



ÖREBRO

## Kommunstyrelsen

**Datum:** 2018-04-10  
**Klockan:** 14:15 -  
**Plats:** Dialogen, Rådhuset

### 1 Protokolljusterare, kallelse och föredragningslista

### 2 Fördjupning Kompetensförsörjning och igångsättningsbeslut för arbetsgivarpolitisk strategi för kompetensförsörjning

Ärendenummer: Ks 1443/2017  
Handläggare: Karolina Holmlund

#### Ärendebeskrivning

I ÖSB 2018 med plan för 2019 anges att arbetet med kompetensförsörjning ska utvecklas och att en övergripande strategi för kompetensförsörjning ska tas fram och ligga till grund för arbetet som ska genomföras på alla nivåer i organisationen.

Att lösa personalförsörjningen genom att ständigt nyrekrytera är inte längre en hållbar väg att gå när efterfrågan på olika kompetenser många gånger överstiger tillgången. Det blir allt tydligare att det inte räcker med att rekrytera för att tillgodose dagens och framtidens personal- och kompetensbehov. Strategi behövs för att visa på andra delar att arbeta med för att klara kompetensförsörjningen.

#### Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-19

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Bevilja igångsättning av uppdraget att färdigställa arbetsgivarpolitisk strategi för kompetensförsörjning.

### **3 Överförda driftsresultat och investeringsresultat från 2018**

Ärendenummer: Ks 351/2018

Handläggare: Marie Hellgren

#### **Ärendebeskrivning**

I ärendet redovisas förslag till överförda driftresultat samt överförda investeringsanslag från 2017.

Totala driftanslag på 6,2 miljoner kronor fördelas för överfört resultat/direktöverförda medel enligt kommunstyrelsens förslag.

Resultatöverföringen har skett i enlighet med de regler som kommunstyrelsen beslutat om i ÖSB 2017.

För driftsnämndernas Intraprenader innebär det att 100 procent av både ekonomiskt över- och underskott reserveras i eget kapital till nästkommande år. Ingen prövning sker mot måluppfyllelsen men maximalt kan 7 procent av årsbudgeten reserveras.

Reserverade medel för Intraprenader kommer inte att läggas ut i nämndernas driftsbudgetramar. Nämnderna ska särredovisa förbrukningen av dessa medel i sina delårs- och årsbokslut. Markeringarna i det egna kapitalet för Intraprenader kommer utifrån dessa redovisningar justeras med motsvarande belopp.

Reserverade medel för särskilda satsningar finansierade av AFA-medel kommer inte att läggas ut i nämndernas driftbudgetramar. Nämnderna ska särredovisa förbrukningen i samband med delår- och årsbokslut för att erhålla motsvarande intäkter från kommungemensamt. Markeringarna i det egna kapitalet för AFA-medel kommer utifrån dessa redovisningar justeras med motsvarande belopp.

För pågående investeringsobjekt överförs 520,1 miljoner kronor.

I eget kapital är 38,2 miljoner kronor markerat för Intraprenader och 29,2 miljoner kronor för kvarvarande AFA-medel.

#### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-15

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Tilläggsanslag för 2017 års driftresultat, totalt 6,194 miljoner kronor, beviljas i enlighet med kommunstyrelseförvaltningens förslag. Finansiering sker via avsatta medel i budget 2018 för överfört resultat.

Investeringsanslag på sammanlagt 520,1 mnkr överförs från 2018 i enlighet med kommunstyrelseförvaltningens förslag.

## 4 Tilläggsanslag och ombudgeteringar 2018

Ärendenummer: Ks 1252/2017

Handläggare: Marie Hellgren

### Ärendebeskrivning

I ärendet redovisas tilläggsanslag för kostnadsökningar och indexuppräknningar för 2018 samt ombudgeteringar.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-22

Avtal mellan Örebro kommun och City Örebro, välkomstgåva studenter, Ks 1538/2017

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Tilläggsanslag/avdrag för indexuppräknningar och andra generella kostnadsökningar/ minskningar beviljas med totalt 30,1 miljoner kronor i enlighet med kommunstyrelseförvaltningens förslag.
2. Ombudgeteringar genomförs enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.
3. Finansiering av tilläggsanslagen sker ur Kommunstyrelsens utrymme för generella kostnadsökningar, utrymmet till Kommunstyrelsens förfogande samt ur utrymmet med anledning av ökade skatteintäkter.

