- Tillsammans med Förvaltningen för utbildning, försörjning och arbete identifiera områden där kommunen kan ställa högre krav på anställning eller praktik i upphandlingar.
- Fortsätta det pågående utvecklingsarbetet med att effektivisera kommunens inköpsprocess genom att arbeta fram piloter inom kategoristyrning
- Fortsätta arbetet med att lägga in fler avtal i e-handelsplattformen för att det ska vara lätt att göra rätt för verksamheten i samband med inköp. Fortsätta utveckla den interna dialogen för prioriteringar av upphandlingar inom olika verksamhetsområden.
- Ta fram en upphandlingsplan tillsammans med de kommunala bolagen för att hitta synergieffekter samt publicera den på intranätet för ökad transparens med näringslivet.
- Utveckla strategier för pensionsförvaltning och hantering av pensionsskuld.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde, Kommunfullmäktigemål och inriktningar för 2021:

Målområde

- Målområde 6: *”Hållbara och resurseffektiva Örebro”.*

Kommunfullmäktigemål:

- Nämnder och styrelser i kommunen ska säkerställa hög budgetföljsamhet.
- Örebro kommun ska ha en långsiktig och hållbar ekonomi, där varje nämnd och dess verksamheter bidrar till en god ekonomisk hushållning av kommunens resurser.
- Vid fördelningen av de ekonomiska medlen i kommunkoncernens olika verksamheter ska jämställdhet beaktas.

Inriktningar 2021:

- Utöka dialogen med marknaden inför upphandling för att säkerställa en effektiv upphandlingsprocess samt för att bredda underlaget av marknadsaktörer.
- Verka för mer närproducerade livsmedel via upphandling, i enlighet med klimatstrategin.
- Stärka de sociala kraven i samband med upphandling i syfte att i högre grad leda till anställning eller praktik.

4.1.5 Hållbar samhällsutveckling, förnyelse och övergripande kvalitetsarbete

Örebro kommun behöver fortsätta utvecklas till en hållbart växande kommun utifrån målsättningarna i Agenda 2030 och dimensionerna social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Det nyligen beslutade programmet för hållbar utveckling, *Vårt hållbara Örebro* innehåller en utvecklingsagenda med mål för 2050 och delmål för 2030. Programmet som baseras på Agenda 2030 är långsiktigt, övergripande och gäller hela Örebro kommunkoncern. Det kommer att vara vägledande i budgetarbetet för många år framöver. Implementeringsarbetet pågår för fullt med aktiviteter som skapar förutsättningar för kommunens verksamheter att tillsammans nå verkställighet utifrån programmets mål och delmål. Arbetet är konsoliderat med implementeringen av kommunens nya styrmodell där målen och inriktningarna i ÖSB bidrar till att gällande mål i hållbarhetsprogrammet ska nås inom utsatt tid. Under året kommer detta bland annat ske genom aktiviteter för att uppmärksamma Demokratiåret 2021 och främjande av demokratifrågan.

Även år 2021 kommer att präglas av Coronapandemin och dess långtgående effekter på samhället. Coronakrisen riskerar bland annat att leda till ökad psykisk ohälsa med långvariga effekter. Det finns risker för oro, ångest och depression, framförallt i redan utsatta grupper där de ekonomiska och arbetsrelaterade konsekvenserna slår hårdast. Även barn i dessa grupper har ökad risk för psykisk ohälsa. Ett prioriterat uppdrag under året är därför att ta fram underlag för kommunövergripande prioriteringar, med syfte att främja en positiv och jämlik folkhälsoutveckling och motverka negativa konsekvenser av Coronaepidemin.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Fortsatt arbete för att implementera Överenskommelsen om samverkan i Örebro mellan det civila samhället och kommunen i hela kommunkoncernen, för att verka för ökade förutsättningar för samverkan.
- Samverkan mellan kommunen, Örebro Föreningsråd och RF-SISU för att motverka ensamhet och exkludering, under förutsättning att Vinnovaprojekt godkänns. Finns även i 4.1.7.
- Genomföra ett projekt mellan Kulturkvarterets verksamhet och kommunen förskolor och skolor i syfte att möjliggöra skapande och medborgarinflytande med särskilt fokus på barn och ungdomar.
- Etablera samverkan med föreningsliv, studieförbund och övrigt civilsamhälle för dialog om olika aktörers behov nyttjande av Kulturkvarterets lokaler.
- Genomföra en utbildningsdag/seminarium för kommunens politiker och tjänstepersoner ang. funktionsrättsfrågor utifrån FN:s deklaration.
- Starta upp ett ungdomsråd inom funktionsrätt kopplat till KTR och i samverkan med specialenheten på Adolfsbergsskolan.
- Satsa på kunskapsöverföring till kommunala nämnder och övriga aktuella verksamheter och säkerställa via verksamhetsplaner eller andra styrdokument att tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning tas i beaktande. En modell för att utvärdera/följa upp detta måste också ingå.

