



ÖREBRO

Bilaga till: Metodstöd avvikelshantering

Bilaga nr: 5

Skapad datum: 2016-01-08

Underlag vid tvärprofessionell analys, åtgärdsplanering och uppföljning av avvikelse.

Namn/personnummer

Enhet

Registrerad avvikelse:

Inför analystillfället bör avvikelserna vara utskrivna. Tänk på att endast enhetschef, arbetsterapeut och sjuksköterska kan ta del av avvikelserna i avvikelsemodulen efter att de registrerats.

Gå igenom:

Område

Aktivitet

Händelseförlopp

Tillägg till händelseförlopp:

Finns det ytterligare sådant som bör läggas till händelseförloppet:

Konsekvenser för den enskilde:

Vilken konsekvens har den som registrerat händelsen bedömt att händelsen haft för den enskilde:

Konsekvens

0. Kan ej bedömas

1. Mindre obehag eller besvär

2. Övergående obehag eller besvär

3. Omfattande obehag eller besvär

4. Kvarstående besvär, hot mot hälsa eller liv



ÖREBRO

Bilaga till: Metodstöd avvikelshantering	
Bilaga nr: 5	Skapad datum: 2016-01-08

Ev. Skada

Vid kroppslig skada görs en notering om vilken kroppsdel och vilken typ av skada det gäller:

	Kroppsdel <input type="checkbox"/> Arm <input type="checkbox"/> Ben <input type="checkbox"/> Buk <input type="checkbox"/> Fot <input type="checkbox"/> Hand <input type="checkbox"/> Huvud <input type="checkbox"/> Rygg	Skada <input type="checkbox"/> Blånad <input type="checkbox"/> Fraktur <input type="checkbox"/> Luxation <input type="checkbox"/> Smärta <input type="checkbox"/> Svullnad <input type="checkbox"/> Sårskada
--	--	---

Bakomliggande orsaker:

Inom vilket område bedömer ni att de bakomliggande orsakerna till händelsen finns:

Avvikelseorsak	<input type="checkbox"/> Annan/ej identifierad orsak <input type="checkbox"/> Ev. läkemedelsrelaterad orsak <input type="checkbox"/> Genomförandeplan brist/saknas <input type="checkbox"/> Info/kommunikationsbrist <input type="checkbox"/> Introduktions-/ kompetensbrist <input type="checkbox"/> MTP/teknisk utrustning brist/saknas <input type="checkbox"/> Omgivningsfaktorer <input type="checkbox"/> Organisation-/arbetsmiljöbrist <input type="checkbox"/> Planerings-/arbetsledningsbrist <input type="checkbox"/> Riktlinjer/rutiner följer ej/saknas <input type="checkbox"/> Vårdplan/instruktion brist/saknas
-----------------------	--

Anteckningar från teamets analys av bakomliggande orsaker.

Skrivs in som tillägg till händelseförloppet.

--



ÖREBRO

Bilaga till: Metodstöd avvikelshantering	
Bilaga nr: 5	Skapad datum: 2016-01-08

Händelse- och riskanalys:

Teamets bedömning av hur allvarlig händelsen är för den enskilde och hur stor risken är att den händer igen. Enligt riskmatris.

Om teamet bedömer att allvarlighetsgraden är en 3 eller 4 ska meddelande skickas till MAS/MAR, då det är en HSL-avvikelse eller Lex Sara-rapport skrivs då det är en SoL-avvikelse.

Allvarlighetsgrad	<input type="checkbox"/> 1. Mindre Mindre obehag eller obetydlig skada. <input type="checkbox"/> 2. Måttlig Övergående obehag, besvär, skada eller funktionsnedsättning. <input type="checkbox"/> 3. Betydande Omfattande obehag, kvarstående besvär, omfattande skada eller bestående måttlig funktionsnedsättning. Skada/funktionsnedsättning som leder till förlängd vårdperiod eller förhöjd vårdnivå. <input type="checkbox"/> 4. Mycket hög/katastrofal Hot mot hälsa, liv eller säkerhet, större kvarstående besvär eller funktionsnedsättning eller dödsfall.
Sannolikhet	<input type="checkbox"/> 1. Mycket liten Kan inträffa 1 gång/år <input type="checkbox"/> 2. Liten Kan inträffa varje månad <input type="checkbox"/> 3. Stor Kan inträffa varje vecka <input type="checkbox"/> 4. Mycket stor Kan inträffa dagligen

Riskmatris		Allvarlighetsgrad			
		1. Mindre	2. Måttlig	3. Betydande	4. Katastrofal
S a n n o l i k h e t	4. Mycket stor				
	3. Stor				
	2. Liten				
	1. Mycket liten				



ÖREBRO

Bilaga till: Metodstöd avvikelsehantering

Bilaga nr: 5

Skapad datum: 2016-01-08

Planerade åtgärder:

Vilka åtgärder för att förhindra att liknande händer igen planeras i teamet:

Åtgärder	Verkställighet
<input type="checkbox"/> Annan part involverad	<input type="checkbox"/> Kan avslutas <input type="checkbox"/> Kontakt MAS/MAR/SAS <input type="checkbox"/> Påbörjad åtgärd
<input type="checkbox"/> MAS/MAR/SAS tagit del	<input type="checkbox"/> Kan avslutas <input type="checkbox"/> Kontakt MAS/MAR/SAS <input type="checkbox"/> Påbörjad åtgärd
<input type="checkbox"/> Planering av åtgärder i teamet	<input type="checkbox"/> Kan avslutas <input type="checkbox"/> Kontakt MAS/MAR/SAS <input type="checkbox"/> Påbörjad åtgärd
<input type="checkbox"/> Rapporterat risk för missförhållande/vårdskada	<input type="checkbox"/> Kan avslutas <input type="checkbox"/> Kontakt MAS/MAR/SAS <input type="checkbox"/> Påbörjad åtgärd
<input type="checkbox"/> Vidtagna omedelbara åtgärder tillräckliga	<input type="checkbox"/> Kan avslutas <input type="checkbox"/> Kontakt MAS/MAR/SAS <input type="checkbox"/> Påbörjad åtgärd
Anteckningar från teamets planering av åtgärder. <i>Skrivs in som åtgärds/uppföljningsanteckning.</i>	

Uppföljning:

Uppföljning av de åtgärder som planerats i teamet planeras i teamet:

Anteckningar från teamets planering av åtgärder.

Skrivs in som åtgärds/uppföljningsanteckning.



ÖREBRO

CHECKLISTA • **FORMULÄR**

Bilaga till: Metodstöd avvikelshantering	
Bilaga nr: 5	Skapad datum: 2016-01-08