



Tid	Måndag den 7 mars 2016 kl. 13.30 -16.30
Plats	Kupolen, Rådhuset
Närvarande Ledamöter	Marie Brorson, ordförande (S) Åsa Johansson, (FP) Johanna Reimfelt, (M) Anita Forsström, PRO Karin Sahli, PRO Britta Nielsen, PRO Birgitta Johansson, PRO Yvonne Käll, PRO Sven Karlsson, PRO Agneta Hedlund, PRO Börje Gustafsson, vice ordförande, SPF Sören Hjalmarsson, SPF Anders Edgren, SPF Margaretha Wirén, SKPF Mona Johansson, PRO Ragnar Åberg, RPG Ingegerd Grenehed, RPG Eivy Åman-Nilsson, SKPF
Förhinder att delta	Ruth Matstoms, SPF Urban Svensson, (KD)
Närvarande tjänstemän, Politiker, övriga Inbjudna/föredragare	Daniel Jansson Hammargren, programdirektör och förvaltningschef vård och omsorg Birgitta Tuovi, enhetschef Tullhuset Fisun Yavas, (S)
Justerare	Börje Gustafsson
Sekreterare	Merja Polet/ Linn Björkstrand



§ 1 Sammanträdets öppnande – upprop

Ordförande Marie Brorson hälsade välkommen till sammanträdet som är första för året. Sedan genomfördes upprop och närvaro antecknades av sekreteraren.

§ 2 Godkännande av dagordning

Dagordning godkändes.

§ 3 Anmälan av övriga frågor

- Rapportering - Psykisk ohälsa
- Insändare Lena Ottoson, PRO
- Mat som levereras
- Trygghetsboende
- Mail rutiner

§ 4 Val av justerare

Börje Gustafsson, vice ordförande, valdes att justera protokollet

§ 5 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 6 Uppföljning av ekonomin -information av budget 2016 Vård och Omsorg

Daniel Jansson Hammargren berättade att han från årsskiftet har delat uppdrag, programdirektör Social välfärd och förvaltningschef vård och omsorg. Under den närmast gångna tiden har det varit mycket fokus på ekonomi och media. Det har tagit mycket tid och en del åtgärder har gjorts inom vård och omsorg. Karin Östgren som är inhyrd konsult, för att hjälpa till med översynen i organisationen, träffar alla enheter och enhetschefer.

Alla verksamheters anslag är index finansierade. Upphandlingar följs upp och kommunen ställer krav mot alla utförare, privata som kommunala. Behovet är att utveckla verksamhet och organisation med kvalitet.

Nationellt har man sett att det har varit svårt att ställa om verksamheten den första tiden, i de kommuner där man infört LOV (lagen om valfrihetssystem).



§ 7 Tullhuset

Birgitta Tuovi, enhetschef för Tullhuset, berättade om verksamheten. Huvudmannen är kommunen. Verksamheten startades i november 2014. Tullhuset är en enhet med två typer av platser. Det finns 52 rehab- och utredningsplatser och nio platser i vård- och omsorgsboende.

Verksamheten har ett samarbete mellan kommunen och Regionen och vårdteamen på Tullhuset består av läkare, sjuksköterska, arbetsterapeut, sjukgymnast och undersköterska.

Sommarkafé ordnas i samarbete mellan ordinarie personal och feriearbetare.

Vårdtiden på Tullhuset är omkring 2-5 veckor.

Av praktiska skäl används Spa delen inte optimalt idag. Ledamot i Kommunala pensionärsrådet föreslår att starta ett samarbete med studerande på universitetet för att detta spa ska användas mer.

Demenssjuka upptäcks oftast på USÖ och får plats på Tullhuset. T ex. strokedrabbade 70 + får idag hjälp och tas emot på Tullhuset.

§ 8 Skrivelse NA

Svar till ”Tomas N” medlem i SPF Seniorerna. Se bilaga 1.

§ 9 SPF Seniorernas Skrivelse

Fisun Yavas (S) berättade om arbetet med en äldreomsorgsplan som är indelad på flera nivåer.

- Bostadsförsörjningsplan finns. Programnämnden har bra kontroll över statistik för att möta upp behovet på en 5-10 års period.
- IT-plan, välfärdsteknologi. Det finns utvecklingsmöjligheter för att hjälpa multisjuka.
- Sveriges bästa äldreomsorg. Arbeta med att ta fram en plan om hur vi ska bli Sveriges bästa äldreomsorg pågår.

Alla dessa områden har olika planer, men innefattar inte en gemensam plan för helheten, dvs. det samlade greppet.

Skrivelsen från SPF Seniorernas efterlyser **en** plan som sträcker sig över två mandatperioder, ett samlat dokument med vision och vilja. Övriga föreningar står bakom skrivelsen. Frågan tas till ordförande i Programnämnd social välfärd.



§ 10 Insändare Lena Ottosson, PRO

Lena Ottosson hade en insändare i NA den 4 mars som innehöll en del frågor. Dessa frågor besvaras på mötet.

Det är inte besparingar som görs i hemvården. Det är ett arbete med att få en ekonomi i balans. Budgeten har överskridits. Kommunen har tappat kunder till privata utförare och måste därför ställa om verksamheten därefter.

Vårdtyngd och behov av insatser regleras via biståndsbedömning så att den enskilde ska få den vård och omsorg som hen är i behov av.

Angående brist på vård och omsorgsboenden i Örebro kommun som tas upp i insändaren, så meddelar ordföranden att det byggs ett nytt vård och omsorgsboende varje år de kommande åren.

Arbete med kontinuiteten i vården pågår.

När det gäller utbildad personal är 91 % av undersköterskorna i hemvården utbildade och inom vård och omsorgsboenden är 97 % utbildade.

Vård o Omsorgsnämnd öster, vill ha protokoll från pensionärsråden. Sekreteraren skickar det. Pensionärsråden vill ha ett närmare samarbete med politiken.

Marie Brorson uppmanar råden att lyfta upp frågor som de anser är viktiga till KPR.

§ 11 Övriga frågor

Vård o Omsorgsnämnd öster, vill ha protokoll från pensionärsråden. Sekreteraren skickar det.

Pensionärsråden vill ha ett närmare samarbete med politiken.

Psykisk ohälsa –föreläsning arrangerad av Tommy Larseö- Region Örebro län, Gränslöst samarbete. Det finns idag inget organiserat arbete kring psykisk ohälsa. Kunskapen om hur äldre mår är liten. Vikten av att vara uppmärksamma hur äldre mår påpekades och hur det eventuellt kan organiseras inom pensionärs föreningar mm.

Trygghetsboende

På trygghetsboende finns andra leverantörer och de boende har valfrihet.



Fråga om möjligheten att säga upp beställningen av mat helt, förs vidare.

Mailrutiner

På förekommen anledning beslutades att i de fall information behöver delges ledamöterna mellan de ordinarie utskicken så skickas mail till de ledamöter som har mailadress. De ledamöter som får mail ansvarar för att sprida information till de ledamöter som inte har en e-postadress.

Ordförande påminde om utbildningsdagen den 5 december. Nästa KPR- sammanträde är måndagen den 30 maj kl. 9.00-12.00.

§12. Avslutande av mötet

Ordföranden Marie Brorson tackade deltagarna för ett bra möte.

Vid protokollet

Merja Polet, sekreterare

Linn Björkstrand, sekreterare

Marie Brorson, ordförande

Justeras / 2016

Börje Gustafsson, vice ordförande