

Minnesanteckningar dialogträff 25 februari 2016

Medverkande företag 30 deltagare från 17 utförare.

Från Örebro kommun: Sirpa Ljung planerare, Jan Sundelius planerare, Rebecka Ardeman Merten planerare, Sandra Ressem servicecenter, Marie Tall seniorlots, Malin Lager, Annika Gustafsson, Magdalena Haczkiewicz, projektledare ”Bring Your Own Device”,

Inbjudna gäster: Ylva Blix, MAS och Christina Löf, MAR

Förhållningsregler under dialogträffen

Alla som deltog i dialogträffen kom överens om följande förhållningsregler under mötet och under kommande dialogträffar.

- Mobiltelefoner används endast under paus.
- Begära ordet
- Att vi håller oss till det ämnet som vi pratar om
- Var och en tar ansvar för att anpassa sig till tiden är avsatt för paus.

Information från Upphandlings och uppföljningsavdelningen

Information om förslag till beslut om ny ersättning från 1 april för omvårdnad och service. Förslaget till ökning baseras på OPI (omsorgsprisindex) och kostnad kopplat till de nya nationella hygienriktlinjerna. Ersättningen för glesbygd/förort föreslås att öka något mer proportionellt än de andra ersättningarna. Information om nya ersättningsnivåer skickas ut efter programnämndens beslut i mars.

Ersättning för mattjänst föreslås bli oförändrad.

Ekonom inbjuds till kommande dialogträff.

I juni 2016, överförs statliga stimulansmedel till kommunerna. Örebro kommun kommer att ansöka om sammanlagt nästan 30 miljoner. Det är ännu inte fastställt vad pengarna ska användas till. De satsningar som berör hemvårdsverksamheten kommer att fördelas ut till både till privata och kommunal utförare.

Programnämnden ser över området ”Anhöriganställning”. Diskussionen handlar om att begränsa eller inte tillåta ”Anhöriganställning”. Programnämnden kommer att fatta ett beslut i maj 2016.

Utförare frågar om de kommer att bli intervjuade angående frågan om ”Anhöriganställning”. Utförarna beskriver att många kunder vill ha sina anhöriga som utför insatser.

Om det finns synpunkter kan de skickas till Jan Sundelius. Utförarna framför en önskan om att Rasmus Persson ska medverka i en dialogträff.

Seniorlotsar

Sandra Ressem ny samordnare på Servicecenter. Sandra uppmanar utförarna att ta kontakt, vid frågor. Hon meddelar att hon kommer att medverka i dialogträffarna.

Handläggare

Utförarna lämnar synpunkter angående informationen till kund från handläggare. Utförarna uppmanas att kontakta Pia Kristoffersson, myndighetsavdelningen. Utförarna önskar återkoppling i de fall de har haft kontakt med myndighetsavdelningen.

Fråga ställs om hur den beviljade tiden uttryckt per vecka ska räknas ut då månaderna har olika antal dagar. Enligt spelregeln kan man använda en schablon där man multiplicerar antalet dagar med 4,29. Det går även bra att dividera antalet timmar med 7 och sedan multiplicera med antalet dagar den aktuella månaden.

Information från debiteringen, som inte nämndes under dialogträffen:

Debiteringen arbetar med årsutskicket, vilket innebär att samtliga kunder kommer att få ett avgiftsbeslut och en inkomstblankett hemsänt till sig under de närmaste dagarna. Har kunderna frågor kring utskicket, beslutet eller inkomstblanketten ska de i första hand vända sig till Servicecenter.

Nulägesbeskrivning TES

IT avdelning meddelar: den 29 februari efter kl. 16:30 kommer CareApp att vara stängd p.g.a. förändringar i AirWatch Container. De företagen som under februari registrerar digitalt, kan registrera i TES Web i efterhand.

Den 3 mars 2016, kl. 10:00 kommer Treserva att uppgraderas. Problemet med att besök registreras på 15 min oavsett riktig längd kan bero på att CareApp inte är uppgraderad i alla mobiler. Utförarna ska se till och uppgradera CareApp i alla mobiltelefoner.

Trygg Vardag berättar om problem de hade efter att IT avdelning skickade en begäran till deras datorer om att ändra system på datorerna. Victor kommer att vidarebefordra beskrivning till Sirpa och Magdalena. AOV upplevde liknande svårigheter.

Några utförare frågade om eventuella ändringar i Treserva som följd av användarnas önskemål. Malin Lager berättade hur Örebro kommun jobbar för att föra vidare våra önskemål och hur kommunen samarbetar med några andra kommuner för att få starkare genomslag mot leverantören.

Utförarna som har idag åtkomst till TES Web, ombes att meddela om kundlistorna i TES Web inte stämmer med deras aktuella listor. Samma gäller om antal beviljade timmar i CareApp är annat än i Treserva. Ring 019-212000 /2 /1 och berätta om problemet.

Information om hur CareApp uppgraderas kommer på nytt mejlas till alla omvårdnadsutförare.

Örebro Omsorg berättar om att en anställd ville få hjälp med Citrix och ringde till 5500. Svaret den anställde fått var att personen som svarade inte kunde hjälpa med Citrix och bett om att ringa igen senare. Daniel kommer att mejla beskrivning till Magdalena.

Utförarna funderar även om det går det att ta bort besök totalt, It avdelning testar och återkommer.

Rutin om vem som kan få hemsjukvård av sjuksköterska.

Ylva Blix MAS, informerade om ”Rutin om vem som kan få hemsjukvård av sjuksköterska” och om influensaläget i Örebro län. En påminnelse gavs om att följa riktlinje för hygien.

Avvikelsemodul i Treserva

Christina Löf MAR, informerade och undervisade om hanteringen av avvikelser i avvikelsemodulen och processen för avvikelshantering. Det framkom ett önskemål om att förtydliga processbilden med en text i metodstödet.