



ÖREBRO

Kallelse

2018-02-08

OBS!

Av hänsyn till dem som är
allergiska/överkänsliga:

Undvik dofter, tack!

Vård- och omsorgsnämnd öster

Tid: Torsdagen den 15 februari 2018 kl. 14.00

Plats: Ringgatan 32, lokal: Dojan (vänster), 3 tr

Marie Brorson
ordförande
070-586 40 09

Ann-Christin Ring
nämndadministratör
tfn: 019-21 27 27

Gruppmöten:

S, KD och C måndag den 12 februari kl. 15.00-17.00, Ringgatan 32, lokal: Galoschen (4 tr) samt sammanträdesdagen kl. 13.00, Ringgatan 32, lokal: Klacken (4 tr).

L, M och MP tisdag den 13 februari kl. 17.15, lokal: L:s kansli, Rådhuset.

Ledamöter:

Marie Brorson, (S) ordf.
Pell Uno Larsson (S)
Margareta Jansson (S)
Mayson Murad (S)
Frederick Axewill (S)
Johan Arenius (KD), vice ordf.
Elin Adebo (KD)
Börje Gustafsson (C)
Gunnel Lindblom (V)
Åsa Johansson (L), 2:e vice ordf.
Henrik Glamsjö (M)
Åke Pernefalk (M)
Anders Brandén (M)
Elisabeth Tegelaar Petersson (SD)
Tomas Fredriksson (MP)

Ersättare:

Lars-Eric Johansson (S)
Silvia Assi (S)
Mats Bengtsson (S)
Christina Håkansson (KD)
Fehret Hatic (C)
Ann-Kristin Nyström (V)
Ann-Katrine Jondelius (M)
Harbi Amir (MP)
Håkan Ullefors (L)

Övriga:

Susanne Bergström, tf. förvaltningschef
Ann-Christin Ring, nämndadministratör
Sahra Strandberg, verksamhetschef
Eva Jöbo, verksamhetschef
Margareta Dahlén, verksamhetschef
Tommy Ledin, ekonom
Hanna Richter, planerare
Stina Engelheart, dietist
Charlotta Ericsson, enhetschef
Annelie Johansson, enhetschef
Maria Bygdén, enhetschef
Elisabeth Mattsson, enhetschef
Kristina Lundberg, HR-specialist
Birgit Henningson, Kommunal
Ulrika Lindgjerdet, Kommunal

**Förhinder anmäls till nämndadministratören på telefon 21 27 27 eller
e-post ann-christin.ring@orebro.se**

Vård- och omsorgsnämnd öster

Datum: 2018-02-15
Klockan: 14:00 - 17:00
Plats: Dojan vänster, Ringgatan 32

kl. 14.00

1 Protokollsjustering

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 1 mars kl. 12.00.

2 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Marie Brorson

3 Anmälan av jäv

Handläggare: Marie Brorson

4 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Marie Brorson

kl. 14.10

5 Årsberättelse 2017

Ärendenummer: Vö 91/2018
Handläggare: Tommy Ledin, Hanna Richter

Ärendebeskrivning

Vård och omsorg redovisar ett samlat ekonomiskt underskott för 2017 om -13,8 mnkr. Vård- och omsorgsnämnd öster visar ett negativt resultat med - 19,2 mnkr, och Vård- och omsorgsnämnd väster ett positivt med 5,4 mnkr. Underskottet härrör primärt från hemvården. En större del av hemvårdsorganisationen tillhör vård- och omsorgsnämnd östers ansvarsområde vilket är orsaken till den stora skillnaden i nämndernas resultat.

Vård- och omsorgsnämnd öster bedöms inte lyckats fullt ut inom målet ”Örebro kommuns ekonomi ska vara långsiktig och hållbar”. Nämndens bidrag till kommunens utveckling inom de fyra strategiska områdena bedöms i övrigt som delvis goda. Till måluppfyllelsen inom området trygg välfärd, bidrar i hög grad de fortsatt goda resultaten i brukarenkäterna gjorda av Socialstyrelsen.

Vård- och omsorgsnämnd öster hade stora ekonomiska utmaningar under verksamhetsåret 2017. Åtgärder för att förbättra det ekonomiska läget har vidtagits, dock utan att ekonomi i balans har uppnåtts inom hemvården. Dessa ekonomiska utmaningar kommer att vara stora utmaningar även under 2018.

Beslutsunderlag

Årsberättelse 2017, Vård- och omsorgsnämnd öster

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Vård- och omsorgsnämnd öster fastställer Årsberättelse 2017.
2. Årsberättelsen överlämnas till Programnämnd social välfärd för vidare hantering.
3. Hos Programnämnd social välfärd begärs överföring av 2 955 tkr till 2018 avseende överförda resultat för intraprenaderna utifrån resultatbedömning.
4. Hos Programnämnd social välfärd begärs överföring av 520 tkr till 2018 avseende outnyttjat investeringsanslag.

kl. 14.50

6 Remissyttrande över förslag till idrottspolitiskt program

Ärendenummer: Vö 417/2017

Handläggare: Hanna Richter

Ärendebeskrivning

Fritidsnämnden i Örebro kommun arbetar strategiskt för att alla som bor och verkar i kommunen - oavsett ålder, kön, etnisk bakgrund eller funktionsnedsättning - ska kunna utöva fysisk aktivitet, idrotts- och motionsaktiviteter utifrån sina egna förutsättningar och önskemål. För att beskriva detta strategiska arbete inom idrottspolitiken har Fritidsnämnden tagit fram ett förslag till ett idrottspolitiskt program för hela Örebro kommun.

