



Vård- och omsorgsnämnd öster

Datum: 2018-01-18
Klockan: 14:00 - 17:10
Plats: Dojan vänster, Ringgatan 32

Närvarande ledamöter

Marie Brorson (S), ordförande
Johan Arenius (KD), vice ordförande
Åsa Johansson (L), 2:e vice ordförande
Pell Uno Larsson (S)
Margareta Jansson (S)
Maysun Murad (S)
Frederick Axewill (S)
Elin Adebo (KD)
Börje Gustafsson (C)
Gunnel Lindblom (V)
Åke Pernefalk (M)
Anders Brandén (M)

Tjänstgörande ersättare

Ann-Kristin Nyström (V), ersättare för Tomas Fredriksson (MP)
Håkan Ullefors (L), ersättare för Henrik Glamsjö (M)
Christina Håkansson (KD), ersättare för Elisabeth Tegelaar Petersson (SD)

Närvarande ersättare

Fehret Hatic (C)
Mats Bengtsson (S)

Övriga

Jukka Tekonen, tf. förvaltningschef
Ann-Christin Ring, nämndadministratör
Camilla Andersson, verksamhetschef
Margareta Dahlén, verksamhetschef
Sahra Strandberg, verksamhetschef
Tommy Ledin, ekonom
Hanna Richter, planerare
Maria Eck, SAS
Inger Lund Petersen, boendesamordnare
Sofia Karlsson, planerare

Ulrika Lindgjerdet, Kommunal
Britt-Marie Balaj, Kommunal

Paragraf 1-18

Ann-Christin Ring, sekreterare

Justerat den 1 februari 2018

Marie Brorson (S), ordförande

Åsa Johansson (L), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 2 februari 2018.

§ 1 Protokollsjustering

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 1 februari kl. 12.00. Till ordinarie justerare föreslås Åsa Johansson (L) med Åke Pernefalk (M) som ersättare.

Beslut

Nämnden beslutar

- Protokollsjustering ska ske den 1 februari. Åsa Johansson (L) utses till ordinarie justerare med Åke Pernefalk (M) som ersättare.

§ 2 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Inga förändringar görs i ärendelistan.

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendelistan godkänns.

§ 3 Anmälan av jäv

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv.

§ 4 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Åsa Johansson (L) efterfrågar information om processen kring de externa utförare som kommunen har sagt upp avtalet med.

Information kommer att lämnas under punkten Information från förvaltningschefen.

§ 5 Månadsrapport december

Ärendenummer: Vö 56/2017

Handläggare: Jukka Tekonen, Tommy Ledin

Ärendebeskrivning

Vård och omsorg totalt redovisar en positiv avvikelse för december månad med +9,6 mnkr vilket är primärt hänfört till slutregleringar för 2017, exempelvis kompensation Elgströmska +3,0 mnkr, reglering av ankomstregistrerade fakturor m.m. För året 2017 redovisar Vård och omsorg totalt en negativ avvikelse på -13,8 mnkr. Detta är inklusive tilläggsanslaget kopplat till hemvården +39 mnkr, omställningsbudget för konkurrensutsättning inom hemvården +4,8 mnkr samt Vård och omsorgs omprövningskrav för 2017 -4,7 mnkr.

Resultatet för Vård- och omsorgsnämnd öster lastas av kostnader -1,3 mnkr, förknippat med korttidsvikarier inom vård- och omsorgsboende, som avser nämnd väster. Prognosen för november indikerade ett resultat på -19,9 mnkr men utfallet blev -13,8 mnkr. Primära skillnader är: Vård och omsorg gemensamt +1,8 mnkr, +5,8%, Förebyggande: +2,3 mnkr, +1,5%, Hemvård: +2,0 mnkr, +0,4%, Vård- och omsorgsboende: +1,8 mnkr, +0,3%, Utvecklingsenheten: -1,0 mnkr, -8,2.

