



# GRUNDSHEMA FÖR BARN I FÖRSKOLA – FAMILJEDAGHEM - FRITIDSHEM

Ankomststämpel

	Personnummer	Namn	Placering
<b>Barn 1</b>	_____	_____	_____
<b>Barn 2</b>	_____	_____	_____
<b>Barn 3</b>	_____	_____	_____
<b>Barn 4</b>	_____	_____	_____

**Vid nyplacering -**  
Första inskolningsdag

Särskilt schema gäller för inskolningsperiod

\_\_\_\_\_

År - mån - dag

## Grundschemata

**OBS!**

Om ni har en 15 timmarsplats ber vi er sätta ett kryss i någon av följande två rutor. (Det är av intresse i vår uppföljning av barnomsorgen): **Orsak till 15 timmarsplats: 1 Föräldraledighet**  **2 Arbetssökande**

Gäller från \_\_\_\_\_ Fyll i tider som anger grundschemata.

År - mån - dag

Om barnet har samma tider varje vecka behöver alltså endast en rad fyllas i.

**Vistelsetiden ska täcka arbets-/studietid, restid samt lämning/hämtning**

	Måndag		Tisdag		Onsdag		Torsdag		Fredag		Lördag		Söndag	
	Från	Till	Från	Till	Från	Till	Från	Till	Från	Till	Från	Till	Från	Till
1	-		-		-		-		-		-		-	
2	-		-		-		-		-		-		-	
3	-		-		-		-		-		-		-	
4	-		-		-		-		-		-		-	
5	-		-		-		-		-		-		-	
6	-		-		-		-		-		-		-	
7	-		-		-		-		-		-		-	
8	-		-		-		-		-		-		-	

**Detta schema gäller tills vidare. Så snart ni behöver ändra barnets tider skall ett nytt schema lämnas.**

**Datum**

**vårdnadshavare**

--	--

Blanketten lämnas till barnets förskola/dagbarnvårdare/fritidshem