



ÖREBRO

## Kommunstyrelsen

**Datum:** 2017-10-10  
**Klockan:** 14:15 -  
**Plats:** Dialogen, Rådhuset

### 1 Protokolljusterare, kallelse och föredragningslista

### 2 Presentation av ny ekonomidirektör

Handläggare: Johanna Larsson

#### Ärendebeskrivning

Örebro kommuns nya ekonomidirektör, Johanna Larsson, presenterar sig för Kommunstyrelsen.

### 3 Övergripande strategier och budget för 2018 med plan för 2019-2020

Ärendenummer: Ks 670/2017

Handläggare: Marie Hellgren

#### Ärendebeskrivning

Förslag till övergripande strategier och budget 2018 samt flerårsplan för 2019-2020 för Örebro kommun "En växande kommun med nya möjligheter" har tagits fram av Socialdemokraterna, Kristdemokraterna och Centerpartiet.

#### Beslutsunderlag

Övergripande strategier och budget för 2018 med plan för 2019-2020

Bilaga Slutgiltiga indikatorer 2018

Bilaga Uppföljning och analys

Bilaga Förändring av driftbudgetram

Bilaga investeringsprogram

Bilaga hushållsavfallstaxa 2018

Bilaga taxa hushållsavfall 2018

#### Förslag till beslut

Förslag till Kommunstyrelsen:

1. Skattesatsen för allmän kommunalskatt år 2018 fastställs till 21,35 kronor per skattekrona.

2. Övergripande strategier och budget 2018 med flerårsplan 2019-2020 fastställs enligt förslaget "En växande kommun med nya möjligheter".
3. Finansiella mål och verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning för år 2018 fastställs enligt förslag i budgethandlingen.
4. Driftbudgetramar för år 2018 fastställs enligt förslag i budgethandlingen.
5. Mätning av måluppfyllelse inom utpekade strategiområden sker, enligt den modell som redovisas i budgethandlingen, vid framtagande av delårsrapport 2 och årsredovisningen.
6. Investeringsprogrammet för 2018 med plan för 2019-2021 fastställs.
7. Igångsättningstillstånd beviljas för de investeringsobjekt med start 2018 som redovisas med finansiering i investeringsprogrammet.
8. Igångsättningstillstånd beviljas för nybyggnation/ersättning av förskolor i Bettorp, Lundby, Mellringe samt på Öster enligt investeringsprogram 2019.
9. Igångsättningstillstånd beviljas för Brickebackens skola samt skolor i Bettorp och på Heden samt planerade idrottshallar enligt investeringsprogram för 2019.
10. I Kommunstyrelsens uppdrag ingår att under året, i konsekvens med fattade beslut, ombudgetera mellan nämnder inom ramen för beslutad budget för verksamhetens nettokostnad.
11. Anta hushållsavfallstaxa för 2018. Taxan gäller från och med 1 januari 2018.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

#### **4 Delårsrapport med prognos 2 2017 Örebro kommun**

Ärendenummer: Ks 1078/2017

Handläggare: Susanne Högling och Carina Sandell

##### **Ärendebeskrivning**

Den sammantagna bedömningen är att Örebro kommun uppfyller god ekonomisk hushållning utifrån satta verksamhetsmål. Planerade och utförda insatser i nämnderna under 2017 beräknas bidra till utveckling i rätt riktning inom samtliga av kommunens fyra strategiska områden.

För 16 av kommunfullmäktiges 21 mål för god ekonomisk hushållning förväntas effekter, som bidrar till utveckling i rätt riktning. Inom två mål är indikatorerna under utveckling och prognos kan därför inte göras. Inom tre av målen syns dock inte effekter tillräckligt tydligt. Dessa tre mål ligger under strategiområdet Hållbar tillväxt och är kopplade till Arbetsmarknaden, Attraktiv arbetsgivare och Långsiktig och hållbar ekonomi. Inom dessa områden bör arbetet intensifieras ytterligare för att säkra en hållbar tillväxt.

Prognosen visar på måluppfyllelse för de två finansiella målen.

Delårsresultatet januari till augusti 2017 uppgår till 594 miljoner kronor. Kommunens prognos för helåret bedöms till 508 miljoner kronor, vilket är ett överskott på 339 miljoner kronor i förhållande till budget. Årets prognos består till stora delar av jämförelsestörande poster dvs. intäkter som varierar starkt mellan åren, samt engångsposter som försvårar jämförelser mellan åren. Exklusive de jämförelsestörande posterna på 207 miljoner kronor uppgår resultatet till 301 miljoner kronor.

Nettokostnadsutvecklingen är något lägre än budget, trots att nämnderna sammantaget visar ett underskott på -7 mnkr, tar vi bort kvarvarande AFA-medel och tidigare års intraprenadresultat ligger prognosen på -47 miljoner kronor för nämnderna. Större försäljningsintäkter från exploateringsverksamheten, högre skatteintäkter och en stor reavinst inom finansnettot bidrar starkt till årets positiva resultat. Det positiva resultatet bidrar till att förstärka kommunens eget kapital och en fortsatt stabil soliditet. Medräknat kommunens samtliga pensionsåtaganden har soliditeten ökat från 46 procent till 51 procent.