Beslutsunderlag

Månadsrapport december 2017

Ppt-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 6 Verksamhetsplan 2018 med budget

Ärendenummer: Vö 362/2017

Handläggare: Jukka Tekonen, Tommy Ledin, Gunilla By, Hanna Richter

Ärendebeskrivning

De huvudsakliga uppdragen för vård- och omsorgsnämnden är att tillhandahålla individuell vård och omsorg, hälsofrämjande och förebyggande tjänster samt anhörigstöd. Vård- och omsorgsnämnden hade stora ekonomiska utmaningar under verksamhetsåret 2017. Dessa ekonomiska utmaningar kommer även att vara stora utmaningar under 2018. Arbetet med att dimensionera bemanningen inom hemvården utifrån underlag, behov och ekonomisk tilldelning kommer att prioriteras. Det är viktigt att Örebro kommun har kapacitet och klarar av att kvarstå som en av de konkurrerande utförarna av hemtjänstinsatser.

Verksamheterna inom Vård och omsorg kommer även fortsättningsvis att sträva efter att erbjuda en trygg och god äldreomsorg. Vård- och omsorgsnämnden kommer bidra i arbetet med att implementera strategierna "Åldras på dina villkor" och "Strategi för rehabiliterande arbetssätt". Dessutom kommer satsningar att göras kring digitalisering.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan med budget 2018, Vård- och omsorgsnämnd öster

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Verksamhetsplan med budget 2018 för Vård- och omsorgsnämndöster fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2018 överlämnas till Programnämnd social välfärd för kännedom samt för att justera de ekonomiska ramarna mellan vård- och omsorgsnämnderna.

Nämndens behandling

Ordförande föreslår tillägg med en tredje beslutspunkt: Nämnden ska få del av den planerade utvärderingen avseende reduceringen inom nattorganisationen till följd av omprövningskravet.

Yrkande

Åsa Johansson (L) och Håkan Ullefors (L) yrkar avslag på förslaget till förmån för egen budget lämnad i Kommunfullmäktige.

Anders Brandén (M) och Åke Pernefalk (M) yrkar avslag på förslaget till förmån för egen budget lämnad i Kommunfullmäktige.

Gunnel Lindblom (V) yrkar avslag på förslaget till förmån för egen budget lämnad i Kommunfullmäktige.

KD yrkar bifall till förslaget.

Proposition

Ordförande föreslår nedanstående propositionsordning vilken nämnden bifaller.

Ordförande ställer proposition på beslutspunkt 1, därefter på beslutspunkt 2 och slutligen på beslutspunkt 3 och finner att nämnden bifaller samtliga beslutspunkter.

Beslut

Nämnden beslutar

1. Verksamhetsplan med budget 2018 för Vård- och omsorgsnämndöster fastställs.
2. Verksamhetsplan med budget 2018 överlämnas till Programnämnd social välfärd för kännedom samt för att justera de ekonomiska ramarna mellan vård- och omsorgsnämnderna.
3. Nämnden ska få del av den planerade utvärderingen avseende reduceringen inom nattorganisationen till följd av omprövningskravet.

Reservation

Reservation från Åsa Johansson (L), Håkan Ullefors (L), Anders Brandén (M), Åke Pernefalk (M) samt Gunnel Lindblom (V) avseende beslutspunkt 1

Reservation från Åsa Johansson (L), Håkan Ullefors (L), Anders Brandén (M), Åke Pernefalk (M) avseende beslutspunkt 2.

Gunnel Lindblom (V) avstår från att delta i beslutspunkt 2.

§ 7 Tillsynsplan 2018

Ärendenummer: Vö 197/2017

Handläggare: Jukka Tekonen

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnd öster ansvarar för den interna kontrollen av sina verksamhetsområden. En del av detta ansvar innebär att fastställa en tillsynsplan enligt kommunstyrelsebeslut. Syftet med en tillsynsplan är att den ska bidra till god kontroll och effektiva rutiner inom Vård- och omsorgsnämnd östers ansvarsområde.

Det har under 2017 genomförts risk- och väsentlighetsanalyser enligt framtagen intern rutin för arbetet med intern kontroll. Utifrån risk- och väsentlighetsanalyserna föreslås tillsyn under 2018 utövas inom följande tre områden: Avvikelsesprocessen, Prognos- och uppföljningsprocessen och Introduktionsprocessen. Metoden för tillsynen av de tre områdena föreslås vara en kvalitativ utredning.

Resultaten av tillsynerna redovisas i tillsynsrapport till nämnden i november 2018.