## 5 Årsredovisning Örebro kommun 2017

Ärendenummer: Ks 252/2018

Handläggare: Karin Nilsson

### Ärendebeskrivning

Bedömningen av utvecklingen inom verksamhetens mål för god ekonomisk hushållning baseras på utfallet för de indikatorer som fastställts i Övergripande strategier och budget 2017 och hur kommunen arbetat för att nå utveckling inom de fyra strategiska områdena och de 21 fastställda målen.

Utvecklingen går framåt inom samtliga 21 mål och många förbättringsområden pågår. Inom femton mål visar indikatorernas utfall att utvecklingen går åt rätt håll. Inom två av målen når majoriteten av indikatorernas utfall inte uppsatta målvärden, vilket är en indikation på att vi inte uppnår önskvärda effekter. Inom två mål indikerar någon av indikatorerna att utvecklingen inte går i önskvärd riktning. Två av målen har indikatorer där mätningar inte kan göras, dessa är fortfarande under utveckling. Det finns en planering för en fortsatt utveckling och satsningar väntar inom kompetensförsörjning, integration, digitalisering, skolutveckling och stadsutveckling.

Kommunens resultat för 2017 uppgår till 552 miljoner kronor. Det är 383

miljoner kronor mer än budgeterat. Utfallet för planperioden 2017-2019 prognostiseras till 2,4 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, vilket är högre än det finansiella målet. Självfinansieringsgraden för årets skattefinansierade investeringar uppgår till 162 procent vilket är högre än målet. Investeringarna i kommunens verksamhet uppgår till 673 miljoner kronor, vilket är 462 miljoner lägre än budgeterat.

Sammantaget görs bedömningen att Örebro kommun uppfyller kraven på god ekonomisk hushållning både ur verksamhetsperspektivet och det finansiella perspektivet.

Under året har planerats för ianspråktagande av delar av årets resultat som har flerårig effekt. Genom markering i eget kapital öronmärks medel för specifika ändamål. Under 2017 har 28 miljoner kronor tagits i anspråk.

I 2017 års resultat finns förslag på att markera medel i det egna kapitalet för upparbetade resultat för intraprenader, höja nivån för sociala investeringar till 100 miljoner kronor samt kapitalkostnader inom exploateringsverksamheten. Det finns också ett förslag på att höja nuvarande resultatutjämningsreserv till 160 miljoner kronor.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-19  
Årsredovisning Örebro kommun år 2017

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Bokslutskommunikén för 2017 godkänns.
2. Av årets resultat reservera 80 mnkr inom det egna kapitalet för resultatutjämningsreserven.
3. Av årets resultat markera 19,1 mnkr inom det egna kapitalet för sociala investeringar.
4. Av årets resultat markera 8 mnkr inom det egna kapitalet för nya överskott inom intraprenaderna.
5. Av årets resultat markera 183,9 mnkr inom det egna kapitalet för framtida kapitalkostnader för exploateringsfastigheter.
6. Årsredovisningen överlämnas till revisorerna för granskning.

Beslutspunkterna 1-5 ska vidare till Kommunfullmäktige den 25 april 2018 för beslut.