Fritidsnämnden vill gärna ha in synpunkter på förslaget. Fritidsnämnden planerar att anta det reviderade idrottspolitiska programmet under våren 2018 innan Kommunfullmäktige tar ställning till programmet under sommaren/hösten 2018. Remissperioden pågår 11 december 2017 - 18 februari 2018. Vård- och omsorgsnämnderna har beviljats förlängd remisstid tom. 15 mars.

Förslag till remissvar har utarbetats.

Beslutsunderlag

Förslag till idrottspolitiskt program

Missiv

Tjänsteskrivelse: Förslag till remissvar

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Remissvaret godkänns och insänds till Fritidsnämnden.

kl. 15.00-15-15

PAUS

kl. 15.15

7 Tillsynsrapport 2017

Ärendenummer: Vö 266/2016

Handläggare: Hanna Richter

Ärendebeskrivning

Målet med intern kontroll är att säkerställa att verksamheten är ändamåls-
enlig och kostnadseffektiv samt följer tillämpliga lagar och rutiner.

Tillsyn 2017 visar följande resultat av beslutade tillsynsområden:

Dokumentationsprocessen: Tillsynsresultatet visar att det finns allvarliga
brister för hur väl rutinen följs. Stora delar av metodstödet för vårdplaner
gällande fördelning av åtgärder till baspersonal följs inte, vilket innebär att
viktig information om hur insatsen för den äldre ska genomföras faller
bort.

Effektiviseringsprocessen, inriktning kostombud: Tillsynsresultatet visar
att det finns vissa brister vad gäller hur känd rutinen är och vilka
förutsättningar som ges till kostombuden att jobba med sina uppdrag.

Effektiviseringsprocessen, inriktning anhörigombud: Tillsynsresultatet
visar att det finns vissa brister gällande hur väl riktlinjen följs upp och hur
arbetet med anhörigstöd prioriteras på enheterna.

Processen för systematiskt arbetsmiljöarbete, inriktning sjukfrånvaro:
Tillsynsresultatet visar att inga brister finns gällande hur riktlinjerna om
uppföljning av sjukfrånvaro följs. Dock finns utvecklingspotential vad
gäller att arbeta med anpassningar av arbetsmiljön utifrån individuella
behov.

Driftsnämnden anses ha en god intern kontroll då det pågår ett systematiskt
arbete med intern kontroll som syftar till långsiktiga positiva effekter. Den
samlade bedömningen av resultaten för 2017 års interna kontroll är att det
finns vissa brister gällande hur väl rutinerna fungerar och följs inom Vård
och omsorgs verksamheter. Resultaten bedöms vara väsentliga och av stor

vikt då avvikelser kan innebära att kostnadseffektiv verksamhet inte bedrivs samt att riktlinjer och rutiner inte följs.

Beslutsunderlag

Tillsynsrapport 2017 - uppföljning av intern kontroll, Vård- och omsorgsnämnd öster

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Tillsynsrapport för 2017 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.
2. Att verksamheter upprättar handlingsplaner i syfte att åtgärda de identifierade brister i dokumentationen som handlar om att rutiner för planerad åtgärd fördelas till baspersonal följs. Handlingsplan med åtgärder och resultat redovisas i nämnd i april 2018
3. Att verksamheterna ges uppdrag att förankra och följa rutinen för kostombud och riktlinjen för anhörigstöd.

kl. 15.25

8 Klimatsmart mat, handlingsplan

Ärendenummer: Vö 390/2017

Handläggare: Eva Jöbo, Stina Engelheart

Ärendebeskrivning

I Örebro kommun finns ett antal politiskt beslutade mål gällande livsmedel och dess påverkan på miljön. Målen berör alla enheter som köper in, lagar eller serverar mat eller livsmedel i kommunal regi. Klimatstrategin är kommunens övergripande styrdokument i klimatfrågor, med mål för 2020 samt 2030.

I juni 2016 antogs en ny klimatstrategi för Örebro kommun. I strategin finns följande delmål gällande livsmedel, för vård- och omsorgsnämnderna:

- Kommunens klimatkommunikation i samband med systemförändringar ska förbättras.
- Klimatbelastningen per kg inköpta livsmedel ska minska med 20 procent till 2020 och 46 procent till 2030, jämfört med nivån 2014.
- Mängden matsvinn från måltider inom kommunens organisation ska uppgå till högst 10 procent 2020 och högst 8 procent 2030.
- Andelen ekologiska livsmedelsinköp ska uppgå till 80 procent 2020 och andelen inköp av närproducerade livsmedel ska uppgå till minst 20 procent 2020.
- Alla inköp av kaffe, te, bananer, kakao och drickchoklad samt 50 procent

av chokladkonfektyr ska vara etiskt märkta 2020.