Årets prognos efter balanskravsjusteringar är 426 mnkr, vilket möjliggör en utökning av resultatutjämningsreserven i samband med årsredovisningen.

Kommunens investeringar för de skattefinansierade verksamheterna prognostiseras till 469 miljoner kronor, investeringar inom exploateringsverksamheten 90 miljoner kronor och investeringar inom de taxefinansierade verksamheterna visar en prognos på 215 mnkr. Bolagens investeringar för skattefinansierad verksamhet väntas uppgå till 996 mnkr.

Under året har planerats för ianspråktagande av delar av årets resultat på ett sätt som har flerårig effekt. Genom reservering i eget kapital öronmärks medel för specifika ändamål. Under 2017 beräknas 47 miljoner tas i anspråk ur reserveringar inom eget kapital.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-29  
Delårsrapport med prognos 2 Örebro kommun, 2017-09-29

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Delårsrapport med prognos 2 för 2017 godkänns.
2. Samtliga nämnder som redovisar prognostiserat underskott för år 2017 ska genomföra åtgärder för att klara att bedriva verksamheten inom beslutade budgetramar. Programnämnd social välfärd och vård- och omsorgsnämnderna hanteras i särskild ordning i ärende Ks 1135/2017.
3. Delårsrapport med prognos 2 överlämnas till revisorerna för granskning.

Beslutspunkterna 1-2 ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **5 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt och uppföljningsansvar, vård- och omsorgsnämnderna**

Ärendenummer: Ks 1135/2017

Handläggare: Anne Andersson, Inga-Greta Carneland Hörnström och Daniel Jansson Hammargren

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. I Kommunstyrelsens styrande uppgifter ingår att tillse att uppföljning sker till Kommunfullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Programnämnden ska inom sitt programområde ange budgetförutsättningar, svara för resursfördelning och att den får avsedd effekt samt svara för ekonomisk uppföljning inom anvisade ramar med ett ansvar gentemot Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen för det ekonomiska resultatet i hela programverksamheten.

Nämnder ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de styrdokument, förutsättningar och den medelsanvisning som Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen och berörd programnämnd har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i reglementet. Nämnden har ansvar för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt och ska rapportera till Kommunfullmäktige hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Kommunstyrelsen uppmärksammar i den månatliga uppföljningen samt i delårsrapporten Delår 2 att Vård- och omsorgsnämnd öster och Vård- och omsorgsnämnd väster tillsammans har en negativ kostnadsutveckling jämfört med budget för år 2017.

Programnämnd social välfärd beslutade på sammanträde den 1 juni 2017, § 77, beslutat överlämna skrivelse från Vård- och omsorgsnämnd Öster för vidare hantering av Kommunstyrelsen. Av skrivelsen framgår att nämnden inte bedöms klara en budget i balans 2017 trots vidtagna åtgärder. Helårsprognosen för den kommunala hemvården visar ett underskott på 62,8 miljoner kr. Den intäktsfinansierade delen av hemvården som är konkurrensutsatt enligt LOV (lagen om valfrietssystem - service, omvårdnad samt mattjänst) utgör den allra största delen av underskottet. Underskottet berör både Vård- och omsorgsnämnd öster och Vård- och omsorgsnämnd väster.

Vidare beslutade nämnden att ge programdirektören i uppdrag att driva arbetet med förändringsledning i den kommunala hemvårdens enheter och att på programnämnden i oktober rapportera om förväntade resultat

uppnås.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-28  
Beslutsunderlag från Programnämnd social välfärd, Vård- och omsorgsnämnd öster och Vård- och omsorgsnämnd väster

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen bedömer att redovisade analyser och utredningar visar svårigheterna för vård- och omsorgsnämnderna att uppnå en budget i balans redan för år 2017. Vård- och omsorgsnämnd öster, Vård- och omsorgsnämnd väster samt Programnämnd social välfärd visar sammantaget på pågående åtgärder för att minska underskottet för år 2017 jämfört med åren 2015 och 2016 som bedöms leda till att utvecklingen går i rätt riktning.

2. Kommunstyrelsen bedömer vidare att redovisningen av Programnämnd social välfärds och vård- och omsorgsnämndernas mer långsiktiga utvecklingsarbete har goda förutsättningar att leda till en långsiktigt stabil ekonomi, en ekonomi i balans för berörda verksamheter. Dock krävs att åtgärder vidtas för att klara en fortsatt anpassning till minskade marknadsandelar och förbättrad effektivitet.

3. Programnämnd social välfärd beviljas tilläggsanslag för år 2017 om 39 miljoner kr för att skapa förutsättningar för att klara en fortsatt anpassning av den kommunala hemvården till krav på förbättrad effektivitet och minskade marknadsandelar. Finansiering sker ur Kommunstyrelsens anslag till förfogande.

