

Kommunstyrelsen

Datum: 2024-05-07
Tid: 14:15
Plats: Dialogen, Rådhuset

1 Protokolljusterare, kallelse och föredragningslista

2 Årsredovisning Finsam Lekeberg och Örebro

Ärendenummer: Ks 690/2024
Handläggare: Madelene Lagerlöf

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Finsam Lekeberg och Örebro består av fem medlemmar: Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Örebro län samt kommunerna Lekeberg och Örebro.

Genom att samordna sina insatser och sitt kunnande, kan myndigheter på ett kraftfullt sätt stödja människor i svåra livssituationer. Målet är egen försörjning och bättre livskvalitet genom samordnade rehabiliteringsinsatser.

Samordningsförbundet får inte ägna sig åt myndighetsutövning gentemot enskilda personer. De samverkande parterna har kvar sitt ansvar för rehabilitering och annat stöd till enskilda personer.

Förbundets resurser ska användas för aktiviteter – både på strukturell nivå och individnivå – som syftar till att man samverkar för att den enskilde ska uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023
Revisionsberättelse 2023
Revisionsrapport 2023

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Finsams styrelse och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhet år 2023.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

3 Årsredovisning Nerikes brandkår 2023

Ärendenummer: Ks 707/2024

Handläggare: Johanna Larsson

Ärendebeskrivning

Nerikes Brandkår är ett kommunalförbund som har till uppgift att svara för räddningstjänsten för de nio kommunerna Askersund, Hallsberg, Kumla, Laxå, Lekeberg, Lindesberg, Ljusnarsberg, Nora och Örebro.

Nerikes Brandkår redovisar ett underskott på -4,7 mnkr (1,8 mnkr). Balanskravsresultatet är -5,7 mnkr (3,4 mnkr).

Årsredovisningen för 2023 överlämnas till Kommunstyrelsen för godkännande.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023 för Nerikes Brandkår

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för verksamheten under år 2023.
2. Årsredovisningen för Nerikes Brandkår år 2023 läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

4 Förändrade förutsättningar inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029

Ärendenummer: Ks 631/2024

Handläggare: Andreas Wendin, Maritta Karhu och Jeanette Lämmel

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens styrmodell beslutas Övergripande strategier med budget inklusive investeringsprogram (ÖSB) i juni årligen. ÖSB 2026 med plan för 2027–2029 beslutas i Kommunfullmäktige i juni 2025.

Som ett inledande steg i beredningen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029 ska nämnderna beskriva sina behov av lokaler samt investeringar. Inför 2026 kompletteras denna med en beskrivning av nämndernas förändrade förutsättningar ur ett bredare perspektiv där slutsatser från både lokal- och investeringsbehov ska anges. Syftet är att skapa en enhetlig och sammanhängande helhetsbild avseende förändrade förutsättningar i nämnderna oavsett om det avser den löpande verksamheten (drift) eller om det hänger samman med lokalförsörjning eller investeringar.

Ärendet beskriver Kommunstyrelsens analys av nuläget i form av kostnadsjämförelse mot liknande kommuner samt slutsatser kring förändrade förutsättningar.

Ärendet kommer att utgöra ett underlag i den fortsatta planeringsprocessen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029 och är ett av flera underlag inför Planeringsförutsättningar som beslutas av KS i december 2024. I februari 2025 har nämnderna i *Respons på planeringsförutsättningar* sedan möjlighet att svara på innehållet i Planeringsförutsättningarna och att aktualisera/uppdatera förändringar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens behovsanalys avseende lokaler, Ks 621/2024

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen antar Förändrade förutsättningar som ett planeringsunderlag inför beredningen av ÖSB 2026 med plan för 2027–2029.
2. Kommunstyrelsen hanterar underlaget i den fortsatta beredningsprocessen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029.

5 Lokalbehovsanalys Kommunstyrelsen 2026 - 2036

Ärendenummer: Ks 621/2024

Handläggare: Anna Pettersson, Liselott Bergqvist och Charlotte Pålsson

Ärendebeskrivning

Inför framtagandet av den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen för Örebro kommun ska varje nämnd anta en behovsanalys.