## 6 Övergripande tillsynsrapport för intern kontroll 2017

Ärendenummer: Ks 1138/2017

Handläggare: Ann-Katrin Sundelius

### Ärendebeskrivning

Örebro kommun arbetar för att säkra att nämnderna och bolagen upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll med en tydlig ansvarsfördelning och på ett strukturerat sätt. Intern kontroll innebär att nämnderna och bolagen bedriver en ändamålsenlig och effektiv verksamhet, har en tillförlitlig rapportering och information om verksamheten samt följer tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m. Kommunens modell för intern kontroll bygger på riskanalyser som ligger till grund för de områden som prioriteras för granskning. Resultatet från nämndernas tillsynsrapporter 2017 visar att kommunens modell i grunden utgör ett effektivt stöd för nämndernas ansvar att ha kontroll över sin verksamhet. Nämndernas tillsynsrapporter håller en god och utvecklad kvalitet och följer genomgående struktur och arbetsordning utifrån modellen för intern kontroll. Metoden för bedömning är internkontroll- trappan i sju steg som tagits fram för att få en bild av kommunens utveckling inom detta område. Samtliga nämnder kan nu följa sin utveckling av placering i trappan utifrån årets tillsynsarbete. Fritidsnämnden är den första att nå det sjunde steget. Genomsnittet för nämnderna visar att kommunens interna kontroll utvecklas till att nu befinna sig närmare steg sex vilket är en fortsatt förbättring. Förra årets samlade bedömning låg mellan steg fem och sex.

Granskningsresultaten visar att det förekommer brister i nämndernas rutiner inom de beslutade tillsynsområdena. Åtgärder för att komma till rätta med bristerna är bland annat att utarbeta och förnya rutiner och arbetssätt, utbilda i rutiner och regelverk, förbättra och utveckla systemfunktioner samt skapa en systematisk uppföljning. Nämndernas bedömningar och beslut om åtgärder är genomtänkta och relevanta.

Bolagen är under införandet av kommunens metoder och bedöms inte utifrån utvecklingstrappan. För de bolag som lämnat sin rapportering visar resultaten på god intern kontroll.

Visselblåsarfunktionen i kommunen har under 2017 inte tagit emot något nytt ärende.

Örebro kommun har med fastställd riktlinje, tydlig ansvarsgrund i nämndreglementen och bolagspolicy samt genom handbok för intern kontroll byggt en stadig grund för ett systematiskt, tydligt och utvecklande arbete med intern kontroll. Bedömningen är att den interna kontrollen i kommunen är god och fortsätter att utvecklas på ett bra sätt.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningen skrivelse den 12 mars 2018 med bilagan ”Övergripande resultat och bedömning för nämndernas tillsyn inom intern kontroll 2017 med uppföljning av områden från tidigare år” samt nämndernas tillsynsrapporter för intern kontroll 2017.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Kommundirektören får i uppdrag att utveckla de nämndövergripande processerna inom ekonomi och personal utifrån nämndernas lämnade förslag samt fortsätta kommunens systematiska arbete med intern kontroll.
2. Rapporten godkänns och överlämnas till Stadsrevisionen.

## **7 Årsredovisning för Örebro Rådhus AB och dotterbolagen 2017**

Ärendenummer: Ks 353/2018

Handläggare: Tina Hillding

### **Ärendebeskrivning**

Örebro Rådhus AB ägs till 100 % av Örebro kommun. Bolaget har till uppgift att äga och förvalta kommunens aktier i kommuns hel- och delägda aktiebolag, svara för ekonomisk uppföljning av dotterbolagen samt förmedla information om dotterbolagens verksamhet till Kommunstyrelsen.

Örebro Rådhus AB äger samtliga aktier i Örebrostäder AB, Örebroporten Fastigheter AB, Futurum Fastigheter i Örebro AB och Örebrokompaniet AB samt 91 % av aktierna i Länsmusiken i Örebro AB, 80 % av aktierna i Kumbro Utveckling AB, 52 % av aktierna i Örebroregionen Science Park AB, 44,95 % av aktierna i Örebro Läns Flygplats AB, 25 % av aktierna i Oslo-Stockholm 2.55 AB samt 9 % av aktierna i Länsteatern i Örebro AB. Dessa aktier har ett bokfört värde på totalt 1 794 mnkr i moderbolagets bokslut för 2017 (1 799 mnkr år 2016). Moderbolagets resultat för år 2017 är en vinst på 37 mnkr efter bokslutsdispositioner och skatt. Av bolagets samlade vinster föreslås 35 mnkr att delas ut till kommunen. Det totala resultatet för Örebro Rådhuskoncernen är en vinst på 291 mnkr efter skatt.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-03-22