- Fortsätta arbeta för att kommunala lokaler och yttre miljöer ska tillgänglighetsanpassas tillsammans med Lokalförsörjningsenheten och Stadsbyggnadskontoret.
- Vidareutveckla arbetet utifrån samverkansplaner inom folkhälsoöverenskommelsen.
- Ta fram en strategi för ett programövergripande nollvisionsarbete mot hemlöshet i Örebro kommun med åtgärder som utvecklar kommunens arbete mot hemlöshet, både internt och i samverkan med andra samhällsaktörer (finns även i 4,1,7)
- Ta fram en klimatbudget.
- Revidera fordonspolicyen.
- Stödja förvaltningar och bolag i arbetet med att implementera programmet för hållbar utveckling.
- Genomföra riktade åtgärder i avfallsplanen och klimatanpassningsplanen.
- Fortsätta utveckla arbetet och uppmuntra till en hållbar livsstil hos kommuninvånarna, bland annat i form av fortsatt energi- och klimatrådgivning, Klimatsmart vardag och Rörelsenätverket.
- Fortsatt arbete för att vidareutveckla samverkan internt och externt, i syfte att tillsammans kunna agera för att möta klimatutmaningarna.
- Fortsätta det pågående och proaktiva samverkansarbetet inom kommunen och med leverantörer i arbetet för en hållbar livsmedelsförsörjning i Örebro kommun.
- Se över förutsättningarna för ökad hänsyn till långsiktiga ekologiska och sociala hållbarhetsperspektiv vid större investeringar inom kommunkoncernen och vid framskrivandet av underlag avseende exempelvis tjänsteskrivelser samt uppdragsdirektiv.
- Fortsatt utveckling av kommunens samverkan med civilsamhället, inklusive socialt företagande.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområden, Kommunfullmäktigemål och inriktningar för 2021:

Målområden:

- Målområde 1 *"Örebroare i sin fulla kraft"*.
- Målområde 2: *"Örebro skapar livsmiljöer för god livs kvalitet."*
- Målområde 4: *"Örebro skapar livsmiljöer för god livs kvalitet"*.
- Målområde 5: *"Ett klimatpositivt Örebro med friska ekosystem och god biologisk mångfald."*
- Målområde 6: *"Hållbara och resurseffektiva Örebro"*.

Kommunfullmäktigemål:

- I Örebro kommun ska skillnaderna i livsvillkor och förutsättningar mellan kön, socioekonomisk ställning, funktionsnedsättning och geografiska skillnader minska.
- Örebro kommun ska förbättra förutsättningarna för medborgarna att påverka sin framtid och vårt demokratiska samhälle.
- Örebro kommun ska stärka förutsättningarna för en samverkan med civilsamhället, näringslivet och andra offentliga aktörer.
- Kultur- och fritidslivet i Örebro kommun ska vara tillgängligt för alla.
- Örebro kommuns boende- och livsmiljöer ska vara hälsosamma, trygga, säkra och skapa förutsättningar för jämlika uppväxtvillkor samt möjliggöra för kommunens invånare att leva ett gott liv oavsett var man bor.

- Örebro kommun ska arbeta för att klimatbelastningen per person i Örebro ska vara på en nivå, som om den tillämpas globalt, inte äventyrar jordens klimat.
- Örebro kommun ska fortsätta öka tillförseln av ny förnybar energi, utveckla energieffektiviseringsåtgärder samt öka andelen förnybar energi som används, med syfte att minska såväl kostnad som klimatpåverkan.
- Örebro kommun ska arbeta för att ha miljömässig och organisatorisk motståndskraft för extrema väderhändelser och ett förändrat klimat.

Inriktningar 2021:

- Örebro kommuns verksamheter ska tillsammans med det civila samhället och andra aktörer hitta nya former för samverkan i arbetet för ökad gemenskap och inkludering.
- Det integrationsfrämjande arbetet i kommunen ska stärkas i enlighet med målen i programmet för hållbar utveckling.
- Utveckla samarbete och stöd till verksamheter inom Örebro kommun och kommunala bolag gällande tillgänglighetsfrågor.
- Kulturkvarteret ska etableras som Örebros nya mötesplats och ett nav för skapande, demokrati och medborgarinflytande ska utvecklas, med särskilt fokus på barn och ungdomar.
- Vidareutveckla metoder och arbetssätt för jämlika livsmiljöer i Örebro kommun.
- Jämfört med år 2000 ska klimatbelastningen minska med minst 40 procent per invånare för det geografiska området Örebro kommun, samt minska med minst 80 procent per invånare för Örebro kommunkoncern.
- Arbeta med att brett implementera programmet för hållbar utveckling, klimatanpassningsplanen och avfallsplanen.
- Utveckla kommunens arbete med att uppmuntra och möjliggöra för en hållbar livsstil hos kommuninvånarna.
- Utveckla samverkan mellan näringsliv, civilsamhälle, offentlig sektor och akademien för att utbyta kunskap och gemensamt agera för att möta klimatutmaningen.
- Stärka samverkan och öka förståelsen kring arbetet med en hållbar livsmedelsförsörjning i Örebro, samt utreda värdet av jordbruksmark ur ett livsmedelsförsörjningsperspektiv för bedömning av framtida byggnation på jordbruksmark.
- Arbeta för ökad hänsyn till ekosystemtjänster inom det kommunala uppdraget.
- Fortsätta arbetet med att förbättra utsorteringen av avfall.
- Kartlägga kommunens egna fastigheters energieffektiviseringspotential.
- Genom metodutveckling säkra välfärdens kvalitet i tider av demografisk förändring under de kommande åren.