Lokalförsörjningsplanen sträcker sig över tio år och beslutas årligen i Kommunstyrelsen. Varje nämnd ansvarar för lokalförsörjningsplaneringen inom sitt verksamhetsområde. Behovsanalysen innehåller en kartläggning av befintliga och kommande behov av verksamhetslokaler.

Behovsanalysen för Kommunstyrelsens verksamhet har inte samma tydliga koppling till befolkningsutvecklingen som för många av de andra nämnderna då samma koppling inte finns mellan befolkningsutveckling och storlek på Kommunledningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Behovsanalys Kommunstyrelsen 2026–2036, daterad 2024-04-03

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-04-03

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Behovsanalys Kommunstyrelsen 2026–2036 antas och överlämnas till Lokalförsörjningsavdelningen

6 Svar på remiss från Miljö- och Stadsbyggnadsförvaltningen om riktlinjer för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden

Ärendenummer: Ks 549/2024

Handläggare: Liselott Bergqvist

Ärendebeskrivning

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen har genom Namnberedningskommittén tagit fram ett förslag på en riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden.

Riktlinjen för namnsättning ska underlätta och vägleda kommunala förvaltningar, nämnder och bolag i frågor kring namnsättning av byggnader, anläggningar och markområden. Syftet med riktlinjen är att säkerställa att all namngivning av byggnader, anläggningar och markområden i Örebro kommun genomförs på ett enhetligt sätt.

Sista svarsdag 13 maj 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad, 2024-03-26

Yttrande daterat, 2024-03-26

Sändlista, BOM 88/2023, daterad, 2024-03-12

Remissbrev, 2024-03-12, daterat, 2024-03-12

Remiss - Förslag till riktlinje för namnsättning av kommunala byggnader, anläggningar och markområden, BOM 88/2023, daterad 2024-03-12.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Yttrandet antas och överlämnas till Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

7 Bedömning av verksamheterna i Örebro kommuns hel- och delägda aktiebolag under 2023

Ärendenummer: Ks 593/2024

Handläggare: Rickard Samuelsson och Krister Frödin

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska kommunstyrelsen i årliga beslut, för sådana aktiebolag i vilka kommunen direkt eller indirekt äger samtliga aktier, pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Detsamma gäller för sådana delägda aktiebolag eller handelsbolag som kommunen bestämmer över tillsammans med någon annan. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Utifrån den granskning av relevant dokumentation som kommunstyrelseförvaltningen har gjort för respektive bolag bedöms att bolagens verksamheter under år 2023 har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Förteckning över bolag som avses i 6 kap 9 § kommunallagen, daterad 2024-03-22

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Verksamheterna under år 2023 för de aktiebolag som anges i förteckning daterad 2024-03-22 har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

8 Bokslut samt årsredovisning för donationsstiftelser 2023

Ärendenummer: Ks 435/2024

Handläggare: Belal Alobied och Linda Mithander

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt bokslut för år 2023 för de stiftelser med donationsmedel som förvaltas av Örebro kommun. Stiftelser med donationsmedel där värdet av tillgångarna överstiger en och en halv miljon kronor är enligt bokföringslagen skyldiga att upprätta årsredovisning samt ha en godkänd eller auktoriserad revisor. För jämförelse skall redovisas alla stiftelser 2023 enligt årsredovisningslagen även om värdet understiger 1,5 miljoner.

Stiftelsens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år om inget annat anges.

