



ÖREBRO

Ärendelista

Fö 702/2016

Tid: Tisdag 19 september 2017 kl. 13:30

Plats: Dojan, Ringgatan 32, 3 tr, Örebro

Gruppmöten

Majoriteten kallar till gruppmöte

Torsdag den 14 september kl. 16:30 – 18:30 i Kängan, Ringgatan 32, 2 tr

Tisdag den 19 september kl. 12:30 – 13.30 i Vänster Dojan, Ringgatan 32, 3 tr

Oppositionen (L+M+MP) kallar till gruppmöte

Tisdag den 19 september kl. 11:30 – 13.30 i Höger Dojan, Ringgatan 32, 3 tr

Ledamöter

Marie Magnusson (KD) ordförande

Ewa Andersson (S) 1:e vice ordförande

Ulrica Solver-Gustavsson (L) 2:e vice ordförande

Kenneth Hallén (S)

Gunilla Muhr (S)

Ulf Mattsson (S)

Evy Brännström (S)

Linda Makris (KD)

Marie Nordkvist (C)

Nadia Cecilia Moberg (V)

Noomi Bjerså (M)

Gunilla Olofsson (M)

Maria Hedwall (M)

Joakim Sjögren (SD)

Gunnar Oest (MP)

Ersättare

Nabil Mouchi (S)

Cecilia Wass (S)

Khim Lindroos (S)

Rasmus Lundin (KD)

Abdikadar Omar (C)

Mahdi Warsama (V)

Markus Lokander (M)

Johan Eliasson (MP)

Ludvig Ugglå (L)

Övriga kallade

Margareta Borg, förvaltningschef

Åsa Svahn, verksamhetschef

Zandra Ahkoila, verksamhetschef

Sarah Ellström, sekreterare

Johan Franzén, ekonom

Daniel Lundmark, planerare

Sofia Larsson, lokalplanerare

Förskolenämnden

Datum: 2017-09-19
Klockan: 13:30 - 16:30
Plats: Vänster Dojan, Ringgatan 32, 3 tr

1 Protokolljusterare

Ärendebeskrivning

Datum och tid: 3 oktober 2017
Plats: Ringgatan 32, 2 tr
Ordinarie: Gunilla Olofsson (M)
Ersättare: Joakim Sjögren (SD)

2 Anmälan av övriga frågor

3 Anmälan av jäv

4 Godkännande av dagordning

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:
- Godkänna dagordningen.

5 Lokalfrågor

Handläggare: Sofia Larsson 13.35-13.45

Ärendebeskrivning

Sofia Larsson, lokalplanerare, informerar Förskolenämnden om lokalfrågor inom nämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

6 Delår med prognos 2

Handläggare: Daniel Lundmark, Johan Franzén 13.45-14.05

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har sammanställt en delårsrapport till och med den 31 augusti och en helårsprognos för 2017 för Förskolenämnden.

I rapporten görs en uppföljning av nämndens ekonomiska mål samt förvaltningschefens analys och framåtblick.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport med prognos 2 skickas ut inför majoritetens och oppositionens gruppmöten.

7 Val om PUL-ombud

Ärendenummer: Fö 90/2017

Handläggare: Daniel Lundmark 14.05-14.10

Ärendebeskrivning

Varje nämnd är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen (1998:201) och har att utse ett personuppgiftsombud.

Personuppgiftsombudet ska se till att nämnden behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt samt föra en förteckning över de personuppgiftsbehandlingar som nämnden genomför.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Sarah Ellström, nämndsekreterare, utses till personuppgiftsombud för Förskolenämnden från och med den 19 september 2017.

Nämndens behandling

Ärendet har beretts i Förskolenämndens presidium den 5 september 2017.

8 Handlingsplan för hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män - Beslut

Ärendenummer: Fö 126/2017

Handläggare: Ingela Eklund 14.10-14.30

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i november 2016 antagit en kommunövergripande handlingsplan för en hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män anställda inom Örebro kommun.

Handlingsplanen utgår från Arbetsmiljöverkets arbete med kvinnors och mäns arbetsmiljö och ger samtliga nämnder som har ett arbetsgivaransvar i uppdrag att ta fram en treårig handlingsplan (2018-2020) med konkretiserade aktiviteter för respektive åtgärd.

Den treåriga handlingsplanen ska beslutas i respektive nämnd senast i september 2017.