Beslutsunderlag

Risikanalyserapport inför intern kontroll 2018 Vård och omsorg ÖSTER (Vö 197/2017)

Tillsynsplan 2018 Vård- och omsorgsnämnd ÖSTER (Vö 197/2017).

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Under 2018 utövas tillsyn på Avvikelseprocessen, Prognos och uppföljningsprocessen samt Introduktionsprocessen.

- Resultaten från tillsynerna redovisas i en tillsynsrapport till nämnden i november 2018.

Nämndens behandling

Frederick Axewill (S) framför att de tre tillsynsområdena bör ha samma formuleringar för att tydliggöra uppföljningen av processerna.

Beslut

Nämnden beslutar

- Under 2018 utövas tillsyn på Avvikelseprocessen, Prognos och uppföljningsprocessen samt Introduktionsprocessen.

- De tre tillsynsområdena ska ha samma formuleringar avseende uppföljningen.

- Resultaten från tillsynerna redovisas i en tillsynsrapport till nämnden i november 2018.

§ 8 Remiss av förslag till idrottspolitiskt program

Ärendenummer: Vö 417/2017

Handläggare: Hanna Richter

Ärendebeskrivning

Fritidsnämnden i Örebro kommun arbetar strategiskt för att alla som bor och verkar i kommunen - oavsett ålder, kön, etnisk bakgrund eller funktionsnedsättning - ska kunna utöva fysisk aktivitet, idrotts- och

motionsaktiviteter utifrån sina egna förutsättningar och önskemål. För att beskriva detta strategiska arbete inom idrottspolitiken har Fritidsnämnden tagit fram ett förslag till ett idrottspolitiskt program för hela Örebro kommun.

Fritidsnämnden vill gärna ha in synpunkter på förslaget. Fritidsnämnden planerar att anta det reviderade idrottspolitiska programmet under våren 2018 innan Kommunfullmäktige tar ställning till programmet under sommaren/hösten 2018. Remissperioden pågår 11 december 2017-18 februari 2018. Vård- och omsorgsnämnderna har beviljats förlängd remisstid tom. 15 mars.

Beslutsunderlag

Förslag till idrottspolitiskt program
Missiv

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

Nämndens behandling

Synpunkter på förslaget lämnas till Hanna Richter, till ordförande eller till nämndadministratören så att det till nästa nämndmöte finns ett förslag till yttrande.

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

§ 9 Delegationsbeslut

Ärendenummer: Vö 49/2018

Handläggare: Ann-Christin Ring

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls delegationsbeslut avseende perioden 171129-171231 samt delegationsbeslut avseende atteständringar för december månad 2017.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut perioden 171129-171231

Delegationsbeslut avseende atteständringar december månad 2017

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Anmälan tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 10 IVO-beslut

Ärendenummer: Vö 214/2017

Handläggare: Maria Eck

Ärendebeskrivning

Nämnden får information om beslut från IVO (Inspektionen för vård och omsorg) i klagomålsärende avseende brister vid utförande av hemtjänstinsatser och läkemedelshantering. IVO avslutar ärendet efter några ställningstaganden.

Beslutsunderlag

IVO-beslut

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 11 Halvårsuppföljning juli-december 2017 avseende lex Sarah-/lex Maria-anmälningar

Handläggare: Maria Eck

Ärendebeskrivning

Nämnden får en sammanställning och presentation av upprättade lex Sarah-anmälningar under juli-december 2017. Sammanställningen innehåller bakgrund till anmälningarna samt vidtagna/pågående åtgärder. Ingen lex Maria-anmälan har gjorts under 2017.

Beslutsunderlag

Sammanställning/presentation, juli-december 2017

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 12 Rapport från kontaktpolitikermöten samt kurser/konferenser

Ärendebeskrivning

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser.

- Inkomna kurs-/konferensinbjudningar:

Dokumentation i vård och omsorg - vad säger lagen?, 18 januari 2018

Demenssjukdom och kognitiv svikt hos äldre, 8-9 februari 2018

Rikskonferens Kvalitet inom äldreomsorgen, 8-9 mars 2018

Äldreomsorg i förändring och utveckling, 20 mars 2018

Att möta och hantera hot och våld på jobbet, 18 april 2018

Årsredovisning - ett rykande aktuellt ämne

Ingen ersättning utgår till dessa konferenser.