4.1.6 Demokratistöd, nämndadministration, arkiv, diarium och juridik

Kansli och demokratistöd tillhandahåller stöd för nämndadministration, ärendeberedning, hantering av allmänna handlingar och utredningsarbeten. Arbetet ska säkra offentlighetsprincipen samt en rättssäker och demokratisk beslutsprocess som präglas av öppenhet och delaktighet gentemot dem kommunens finns till för. I uppdraget ingår att biträda Kommunstyrelsen, nämnder, förvaltningar och kommunala bolag med juridisk rådgivning och agera ombud för kommunen i domstol. Kommunens beslutsprocess ska säkra att politiska beslut föregås av konsekvensbeskrivningar utifrån perspektiven genus, jämställdhet, folkhälsa, barnperspektiv, ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet. Under 2019 har arbetet för en förbättrad insyn, delaktighet och påverkansmöjlighet gentemot medborgare genom att tillgängliggöra beslutshandlingar i kommunens externa kanaler påbörjats. Förutsättningen för arbetet är att en rättssäker hantering av allmänna handlingar säkerställts.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Fortsätta arbetet med att skapa förutsättningar för att kunna tillgängliggöra beslutshandlingar i kommunens externa kanaler.
- Fortsätta arbetet med att skapa förutsättningar för att Kommunstyrelsens diarium kan synliggöras i kommunens externa kanaler.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde och Kommunfullmäktigemål.

Målområde:

- Målområde 1: *"Örebro i sin fulla kraft"*.

Kommunfullmäktigemål:

- Örebro kommun ska förbättra förutsättningarna för medborgarna att påverka sin framtid och vårt demokratiska samhälle.

4.1.7 Socialt förebyggande arbete, tryggt, säkert och inkluderande samhälle

Området omfattar krishantering, civilt försvar, försäkringar, brottsförebyggande arbete, förebygga våldsbejakande extremism, drogförebyggande, riskhantering, hot och våld, informationssäkerhet och signalskydd. Uppdraget är också att svara för kommunens dygnet runt beredskap för övergripande krisledning genom tjänsteman i beredskap (TIB) och kunna ge stöd till verksamheter vid operativa krishändelser.

Brottsligheten ska minska i Örebro kommun, och tryggheten ska öka. I samverkan med externa och interna aktörer kommer fokus under 2021 att vara fortsatt utveckling av det brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbetet i Örebro kommun samt att utveckla organisationen för samverkan inom det stödjande och förebyggande arbetet. Den kunskapsbaserade brottsförebyggande processen ska vidareutvecklas med särskilt fokus på orsaksanalyser, insatser och uppföljning utifrån samverkan och samordning i EST/EMBRACE och kriminalstatistik. Fokus under 2021 kommer också vara på enskilda brott och otrygghetsindikatorer som särskilt lyfts fram som lokala problembilder i kommunen, bl.a. våldsbrottslighet, skadegörelse och öppen narkotikahandling. En samverkansöverenskommelse mellan kommunen och polisen kring prioriterade områden gällande narkotika är framtagen. (KS1170/2022).

Inom Civilt försvar ska kommunen öka sin kunskap och förmåga i enlighet med överenskommelsen mellan staten och SKR som tecknades 2018. Fokuset ska enligt överenskommelsen ligga på kompetenshöjning, förbättrat säkerhetsskydd, påbörja arbetet

med krigsorganisation och krigsplacering. Kommunen inväntar en ny överenskommelse som ska gälla tom 2022.

Inom krishanteringsområdet ska erfarenheterna från det omfattande stabsarbetet under Covid-19 tas tillvara och vara en del av utvecklingen av kommunens krisledningsförmåga.

Externa samverkansaktörer är Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, Brottsförebyggande rådet, polismyndigheter, Försvarsmakten, Räddningstjänsten, Länsstyrelsen, regioner, andra kommuner. Internt samverkar vi med förvaltningar och kommunala bolag.

