



ÖREBRO

## Ärendelista

Ks 21/2018

Version 2

## Kommunstyrelsen

**Datum:** 2018-05-15  
**Klockan:** 14:15 -  
**Plats:** Dialogen, Rådhuset

### 1 Protokolljusterare, kallelse och föredragningslista

### 2 Redovisning av badutredning samt framtida ägande, drift och ansvar

Ärendenummer: Ks 1347/2017  
Handläggare: Anne Andersson

#### Ärendebeskrivning

Kommundirektören har av Kommunstyrelsen getts i uppdrag att ta fram ett beslutsunderlag som visar på konsekvenserna av ett samlat fastighetsägande, en samlad teknisk drift och ett samlat driftansvar för verksamheterna vid baden. Uppdraget ska genomföras i samråd med berörda fastighetsägare samt Kultur och fritidsförvaltningen. I beslutsunderlaget ingår att planera för en ersättning av nuvarande bad i Bricke-backen i samråd med övrig stadsdelsutveckling i området.

#### Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-04-23  
Örebro kommun Badutredning, KPMG:s slutrapport, 2018-03-12  
Badutredning av badanläggningar inom Örebro kommun med bilagor, Örebroporten, 2017-01-31

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Örebroporten får i uppdrag ta fram ett beslutsunderlag inför ett samlat ägande hos Örebroporten av Eyrabadet, Hagabadet och Brickebackens bad. Underlaget ska innehålla en värdering av fastigheterna där även hänsyn tas till den underhållsskuld som finns.
2. Fritidsnämnden får i uppdrag att ta fram ett beslutsunderlag för en samlad drift under en verksamhet.
3. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att, tillsammans med övriga planer kring stadsdelsutveckling i Brickebacken, ta fram ett

beslutsunderlag för ett ersättningsbad i närområdet.

4. Fem miljoner kronor avsätts i reserverat utrymme för framtida driftskostnader för nytt bad. Fram till dess att det nya badet tas i bruk nyttjas som engångsmedel två miljoner kronor årligen av Kommunstyrelseförvaltningen till förstudier och projekteringskostnader för ett nytt bad samt tre miljoner kronor av Fritidsnämnden för att stärka fritidsmöjligheterna i hela Örebro kommun. I samband med driftstagandet av det nya badet övergår engångsmedlen till att finansiera det nya badets utökade driftskostnader. Finansiering sker ur det utökade utrymmet med anledning av ökade skatteintäkter 2018.

### **3 Avrapportering från Digitaliseringskommittén**

Handläggare: Krister Högne och Sofia Persson

#### **Ärendebeskrivning**

200 mnkr har kommunen avsatt för att få driv i utvecklingen till att bli en effektiv, modern och digital kommun. Satsningen på digitalisering ska leda till att Örebro kommun kan erbjuda

- En enklare vardag för privatpersoner, företag och organisationer
- Smartare och öppnare förvaltning som stödjer innovation och delaktighet
- Effektivitet i verksamheten

Utgångspunkt för verksamhetsutvecklingen är den fastställda Digitaliseringsstrategin som bygger på regeringens uppdrag om digital förnyelse av det offentliga Sverige, "Digitalt först" samt kommunens handlingsplan utifrån Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) - Handlingsplan 2017-2025 Förutsättningar för digital utveckling.

Kommundirektören har fått i uppdrag att driva uppdraget och utvecklingen och som stöd för detta finns digitaliseringskommittén. Kommittén lämnar nu sin andra statusrapport med vilka åtgärder som genomförs och planeras samt i vilken grad avsatta medel disponeras.

Statusbedömningen är att utvecklingsarbetet flyter på bra. Rapporten visar att 56 procent av handlingsplanens aktiviteter är pågående och skapar grunderna för att utvecklingen kan fortsätta i enlighet med handlingsplanen. Totalt har ca 30 mnkr använts till insatserna hittills och ca 85 mnkr bedöms vara intecknade av digitaliseringsmedlen för utvecklingsinsatser. Dessa har nu kraven på sig att skapa underlag för den effekthemtagning som ska ske utifrån digitaliseringen.