- Kontaktpolitikerbesök 13.30-16.00:

Grupp 1: 19/3 Adolfsbergshemmet.

Grupp 2: 14/3 Svampen och Grenadjärens hemvård.

Grupp 3: 26/4 Nattorganisationen.

Ordförande skickar ut besked till grupperna när övriga datum/besök blivit fastställda.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 13 Information från förvaltningschefen

Handläggare: Jukka Tekonen

Ärendebeskrivning

- Jukka Tekonen slutar sitt uppdrag som tf. förvaltningschef den 9/2.

- Avdelningschef Sahra Strandberg har fått tjänsten som verksamhetschef för hemvården efter Camilla Andersson som slutar den 19/1. Ny avdelningschef ska rekryteras. Övriga två avdelningschefer täcker upp den vakanta avdelningen tills ny chef är på plats.

- Möte med kommundirektören är inplanerat den 19/1 avseende tillförordnande som förvaltningschef efter Jukka Tekonen tills ny förvaltningschef tillträder den 15 april.

- Svar på Åsa Johanssons (L) övriga fråga: Hävning av avtal med externa utförare sköts av Upphandlingsavdelningen. Avtal med tre externa utförare hävs, ca 300 kunder berörs. Förvaltningens hemvårdsverksamhet kan komma att påverkas om dessa kunder väljer kommunen som utförare. Förvaltningen har ingen ytterligare information i detta ärende.

- Chef (tillgänglighet) utanför kontorstid: förvaltningschefen har lämnat ett uppdrag till KSF att utreda förslag till lösning. Omvärldsbevakning har genomförts med jämförbara kommuner, de flesta har löst tillgänglighet utanför kontorstid.

- Justering av hemvårdsorganisationen: driftplanerarna kommer att organiseras under enhetscheferna. Avdelningscheferna har en samordningsfunktion så att alla enheter gör lika.

- Uppdragsbeskrivningar för chefer finns tillgängliga om nämnden önskar få del av dem. Områdeschef benämns verksamhetschef from. årsskiftet.

- Sjuksköterskor: brist i hemvården, köp från bemanningsföretag har ökat.. Förvaltningen för funktionshindrades sjuksköterskor tar tillfälligt över ansvaret kvällstid för sina vårdtagare. Det är ännu ej klart med lösning på sikt. Ingen risk för patientsäkerheten.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 14 Halvårsuppföljning juli-december 2017 avseende boendesamordning

Handläggare: Inger Lund Petersen

Ärendebeskrivning

Nämnden får en presentation av boendesamordning avseende månaderna juli-december 2017. Väntetiden till vård- och omsorgsboende har ökat andra halvåret vilket påverkar betalningsansvaret för utskrivningsklara patienter med beslut om korttidsvård. Målet och ambitionen är att

betalningsansvaret ska vara noll.
61 personer har tackat nej till anvisad boendeplats.

Svårigheter och utmaningar för boendesamordningen är främst platsbristen inom vård- och omsorgsboende/korttidsvård/parboende.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

- Informationen tas till protokollet.

Nämndens behandling

Anders Brandén (M) frågar majoriteten om den har någon målsättning i sin budget att minska väntetiden till vård- och omsorgsboendeplats?

Ordförande uppger att ytterligare en avdelning på Trädgårdarna samt nybyggnation av Karlslundsgården kommer att bidra till en minskning av väntetiderna. Kommunens ambition är att bygga ett nytt vård- och omsorgsboende per år. Problemet är att kön växer kontinuerligt bl.a. pga. den demografiska utvecklingen. Väntetiderna blir även längre när personer tackar nej till erbjudande om boendeplats.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 15 Årsuppföljning kvalitetsgranskningar 2017

Handläggare: Sofia Karlsson

Ärendebeskrivning

Upphandlings- och uppföljningsavdelningen ansvarar för att genomföra kvalitetsuppföljningar av hemvårdsenheter samt vård- och omsorgsboenden inom vård och omsorg för egenregin och för externa utförare. Uppföljningsenheten har tidigare haft kriterierna brister och förbättringsområden. På inrådan av juristerna bedöms nu enbart bristerna. En nivåbedömningsmatris för att bedöma allvarlighetsgraden i bristerna håller på att utarbetas på Uppföljningsenheten.