Årsredovisning 2017 för Örebro Rådhus AB

Årsredovisningar 2017 för dotterbolagen, intressebolag och större dotterdotterbolag.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Årsredovisning 2017 för Örebro Rådhus AB och de dotterbolag, intressebolag och dotterdotterbolag som ingår i Örebro Rådhus-koncernen läggs med godkännande till handlingarna.
2. Kommunens stämombud får i uppdrag att vid årsstämman för Örebro Rådhus AB och de dotterbolag, intressebolag och dotterdotterbolag som ingår i Örebro Rådhuskoncernen rösta för att:

- a) fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt i förekommande fall koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen;
- b) disponera bolagens vinster eller förluster enligt de fastställda balansräkningarna;
- c) bevilja ansvarsfrihet gentemot bolagen för styrelseledamöterna och de verkställande direktörerna; samt att
- d) arvode ska utgå till de styrelseledamöter, suppleanter och lekmannarevisorer som utsetts av Kommunfullmäktige i Örebro i enlighet med av kommunfullmäktige i Örebro beslutade bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda samt att arvode till revisor ska utgå enligt godkänd räkning.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige.

## **8 Bildande av bolag för multiscen Kulturkvarteret**

Ärendenummer: Ks 162/2018

Handläggare: Tina Hillding och Rickard Samuelsson

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet utgår.

## **9 Svar på revisionsrapport om krisberedskap**

Ärendenummer: Ks 221/2018

Handläggare: Mats Brantsberg

### **Ärendebeskrivning**

Stadsrevisionen har genomfört en granskning av kommunens krisberedskap.

Efter genomförd revision bedömer man att kommunen har säkerställt en ändamålsenlig krisberedskap väl i enlighet med lagstiftning och myndigheters riktlinjer.

Stadsrevisionen rekommenderar Kommunstyrelsen att beakta några punkter i det kommande krisberedskapsarbetet:

- Systematisk dokumentation av löpande verksamhet och uppkomna händelser
- Uppdatering av riktlinjer för kriskommunikation
- Fastställ önskvärd ambitionsnivå för kriskommunikationsberedskap
- Se över begreppen krisledningsutskott och krisledningskommitté
- Att Kommunstyrelsen utreder om delegation till ett utskott är förenligt med gällande lagstiftning.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-19

Förslag till yttrande, 2018-03-19

Revisionsrapport - Granskning av kommunens krisberedskap

Statsrevisionens begäran om yttrande, 2018-01-25

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Yttrandet över revisionsrapporten avseende granskning av kommunens krisberedskap antas och överlämnas till Stadsrevisionen

## **10 Svar på revisionsrapport om säkerhetsskydd**

Ärendenummer: Ks 282/2018

Handläggare: Mats Brantsberg

### **Ärendebeskrivning**

Stadsrevisionen har genomfört en granskning av kommunens säkerhetsskydd.

Efter genomförd revision bedömer man att kommunen inte helt upprätthåller ett ändamålsenligt säkerhetsskydd för verksamheten i enlighet med gällande författningskrav.

Stadsrevisionen rekommenderar Kommunstyrelsen att beakta ett antal punkter i det kommande säkerhetsskyddsarbetet.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-19

Förslag till yttrande, 2018-03-19

Revisionsrapport □ Granskning av kommunens säkerhetsskydd

Statsrevisionens begäran om yttrande, 2018-02-21

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Yttrandet över revisionsrapporten avseende granskning av kommunens säkerhetsskydd antas och överlämnas till Stadsrevisionen.

## **11 Revidering av översiktsplan för Örebro kommun**

Ärendenummer: Ks 234/2017

### **Ärendebeskrivning**

Varje kommun ska enligt Plan- och bygglagen ha en aktuell översiktsplan som anger inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön.



Örebro kommuns nu gällande översiktsplan "Vårt framtida Örebro" beslutades i kommunfullmäktige 24 mars 2010. I maj 2014 fattade Kommunfullmäktige beslut om att strategierna i översiktsplanen är aktuella, men att delar av översiktsplanen skulle revideras. Stadsbyggnad, tillsammans med andra förvaltningar, har arbetat fram förslag på reviderad översiktsplan.