Två av Digitaliseringsstrategins fyra strategier har främst varit i fokus vid utvecklingsinsatserna under det första året för att skapa förutsättningar till ett bredare utvecklingsarbete framåt.

Nästa statusrapport för Digitaliseringsstrategin kommer under hösten 2018.

### **Beslutsunderlag**

Statusrapport 2 - Kommunens utvecklingsresa för att bli en effektiv, modern och digital kommun, 2018-05-07

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Statusrapport 2 för digitaliseringsuppdraget godkänns.
2. Kommundirektören ges fortsatt mandat att disponera medel ur utvecklingsportföljen på 200 mnkr enligt planeringen.

## **4 Delårsrapport med prognos 1 2018, Kommunstyrelsens egen verksamhet**

Ärendenummer: Ks 423/2018

Handläggare: Tove Rosin och Maritta Karhu

### **Beslutsunderlag**

Handlingar tillkommer.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

-

## **5 Bokslut för donationsstiftelser 2017**

Ärendenummer: Ks 516/2018

Handläggare: Christina Lagergren

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningens sammanställning av bokslut för år 2017 för stiftelser med donationsmedel som förvaltas av Örebro kommun.

### **Beslutsunderlag**

Bokslut för donationsstiftelser 2017 med bilagor

Lista stiftelser 2017

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Bokslut 2017 för stiftelser med donationsmedel förvaltade av Örebro kommun inklusive rapport om samförvaltning av donationsstiftelsernas kapital godkänns.
2. Till uppdraget som revisor för samtliga donationsstiftelser som förvaltas av Örebro kommun utses för år 2018, Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB, 556029-6740.

## 6 Årsredovisning för donationsstiftelser 2017

Ärendenummer: Ks 515/2018

Handläggare: Christina Lagergren

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar årsredovisningar för år 2017 för de stiftelser med donationsmedel som förvaltas av Örebro kommun och där värdet av tillgångarna överstiger en och en halv miljon kronor. Dessa är enligt bokföringslagen skyldiga att upprätta årsredovisning samt ha en godkänd eller auktoriserad revisor.

### Beslutsunderlag

Årsredovisningar för donationsstiftelser för år 2017

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Årsredovisningar för år 2017 för ovanstående stiftelser fastställs.

## 7 Årsredovisning Örebro läns trädgård AB 2017

Ärendenummer: Ks 535/2018

### Ärendebeskrivning

Örebro läns trädgårdsaktiebolag AB har i uppgift att förvärva, äga och under-hålla konstverk i Stadsparken och Skytteparken samt på Stora Holmen i Örebro.

En inledande investering i ett nytt konstverk som är under bearbetning har gjorts.

Bolagets årsredovisning för 2017 överlämnas till Kommunstyrelsen för godkännande.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-04-20

Årsredovisning för Örebro läns trädgård AB 2017

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Lägga Örebro läns trädgårdsaktiebolags årsredovisning för räkenskapsåret 2017 till handlingarna.
2. Kommunens stämoombud får i uppdrag att vid årsstämman för Örebro läns trädgårdsaktiebolag rösta för att:
  - a) fastställa resultaträkningen och balansräkningen;
  - b) disponera bolagens vinster enligt den fastställda balansräkningen;

c) bevilja ansvarsfrihet gentemot bolagen för styrelseledamöterna och den verkställande direktören; samt att

d) arvode ska utgå till de styrelseledamöter, suppleanter och lekmanrevisorer som utsetts av Kommunfullmäktige i Örebro i enlighet med av Kommunfullmäktige i Örebro beslutade gällande bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda samt att arvode till revisor ska utgå enligt godkänd räkning.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **8 Årsredovisning Nerikes brandkår 2017**

Ärendenummer: Ks 1247/2017

Handläggare: Marie Hellgren

### **Ärendebeskrivning**

Nerikes Brandkår är ett kommunalförbund som har till uppgift att svara för räddningstjänsten för de åtta kommunerna Askersund, Hallsbergs, Kumla, Laxå, Lekeberg, Lindesberg, Nora och Örebro.