4. Programnämnd social välfärd uppdras att senast under januari 2018 fatta beslut om det fortsatta omställningsarbetet utifrån pågående utvecklingsarbete för att klara en budget i balans för programområdet.

Beslutspunkterna 3 och 4 ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **6 Återrapportering av Strategi för rehabiliterande arbetssätt**

Ärendenummer: Ks 1417/2016

Handläggare: Berit Hjalmarsson

### **Ärendebeskrivning**

Den 7 februari beslutade Kommunstyrelsen om att anta Strategi för rehabiliterande arbetssätt. Det beslutades samtidigt att arbetet med att verkställa strategin skulle återrapporteras till Kommunstyrelsen i oktober 2017.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen tas till protokollet.

## **7 Slutrapport och utvärdering Team Oxhagen (social investering)**

Ärendenummer: Ks 712/2014

Handläggare: Aina Rundgren

### **Ärendebeskrivning**

Den 1 februari 2015 startade satsningen Team Oxhagen som en av tre satsningar inom den sociala investeringen Partnerskap Varberga/Oxhagen. Totalt beviljades 5,4 miljoner för genomförandet under en treårsperiod. Målgruppen för satsningen har varit barn 0-9 år och deras föräldrar boende i Oxhagen. Satsningens målsättning har varit att öka förutsättningarna för barnen och deras föräldrar att få del av det stöd som de har rätt till, bidra till tidig upptäckt av barns och familjers behov för att kunna sätta in lämpliga insatser, samt möjliggöra trygga uppväxtvillkor för barnen i Oxhagen genom att ge föräldrar adekvat stöd i sin föräldraroll och vägledning till sysselsättning.

Satsningen är baserad på ett tvärkompetensteam bestående av specialpedagog, socionom och arbetsterapeut, samt del av studie- och yrkesvägledare, med uppdrag att jobba riktat mot barnen och deras föräldrar boende i området.

Fastän satsningen drogs med en del initiala svårigheter har den som helhet arbetat med och till viss del bidragit till utveckling inom de mål som formulerats. Det har i utvärderingen dock varit en utmaning att via de kvantitativa mått som analyserats kunna påvisa satsningens effekter, då de endast i begränsad utsträckning visat på positiv utveckling, varit svårtolkade eller visat på resultat som inte går att direkt koppla till teamets arbete. Av genomförda intervjuer framkommer däremot att flera delar av satsningen varit viktiga och givande för de boende i området, framför allt genomförda föräldrastödsutbildningar och insatser genomförda av arbetsterapeuten på såväl förskolan Blåmesen som Hagaskolan. Teamet har också varit ett viktigt stöd för föräldrarna och barnen vid kontakter med samhällets olika instanser för att uttrycka behov och säkerställa att lämpliga insatser sätts in. Ekonomiskt är det, åtminstone på kort sikt, inte troligt att satsningen kommer generera effekter som överstiger de kostnader som satsningen inneburit. Däremot finns förhoppningar om att det på längre sikt kan uppstå effekter som möjliggör för kommunen att som helhet räkna hem kostnaderna, åtminstone till viss del.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-13

Ansökan Partnerskap Varberga/Oxhagen - Team Oxhagen, Ks 712/2014, 2014-08-23

Löpande delårs- och årsredovisningar för satsningen, Ks 712/2014

Slutrapport Partnerskap Varberga/Oxhagen - Team Oxhagen, Ks 712/2014,

2017-09-13

### **Förslag till beslut**

Utvärderingsteamet för sociala investeringar föreslår Kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen godkänner slutrapporten för satsningen Partnerskap Varberga/Oxhagen - Team Oxhagen.
2. Kommunstyrelsen ger Nämnden för funktionshindrade, Socialnämnderna, Förskolenämnden, Grundskolenämnden och Kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att genomföra implementering i ordinarie verksamhet, i enlighet med förslaget i slutrapporten. Implementering påbörjas och genomförs under hösten 2017 med hjälp av kvarvarande medel beviljade för satsningen, för att därefter gå över till ordinarie drift och finansiering från 1 februari 2018.
3. Kommunstyrelsen ålägger Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden att återföra 300 tkr avseende 2017. För övrig återföring avvaktas justerad totalplan för Partnerskap Varberga/Oxhagen.
4. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att hantera identifierade och kvarstående utvecklingsområden kopplade till målgruppen.

## **8 Strategisk handlingsplan för krisberedskap**

Ärendenummer: Ks 695/2015

Handläggare: Helena Carlsson

### **Ärendebeskrivning**

Strategisk handlingsplan för krisberedskap anger strategier och konkreta åtgärder för att möta krav enligt lagstiftning och kommunens tillhörande fastställda mål.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse,  
Strategisk handlingsplan för krisberedskap 2016-2019

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anta förslag till Örebro kommuns strategiska handlingsplan för krisberedskap 2016-2019.