I arbetet med kommungemensamma strategier för ökad psykisk hälsa utvecklas under året en intern modell för fördelning av statliga medel. Syftet är att stimulera insatser för att främja psykisk hälsa, tidigt möta psykisk ohälsa och ge effektiva stödinsatser till personer med allvarlig problematik. Ytterligare en del i arbetet är att fortsätta kompetensrusta medarbetare och nyckelpersoner i bemötande av personer i psykisk ohälsa enligt modellen första hjälpen till psykisk hälsa (MHFA). Under året har en ny regional handlingsplan för psykisk hälsa beslutats av Region Örebro län. Samverkan i länet med arbetet kring aktivitetsplaner och suicidprevention är under utveckling.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Säkerställa att arbetet i nämnderna med att minska andelen barn i ekonomiskt utsatta hushåll följs upp och utvecklas i linje med Örebro kommuns program för hållbar utveckling.
- Följa upp arbetet med våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck samt fortsatt arbete för att vidareutveckla samverkan av ett genusförändrande våldsförebyggande arbete internt och externt för en hållbar samhällsutveckling.
- Utarbета kommungemensamma strategier för psykisk hälsa och suicidprevention, som främjar psykisk hälsa, tidigt möter psykisk ohälsa och ger effektiva stödinsatser till personer med problematik.
- Ta fram en strategi för ett programövergripande nollvisionsarbete mot hemlöshet i Örebro kommun med åtgärder som utvecklar kommunens arbete mot hemlöshet, både internt och i samverkan med andra samhällsaktörer.
- Samverka mellan kommunen, Örebro Föreningsråd och RF-SISU för att motverka ensamhet och exkludering.
- Stödja kommunens verksamheter i kontinuitetsplanering utifrån genomförd risk- och sårbarhetsanalys (RSA).
- Genomföra utbildningar i stabsmetodik och stabschefer gentemot kommunens verksamheter.
- Fortsatt utvärdering av kommunens stabsarbete med Covid-19.
- Ta fram plan för kommunens organisering vid högsta beredskap (krigsorganisation).
- Genomföra ett pilotprojekt utifrån modellen ANDT coach. Arbetet kommer att fokusera mot grundskolan.
- Slutföra samverkansprojekt med Länsstyrelsen för att utveckla och skapa en modell för lokala lägesbilder gällande ANDT.
- Utarbета en brottsförebyggande strategi.
- Utveckla organisationen för samverkan inom det stödjande och förebyggande arbetet i Örebro kommun.
- Med ny leverantör av ordningsvakter utveckla verksamheten med patrullerande paragraf 3 ordningsvakter genom bla kommunspezifisk utbildning.

- Använda och utveckla arbetet med EST- arbete (Effektiv samordning för trygghet). Ett arbete i samverkan med polis, kommunala bostadsbolag, socialtjänst, väktare och ordningsvakter. Utifrån aktuella problembilder/analyser styra våra gemensamma resurser där de gör bäst verkan.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde, Kommunfullmäktigemål och inriktningar för 2021:

Målområde:

Målområde 3: ”*Ett tryggt och gott liv för alla i Örebro*”.

Kommunfullmäktigemål:

- Örebro kommun har ett strukturerat arbete för förbättrad psykisk hälsa i de verksamheter som möter människor i behov av stöd.
- Hela Örebro ska upplevas tryggare och ingen människa ska begränsas i sitt liv på grund av otrygga miljöer.
- Alla barn har rätt till bra boendemiljöer och att inte leva i ekonomisk utsatthet.
- Örebro ska vara narkotikafritt och konsumtionen av andra beroendeframkallande medel ska minska.
- Örebro kommun har en nollvision mot hemlöshet.

Inriktningar 2021:

- Arbetet för att motverka och bryta människors ofrivilliga ensamhet ska stärkas. Örebro kommun ska i samarbete med andra aktörer och med hänsyn till rådande restriktioner hitta nya metoder för människor att mötas.
- Samverkan inom kommunen och med andra aktörer i det trygghetsskapande och socialt förebyggande arbetet ska stärkas i hela Örebro kommun.
- Identifiera och komplettera insatser och utarbeta kommungemensamma strategier för ökad psykisk hälsa hos grupper med särskilt stor utsatthet av psykisk ohälsa.
- Miljöer där barn och ungdomar vistas ska vara fria från narkotika.
- Arbetet med att minska andelen barn i ekonomiskt utsatta hushåll ska följas upp och utvecklas i linje med Örebro kommuns program för hållbar utveckling.
- Stärka arbetet mot våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck genom samverkan och utveckling av förebyggande och åtgärdande insatser.

4.1.8 Digitalisering, informationshantering, informationssäkerhet

Arbetet med att stärka och förbättra kommunens informationsförsörjning fortsätter. Alla objekt enligt kommunens styrform, objektstyrning är etablerade och under det kommande året kommer arbetet att fortsätta för att konsolidera och förbättra. Vi har nu större förutsättningar att arbeta samlat utifrån den gemensamma digitala plattformen.

Kompetensen kring informationsklassning och säker hantering av information kommer att stärkas.