Örebro kommun svarar för 50,2 % av de årliga driftbidragen till kommunalförbundets verksamhet år 2017. Kommunens driftbidrag var 76,9 mnkr år 2017, vilket är en ökning med 1,6 mnkr (eller 2,1 %) jämfört med år 2016.

Nerikes Brandkår redovisar en förlust på 1,6 mnkr för år 2017 vilket är 1,1 mnkr sämre än föregående år (förlust 0,5 mnkr år 2016). Resultatet är sämre än budget som låg på -0,4 mnkr. Det försämrade resultatet beror på att direktionen under våren fattade beslut om att medel skulle tas från det egna kapitalet för att finansiera inköp av rök- och sambandsradio samt material för □Säkerhet vid arbete på väg□ utifrån de nya nationella riktlinjerna. Bortser man från dessa kostnader blir resultatet ett överskott på 0,3 mnkr.

Under året har Nerikes Brandkår gjort investeringar på 13,9 mnkr som i huvudsak avser inköp av fordon. Vid årsskiftet uppgick kommunalförbundets tillgångar till 119,6 mnkr, avsättningar för pensioner till 65,1 mnkr och skulder till 25,8 mnkr. Det egna kapitalet i balansräkningen var 12,9 mnkr. Balanskravsresultatet är noll för år 2017.

Direktionen för Nerikes Brandkår beslutade den 7 mars 2018 att fastställa årsredovisningen, och att föreslå kommunfullmäktige i Örebro, Lindesberg, Kumla, Hallsberg, Laxå, Nora, Askersund och Lekeberg att godkänna 2017 års redovisning.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-04-09

Årsredovisning för Nerikes Brandkår år 2017

Revisionsberättelse för år 2017 med bilagda rapporter.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för verksamheten under år 2017.
2. Årsredovisningen för Nerikes Brandkår år 2017 läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **9 Multiscen Kulturkvarteret**

Handläggare: Lars Thornberg och Jeanette Berggren

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet utgår.

## **10 Bedömning av verksamheterna i Örebro kommuns hel- och delägda aktiebolag under 2017**

Ärendenummer: Ks 446/2018

Handläggare: Rickard Samuelsson

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § ska Kommunstyrelsen i årliga beslut, för sådana aktiebolag i vilka kommunen direkt eller indirekt äger samtliga aktier, pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Detsamma gäller för sådana delägda aktiebolag eller handelsbolag som kommunen bestämmer över tillsammans med någon annan. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Mot bakgrund av den information som har lämnats av lekmannarevisorerna och den information som Kommunstyrelseförvaltningen i övrigt har tillgång till bedöms att bolagens verksamheter under år 2017 har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### **Beslutsunderlag**

Förteckning över bolag som avses i 6 kap 9 § kommunallagen, 2018-04-06  
Granskningsrapporter

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Verksamheterna under år 2017 för de aktiebolag som anges i förteckning daterad 2018-04-06 har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

## **11 Information om ensamkommande barn och unga**

Ärendenummer: Ks 551/2017

Handläggare: Susanne Bergström, Rolf Jonsson (kl. 11.30)

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnd väster och Socialnämnd öster har informerats av Socialförvaltningen om den nuvarande situationen för ensamkommande barn och unga. Därvid har det fattats beslut om att rapporterna ska överlämnas till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Socialnämnd väster, 2018-03-15, § 32

Protokollsutdrag från Socialnämnd öster, 2018-03-15, § 32

Socialförvaltningens uppföljning av ensamkommande januari-februari 2018, 2018-03-06

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **12 Kulturpolitiskt program**

Ärendenummer: Ks 128/2016

### **Ärendebeskrivning**

Kulturpolitiken är Örebro kommuns medel för att arbeta strategiskt och hållbart med de kulturella resurserna så att de gynnar samhällsutvecklingen.