## **9 Hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män**

Ärendenummer: Ks 843/2017

Handläggare: Mona Öhrn

### **Ärendebeskrivning**

För att skapa en arbetsmiljö som är hållbar för alla arbetstagare i Örebro kommun behöver de som har det yttersta ansvaret för arbetsmiljön, de politiskt förtroendevalda och kommunens chefer, se verksamheternas förutsättningar och villkor, och organisera och leda arbetet så att kvinnor

och män får en så likvärdig och bra arbetsmiljö som möjligt.

Kommunstyrelsen antog i november 2016 en kommunövergripande handlingsplan för en hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män anställda inom Örebro kommun. Handlingsplanen utgår från Arbetsmiljöverkets arbete med kvinnors arbetsmiljö och ger samtliga nämnder som har ett arbetsgivaransvar i uppdrag att ta fram en treårig handlingsplan (2018-2020) med konkretiserade aktiviteter för respektive åtgärd. För Kommunstyrelsen har en handlingsplan tagits fram som beskriver ett antal aktiviteter som gäller för Kommunstyrelseförvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-01  
Handlingsplan för en hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män inom Kommunstyrelseförvaltningen.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anta handlingsplan för en hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män inom Kommunstyrelseförvaltningen.

## **10 Riktlinjer för värdskap**

Ärendenummer: Ks 475/2016

Handläggare: Alf Lindblad

### **Ärendebeskrivning**

Ärendet utgick från Kommunstyrelsen den 12 september 2017. Riktlinjerna ska först behandlas av Jämställdhetsdelegationen i slutet av september.

I förslaget till riktlinje för Örebro kommuns värdskap beskrivs de kriterier som ska ligga till grund för att Örebro kommun ska gå in med medel för att i gengäld få verka som värd i samband med ett arrangemang.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-29  
Riktlinjer för värdskap Örebro kommun, 2017-09-29

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anta Riktlinjer för värdskap.

## **11 Svar på utställning av Regional utvecklingsplan för Stockholmsregionen - RUF5 2050**

Ärendenummer: Ks 504/2016

Handläggare: Anna Nilsson

### **Ärendebeskrivning**

Den regionala utvecklingsplanen uttrycker Stockholmsregionens samlade vilja, ger vägledning och pekar ut den långsiktiga riktningen för regionen. Den ligger till grund för planeringen och är en utgångspunkt för



tillväxtarbetet i regionen de kommande åtta åren.

Stockholms läns landsting tog 2016 fram ett samrådsförslag på Regional utvecklingsplan för Stockholmsregionen, RUF5 2050. Örebro kommun svarade på remissen i augusti 2016 genom att lämna synpunkter på Region Örebro läns yttrande.

Nu är den regionala utvecklingsplanen under utställning och Örebro kommun har fått möjlighet att lämna sina synpunkter. Utställningen är den sista fasen i arbetet då planens innehåll kvalitetssäkras och diskussioner förs om hur målen ska kunna uppnås. Utställningen pågår 27 juni-3 november 2017.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande som kommunstyrelsen föreslås anta för överlämnande till Stockholm läns landsting.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-08-30

Förslag till yttrande, 2017-08-30

Regional utvecklingsplan, utställningsförslag

Följebrev från Stockholms läns landsting, juni 2017

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

- Förslaget till yttrande antas för överlämnande till Stockholm läns landsting.

## **12 Revidering av Miljönämndens reglemente**

Ärendenummer: Ks 1063/2014

Handläggare: Per Undén

### **Ärendebeskrivning**

Lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare trädde i kraft den 1 juli 2017 och lagen innehåller bestämmelser om anmälan, produktkrav, försäljning och marknadsföring av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Kommunerna har i lagen tilldelats vissa tillsynsuppgifter och det är lämpligt att Miljönämnden är den myndighet som utövar denna tillsyn. I enlighet härmed föreslås ett tillägg till Miljönämndens reglemente.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-05

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Reglementet för Miljönämnden ändras genom att det till miljönämndens ansvar i § 2 i reglementet läggs till följande punkt:

"- Den tillsyn som ankommer på kommunen enligt lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare"

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **13 Delegation och firmatecknare inom finansverksamheten år 2017**

Ärendenummer: Ks 1277/2016

Handläggare: Mats Rodenfelt

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ska årligen besluta om delegation av finansiella beslut till tjänstemän vid Kommunstyrelseförvaltningen inom ramen för Örebro kommuns koncerngemensamma finanspolicy samt kommunens placeringspolicy.

Anmälan av delegationsbeslut ska ske varje månad till kommunstyrelsen. Rapportering av kommunens och kommunkoncernens finansiella situation ska regelbundet ske till finanskommittén och till Kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande ska omgående informeras om större förändringar inom finansverksamheten och om delegationsbeslut av större vikt. Kommunstyrelsen ska årligen besluta om firmatecknare för Örebro kommun i finansiella ärenden.