- Örebro kommuns verksamheter ska följa konceptet Smartare mat.
Vid nämndens sammanträde den 6 december 2017 uppdrog nämnden till förvaltningen att upprätta en handlingsplan avseende Vård och omsorgs åtaganden i klimatstrategin. En handlingsplan har nu upprättats.

Beslutsunderlag

Slutrapport

Handlingsplan klimatstrategi, Vård- och omsorgsförvaltningen

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Handlingsplanen fastställs.

kl. 15.35

9 Ansökan om att bli intraprenad, Skebäcksgården

Ärendenummer: Vö 86/2018

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsboendet Skebäcksgården ansöker om att få bli intraprenad perioden 2018-02-01--2021-02-01.

Beslutsunderlag

Ansökan från Skebäcksgården

Överenskommelse

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Skebäcksgården beviljas att få bli intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2018-02-01--2021-02-01.

kl. 15.40

10 Intraprenad , Ängen

Ärendenummer: Vö 401/2017

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Överenskommelse om fortsatt intraprenad för vård- och omsorgsboendet Ängen perioden 2018-01-01--2020-12-31.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om intraprenad

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Vård- och omsorgsboendet Ängen beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2018-01-01--2020-12-31.

kl. 15.45

11 Intraprenad, Klosterbacken

Ärendenummer: Vö 400/2017

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Överenskommelse om fortsatt intraprenad för vård- och omsorgsboendet Klosterbacken perioden 2018-01-01--2020-12-31.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om intraprenad

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Vård- och omsorgsboendet Klosterbacken beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2018-01-01--2020-12-31.

kl. 15.50

12 Delegationsbeslut

Ärendenummer: Vö 49/2018

Handläggare: Ann-Christin Ring

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut perioden 180101-180131

Delegationsbeslut avseende atteständringar januari månad 2018

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Anmälan tas till protokollet.

kl. 15.55

13 Kvalitetsuppföljning Östernärke hemvård, rapport

Ärendenummer: Vö 87/2018

Handläggare: Sahra Strandberg, Charlotta Ericsson

Ärendebeskrivning

Redovisning av kvalitetsuppföljning av Östernärke hemvård samt av åtgärdsplan.

Beslutsunderlag

Kvalitetsuppföljning Östernärke hemvård, rapport

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

kl. 16.10

14 Kvalitetsuppföljning Klosterbacken, rapport

Ärendenummer: Vö 445/2017

Handläggare: Margareta Dahlén, Annelie Johansson, Maria Bygdén

Ärendebeskrivning

Redovisning av kvalitetsuppföljning av Klosterbackens vård- och omsorgsboende samt av åtgärdsplan.

Beslutsunderlag

Kvalitetsuppföljning Klosterbacken, rapport

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

kl. 16.25

15 Bemanningenheten, redovisning av översyn

Ärendenummer: Vö 396/2017

Handläggare: Elisabeth Mattsson, Kristina Lundberg

Ärendebeskrivning

Det finns en upplevelse både inom hemvårdsområden och vård- och omsorgsboenden att Bemanningenheten (BE) inte levererar vikarier till enheterna i tillräckligt hög grad, dvs. ett missnöje över BE:s leveranser och kvalitet. Det finns en farhåga att enheterna inte nyttjar BE i sin helhet.

En översyn har genomförts av BE på uppdrag av förvaltningschefen. Översynens innehåll: Vad är BE:s grunduppdrag? Hur efterlever verksamheterna bemanningsstrategin kopplad till BE:s uppdrag?

Förbättringsområden för att ge rätt förutsättningar med en gemensam BE.
BE:s inre arbete och dimensionering.

Resultatet av översynen redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

Översyn av Vård och omsorgs Bemanningseenhet, rapport
Förvaltningschefens skrivelse ang. Bemanningseenheten

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

kl. 16.40

16 Information från förvaltningschefen

Handläggare: Susanne Bergström

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

kl. 16.45

17 Ordförandes information

Handläggare: Marie Brorson

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

kl. 16.50

18 Rapport från kontaktpolitikermöten samt kurser/konferenser

Ärendebeskrivning

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser.

Inkomna kurs-/konferensinbjudningar:

Inbjudan till Föreningarnas hus, 14/2 och 16/2, ingen ersättning utgår.

Kommunerna och sociala medier, 23/4, ingen ersättning utgår.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

kl. 16.55

19 Diarieförda ärenden, presidieanteckningar samt övriga handlingar**Ärendebeskrivning**

Nämnden får för kännedom:

Diarieförda ärenden 2018-01-01--01-31

Presidieanteckningar 2018-02-01

Uppdragshandlingar för verksamhetschef, avdelningschef, enhetschef

Månadsrapport boendesamordning januari 2018

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

20 Svar på övriga frågor