Kulturpolitiken ska skapa livskvalitet genom att stimulera den enskilde kommuninvånarens lust och intresse av att delta i, och ta del av, kulturella aktiviteter. Kulturpolitiken ska skapa förutsättningar för kommuninvånarnas egen kreativitet, erbjuda kulturella mötesplatser för mångfald och social sammanhållning samt ge förutsättningar för en väl fungerande konstpolitik.

Det kulturpolitiska programmet är ett stöd för beslut när det gäller de prioriteringar som ska göras så att alla invånare kan ta del av och skapa kultur. Det visar på inriktning, strategier och mål för kulturpolitiken under perioden 2018-2022.

Förslaget till kulturpolitiskt program remitterades under perioden 29 september till och med 3 december 2017 till 91 instanser varav 64 representanter för det civila samhället. Ärendet behandlades av Kulturnämnden den 14 februari 2018 och av Programnämnd samhällsbyggnad den 5 april 2018.

### **Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-04-17

Kulturpolitiskt program, 2018-01-25

Bilaga 1 - Remissinstanser  
Bilaga 2 - Förändringar efter remittering  
Bilaga 3 - Inkomna remissvar

### **Förslag till beslut**

Programnämnd samhällsbyggnads förslag till Kommunstyrelsen:

- Anta förslaget till Kulturpolitiskt program.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **13 Åtgärdsprogram mot omgivningsbuller**

Ärendenummer: Ks 559/2018

### **Ärendebeskrivning**

Örebro kommun är enligt förordningen (2004:675) om omgivningsbuller skyldig att senast den 18 juli 2018 ha upprättat och fastställt ett åtgärdsprogram som beskriver aktuellt läge och kommunens ambitioner på området. Förslag till åtgärdsprogram har varit på samråd från 14 december 2017 till 14 februari 2018. Det har därefter reviderats utifrån inkomna synpunkter och föreligger nu som förslag till beslut.

Åtgärdsprogrammet innebär en oförändrad ambitionsnivå jämfört med i dag. Genomförande av föreslaget åtgärdsprogram är samhällsekonomiskt lönsamt, innebär förbättrad folkhälsa för örebroarna och utgör inget hinder för en fortsatt förtätning av staden.

Ärendet behandlades av Programnämnd samhällsbyggnad den 5 april 2018. Efter beslut i Programnämnd samhällsbyggnad har mindre justeringar i åtgärdsprogrammet gjorts. På sidan 9 har uppgift att bullerkartläggning pågår ändrats i och med att den avslutats, bullerkartorna på sidorna 10 och 11 har bytts ut mot de senaste versionerna och på sida 25 har uppgiften om nettonyttokostnadskvot korrigerats.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Programnämnd samhällsbyggnad, 2018-04-05, § 42  
Skriftlig reservation från Sara Richert (MP), Programnämnd samhällsbyggnad, 2018-04-05  
Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-01  
Åtgärdsprogram buller Örebro kommun 2018-2025  
Sammanfattade samrådssvar med kommentarer

### **Förslag till beslut**

Programnämnd samhällsbyggnads förslag till Kommunstyrelsen:

- Åtgärdsprogram mot omgivningsbuller antas, inklusive nya mål för befintlig bebyggelse.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.



## **14 Svar på revisionsrapport om granskning av intern kontroll i hantering av bisysslor**

Ärendenummer: Ks 468/2018

Handläggare: Anna Pettersson, Liselott Bergqvist och Anders Edlund

### **Ärendebeskrivning**

PwC har på uppdrag av Stadsrevisionen genomfört en granskning av intern kontroll i hantering av bisysslor i Örebro kommun. Granskningen ska besvara frågan om den interna kontrollen inom Tekniska nämnden och Kulturnämnden är tillräcklig avseende hantering av anställdas bisysslor. Revisorernas bedömning är att det finns brister i den interna kontrollen: styrande regelverk (policy, riktlinje, rutin) för bisysslor saknas, system och rutiner för uppföljning saknas, anställda får information om skyldighet att anmäla bisyssla i samband med medarbetarsamtal, men ingen annan regelbunden information ges, bisysslor anmäls och bedöms inte på ändamålsenligt sätt.