Kommunstyrelsen beslutade i december 2016 om delegation inom finansverksamheten och firmatecknare i finansiella ärenden för 2017, men på grund av omorganisering inom Kommunstyrelseförvaltningen och nytillträdd ekonomidirektör behöver beslutet revideras. Förslaget till ny delegation inom finansverksamheten och firmatecknare i finansiella ärenden gäller från och med 2017-10-10 till och med 2018-12-31.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-25

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal om låneprogram, lån, finansiella derivatinstrument, placeringar och likviditet är ekonomidirektör Johanna Larsson och finanschef Mats Rodenfelt som ersättare. Kontrasignerare är finansspecialist Stefan Ekfeldt med finansekonom Annica Antonsson som ersättare.
2. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal om kapitalförvaltning,

borgensåtaganden och bankgarantier är kommunstyrelsens ordförande Kenneth Nilsson med första vice ordförande Lennart Bondeson som ersättare. Kontrasignerare är ekonomidirektör Johanna Larsson med finanschef Mats Rodenfelt som ersättare.

3. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal och fullmakter för banktjänster, bank- och bankgirokonton samt skattedeklarationer är enhetschef Cecilia Aldén med ekonom Katarina von Dolwitz som ersättare. Kontrasignerare är ekonomiadministratör Anna-Lena Arvidsson med finansekonom Annica Antonsson som ersättare.
4. Firmatecknare för de donationsstiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen i Örebro kommun är enhetschef Cecilia Aldén med ekonom Katarina von Dolwitz som ersättare. Kontrasignerare är ekonomiadministratör med Christina Lagergren och finansekonom Annica Antonsson som ersättare.
5. Beslut om lån inom den låneram som har fastställts av kommunfullmäktige och beslut om finansiella derivatinstrument i syfte att begränsa ränterisk och valutarisk delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med finansspecialist Stefan Ekfeldt, ekonomidirektör Johanna Larsson och finansekonom Annica Antonsson som ersättare.
6. Beslut om lån och betalningsgarantier till kommunens bolag inom de låneramar som fastställs av kommunstyrelsen delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
7. Beslut om interna lån till VA- och avfallsverksamheten efter ansökan från Tekniska nämnden delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
8. Beslut om borgen till Örebrobostäder AB för lån till bostadsfastigheter samt till Örebro Rådhus AB för lån till aktiekapital och aktieägartillskott till dotterbolagen inom beslutade beloppsramar för borgen delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
9. Beslut om villkor för kommunens bolag vid in- och utlåning på Örebro kommuns koncernkonto delegeras till finanschef Mats

Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.

10. Beslut om ränteändring och inlösen av kommunens lån till organisationer som inte ingår i Örebro Rådhuskoncernen delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
  
11. Beslut om placeringar av likvida medel, pensionsmedel och stiftelsemedel samt placeringar av överskottslikviditet i en kortfristig och långfristig likviditetsportfölj delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
  
12. Beslut om att vid behov utfärda samt teckna fullmakt som ger namngivna personer inom Västerås stads internbank rätten att företräda Örebro kommun vid emittering av kommunobligation eller kommuncertifikat inom samarbetet mellan Örebro och Västerås internbanker delegeras till kommundirektör Anne Andersson.

## **14 Revidering av Kommunstyrelsens delegationsordning**

Ärendenummer: Ks 176/2016

Handläggare: Erik Blom

### **Ärendebeskrivning**

En delegationsordning är de ärendegrupper där nämnden beslutat att delegera sin beslutanderätt. Listan över ärendegrupperna benämns delegationsförteckning.

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan. Organisationen blir då mer effektiv genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Detta skapar också utrymme för mer behandling av principiellt viktiga ärenden och ärenden av större vikt i nämnden. Delegering är en nödvändighet för att den kommunala organisationen och förvaltningen ska kunna fungera på ett effektivt sätt.

Det är dock viktigt att poängtera att ansvaret för delegerade beslut inte följer med beslutanderätten vid delegering. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar och det är därför nämnden själv som är juridiskt ansvarig för de beslut som fattas av någon annan genom delegation.

Delegationsordningen för Kommunstyrelsen antogs den 27 mars 2003 och reviderades senast den 9 maj 2017. Aktuell revidering berör kapitel Lokalförsörjning i och med Lokalförsörjningsenhetens flytt till Stadsbyggnad.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-26  
Förslag till reviderad delegationsordning (med ändringar markerade i gult),  
2017-09-26

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anta reviderad delegationsordning enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.

## **15 Valkretsar i Örebro kommun till valet 2018**

Ärendenummer: Ks 1082/2017

Handläggare: Johan Hellsten

### **Ärendebeskrivning**

Inför allmänna valen 2014 beslutade kommunfullmäktige att gå från fyra till två valkretsar. Efter diskussioner i Valnämnden i samband med ny valdistriktsindelning stod det klart att Örebro kommun behåller sin nuvarande indelning med två valkretsar inför allmänna valen 2018. Efter sammanträdet med Valnämnden har det kommit till valkansliets kännedom att beslut behöver fattas även om att ha kvar föregående vals valkretsindelning.