En fortsatt etablering av ledningssystemet för informationssäkerhet (LIS) är ett prioriterat område, för att säkerställa att kommunen arbetar med ständiga förbättringar systematiskt inom informationssäkerhetsområdet. I arbetet med informationssäkerhet har en handlingsplan tagits fram för att börja hantera de allvarligaste brister som upptäckts. Handlingsplanen för informationssäkerhet 2020–2021 är ett arbete som kommer etablera en tydlig grund för kommunens långsiktiga arbete inom området. Handlingsplanen innehåller även en del tekniska lösningar för att utöka kommunens förmåga att upptäcka

och hantera främst IT-säkerhets incidenter. I det årliga arbetet med informationssäkerhet ingår att genomföra mätningar, granskningar samt ledningens genomgång av LIS.

En ny Regional strategi för Digitalisering har tagits fram under år 2020 av Region Örebro län, kommunerna i länet, Örebro universitet och Länsstyrelsen.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Etablera en arkitektur för kommunens informationshantering.
- Fortsätta arbetet med att tillgängliggöra öppna data.
- Tillsammans med aktörerna i regionen arbeta för att nå målsättningarna i den Regionala strategin för Digitalisering.
- Avveckla IT-komponenter i takt med att den gemensamma digitala plattformen växer.
- Etablera ledningssystemet för informationssäkerhet.
- Genomföra granskningar, mätningar och årlig genomgång av LIS.
- Genomföra Handlingsplan för informationssäkerhet 2020–2021 inklusive omprioritering av resurser och medel.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde och Kommunfullmäktigemål:

Målområde

Målområde 6: *"Hållbara och resurseffektiva Örebro"*.

Kommunfullmäktigemål:

- Örebro kommun ska ha en långsiktig och hållbar ekonomi, där varje nämnd och dess verksamheter bidrar till en god ekonomisk hushållning av kommunens resurser.

4.1.9 Lokalförsörjning

Arbetet med programområdenas lokalförsörjningsplaner har utvecklats och förbättrats under 2019–2020. Nästa steg är att utifrån nämnda lokalförsörjningsplaner arbeta fram en kommunövergripande lokalförsörjningsplan, som ett mer översiktligt beslutsunderlag till Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige.

Det påbörjade arbetet med att se över och effektivisera lokalerna för kommunens administrativa personal genom det s.k. "noduppdraget" fortsätter. Tanken är att samla den personalen i ett fåtal större lokaler, s k noder där det finns förutsättningar för s.k. aktivitetsbaserade arbetssätt. Detta ska leda till minskade lokalkostnader men också förbättra möjligheten till samarbete och effektivare arbetssätt.

Våren 2015 fick Stadsbyggnad i uppdrag att inleda en lokaliseringsstudie för ytterligare en brandstation i Örebro. Gasklockan 13 var den lokalisering som bedömdes mest lämplig. I februari 2019 fattade Kommunfullmäktige ett igångsättningsbeslut för ny brandstation på Gasklockan 13. Under 2019 konstateras dock att totalkostnaderna för en etablering inte rymdes inom avsatt budget på grund av en kraftig ökning av de bedömda saneringskostnaderna. Stadsbyggnad fick med anledning av det, under våren 2020, förnyat uppdrag att undersöka alternativ lokalisering för brandstation. Den förnyade utredningen visade att Gasklockan 13 även fortsatt är det alternativ som förordas. 2021 behöver beslut fattas om ett tillägg till det befintliga igångsättningsbeslutet gällande hur de ökade saneringskostnaderna ska finansieras.

2017 bytte lokalförsörjningsenheten organisatorisk tillhörighet från Kommunstyrelseförvaltningen till Stadsbyggnadsförvaltningen. I samband med den

genomförda "Översyn av nämnder och förvaltningar vid Örebro kommun" finns det anledning att utvärdera lokalförslörjningsenhetens uppdrag och organisatoriska tillhörighet.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Utveckla lokalförslörjningsprocessen för att säkerställa kostnadseffektivitet och framtida behov.
- Arbeta fram en kommunövergripande lokalförslörjningsplan för planperioden 2022–2026.
- Fortsätta arbetet med att genomföra det s.k. nod-uppdraget som innebär att kommunens administrativa lokaler ska användas på ett sätt som minskar kostnader och ökar förutsättningar för effektiva arbetsätt och ökat samarbete.
- Nå en överenskommelse om gemensam lokal för Statens servicecenter och Örebro kommuns externa serviceyta (se 4.1.2 "Extern serviceyta").
- Besluta om finansieringslösning om ökade kostnader för nya brandstationen.
- Utvärdera lokalförslörjningsenhetens nuvarande uppdrag och organisatoriska tillhörighet.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde och Kommunfullmäktigemål:

Målområde:

- Målområde 6: *"Hållbara och resurseffektiva Örebro"*.

Kommunfullmäktigemål:

- Örebro kommun ska ha en långsiktig och hållbar ekonomi, där varje nämnd och dess verksamheter bidrar till en god ekonomisk hushållning av kommunens resurser.