Nämnden får information om vad enheten sammantaget har uppmärksammat under 2017 vid genomförda kvalitetsuppföljningar inom egenregin: många chefsbyten, chefsintroduktionen behöver förbättras; brister i dokumentation avseende genomförandeplaner och vårdplaner; problem med vikariat tillsättning och kontinuitet; rutiner kring klagomålshantering och lex Sarah-rapportering är otydlig; brister i måltidssituationer inom vård- och omsorgsboende.

Nämnden tillställs även tidsplanen för planerade kvalitetsuppföljningar under 2018.

Beslutsunderlag

Ppt-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

Nämndens behandling

Anders Brandén (M) påpekar vikten av att sätta tydliga, mätbara mål så att de lätt kan följas upp.

Åsa Johansson (L) undrar om det finns stöd för enheten om behov finns. Verksamhetschef Margareta Dahlén uppger att avdelningscheferna finns som stöd för enhetscheferna samt att handlingsplaner ska upprättas vid påtalade brister.

Ordförande uppger att framöver kommer varje slutförd rapport att redovisas löpande till nämnden.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 16 Ordförandes information

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

- LOU kommer att införas i kommunen i stället för LOV vilket tar ca två år att implementera. Kommunen kommer då att ha 50 % av hemvården. Kost och service kommer att fortsätta som idag. Förändringen kommer att innebära en stabilitet och lättare uppföljning för alla. Blir både stora och små aktörer att konkurrera med.

- Ny förvaltningschef för Vård- och omsorgsförvaltningen blir from. den 15 april Annika Roman. Hon är idag chef på Kumla vårdcentral.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 17 Diarieförda ärenden, presidieanteckningar samt övriga handlingar

Ärendebeskrivning

Nämnden får för kännedom:

Diariéföörda ärenden 2017-11-29--2017-12-31

Presidieanteckningar 2017-12-21

Strategi med fokus på förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak 2017-2021; Följebrev; Protokollsutdrag (Vö 327/2017)

Beslutsunderlag

Diariéföörda ärenden 2017-11-29--2017-12-31

Presidieanteckningar 2017-12-21

Strategi med fokus på förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak, 2017-2021; Följebrev; Protokollsutdrag (Vö 327/2017)

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 18 Avtackning

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

- Verksamhetschef Camilla Andersson slutar sin tjänst i kommunen den 19/1. Ordförande tackar henne för ett gott arbete samt önskar henne lycka till med det nya arbetet. Sahra Strandberg hälsas välkommen som ny verksamhetschef för hemvården efter Camilla Andersson.

- Tf. förvaltningschef Jukka Tekonen slutar sitt uppdrag den 9/2. Ordförande tackar honom för ett väl utfört arbete samt att han har bidragit med ett lugn i förvaltningen. En blombukett överlämnas från nämnden.



YRKANDE/RESERVATION

2018-01-18

Vård- och omsorgsnämnd öster

Programplan med budget 2018

Liberalerna har prioriterat omsorg och skola inför 2017. Bland annat handlar det om mer och nya resurser till sjuksköterskor, ledsagarservice LSS, "Tak-över-huvudet-garanti" samt hälsopeng till åsrika. Socialvälfärd är också området som Liberalerna värnar från nya besparingar.

Liberalerna yrkar härmed avslag till förmån för egna ramar och prioriteringar. Våra prioriteringar och ramar är framlagda i **Liberala ramar för 2018** i Kommunfullmäktige 25-26 oktober 2017.

OBS! Utdrag, **Social välfärd**, ur Liberala ramar 2018 med satsningar och tydliga sifferprioriteringar bifogas detta yrkande.

Om Liberalernas förslag faller i programnämnden är detta tillika en reservation till förmån för eget yrkandet.

Åsa Johansson (L)

Håkan Ullefors (L)

Yrkande

Ärendenummer: Vö 362/2017
”Verksamhetsplan med budget”

VoS Öster
Örebro kommun
18 januari 2018

En trygg kommun med en stark välfärd

Moderaterna i Örebro har lagt en budget för år 2018 som stärker örebroarnas välfärd. Välfärd handlar i grunden om trygghet.