### **Beslutsunderlag**

Valkansliets tjänsteskrivelse, 2017-09-06  
Ordförande beslut Valnämnden, 2017-09-06

### **Förslag till beslut**

Valnämndens förslag till Kommunstyrelsen:

- Inför valen 2018 behåller Örebro kommun sin nuvarande indelning med två valkretsar.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **16 Redovisning av partistöd**

Ärendenummer: Ks 811/2017

Handläggare: Inga-Greta Carneland Hörnström

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har den 24 september 2014, § 302 beslutat om regler för kommunalt partistöd. Reglerna utgår från kommunallagens bestämmelser på området, kommunallagen 2 kap 9 - 12 §§.

Av reglerna för partistöd framgår att partierna årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Partistödet är avsett för det lokala partiarbetet som riktar sig till kommunmedlemmarna.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till

fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Reglerna är avsedda att göra beslutsfattandet, utbetalningarna och uppföljningen av det lokala partistödet mer transparent. Lagstiftningen innehåller relativt detaljerade krav på redovisning och granskning av hur partistödets används - men avsikten är inte att handläggningen av det årliga beslutet om utbetalning ska innefatta en materiell prövning av hur ett enskilt parti faktiskt brukat sitt partistöd. Genom den årliga hanteringen får partierna ett ansvar för att själva redovisa användningen av stödet - i former partiet väljer. De nya reglerna bidrar till att synliggöra partiernas överväganden så att de blir tillgängliga för medborgarna inom ramen för den offentlighet som är naturligt förknippad med att ett ärende läggs på fullmäktiges bord.

Mot bakgrund av ovanstående kan inte kommunen besluta hur redovisningen närmare ska ske, utan endast lämna en rekommendation på hur det kan ske.

Samtliga åtta partier som finns representerade i Kommunfullmäktige har inkommit med redovisning.

### **Beslutsunderlag**

Redovisningar från Centerpartiet, Kristdemokraterna, Liberalerna, Moderaterna, Miljöpartiet, Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Redovisning av lokalt partistöd från Centerpartiet, Kristdemokraterna, Liberalerna, Miljöpartiet, Moderaterna, Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet läggs till handlingarna.
2. Partistöd utbetalas till samtliga partier representerade i kommunfullmäktige för år 2018.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **17 Översyn av nämndorganisation för individ- och familjeomsorg**

Ärendenummer: Ks 239/2016

Handläggare: Catharina Centerfjäll

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningen har fått i uppdrag att ta fram ett beslutsunderlag som visar på konsekvenserna för alternativa organisatoriska lösningar för att uppnå en bättre funktionalitet för socialnämndernas verksamhet.

Kommunen har för närvarande två socialnämnder som har till ansvar att svara för individ- och familjeomsorgen inom Örebro kommun. Nämnderna har i grunden ett geografiskt indelat ansvar. Visst funktionsansvar har dock fördelats mellan de båda nämnderna.

Tre alternativ över nämndorganisationen arbetades fram samt en konsekvensbeskrivning av dessa. En hearing kring förslaget genomfördes den 8 december 2016 med berörda förtroendevalda och tjänstemän. FOA-kommittén behandlade ärendet den 17 februari 2017 och beslutade, utifrån redovisade konsekvensbeskrivningar, att beslutsunderlag ska arbetas fram till FOA-kommitténs möte i juni som bygger på att det inrättas en socialnämnd med tre utskott.

En fördjupad beskrivning kring förslaget på arbetsformen i utskotten har tagits fram, samt en konsekvensbeskrivning av denna.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-18  
Uppdragsdirektiv

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Kommundirektören ges i uppdrag att arbeta fram beslutshandlingar till Kommunfullmäktiges sammanträde i december med inriktningen att:

En socialnämnd inrättas med 15 ledamöter och 9 ersättare från och med nästkommande mandatperiod.

Socialnämnd Öster och Socialnämnd Väster avvecklas från och med nästkommande mandatperiod.

Ärenden rörande tillståndsgivning för servering av alkoholhaltiga drycker flyttas från Socialnämnd till Miljönämnd.

## **18 Fyllnadsval till Finanskommittén**

Ärendenummer: Ks 1110/2017

Handläggare: Anne Andersson

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2010-01-27 § 5 om utökat finansiell samordning mellan kommunen och kommunens bolag. Samtidigt beslutades om organisation av finansverksamheten i kommunkoncernen där Kommunstyrelsen inrättade en koncerngemensam finanskommitté med uppgift att pröva behovet av och utarbeta förslag till ändringar i finanspolicyn till kommunstyrelsen. Finanskommittén har vidare i uppdrag att årligen fastställa strategi för kapitalanskaffning och övergripande modell för ränteriskhantering inom kommunkoncernen. Finanskommittén ska årligen utvärdera effekten av det finansiella samarbetet inom kommunkoncernen.