4.1.10 HR, arbetsgivarfrågor, ledar- och medarbetarskap

Förmågan att attrahera, rekrytera och behålla kompetenta medarbetare är avgörande för att klara välfärdsuppdraget. För att nå önskad utveckling behöver Kommunstyrelsen bidra till att skapa förutsättningar för nya och förändrade arbetsätt med utgångspunkt i kommunens kompetensförslörjningsstrategi. Behovet av rekrytering ökar i takt med att demografin påverkar efterfrågan på välfärdstjänster, samtidigt som den största delen av rekryteringsbehovet beror på personalomsättning. Befintliga medarbetares kompetens behöver tas tillvara bl. a genom ett strategiskt arbete med omställning med tidiga omställningsinsatser och möjlighet till kompetensutvecklingsinsatser. Förutsättningarna för internt lärande ska förbättras bl. a genom att nyttja möjligheter till mer digitala lösningar. Att skapa förutsättningar för medarbetares engagemang är av stor vikt för att upplevas som en attraktiv arbetsgivare, det förbättrar också kvaliteten i verksamheten. Under 2021 ska en arbetsgivarpolicy tas fram som förtydligar synen på och förutsättningarna för ledarskap och medarbetarskap med utgångspunkt i en ökad tillit. Chefer har stor betydelse i arbetet med att skapa goda förutsättningar för medarbetare att klara sina uppdrag och nå målen för verksamheten. I dag saknas ett strukturerat arbete med chefs- och ledarutveckling. Under 2021 ska kommunövergripande insatser för chefs- och ledarutveckling tas fram. Arbetsmiljön har stor betydelse för attraktiviteten och fortsatta insatser behöver göras för att stärka ett förebyggande och systematiskt arbetsmiljöarbete. Under coronapandemin har medarbetare och chefer utsatts för stora påfrestningar som kan medföra en ökad risk för ohälsa. Under 2021 görs en satsning på ett utökat arbetsmiljöstöd för att så långt som möjligt förebygga och åtgärda ohälsa.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Ta fram en arbetsgivarpolicy som inkluderar ledar- och medarbetarplattform samt arbetsmiljöpolicy.
- Ta fram nya och utveckla befintliga chefs- och ledarutvecklingsinsatser på kommunövergripande nivå.
- Skapa förutsättningar för ett aktivt omställningsarbete som stödjer en mer flexibel organisation och möjliggör kompetensväxling.
- Införa en digital kompetens- och lärplattform för intern utbildning och kompetenshantering.
- Skapa förutsättningar för att genomföra aktiviteter och utvecklingsprojekt utifrån Örebro kommuns kompetensförsörjningsstrategi.
- Stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet i kommunen genom att säkra att arbetsmiljöarbetet utgår från det gemensamma arbetssättet för Systematiskt arbetsmiljöarbete samt arbetsanpassning och rehabilitering.
- Säkra uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet på varje organisatorisk nivå utifrån fördelning av arbetsmiljöuppgifter.
- Ta fram en lönestrategi för perioden 2022 – 2025 som stödjer kommunens behov av kompetensförsörjning.
- Göra en satsning på ett utökat arbetsmiljöstöd för att så långt som möjligt förebygga och åtgärda ohälsa.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde, Kommunfullmäktigemål inriktningar för 2021:**Målområde**

Målområde 6: *"Hållbara och resurseffektiva Örebro"*.

Kommunfullmäktigemål:

- Som attraktiv arbetsgivare ska Örebro kommun rekrytera, utveckla och behålla kompetenta och engagerade medarbetare för att utveckla kommunens verksamheter.

Inriktningar 2021:

- Implementera, förankra och följa upp kommunens nya riktlinjer för personalomställning.
- Verka för breddad kompetensförsörjning genom att anställa fler personer med funktionsnedsättning på olika kommunala arbetsplatser.

4.1.11 Näringslivsutveckling och marknadsföring av kommunen

Ett starkt näringsliv är avgörande för Örebro kommuns fortsatta utveckling. Företagen skapar arbetstillfällen som genererar skatteintäkter. Företagen är också avgörande för omställningen mot ett hållbart samhälle, innovation och lösningar på samhällsutmaningar. Kommunstyrelsen behöver fortsätta sitt fokus på att utveckla Örebro kommun som en unik och attraktiv plats att starta, driva och etablera företag på. Detta sker genom långsiktig strategisk utveckling såväl som i den dagliga kontakten med näringslivet, exempelvis genom god service till företag och förbättrad dialog.

En av de största utmaningarna näringslivet står inför är att attrahera, rekrytera och behålla kompetens. Genom den attraktiva platsen skapas förutsättningar för människor att bo och verka i Örebro kommun, vilket leder till fortsatt hög inflyttning och ett näringsliv i tillväxt. Genom att förstärka och marknadsföra detta arbete skapas förutsättningar för fler

företagsetableringar och ökat entreprenörskap. Arbetet för nya etableringar prioriteras kommande år mot specifika branscher som t.ex. logistik och tjänstesektorn. Samverkan med Business Region Örebro och Örebrokompaniet, liksom externa aktörer som Stockholm Business Alliance och Örebro Universitet är viktigt i detta arbete.