Stadsrevisionen anser att dessa brister leder till en otillräcklig internkontroll gällande hantering av bisysslor. Om inte förtroendeskadliga bisysslor uppmärksammas kan det inverka negativt på förtroendet för verksamheten.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-04-19

Revisionsrapport "Intern kontroll i hantering av bisysslor Örebro kommun"

Bilaga - Anmälan av bisyssla

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen överlämnar yttrandet till Stadsrevisionen.
2. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att genomföra föreslagna åtgärder.

## **15 Svar på remiss om slutbetänkandet reboot - omstart för den digitala förvaltningen (SOU 2017:114)**

Ärendenummer: Ks 147/2018

Handläggare: Anna Pettersson, Liselott Bergqvist och Anders Edlund

### **Ärendebeskrivning**

Regeringen tillsatte under 2016 en särskilt utredare, Hans-Eric Holmqvist, att analysera och ge förslag till effektiv styrning av utveckling, införande och förvaltning av nationella digitala tjänster med tilläggsdirektiv att analysera hur digitaliseringen i den offentliga sektorn kan stärkas genom att, inom ramen för den befintliga myndighetsstrukturen, samla ansvaret för dessa frågor till en myndighet. Utredningen antog namnet "Utredningen om effektiv styrning av nationella digitala tjänster".

Utredningen lägger förslag om fyra nya lagar, förslag till ändringar i två befintliga lagar, förslag om tre nya förordningar samt förslag om ändring i

tre befintliga förordningar.

Förslagen innebär att staten bör ta ett samlat grepp om styrningen av förvaltningsgemensamma digitala funktioner. För detta behövs ett förvaltningsövergripande perspektiv med formella beslut om vad som ska vara det offentliga åtagandet i den nationella digitala infrastrukturen. För detta behövs ett mål för den offentliga förvaltningens digitalisering och det bör finnas ett digitaliseringsmål för alla statliga myndigheter. För detta bör regeringen besluta om en strategi för digitaliseringsarbetet samt förnya avsiktsförklaringen om digitalisering med Sveriges Kommuner och Landsting.

Utredningen menar vidare att det bör vara ett statligt åtagande att utfärda en elektronisk identitetshandling och att alla medborgare och folkbokförda ska kunna erhålla en sådan. Den ska kunna användas vid identifiering i kontakt med statliga myndigheter och den ska också kunna växlas till en mobil elektronisk identitetshandling. Utredningen föreslår också att en ny lag stiftas gällande infrastruktur för digital post.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-23

Yttrande, 2018-04-25

Remiss reboot - omstart för den digitala förvaltningen (SOU 2017:114)

Följebrev till remiss

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Förslag till yttrande antas och överlämnas till Finansdepartementet
2. Paragrafen justeras omedelbart.

## **16 Information om GDPR**

Ärendenummer: Ks 1390/2017

Handläggare: Mats Brantsberg och Andreas Jonsson

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen tas till protokollet.

## **17 Igångsättningsbeslut revidering arbetsmiljöpolicy**

Ärendenummer: Ks 97/2018

Handläggare: Karolina Holmlund

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutar om policydokument och i enlighet med arbetsmiljölagstiftningen ska alla arbetsgivare ha en arbetsmiljöpolicy. Nuvarande arbetsmiljöpolicy beslutades av Kommunstyrelsen i augusti 2015.