Finanskommittén utses av Kommunstyrelsen och består av kommunens

ekonomidirektör, ordförande, VD för Örebrostäder, VD för Örebroporten och VD för Futurum.

Eftersom kommundirektör Anne Andersson lämnar posten som ekonomidirektör från och med 2017-08-28 och ersätts av Johanna Larsson som ekonomidirektör, så föreslås att Johanna Larsson ersätter Anne Andersson som ordförande i Finanskommittén.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-09-13

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Finanskommittén består från och med 2017-10-10 av kommunens ekonomidirektör, ordförande, VD för Örebrostäder AB, VD för Örebroporten AB, VD för Futurum fastigheter i Örebro AB samt VD för Kumbro Utveckling AB.

## **19 Fyllnadsval till Samrådsgrupp mellan Örebro kommun och E.ON**

Ärendenummer: Ks 1320/2014

Handläggare: Mats Guldbbrand

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har i uppgift att utse representanter i Samrådsgrupp mellan Örebro kommun och E.ON, för tiden 1 januari 2015 - 31 december 2018.

I samband med att Örebro kommun överlät Örebro Energi AB till Sydkraft AB, numera Eon, bildades en samrådsgrupp mellan kommunen och energibolaget. Till samrådsgruppen har kommunen under tidigare mandatperioder valt tre förtroendevalda samt programdirektören för programområde Samhällsbyggnad och förvaltningschefer för Stadsbyggnad och Tekniska förvaltningen.

I samband med ny mandatperiod utsåg Kommunstyrelsen 2014-12-16 Björn Sundin (S), Hannah Ljung (C), Daniel Granqvist (M), Åsa Bellander (opolitisk) och Fredrik Millertson (opolitisk). Björn Sundin (S) har nu inkommit med en begäran om entledigande från uppdraget. Åsa Bellander och Fredrik Millertson har lämnat sina uppdrag som förvaltningschefer för Stadsbyggnad respektive Tekniska förvaltningen.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Bevilja Björn Sundins (S) entledigande från Samrådsgrupp mellan Örebro kommun och E.ON.
2. Utse Ulrika Sandberg (S) till ledamot i Samrådsgrupp mellan Örebro kommun och E.ON efter Björn Sundin (S) till och med den 31 december 2018.



3. Utse Ulrika Jansson (opolitisk) till ledamot i Samrådsgrupp mellan Örebro kommun och E.ON efter Åsa Bellander (opolitisk) till och med den 31 december 2018.

4. Utse Hanna Dufva (opolitisk) till ledamot i Samrådsgrupp mellan Örebro kommun och E.ON efter Fredrik Millertson (opolitisk) till och med den 31 december 2018.

## **20 Fyllnadsval till Regionalt specifikt samverkansråd för infrastruktur och trafik**

Ärendenummer: Ks 1318/2014

Handläggare: Mats Guldbbrand

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har att utse representanter i regionala specifika samverkansråd. Det finns fyra specifika samverkansråd inom följande områden:

- infrastruktur och trafik
- folkhälsa, social välfärd och vård
- kultur
- skola, utbildning och kompetensförsörjning

Örebro kommun har en ledamots- och en ersättarplats per råd. I Regionalt specifikt samverkansråd för infrastruktur och trafik är Örebro kommun representerade av Björn Sundin (S), ledamot, och Daniel Granqvist (M), ersättare. Björn Sundin (S) har nu begärt att bli entledigad från ledamot i Regionalt specifikt samverkansråd för infrastruktur och trafik.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Bevilja Björn Sundins (S) entledigande som ledamot i Regionalt specifikt samverkansråd för infrastruktur och trafik.
2. Utse Ulrika Sandberg (S) som ny ledamot i Regionalt specifikt samverkansråd för infrastruktur och trafik.

## **21 Fyllnadsval till Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt**

Ärendenummer: Ks 1304/2014

Handläggare: Mats Guldbbrand

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har till uppgift att utse ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt har att fatta beslut

inom följande sakområden:

- Näringsliv och marknadsföring av kommunen
- Arbetsmarknad
- Regionala frågor
- Klimatfrågor

Utskottet, som väljs av Kommunstyrelsen, består av 9 ledamöter och lika många ersättare. Kommunstyrelsen utsåg den 16 december 2014 Björn Sundin (S) till ledamot i utskottet. Björn Sundin (S) har inkommit med en avsägelse och därmed behöver en ny ersättare utses.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Bevilja Björn Sundins (S) begäran om entledigande från uppdraget som ledamot i Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt.
2. Utse Ulrika Sandberg (S) till ny ledamot i Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt, efter Björn Sundin (S). Beslutet gäller för tiden 10 oktober 2017 - 31 december 2018.