En uppföljningsrapport av åtgärder för en förbättrad arbetsmiljö för kvinnor och män inom Örebro kommuns verksamheter återrapporteras av HR till kommunstyrelsen senast i november 2017.

Beslutsunderlag

- Handlingsplan för hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Förskolenämnden antar handlingsplanen för hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män.

9 Ifous-undervisning i förskolan

Handläggare: Margareta Borg 15.00-15.10

Ärendebeskrivning

I nationella styrdokument står att undervisningen i förskolan ska utgöras av målstyrda processer som leder till utveckling och lärande hos varje enskilt barn. För att uppfylla styrdokumentens krav behövs utvecklad kunskap, nya förhållningssätt och arbetsmetoder inom området undervisning i förskolan.

Förvaltningen för förskola och skola i Örebro kommun har tagit beslut om att inleda ett treårigt samarbete (FoU-program) med forskningsinstitutet Ifous med syfte att utveckla och undersöka hela kedjan från system/förvaltningsnivå till barngrupp. Den övergripande forskningsfrågan handlar om vad som kännetecknar undervisning i förskola som är relaterat till styrdokument och vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

I Örebro kommer 8-10 förskolor ges möjlighet att utveckla sin undervisning genom kollegialt FoU-arbete i samverkan med forskning.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

10 Skolinspektionen - Beslut efter kvalitetsgranskning av huvudmannens styrning och ledning av förskolans kvalitet i Örebro kommun

Ärendenummer: Fö 464/2017

Handläggare: Zandra Ahkoila, Daniel Lundmark, Markus Eklund 15.10-15.40

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av Huvudmannens styrning och ledning av förskolans kvalitet.

Syftet är att granska hur huvudmannen styr och stödjer förskolan mot måluppfyllelse enligt de nationella målen, främst förskolans läroplan.

Granskningen tar därför utgångspunkt i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Följande frågeställningar har besvarats:

- På vilket sätt tydliggör huvudmannen mål för uppföljning av förskolans verksamhet?
- På vilket sätt genomför huvudmannen uppföljning av förskolans måluppfyllelse som kan ligga till grund för analyser och förbättringsåtgärder?
- Hur genomför huvudmannen uppföljning av resursfördelningen till förskolan som utgår från barnens olika förutsättningar och behov?
- I vilken grad genomför huvudmannen förbättringsåtgärder med utgångspunkt i analyser av förskolans verksamhet?

Skolinspektionen besökte Örebro kommun den 30 maj 2017. Intervjuer med förskolechefer, verksamhetschefer, förvaltningsledning, Förskolenämnd samt programnämnd och kommunstyrelsens presidium har genomförts. De samlade resultaten redovisas i bifogad kvalitetsgranskningsrapport.

Beslutsunderlag

- Skriftligt underlag: Skolinspektionen - Beslut efter kvalitetsgranskning av huvudmannens styrning och ledning av förskolans kvalitet i Örebro kommun

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:
- Informationen läggs till handlingarna.

11 Förvaltningschefens information

Handläggare: Margareta Borg 15.40-15.50

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Margareta Borg informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som rör Förskolenämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:
- Informationen läggs till handlingarna.

12 Ordförandes information

Handläggare: Marie Magnusson 15.50-16.00

Ärendebeskrivning

Förskolenämndens ordförande Marie Magnusson (KD) informerar om frågor som rör Förskolenämndens ansvarsområden.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

13 Verksamhetsbesök - Vivalla förskolor (Eventuellt)

Handläggare: Vivalla förskolor 16.00-16.30

Ärendebeskrivning

Vivalla förskolor är inbjudna till Förskolenämnden den 19/9, för att berätta om hur de arbetar med Samverkan bästa skola. Det är dock inte bekräftat att de kan komma detta datum.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

14 Anmälan av presidium

15 Inkomna skrivelser

Ärendenummer: Fö 24/2017

Ärendebeskrivning

Varje sammanträde anmäler förvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Förskolenämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Inkomna skrivelser anmäls enligt utsänd förteckning, ärendenummer Fö 24/2017.

Samverkansprotokoll från samverkan förskola bifogas från mötet den 2017-08-22, Fö 14/2017.

16 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Fö 23/2017

Ärendebeskrivning

Förskolenämnden har enligt Kommunallagen rätt att ge tjänstemän i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar, det vill säga delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Somliga beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden och protokollföras.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut under perioden 2017-06-01 till 2017-08-01.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

17 Övriga frågor