Ett viktigt vägval för ett ännu bättre företagsklimat är att fortsätta utveckla förutsättningar för dialog med, och information till näringslivet. Detta genom befintliga såväl som nya kanaler, plattformar och forum samt i samverkan med externa aktörer och akademi. Ett viktigt prioriterat område är dialogen inför upphandlingar genom den specifika satsningen på branschråd.

Kommunstyrelsen åtaganden 2021:

- Skapa förutsättningar för att fördjupa och utveckla dialogen näringslivet, tex via branschråd inom upphandling.
- Skapa förutsättningar för den attraktiva platsen som attraherar kompetens och företag.
- Förstärka insatserna inom hela kommunkoncernen för fler nyetableringar.
- Förstärka insatser som stimulerar entreprenöriellt tänkande och entreprenörskap för alla grupper i samhället genom uppdrag, partnerskap och samverkan med t.ex. Nyföretagarcentrum, Ung Företagsamhet, Region Örebro Län och Örebro Universitet.
- Utveckla Örebro kommuns arbete med service och bemötande till företag.
- Utveckla plattformen för platsmarknadsföring utifrån perspektivet Örebro som regional motor, genom samverkan inom kommunkoncernen (Örebrokompaniet) samt Business Region Örebro.

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområden, Kommunfullmäktigemål och inriktningar för 2021:

Målområden:

- Målområde 2: ”*Lärande, utbildning och arbete genom hela livet i Örebro*”.
- Målområde 4: ”*Örebro skapar livsmiljöer för god livskvalitet*”.

Kommunfullmäktigemål:

- Örebro kommuns näringslivsarbete ska bidra till långsiktig hållbar utveckling genom stärkt konkurrenskraft och goda förutsättningar för fler företag som skapar arbete till en växande befolkning.
- Örebro kommun upplevs som en attraktiv plats som lockar allt fler med efterfrågad kompetens.

Inriktningar 2021:

- Systematiskt arbeta för god dialog med det lokala och regionala näringslivet i syfte att stärka samarbetet kring hållbar tillväxt och kompetensförsörjningsfrågor.
- Vidareutveckla det serviceinriktade förhållningssättet med effektiva processer gentemot näringslivet.
- Utveckla den gemensamma bilden av platsen Örebro och vad som är Örebros framgångsfaktorer.

5 Resursfördelning

5.1 Kommunstyrelsens samlade ekonomi

Kommunstyrelsens omslutning för 2021 är uppdelad i olika ekonomiska ramar:

- Anslag för kommungemensamt 243,7 mnkr, varav kommungemensamma statsbidrag 86,0 mnkr
- Anslag för politisk kommunledning 45,5 mnkr
- Anslag för kommunstyrelseförvaltningen 371,1 mnkr

Kommunstyrelseförvaltningens budgetutrymme fördelas på respektive verksamhetsområde enligt nedanstående tabell. Kommundirektören föreslås få delegation att besluta om ombudgetering inom och mellan Kommunstyrelseförvaltningens verksamhetsområden under verksamhetsåret. Syftet med förslaget är att förenkla administrationen av mindre ombudgeteringar som exempelvis fördelning av lönekompensation kopplad till löneöversyn. Större ärenden av mer principiell karaktär lyfts fortsatt till nämnden för beslut.

RN2	Budget 2020	Budget 2021
KSF Internt Stöd	-343 258	-348 437
KSF Myndighetsverksamheten	0	0
KSF Stödjande o Förebyggande a	-12 107	-12 067
KSF Övergripande	-31 606	-10 591
	-386 970	-371 095

Kommunstyrelseförvaltningens interna stöd har fått 6,9 mnkr i kompensation för den sista fasen i utbyggnaden av rekryteringscenter, 0,2 mnkr för helårseffekt av kommunikatör i beredskap samt totalt 1,8 mnkr i lönekompensation. Budgeten har minskats med 1,2 mnkr gällande helårseffekt av den organisationsförändring där ett antal planerartjänster flyttades till respektive driftsnämnd.

Myndighetsverksamhetens budgetutrymme kopplat till uppföljningsenheten har under 2020 flyttats till Programnämnd Social välfärd som istället intäktsfinansierar verksamheten, varför budgetutrymmet är noll.

Budgetutrymmet för verksamheten för stödjande och förebyggande arbete har inte fått någon större budgetförändring under året och förändringen består i effektiviseringsuppdrag samt lönekompensation.

Budgetutrymmet för Kommundirektörens övergripande nivå har minskats med 8,0 mnkr gällande återföring av budgetutrymmet för den tillfälliga personalgåvan under 2020. Budgeten har minskats med de riktade utvecklingsuppdrag hänförliga till budgetdirektivet vilka uppgår till 18,2 mnkr samt ökats med 2,0 mnkr hänförligt till kompensationen till verktyg för fortsatt resurseffektivisering.

5.1.1 Investeringsbudget

RN3	Bokslut 2019	Utfall 2020	Budget 2020	Budget 2021
Staben	0	0	0	-39 000
Förvaltningsgemensamt	0	0	0	0
Kansli och Demokratistöd	-1 783	-42	-645	-1 615
IT-avdelningen	-12 248	-9 057	-8 744	-20 000
Myndighetsavdelning	-746	0	-200	-340
	-14 776	-9 098	-9 589	-60 955

Kommunstyrelsens investeringsbudget uppgår under året till 61 mnkr, en markant ökning jämfört med under 2020 då investeringsbudgeten uppgick till 9,6 mnkr. Ökningen förklaras av att färdigställandet av Kulturkvarteret leder till investeringar i inventarier, en budgetpost som uppgår till 39 mnkr, samt av en ökad investeringstakt gällande IT-investeringar då kommunens nätverk och servrar behöver förnyas under de närmsta åren.

5.1.2 Effektiviseringsuppdrag

Det generella effektiviseringsuppdraget för 2021 uppgår för Kommunstyrelseförvaltningen till 3,0 mnkr, vilket fördelas mellan förvaltningens olika verksamhetsområden. Den politiska kommunledningens effektiviseringsuppdrag uppgår till 0,4 mnkr.

6 Kommunstyrelsens ansvar som anställningsmyndighet

Kommunstyrelsen är anställande myndighet inom sitt verksamhetsområde och har arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar för Kommunstyrelseförvaltningens medarbetare. Kommunen som juridisk person är arbetsgivare. Kommunstyrelsens förtroendevalda har det yttersta ansvaret för hur förvaltningen uppträder som arbetsgivare och ansvaret för att de anställda i förvaltningen har en god arbetsmiljö. Delegationsordningen och beslut ger tjänstemannaledningen uppdrag att företräda, agera och verkställa. Den politiska ledningen ska följa upp fattade beslut. I arbetsgivaransvaret ingår förutom arbetsmiljöansvaret även att arbeta systematiskt med:

- Kompetensförsörjning
- Lönepolitik
- Jämställdhet och ickediskriminering

Kommunstyrelsens åtaganden 2021:

- Säkra det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetssätt enligt nya riktlinjer och kopplat till skyddskommitté.
- Proaktivt se till framtida kompetensbehov utifrån aktiv omvärldsspaning i syfte att kunna planera och ”säkra rätt kompetens” ur ett långsiktigt perspektiv.
- Fortsätta arbetet med jämställdhet utifrån kommunens rutin för aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen.
- Med en rättvisande arbetsvärdering som grund fortsätta arbetet utifrån aktuell lönestrategi.
- Fortsätta arbetet för en inkluderande arbetsplats utifrån handlingsplan för HBTQ.
- Använda resultatet utifrån 2020 års medarbetarenkät för att utifrån kommungemensamt arbetssätt jobba för ett förstärkt medarbetarengagemang (HME)

Ovanstående åtaganden för 2021 bidrar till utveckling inom och omhändertagande av nedanstående målområde, Kommunfullmäktigemål inriktningar för 2021:

Målområde

Målområde 6: *”Hållbara och resurseffektiva Örebro”*

Kommunfullmäktigemål:

- Som attraktiv arbetsgivare ska Örebro kommun rekrytera, utveckla och behålla kompetenta och engagerade medarbetare för att utveckla kommunens verksamheter.

Indikatorer	Tot K/ M	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Målvärde 2021
Andel enheter/grupper med HME-värde på minst 78, procent*	Tot	30**	32**	37	Öka
Andel chefer med 10–30 medarbetare, procent**		53	68	69	Öka
Anställningstrygghetsindex, bestående av	Tot	85,2	85,4	83,7	Öka
- Andel timavlönade årsarbetare (åa)	K	86,1	85,8	84,9	
- Antal personer per timavlönad (åa)	M	83,0	84,6	81,9	
- Andel med heltidsanställning					
- Andel med tillsvidareanställning					
Sjukfrånvaro i procent av arbetstiden	Tot	4,8	4,4	3,8	Minska
	K	4,9	4,9	4,4	
	M	4,6	3,0	2,6	
Korttidssjukfrånvaro	Tot	5,6	5,4	5,1	Minska
	K	6,1	5,8	5,7	
	M	4,3	4,4	3,8	
Styrningsindex	Tot	63**	66**	69	Öka
	K	65**	68**	71	
	M	58**	62**	66	

*Hållbart medarbetarengagemang (HME), exkl. Socialnämndens verksamheter (utförande, förebyggande och myndighet).

** 2018 och 2019 års resultat är inte fullt jämförbara då det statistiska underlaget utifrån grupperns formeringar inte är identiska.