Sedan antagandet av nuvarande Arbetsmiljöpolicy har framförallt

diskrimineringslagstiftningen ändrats och på rekommendation av diskrimineringsombudsmannen (DO) i samband med ett granskningsärende har ett behov av konsekvensändringar kring hur vi uttrycker oss gällande kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier framförts. Med anledning också av arbetet kring handlingsplanen för en hållbar arbetsmiljö för både kvinnor och män, upphandling av arbetsmiljö-/företagshälsovårdstjänster och nya regleringar i form av arbetsmiljöföreskrifterna "OSA" finns ett behov av översyn och revidering av rådande arbetsmiljöpolicy. En revidering med tydligare ambition och riktning för arbetsmiljöarbetet är viktig för att uppfylla rådande lagstiftning och bidra till Örebro kommun som attraktiv arbetsgivare.

Beräknad/preliminär tidsplan för när dokumentet ska antas är oktober 2018.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-04-17

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Bevilja igångsättning av uppdraget att revidera Arbetsmiljöpolicyen från 2015.

## **18 Upphävande av Jämställdhets- och ickediskrimineringsplanen för Örebro kommun**

Ärendenummer: Ks 305/2018

Handläggare: Maria Cederskär

### **Ärendebeskrivning**

Örebro kommun har haft en jämställdhets- och icke diskrimineringsplan (JID-plan) sedan 2012 och nuvarande JID-plan gäller under perioden 2016-2019. Planen har sin utgångspunkt i den rådande diskrimineringslagstiftning som finns i Sverige och är också en del i ett större sammanhang i Örebro kommuns styrning av jämställdhetsarbetet i kommunen. I och med att diskrimineringslagen ändrades från och med 1 januari 2017 behöver konsekvensändringar göras i styrningen och framförallt arbetssättet i våra verksamheter. Kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för framtagande och beslut av en riktlinje som beskriver hur kraven enligt diskrimineringslagen ska uppnås samt att underlag för kommunfullmäktige att upphäva rådande JID-plan finns.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-04-25  
Jämställdhets- och diskrimineringsplan för Örebro kommun

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rådande jämställdhets- och icke diskrimineringsplan 2016-2019 upphävs från och med 30 juni 2018.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **19 Personalstrategisk diskussion**

Handläggare: Karolina Holmlund och Lena Larsson

### **Ärendebeskrivning**

- Diskussion om kommande Kompetensförsörjningsstrategin
- Rapport av möjlighet till minskad arbetstid för äldre medarbetare (80-90-100)

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen tas till protokollet.

## **20 Fyllnadsval kommunalråd**

## **21 Svar på motion från Emelie Jaxell (M) om Örebro kommun ska ha en generös ledsagarservice**

Ärendenummer: Ks 570/2016

### **Ärendebeskrivning**

Emelie Jaxell (M) har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunfullmäktige den 27 april 2016, § 570.

Motionen innehåller ett förslag om att ge Programnämnd social välfärd i uppdrag att se över de kommunala riktlinjerna för ledsagarservice. Detta med syfte att göra de mer generösa. Motionen hävdar att Örebro kommun är ett exempel på en kommun som i dagsläget begränsar insatsen om ledsagarservice, där de betonar vikten av att få möjlighet till resor utanför kommungränsen.

En översyn av insatser enligt LSS ska redovisas senast den 1 oktober 2018, vilket beslutades vid ett regeringssammanträde den 26 maj 2016. Tidigare svar på motion från 14 september 2016 gav förslag om att invänta resultatet av översynen.

Motionen återremitterades till Programnämnd social välfärd den 5 december 2017 för ny beredning och ärendet behandlades där på nytt den 8 mars 2018.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Programnämnd social välfärd, 2018-03-08, § 32

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-02-15

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen, 2017-12-05, § 250

Motion från Emelie Jaxell (M) om Örebro kommun ska ha en generösare ledsagarservice, 2016-04-27

### **Förslag till beslut**

Programnämnd social välfärds förslag till Kommunstyrelsen:

- Motionen bifalles.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

### **22 Svar på motion från Karolina Wallström (L) om ställplatser för husbilar**

Ärendenummer: Ks 1069/2017

#### **Ärendebeskrivning**

Liberalernas fullmäktigegrupp har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunstyrelsen den 30 augusti 2017. Motionen innehåller ett förslag om att skapa centrala ställplatser för husbilar i Örebro till sommaren 2018 och att ge Stadsbyggnad i uppdrag att utreda vilka platser som kan vara aktuella.

