

4. MILJÖPOLICY

Miljödiplomeringsens krav

- Verksamheten ska utifrån de betydande miljöaspekterna ha en styrande miljöpolicy som övergripande beskriver verksamhetens mål och ambitioner med miljöarbetet.

Syfte

Syftet med miljöpolicy är att ge medarbetare, kunder och allmänheten en beskrivning av hur verksamheten ser på sitt miljöarbete. Policyn ska ange inriktning och ambitionsnivå och visa hur verksamheten på längre sikt ska arbeta för att minska påverkan av sina betydande miljöaspekter.

För att uppfylla miljödiplomeringsens krav ska miljöpolicy:

1. Vara relevant för verksamheten och dess betydande miljöaspekter.
2. Innehålla löfte om ständig förbättring och förebyggande av förorening.
3. Innehålla löfte om att följa den för verksamheten aktuella miljölagstiftningen.
4. Vara vägledande för miljömålen.
5. Vara väl förankrad hos ledningen, övriga medarbetare och andra som förväntas följa miljöpolicy.
6. Vara daterad och undertecknad av verksamhetsansvarig eller på något annat sätt vara verifierad av ledningen.
7. Vara tillgänglig för allmänheten.

Genomförande

1. Vara relevant för verksamheten och dess betydande miljöaspekter

Det ska tydligt framgå i miljöpolicyen vad verksamheten gör. I princip ska man förstå vad verksamheten arbetar med genom att läsa policyen utan att veta verksamhetens namn.

Det ska gå att förstå vilken ambitionsnivå verksamheten har inom miljöområdet. Miljöpolicyen ska grunda sig på de betydande miljöaspekterna (från miljöutredningen). Beskriv översiktligt hur ni ska uppnå förbättringar inom dessa områden. Tänk på att inte vara alltför detaljerade eftersom policyen ska hålla en längre tidsperiod.

2. Innehålla ett löfte om ständig förbättring och förebyggande av förorening

Grunden i miljödiplomeringen är att sträva mot ständig förbättring och förebyggande av förorening. Därför ska detta tydligt framgå i miljöpolicyen.

3. Innehålla ett löfte om att följa den för verksamheten aktuella miljölagstiftningen

Ett grundkrav i miljödiplomeringen är att verksamheten ska följa den för verksamheten aktuella miljölagstiftningen. Miljöpolicyen ska därför innehålla ett åtagande om att följa den miljölagstiftning som gäller.

4. Vara vägledande för miljömålen

Utifrån ambitionsnivå och inriktning i miljöpolicyen ska ni arbeta fram miljömål och konkreta åtgärder. Dessa dokumenteras i en miljöplan.

5. Vara väl förankrad hos ledningen, övriga medarbetare och andra som förväntas följa miljöpolicyen

Miljöpolicyen måste antas på ledningsnivå. Övriga medarbetare och andra som förväntas följa miljöpolicyen ska känna till och förstå den.

6. Vara daterad och undertecknad av verksamhetsansvarig eller på något annat sätt vara verifierad av ledningen

Miljöpolicyen ska vara godkänd av ledningen. Det kan till exempel verifieras genom att VD/verksamhetschef undertecknar miljöpolicyen eller genom ett daterat och undertecknat protokoll som är antaget av ledningen.

7. Vara tillgänglig för allmänheten

Miljöpolicyen ska vara tillgänglig för allmänheten, till exempel via verksamhetens webbplats.