Äldre medborgare kan befinna sig i en utsatt situation. Därför är det viktigt att de känner sig trygga med personalen på äldreboenden och inom hemtjänsten. Det skulle öka den upplevda tryggheten hos medborgarna som kommer i kontakt med äldreboenden och hemtjänst om kommunen begär utdrag ur belastningsregistret vid rekrytering av personal till äldreomsorgen. Kommunen ska även säkerställa att all personal som arbetar utåtriktat mot medborgarna i verksamheter i kommunal regi har tillfredsställande kunskaper i svenska.

Dagens seniorer lever allt mer aktiva liv. För att undvika detaljstyrning ska verksamheterna själva kunna ansöka om medel till genomförande av olika aktiviteter, eller inköp av utrustning, ur en särskild aktivitetsfond för seniorer.

Kommunen ska genomföra separata upphandlingar för tillagning respektive leverans av matlådor inom den kommunala vården och omsorgen. Det gör det möjligt för fler och mindre företag att lämna anbud, vilket i sin tur ökar mångfalden i utbudet av leverantörer.

Moderaterna motsatte sig den höjning av maxtaxan inom vården och omsorgen som trädde i kraft den 1 juli 2016. Kommunen ska därför sänka maxtaxan till sin ursprungliga nivå.

Kommunen ska genomföra särskild kompetensutveckling av chefer inom den egna hemvården genom att stärka deras ledarskap med avseende på framför allt arbetsledning, målstyrning, samt kvalitets- och ekonomisk uppföljning.

Omsättningen av personal i den kommunala hemtjänsten är idag mycket hög. Kommunen ska därför se till att begränsa antalet personal som örebroarna kommer i kontakt med i den egna hemtjänstverksamheten.

Idag lägger personalen inom den kommunala hemvården onödig tid på service av verksamhetens cyklar och bilar. Den typen av service bör läggas över på en annan förvaltning och enhet.

För att kunna lägga mer resurser på välfärden behöver kommunen en effektiv förvaltning. Kommunen ska slå ihop Vård- och omsorgsnämnderna för att tydliggöra nämndernas ansvar gentemot medborgarna och göra arbetet mer kostnadseffektivt.

Möjligheten att driva kommunens hemtjänst och boenden i intraprenadform har bidragit till att öka andelen utförare och därigenom mångfalden inom äldreomsorgen.

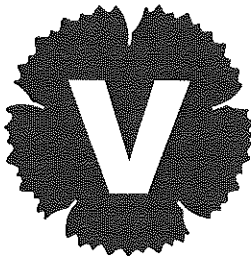
Med hänvisning till ovanstående föreslår Moderaterna att nämnden beslutar:

att avslå förslaget till beslut och bifalla Moderaternas budget.

Moderaterna i vård och omsorg öster

Anders Brandén (M) Henrik Glamsjö (M)

Åke Pernefalk (M) Ann-Katrine Jondelius (M)



Örebro den 18 januari 2018
Vård- och omsorgsnämnd Öster

Yrkande/Reservation

§ 6 Verksamhetsplan 2018 med budget

Vänsterpartiet har presenterat ett eget budgetförslag. Vi kommer aldrig att spara in på de unga, de äldre och de mest utsatta i samhället. Därför disponerar vi kommunens resurser på ett annat sätt än de styrande partierna och satsar inte heller på dyra privatiseringar och kan därför satsa istället för att spara inom välfärdsområdet. I vårt förslag ingår bland annat flera kraftfulla satsningar för att stärka personalen.

Genom olika arbetstidsinnovationer, att omvandla timvikariat och deltid till trygga heltider med kollektivavtal och genom en påbörjad satsning på att höja de lägsta lönerna i kommunen, stärker vi attraktiviteten i yrket och får en personalstyrka som trivs bättre på jobbet. Då vet vi också att sjukskrivningarna går ner och att rutin och kompetens stärks.

Jag yrkar därför avslag, till förmån för Vänsterpartiets eget budgetförslag, "Rättvisare Örebro en välfärd att lita på".

Om vårt förslag faller så fungerar den här skrivelsen som en reservation.

För Vänsterpartiet
Gunnel Lindblom
Ann-Kristin Nyström

Gunnel Lindblom
Ann-Kristin Nyström