## **22 Motion om att anlägga sinnenas park**

Ärendenummer: Ks 1408/2016

### **Ärendebeskrivning**

Murad Artin (V), Cecilia Lönn Elgstrand (V), Jessica Carlqvist (V) och Martha Wicklund (V) har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunfullmäktige den 23 november 2016.

Motionen innehåller ett förslag att Örebro kommun ska planera och anlägga en "sinnenas park", centralt belägen i Örebro. Parken ska komma alla örebroare till del, men fokus ska vara på personer med olika funktionsvariationer.

Ärendet har behandlats av Programnämnd samhällsbyggnad den 1 juni 2017.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag från Programnämnd samhällsbyggnad, 2017-06-01, § 82  
Tjänsteskrivelse från Programnämnd samhällsbyggnad, 2017-05-24  
Motion från Murad Artin m.fl. (V), 2016-11-23

### **Förslag till beslut**

Programnämnd samhällsbyggnads förslag till Kommunstyrelsen:

1. Motionen är besvarad
2. Tekniska förvaltningen får i uppdrag att inventera renoveringsbehov och utvecklingsmöjligheter i den befintliga anläggningen Doftlunden.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **23 Redovisning av obesvarade motioner**

Ärendenummer: Ks 1114/2017

Handläggare: Mats Guldbland

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 5 kap. 33 § ska en motion beredas så, att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som har kommit fram vid beredningen, anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat en förteckning över motioner som inte är slutligt färdigberedda.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning av obesvarade motioner september 2017, 2017-09-20

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **24 Remittering av motioner**

Ärendenummer: Ks 4/2017

Handläggare: Mats Guldbland

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har den 27 september 2017 överlämnat motioner till Kommunstyrelsen för beredning:

-

### **Beslutsunderlag**

Tillkommer efter Kommunfullmäktige den 27 september 2017

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

-

## **25 Beslut som inte är verkställda enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), kvartal 2 2017**

### **Ärendebeskrivning**

En rapporteringsskyldighet för ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) infördes den 1 juli 2006.

Rapporteringskyldigheten gäller beslut i verksamheterna vård och omsorg, socialtjänst och stöd till funktionshindrade.

Från och med den 1 juli 2008 infördes samma rapporteringskyldighet för beslut enligt 9 § i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

En särskild avgift så kallad sanktionsavgift, kan enligt ändringar i samma lagar, utdömas för de beslut som inte verkställts inom skälig tid. Avgiften är lägst 10 tkr och högst 1 mnkr.

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut ska göras till Inspektionen för vård och omsorg, kommunens revisorer och Kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Programnämnd social välfärds förslag till Kommunstyrelsen:

- Informationen tas till protokollet.

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

## **26 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt, månadsrapport**

Ärendenummer: Ks 6/2017

Handläggare: Karin Nilsson

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en rapport över utvecklingen inom ekonomi, personal och verksamhet under september 2017.

### **Beslutsunderlag**

Månadsrapport ekonomi, personal och verksamhet Örebro kommun, september 2017 - tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **27 Rapport över finansverksamheter under september 2017**

Ärendenummer: Ks 8/2017

Handläggare: Mats Rodenfelt

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelseförvaltningen redovisar i rapport finansverksamheten under september år 2017.

### **Beslutsunderlag**

Rapport över finansverksamheten under september år 2017 - tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

## **28 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Ks 1122/2017

Handläggare: Mats Guldbrand

### **Ärendebeskrivning**

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteman, ordförande eller utskott ska anmälas till Kommunstyrelsen på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 35 § KL. Det är först efter återrapporteringen till Kommunstyrelsen som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Delegationsförteckningen för Kommunstyrelsen antogs den 27 mars 2003 och reviderades senast den 9 maj 2017.

Inför Kommunstyrelsens sammanträde den 12 september 2017 redovisar Kommunstyrelseförvaltningen beslut som tagits med stöd av delegation under september 2017.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning över delegationsbeslut inom övrig verksamhet under perioden 1 - 30 september 2017

Sammanställning över delegationsbeslut inom finansverksamheten under perioden 1 - 30 september 2017

Protokoll från Kommunstyrelsens utskott för näringsliv och tillväxt, 2017-09-12

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

## **29 Kommundirektörens rapport**

Ärendenummer: Ks 5/2017

Handläggare: Anne Andersson

### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektören redogör i en rapport för nyheter inom förvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

Kommundirektörens rapport september 2017 - tillkommer senare

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Rapporten läggs till handlingarna.

### **30 Anmälan av handlingar**

Ärendenummer: Ks 3/2017

Handläggare: Mats Guldband

#### **Ärendebeskrivning**

Varje månad anmäler Kommunstyrelseförvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Kommunstyrelsen att få kännedom om.

#### **Beslutsunderlag**

Rapport från Jämställdhetsdelegationen, 2017-09-11

Protokollsutdrag från Programnämnd social välfärd, 2017-09-07, § 89

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

- Anmälan läggs till handlingarna.