Trafikenheten på Stadsbyggnad har redan ett uppdrag att utreda ställplatser för husbilar enligt Handlingsplan för parkering. I centrala Örebro kan ställplatser vara möjligt men det blir också en avvägning kring hur ytorna i stadsrummet används. Vid Hamnplan skulle ställplatser på parkeringsytan medföra att minst tre parkeringsplatser försvinner per ställplats. Det finns dock ett antal eventuella möjliga platser inom en 3-kilometers radie från centrum med bra kollektivtrafikförbindelser och på gång-och cykelavstånd men det behöver studeras närmare inom ramen av uppdraget.

Det finns ett antal husbilsplatser då en utbyggnad av ställplatser också sker hos privata aktörer till exempel Gustavsviks camping inom 2 km från centrum. Utredningen planeras vara klar under 2019.

Ärendet behandlades av Programnämnd samhällsbyggnad den

#### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Programnämnd samhällsbyggnad, 2018-03-08, § 34

Stadsbyggnads tjänsteskrivelse, 2018-02-08

Motion från (L) om ställplatser för husbilar, 2017-08-30

### **Förslag till beslut**

Programnämnd samhällsbyggnads förslag till Kommunstyrelsen:

- Motionen är besvarad

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **23 Remittering av motioner**

Ärendenummer: Ks 4/2018

Ärendet utgår.

## **24 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt, månadsrapport**

Ärendenummer: Ks 5/2018

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en rapport över utvecklingen inom ekonomi, personal och verksamhet under april 2018.

### **Beslutsunderlag**

Månadsrapport ekonomi, personal och verksamhet Örebro kommun, april 2018

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **25 Rapport från Örebro Rådhus AB**

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet utgår.

## **26 Rapport över finansverksamheter under april 2018**

Ärendenummer: Ks 7/2018

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar i rapport finansverksamheten under april år 2018.

### **Beslutsunderlag**

Rapport över finansverksamheter under april 2018

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## 27 Anmälan av delegationsbeslut april 2018

Ärendenummer: Ks 471/2018

### Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteman, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Kommunstyrelsen på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § KL. Det är först efter återrapporteringen till Kommunstyrelsen som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen informerade om vilka beslut som fattats genom delegation. Delegationsförteckningen för Kommunstyrelsen antogs den 27 mars 2003 och reviderades senast den 6 mars 2018. Inför Kommunstyrelsens sammanträde den 15 maj 2018 redovisar Kommunstyrelseförvaltningen beslut som tagits med stöd av delegation under april 2018.

### Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut inom övrig verksamhet under perioden 1-30 april 2018

Sammanställning över delegationsbeslut inom finansverksamhet under perioden 1-30 april 2018

Protokoll från Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt, 2018-04-10

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

## 28 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Ks 3/2018

### Ärendebeskrivning

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Kommunstyrelsen att få kännedom om.

### Beslutsunderlag

Revisionsrapport Intern kontroll vid utbetalningar av ekonomiskt bistånd inom individ- och familjeomsorg, Ks 469/2018

Skrivelse från Kommunala pensionärsrådet, Ks 371/2018

Svar till Kommunala pensionärsrådet, Ks 371/2018

Uppföljning av riktlinjer för värdskap, Ks 475/2018

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna.

## **29 Kommundirektörens rapport**

Ärendenummer: Ks 8/2018

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektören redogör i en rapport för nyheter inom förvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

Kommundirektörens rapport april 2018

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.