Ärendet behandlades av Programnämnd samhällsbyggnad den 8 mars 2017.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Programnämnd samhällsbyggnad, 2018-03-08, § 25  
Tjänsteskrivelse från Programnämnd samhällsbyggnad, godkännande av antagandehandling  
Textkapitel inkl framsida  
Samrådsredogörelse  
Utställningsutlåtande ÖP 2018 inkl Länsstyrelsens yttrande  
Antagandehandling revidering av Fördjupad översiktsplan för Långområdet  
Fördjupad översiktsplan för järnvägsområdet mellan Svampen och Gustavsvik - Antagen av Kommunfullmäktige  
Fördjupning av översiktsplanen för Vivalla-Boglundsängen  
Antagandehandling  
Antagandehandling Föp Ekeby-Almby  
Antagandehandling revidering av Föp Vintrosa-Lanna  
Bilaga till MKB Sweco\_Genomförandebedömning\_järnväg\_161128  
Bilaga till MKB Planeringsunderlag för Vindkraft  
Text och kartbilaga Vårt framtida Örebro -Översiktsplan för Örebro kommun 20180425

### **Förslag till beslut**

Programnämnd samhällsbyggnads förslag till Kommunstyrelsen:

- Godkänna översiktsplan för Örebro kommun.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **12 Ej verkställda beslut kvartal 4 2017**

Ärendenummer: Ks 396/2018

### **Ärendebeskrivning**

En rapporteringsskyldighet för ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen (SoL) infördes den 1 juli 2006. Rapporteringsskyldigheten gäller beslut i verksamheterna vård och omsorg, socialtjänst och stöd till funktionshindrade.

Från och med den 1 juli 2008 infördes samma rapporteringsskyldighet för beslut enligt 9 § i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

En särskild avgift så kallad sanktionsavgift, kan enligt ändringar i samma lagar, utdömas för de beslut som inte verkställts inom skälig tid. Avgiften är lägst 10 tkr och högst 1 mnkr.

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut ska göras till Inspektionen för vård och omsorg, kommunens revisorer och Kommunfullmäktige.

Avdelning myndighetsutövning ansvarar för sammanställning av nämndernas statistikrapporter till Kommunfullmäktige och för information till programnämnden.

Ärendet behandlades av Programnämnd social välfärd den 8 mars 2018.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Programnämnd social välfärd, 2018-03-08, § 28

Statistikrapport kvartal 4 2017

Ej verkställda beslut kvartal 4 2017

### **Förslag till beslut**

Programnämnd social välfärds förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen tas till protokollet.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **13 Redovisning av obesvarade motioner**

Ärendenummer: Ks 334/2018

Handläggare: Lena Claeson

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 5 kap. 35 § ska en motion beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som har kommit fram vid beredningen, anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat en förteckning över motioner som inte är slutligt färdigberedda.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-20

Sammanställning av obesvarade motioner 2018-03-20

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **14 Svar på motion från Maria Haglund (M) om att investera i klimat och miljö**

Ärendenummer: Ks 874/2014

### **Ärendebeskrivning**

Maria Haglund (M) har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunfullmäktige den 24 september 2014, § 310 år 2014.

Motionen innehåller ett förslag om att en klimat- och miljöfond ska upprättas.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-03-14  
Motion från Maria Haglund (M) om att investera i klimat och miljö

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Motionen avslås.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige.

## **15 Svar på motion från Daniel Edström (SD) och Jonas Millard (SD) om att öka bostadsbyggandet i Örebro kommun genom snabbspåret**

Ärendenummer: Ks 750/2014

### **Ärendebeskrivning**

Jonas Millard (SD) och Daniel Edström (SD) har inkommit med en motion daterad den 14/6 2014.

Motionen innehåller förslag om att Örebro kommun bör bli pilotkommun i Sverige för testa den lagstiftning som i Tyskland benämns som paragraf 34 "Snabbspåret" med syfte att korta ner tiden för byggprojekt. Snabbspåret beskrivs även kunna inskränka rätten att kunna överklaga byggprojekt.