Beslutsunderlag

Bokslut för donationsstiftelser 2021

Bilaga 1, Sammanställning av stiftelsernas kapital

Bilaga 2, Specifikation tillgångar

Bilaga 3, Andel per stiftelse

Årsredovisningar för:

- 003 Stiftelsen J W Gyllanders understödsfond, org.nr. 875001-4527
- 034 Stiftelsen Gottfrid Ericssons fond, org.nr. 875002-1969
- 035 Stiftelsen John Sundbergs donation, org.nr. 875001-4501
- 090 Stiftelsen C-A och G Carléns minnesfond, org.nr. 8750001-4634
- 123 Stiftelsen Medinska fonden, org.nr. 875001-4725
- 129 Stiftelsen Lars Johan Uhlins fond, org.nr. 875001-4774
- 188 Stiftelsen Erik Åqvists stipendiefond, org.nr. 875001-4493
- 384 Stiftelsen handlanden Johan Daniel Broms fond, org.nr. 875002-2108
- 409 Stiftelsen Gustav Claesons donation, org.nr. 875001-7082
- 442 Stiftelsen Erik Åqvist fond för blygsamma fattiga, org.nr. 875002-2215
- 485 Stiftelsen Social Samfond I, org.nr. 875001-4618
- 486 Stiftelsen Social Samfond II, org.nr. 875002-2140
- 495 Stiftelsen Johannes Rudbeckius stiftelse, org.nr. 875000-9048
- 496 Stiftelsen Social Samfond III, org.nr. 875002-1548
- 498 Stiftelsen Samfond II för grundskolan, org.nr. 875002-1563
- 499 Stiftelsen Karolinska skolans samfond, org.nr. 875002-1571
- 501 Stiftelsen Rudbecksskolans samfond, org.nr 8750

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

1. Bokslut 2023 för stiftelser med donationsmedel förvaltade av Örebro kommun inklusive rapport om samförvaltning av donationsstiftelsernas kapital godkänns.
2. Årsredovisningar för år 2023 för stiftelser med donationsmedel förvaltade av Örebro kommun och där värdet av tillgångarna överstiger en och en halv miljon kronor fastställs och påtecknas.
3. Till uppdraget som revisor för samtliga donationsstiftelser som förvaltas av Örebro kommun utses för år 2024, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB, 556029-6740.

9 Hemlöshetskartläggning och lägesbild 2024

Ärendenummer: Ks 497/2024

Handläggare: Lisa Hedbrant

Ärendebeskrivning

Informationsärende.

Beslutsunderlag

Hemlöshetskartläggning

Lägesbild

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen läggs till handlingarna.

10 Information IOP Vinternatt

Ärendenummer: Ks 596/2020

Handläggare: Anna Fogel

Ärendebeskrivning

Örebro kommun och Örebro Stadsmission har ett idéburet-offentligt partnerskap kring verksamheten Vinternatt. Verksamheten riktar sig till målgruppen utsatta EU/EES-medborgare som uppehåller sig i Sverige tillfälligt och riskerar att fara illa framförallt under vintermånaderna. Under vintersäsongen 23/24 har verksamheten förändrats inom ramen för befintligt IOP, utifrån förändrade förutsättningar och behov.

Endast ett fåtal personer har besökt stadsmissionens Crossroads-verksamhet under nov-jan, men man har nu fått information att en större grupp är på väg till Örebro. Förslaget från styrgruppen är att upprätthålla en viss beredskap och kapacitet säsongen ut för att säkerställa målen i IOP Vinternatt, samt för att bevaka hur situationen för gruppen utvecklar sig över året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: ”Information om förändrad verksamhet inom ramen för IOP Vinternatt 2022-2024.” 2024-02-20.

Överenskommelse om IOP Vinternatt 2022-2024.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen läggs till handlingarna.

11 Näringslivsprogram

Ärendenummer: Ks 348/2022

Handläggare: Emil Ekbohm och Göran Dahlén

Ärendebeskrivning

Näringslivsprogrammet togs fram 2015 i samverkan mellan Örebro kommun och näringslivet. Revideringen har genomförts enligt samma modell och letts av en parlamentariskt representativ arbetsgrupp. Samtliga partier representerade i Kommunfullmäktige har blivit inbjudna till att delta i arbetsgruppen, där Socialdemokraterna, Moderaterna, Sverigedemokraterna, Vänsterpartiet, Centerpartiet, Liberalerna, Kristdemokraterna samt Miljöpartiet valt att aktivt delta.

Syftet med Näringslivsprogrammet är att sätta riktningen och den önskvärda utvecklingen för alla kommunens nämnder, förvaltningar och bolag inom koncernen vad gäller näringslivets förutsättningar för fortsatt tillväxt och hållbar utveckling. De goda förutsättningarna ska möjliggöra för företag att startas, drivas, utvecklas och etableras i Örebro kommun. På så sätt främjas både en hållbar samhällsutveckling och skapandet av arbetstillfällen som i förlängningen utgör förbättrade möjligheter för kommunen att leverera en god verksamhet och service till medborgarna. Det är Örebro kommuns ansvar att aktivt leda och söka samverkan med näringslivet och andra aktörer för att såväl identifiera förbättringsområden som att vidareutveckla arbetsätt och återkoppla både insatser och resultat till företagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-04-12

Förslag till näringslivsprogram Ks 348/2022

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Förslag till Näringslivsprogram antas och ska gälla från och med 1 juni 2024.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

12 Åtgärdsprogram mot buller för Örebro kommun

Ärendenummer: Ks 626/2024

Handläggare: Fredrik Kearey

Ärendebeskrivning

Det övergripande syftet med detta åtgärdsprogram är att förbättra ljudmiljön och begränsa bullerexponeringen för invånarna i Örebro kommun. Det är också utformat för att svara mot förordningen om omgivningsbuller SFS 2004:675 (t.o.m. SFS 2022:414) som slår fast att alla kommuner med mer 100 000 invånare ska ta fram åtgärdsprogram vart femte år. Teknik- och serviceförvaltningen ansvarar för att ett nytt åtgärdsprogram för buller görs.

Åtgärdsprogrammet har varit ute på samråd från den 1 december 2023 – 31 januari 2024. Vissa korrigeringar har gjorts efter samrådstiden utgång.

Beslutsunderlag

Samrådsredogörelse, med inkluderad sändlista
Åtgärdsprogram buller Örebro kommun 2024 – 2028, Tos 4656/2023

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anta åtgärdsprogram mot buller för Örebro kommun 2024–2028.

Ärendet ska vidare till kommunfullmäktige för beslut.

13 Klimatstrategi för Örebro kommun

Ärendenummer: Ks 317/2023

Handläggare: Lisa Falkenström och Sara Andersson

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling (numera Hållbarhetsutskott) gav år 2018 Kommunstyrelseförvaltningen (numera Kommunledningsförvaltningen) i uppdrag att påbörja en revidering av kommunens klimatstrategi (Ks 187/2018). Kommunledningsförvaltningen har i bred samverkan med resurser från hela kommunkoncernen tagit fram ett förslag till reviderad *Klimatstrategi för Örebro kommun*.

Syftet med klimatstrategin är att ge en övergripande styrning, enhetlig syn och konkretisering av kommunens övergripande klimatmål, som finns i program för hållbar utveckling (*Vårt hållbara Örebro*). Strategin innehåller prioriterade fokusområden och beskriver arbetsätt för att göra den omställning som behövs för att nå klimatmålen.

Klimatstrategin har varit ute på remiss mellan den 1 november 2023 och den 22 januari 2024. Under februari och mars har remissvar hanterats och synpunkterna har arbetats in i strategin. Arbetet har regelbundet stämts av med ordförande i Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott. Klimatstrategin ersätter nuvarande klimatstrategi som antogs 2016.

I samband med antagande av klimatstrategin föreslås också att *Strategi för miljöanpassat byggande* avslutas. En uppföljning av *Strategi för miljöanpassat byggande för Örebro kommunkoncern* genomfördes under 2018 i samband med ett uppdrag om att bredda strategin till att omfatta hållbart byggande. Uppföljningen visar att målet gällande certifiering enligt Miljöbyggnad silver är det som anses bidra till styrningseffekt. Eftersom det mål som bedömts ha styrningseffekt i strategi för miljöanpassat byggande blivit omhändertaget i *Klimatstrategi för Örebro kommun*, blir konsekvensen att *Strategi för miljöanpassat byggande för Örebro kommunkoncern* (Ks 1331/2016) kan avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse för Klimatstrategi för Örebro kommun, 2024-04-04
Klimatstrategi för Örebro kommun - antagandeverision (Ks 317/2023), 2024-04-11

Remissversion Klimatstrategi för Örebro kommun

Sammanställning av remissyttranden, 2024-04-12

Klimatstrategi för Örebro kommun (Ks 433/2014), 2016-06-10

Strategi för miljöanpassat byggande för Örebro kommunkoncern (Ks 1331/2016), 2016-12-06

Presentation - Klimatstrategi för Örebro kommun, sammanfattning av revidering, 2024-04-11

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskotts förslag till Kommunstyrelsen:

1. Klimatstrategi för Örebro kommun antas och tidigare gällande Klimatstrategi för Örebro kommun (Ks 433/2014) avslutas.
2. Strategi för miljöanpassat byggande för Örebro kommunkoncern (Ks 1331/2016) avslutas.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

14 Jämställdhetsdelegationens verksamhetsberättelse för 2023

Ärendenummer: Ks 84/2024

Handläggare: Angelica Öhrn

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt en verksamhetsberättelse 2023 för Jämställdhetsdelegationen. Resultatet påvisar att delegationen har följt det uppdrag som beslutats för 2023. En stor del av arbetet har fokuserat på kompetensutveckling och kunskapsspridning. Mycket av detta arbete har genomförts via dialogträffar och verksamhetsbesök under delegationens sammanträden. Utöver detta har delegationen även genomfört en kunskapshöjande dag riktad till civilsamhällesaktörer i Örebro, med fokus på barnrätt utifrån ett jämställdhetsperspektiv, samt deltagit i seminarier, konferenser och utbildningar.

För Jämställdhetsdelegationens kostnader finns 60 000 kronor avsatta per år, varav 50 000 kronor avsätts för kompetensutveckling, omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och kunskapsspridning och 10 000 kronor avsätts för Jämställdhetsprisets prissumma. Delegationens budget omfattar även kringkostnader för Jämställdhetspriset så som material och lunch för pristagarna. Delegationens arvoden och övriga ersättningar utgår från Kommunstyrelsens budget.

Utifrån Kommunstyrelsens perspektiv bedöms Jämställdhetsdelegationen ha

bidragit till att organisationens mål efterföljs. Arbetet med måluppfyllelse sker främst via dialogträffar med övriga nämnder och bolag. Därav har beslut fattats att utveckla arbetet med samverkan med nämnder under 2024.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2023 för Kommunstyrelsens jämställdhetsdelegation

Förslag till beslut

Jämställdhetsdelegationens förslag till Kommunstyrelsen:

- Kommunstyrelsens jämställdhetsdelegations verksamhetsberättelse 2023 antas.

15 Information om lösenordshantering

Handläggare: Niklas Hrvacanin och Anders Ekvall

Ärendebeskrivning

Information.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen tas till protokollet.

16 Rapport av ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 4 2023

Ärendenummer: Ks 504/2024

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden - För det fjärde kvartalet 2023 minskade nämndens totala antal rapporterade beslut till 20. Detta är en minskning om 2 beslut sedan föregående kvartal. Vid kvartalets slut var 9 beslut fortsatt ej verkställda inom tre månader.

Socialnämnden - För det fjärde kvartalet 2023 blev nämndens totala antal rapporterade beslut till 29 stycken. Vid kvartalets slut var 10 beslut fortsatt ej verkställda.

Funktionsstödsnämnden - För det fjärde kvartalet 2023 ökade nämndens totala antal rapporterade beslut till 210 stycken (jmf 195 st. kvartal 3, 2023). Vid kvartalets slut var 142 beslut fortsatt ej verkställda inom tre månader (jmf 152 st. kvartal 3, 2023).

Beslutsunderlag

Funktionsstödsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 4, 2023

Socialnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 4, 2023, 2024-03-14

Vård- och omsorgsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 4, 2023

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Socialnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 4, 2023 läggs till handlingarna.
2. Vård- och omsorgsnämndens rapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 4, 2023 läggs till handlingarna.
3. Funktionsstödsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL- och LSS-beslut rapporterade kvartal 4, 2023 läggs till handlingarna.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut

17 Svar på motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om energiförsörjningsplan

Ärendenummer: Ks 302/2023

Ärendebeskrivning

Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunfullmäktige den 24 januari 2023, § 32.

Motionen innehåller förslag om att kommunen ska upprätta en ny energiförsörjningsplan som reglerar hur kommunen får tillgång till energi, vilken slags energi som kommunen ska använda och hur kommunen ska delta i omställningen till ett hållbart samhälle. Motionärerna föreslår vidare att planen ska utgå från att all el som kommunen förbrukar också tillverkas av kommunkoncernen så att kommunen blir oberoende av andra, att elen ska vara förnyelsebar och att planen ska innehålla åtgärder så att privatpersoner som bor i kommunen lättare kan tillverka sin egen energi.

Bedömningen är att motionens första, andra och tredje förslag är tillgodosedda då dessa tillgodoses av mål i ÖSB och Vårt hållbara Örebro samt av den energistrategi för Örebro som ska tas fram. Bedömningen avseende motionens fjärde förslag är att det anses besvarat då förslaget kommer att övervägas vid framtagandet av energistrategin.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-03-26

Motion från Lea Strandberg (MP) och Fredrik Persson (MP) om energiförsörjningsplan, 2023-01-24

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Motionens första förslag är tillgodosett.
2. Motionens andra förslag är tillgodosett.
3. Motionens tredje förslag är tillgodosett.
4. Motionens fjärde förslag är besvarat.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

18 Svar på motion från Helena Ståhl (SD) om att optimera specialkosterna i Örebro kommun

Ärendenummer: Ks 703/2022

Ärendebeskrivning

Helena Ståhl (SD) har inkommit med en motion som anmäldes till Kommunfullmäktige den 27 april 2022, § 74.

Motionen innehåller två förslag om att

1. utreda möjligheterna för utökade välbalanserade kostalternativ som minimerar behovet av specialkost i syfte att minska kostnaderna för måltider i Örebro kommun, samt
2. specialkost som produceras av enbart religiösa skäl inte ska bekostas av skattebetalarna.

Förslaget är att motionen avslås. De nyligen politiskt antagna riktlinjerna samt det utbud som redan erbjuds i dag minimerar behovet av specialkost och att kostnaderna för specialkost som produceras av enbart religiösa skäl är ringa.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-18

Motion från Helena Ståhl (SD) om att optimera specialkosterna i Örebro kommun, 2022-04-27

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Motionen avslås.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

19 Svar på motion från Carola Sunesson (SD) om att bli bättre på att informera om återvandringsstödet

Ärendenummer: Ks 1015/2023

Ärendebeskrivning

Carola Sunesson (SD), har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunfullmäktige 2023-05-31 § 212.

Motionen innehåller ett förslag om att uppdra åt Kommunstyrelsen att utforma en regelbunden informationsinsats till relevanta målgrupper om aktuella möjligheter till stöd för återvandring.

Återvandring innebär att personer som är bosatta i Sverige frivilligt återvänder till sina tidigare hemländer eller till ett annat land. Inom nuvarande lagstiftning har Migrationsverket regeringens uppdrag att administrera stödinsatser för frivillig återvandring. I Migrationsverkets regleringsbrev för 2023 har regeringen gett myndigheten i uppdrag att genomföra informationsinsatser i syfte att öka kunskapen om befintliga stödinsatser för återvandring. Migrationsverket har genomfört utökade informationsinsatser under 2023.

Kommunledningsförvaltningen menar att eftersom det inte ingår i befintlig lagstiftning och då det pågår en statlig utredning gällande ansvarsfördelning bör man invänta den statliga utredningens slutsatser innan kommunen tar på sig ett uppdrag som ligger på Migrationsverkets ansvar.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

Motion från Carola Sunesson (SD), 2023-05-31

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-20

Regeringens Kommittédirektiv Översyn av incitamentsstrukturen för frivillig återvandring, 2023-10-26

Regleringsbrev Migrationsverket 2023

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

-Motionen avslås

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

20 Remittering av motioner

Ärendenummer: Ks 92/2024

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har vid sitt sammanträde den april 2024 remitterat följande motioner till Kommunstyrelsen:

- Motion från Bo Ammer (SD) och David Larsson (SD) om att återinföra aktivitetspengen för funktionshindrade.

- Motion från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om att vi vill ha ett kapell i Wadköping.

- Motion från Karolina Wallström (L), Patrik Jämtvall (L) och Johanna Reimfelt (L) om att det är dags för fler offentliga toaletter i Örebro.

Beslutsunderlag

Motion från Helena Ståhl (SD) om att redovisa hela lönekostnaden för anställda i Örebro kommun, Ks 792/2024

Motion från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om att vi vill ha ett kapell i Wadköping, Ks 793/2024

Motion från Karolina Wallström (L), Patrik Jämtvall (L) och Johanna Reimfelt (L) om att det är dags för fler offentliga toaletter i Örebro, Ks 794/2024

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Motion från Bo Ammer (SD) och David Larsson (SD) om att återinföra aktivitetspengen för funktionshindrade remitteras till Funktionsstödsnämnden.
2. Motion från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om att vi vill ha ett kapell i Wadköping bereds av Kommunstyrelsen.
3. Motion från Karolina Wallström (L), Patrik Jämtvall (L) och Johanna Reimfelt (L) om att det är dags för fler offentliga toaletter i Örebro bereds av Kommunstyrelsen.

21 Rapport över finansverksamheter under april 2024

Ärendenummer: Ks 240/2024

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen anmäler rapport över finansverksamheter för april 2024.

Beslutsunderlag

Finansrapport april 2024 (handling tillkommer)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

22 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Ks 757/2024

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Kommunstyrelsen på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § KL. Det är först efter återrapporteringen till

Kommunstyrelsen som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Delegationsförteckningen för Kommunstyrelsen antogs den 27 mars 2003 och reviderades senast den 9 april 2024. Inför Kommunstyrelsens sammanträde den 7 maj 2024 redovisar Kommunledningsförvaltningen beslut som tagits med stöd av delegation under april 2024.

Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut inom övrig verksamhet under perioden 1-30 april 2024

Sammanställning över delegationsbeslut inom finansverksamhet under perioden 1-30 april 2024

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna

23 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Ks 94/2024

Ärendebeskrivning

Varje månad anmäler Kommunledningsförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Kommunstyrelsen att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Minnesgåvan 2024 (24-årsgåva)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna.

24 Kommundirektörens rapport

Ärendenummer: Ks 95/2024

Ärendebeskrivning

Kommundirektören redogör i en rapport för nyheter inom förvaltningen.

Beslutsunderlag

Kommundirektörens rapport för april 2024 (handling tillkommer)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

25 Utökning styrelsen i Örebrokompaniet AB

Ärendenummer: Ks 787/2024

Handläggare: Krister Frödin

Ärendebeskrivning

För att öka representationen från näringslivet föreslås Örebrokompaniet AB:s styrelse utökas med en ledamot. Bolagsordningen anger ett intervall på 2–10 ledamöter och 2-6 suppleanter. Styrelsen består för närvarande av 7 ledamöter och 2 suppleanter.

Kommunfullmäktige utser styrelseledamöter i de kommunala bolagen, men bolagsstämman måste besluta om en utökning av antalet styrelseledamöter. Kommunstyrelsen behöver därför utfärda en röstinstruktion till kommunens ombud på bolagsstämman

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-04-30

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Styrelsen i Örebrokompaniet AB utökas med en ledamot till att bestå av 8 ledamöter och 2 suppleanter.
2. Anders Johansson utses till styrelseledamot i Örebrokompaniet AB
3. Kommunens stämooombud får i uppdrag att vid extra bolagsstämma för Örebrokompaniet AB rösta för att utöka antalet ledamöter i styrelsen till 8 st.
4. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslutspunkt 2 ska vidare till kommunfullmäktige.