Programnämnd Samhällsbyggnad behandlade ärendet den 19 mars 2015.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-02-07  
Protokollsutdrag från Programnämnd samhällsbyggnad, 2015-03-19, § 25  
Motion "Öka bostadsbygganden i Örebro kommun genom snabbspåret",  
2014-06-14

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Motion om ökat bostadsbyggande i Örebro kommun genom snabbspåret avslås.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

### **16 Val av 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande till Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete**

Ärendenummer: Ks 1373/2016

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade den 14 november 2017 att inrätta ett utskott för socialt förebyggande arbete och utsåg den 13 februari 2018 ledamöter och ersättare till utskottet samt utsåg Per-Åke Sörman (C) till ordförande i utskottet.

Kommunstyrelsen har nu att bland utskottets ledamöter utse en 1:e vice ordförande och en 2:e vice ordförande till utskottet.

#### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen, 2018-02-13, § 31

### **Förslag till beslut**

1. Utse Jessica Ekerbring (S) till 1:e vice ordförande i Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete, för tiden 10 april 2018- 31 december 2018.

2. Utse Maria Haglund (M) till 2:e vice ordförande i Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete, för tiden 10 april 2018- 31 december 2018.

### **17 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt, månadsrapport**

Ärendenummer: Ks 5/2018

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en rapport över utvecklingen inom ekonomi, personal och verksamhet under mars 2018.

#### **Beslutsunderlag**

Månadsrapport ekonomi, personal och verksamhet Örebro kommun, mars 2018 - tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **18 Rapport från Örebro Rådhus AB**

Ärendenummer: Ks 6/2018

Handläggare: Tina Hillding

### **Ärendebeskrivning**

Styrelsen i Örebro Rådhus AB ska enligt ägardirektivet hålla Kommunstyrelsen löpande informerad om sin egen och dotterbolagens verksamhet samt om åtgärder av större vikt.

Information om ekonomiskt resultat och investeringar för bolagen i Örebro Rådhuskoncernen ingår i Örebro kommuns delårsrapporter. Årsredovisningar för Örebro Rådhus AB och dotterbolagen redovisas i sin helhet till Kommunstyrelse och Kommunfullmäktige.

I denna rapport lämnas övrig information om moderbolagets och dotterbolagets verksamhet utifrån de ärenden som har behandlats i bolagens styrelser. Ärenden som ska behandlas av Kommunstyrelsen redovisas inte i denna rapport.

### **Beslutsunderlag**

Rapport från Örebro Rådhus AB

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **19 Rapport över finansverksamheter under mars 2018**

Ärendenummer: Ks 7/2018

Handläggare: Mats Rodenfelt

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar i rapport finansverksamheten under mars år 2018.

### **Beslutsunderlag**

Rapport över finansverksamheter under mars 2018 - tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **20 Kommundirektörens rapport**

Ärendenummer: Ks 8/2018

Handläggare: Anne Andersson

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektören redogör i en rapport för nyheter inom förvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

Kommundirektörens rapport mars 2017 - tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **21 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Ks 403/2018

Handläggare: Lena Claeson

### **Ärendebeskrivning**

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteman, ordförande presidium eller utskott ska anmälas till Kommunstyrelsen på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § KL. Det är först efter återrapporteringen till Kommunstyrelsen som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Delegationsförteckningen för Kommunstyrelsen antogs den 27 mars 2003 och reviderades senast den 13 mars 2018.

Inför Kommunstyrelsens sammanträde den 10 april 2018 redovisar Kommunstyrelseförvaltningen beslut som tagits med stöd av delegation under mars 2018.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning över delegationsbeslut inom övrig verksamhet under perioden 1 - 31 mars 2018 - tillkommer senare

Sammanställning över delegationsbeslut inom finansverksamheten under perioden 1 - 31 mars 2018

Protokoll från Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt, 2018-03-13 - tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

## **22 Anmälan av handlingar**

Ärendenummer: Ks 3/2018

Handläggare: Lena Claeson

### **Ärendebeskrivning**

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Kommunstyrelsen att få kännedom om.

### **Beslutsunderlag**

Handlingar tillkommer senare.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna.