



ÖREBRO

Av hänsyn till dem som är  
allergiska/överkänsliga  
**Undvik dofter, tack!**

## Vård- och omsorgsnämnd väster

**Tid:** Onsdag den 14 januari 2018 kl. 14:00-17:00

**Plats:** Ringgatan 32, lokal: Dojan (vänster), 3 tr.

Gunhild Wallin  
ordförande  
070-533 77 26

Zandra Björnram  
nämndsekreterare  
019-21 28 28

### Gruppmöten:

C, S och KD har gruppmöte den 12/2 kl. 14:00-16:00 i Pampushen,  
4 tr, Ringgatan 32 samt sammanträdesdagen kl.13:00-14:00 i Sulan, 3 tr,  
Ringgatan 32.

M och L och MP har gruppmöte den 12/2 kl. 15:30-17:30 i Sulan,  
2 tr, Ringgatan 32 samt sammanträdesdagen kl 13:00-14:00 i Kängan

---

### Ledamöter:

Gunhild Wallin (C) ordf.  
Gun Carlestam Lewin (S) vice ordf.  
Lindha Wetterberg Gustavsson (S)  
Hans Lindström (S)  
Margareta Nylén Pellrud (S)  
Mujo Hosó (S)  
Per Danielsson (KD)  
Christina Dicksen (C)  
Lisbeth Lund (V)  
Johanna Reimfelt (M) 2:e vice ordf.  
Ewy Eriksson (M)  
Anette Carlsson (M)  
Anders Östlund (SD)  
Christine Keffel (MP)  
Lennart Eriksson (L)

### Ersättare:

Annette Jansson (S)  
Bulent Oktay (S)  
Kerstin Holm (S)  
Erica Gidlöf (KD)  
Lars Jakobsson (C)  
Ewa Solborg (V)  
Carmen Cristofor (M)  
Gunnar Oest (MP)  
Carina Johansson (L)

## Vård- och omsorgsnämnd väster

**Datum:** 2018-02-14  
**Klockan:** 14:00 - 17:00  
**Plats:** Dojan Vänster

### 1 Protokollsjustering

Handläggare: Gunhild Wallin

#### Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 26 februari.

### 2 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Gunhild Wallin

#### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnd väster:

- Föredragningslistan godkänns.

### 3 Anmälan av jäv

Handläggare: Gunhild Wallin

### 4 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Gunhild Wallin

### 5 Årsberättelse 2017- Beslut

Ärendenummer: Vv 84/2018  
Handläggare: Tommy Ledin, Hanna Richter, 14:10

#### Ärendebeskrivning

Vård och omsorg redovisar ett samlat ekonomiskt underskott för 2018 om - 13,8 mnkr. Vård och omsorgsnämnd väster visar ett positivt resultat med 5,4mnkr.

Underskottet härrör primärt från hemvården där en större del av organisationen tillhör vård och omsorgsnämnd öster vilket är orsaken till den stora skillnaderna i nämndernas resultat. Vård och omsorgsnämnd västers bidrag till kommunens utveckling inom de fyra strategiska områdena bedöms som delvis goda. Till måluppfyllelsen inom området trygg välfärd,

bidrar i hög grad de fortsatt goda resultaten av brukarenkäterna gjorda av socialstyrelsen. Vård- och omsorg hade stora ekonomiska utmaningar under hela verksamhetsåret 2017 och åtgärder för att förbättra det ekonomiska läget har vidtagits, dock utan att ekonomi i balans uppnåtts inom hemvården. Dessa ekonomiska utmaningar kommer att vara stora även under 2018.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att:

1. Vård- och omsorgsnämnd väster fastställer Årsberättelse 2017.
2. Årsberättelsen överlämnas till programnämnd Social Velfärd för vidare hantering.
3. Hos Programnämnd social velfärd begärs överföring av 4949 tkr till 2018 avseende överförda resultat för intraprenaderna utifrån resultatbedömning.
4. Hos Programnämnd social velfärd begärs överföring av 550 tkr till 2018 avseende outnyttjat investeringsanslag

## **6 Remissyttrande över förslag till idrottspolitiskt program-Beslut**

Ärendenummer: Vv 438/2017

Handläggare: Hanna Richter, 15:30

### **Ärendebeskrivning**

Fritidsnämnden i Örebro kommun har tagit fram ett förslag till ett idrottspolitiskt program för hela Örebro kommun.

Fritidsnämnden vill ha in synpunkter på förslaget. Fritidsnämnden planerar att anta det reviderade idrottspolitiska programmet under våren 2018 innan Kommunfullmäktige tar ställning till programmet under sommaren/hösten 2018. Remissperioden pågår 11 december 2017 - 18 februari 2018. Vård- och omsorgsnämnderna har beviljats förlängd remisstid tom. 15 mars. Förslag till remissvar har utarbetats. Ärendet bereddes på januarinämnden

### **Beslutsunderlag**

Förslag till idrottspolitiskt program  
Remissmissiv och remissvar

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till vård och omsorgsnämnd väster.  
- Remissvaret godkänns och insänds till Fritidsnämnden.

## **7 Tillsynsrapport 2017 - Beslut**

Handläggare: Hanna Richter, 15:35

### **Ärendebeskrivning**

Målet med intern kontroll är att säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv samt följer tillämpliga lagar och rutiner. Tillsyn 2017 visar följande resultat av beslutade tillsynsområden. Dokumentationsprocessen: Tillsynsresultatet visar att det finns allvarliga brister för hur väl rutinen följs. Stora delar av metodstödet för vårdplaner gällande fördelning av åtgärder till baspersonal följs inte, vilket innebär att viktig information om hur insatsen för den äldre ska genomföras faller bort. Effektiviseringsprocessen, inriktning kostombud: Tillsynsresultatet visar att det finns vissa brister vad gäller hur känd rutinen är och vilka förutsättningar som ges till kostombuden att jobba med sina uppdrag. Effektiviseringsprocessen, inriktning anhörigombud: Tillsynsresultatet visar att det finns vissa brister gällande hur väl riktlinjen följs upp och hur arbetet med anhörigstöd prioriteras på enheterna. Processen för systematiskt arbetsmiljöarbete, inriktning sjukfrånvaro: Tillsynsresultatet visar att inga brister finns gällande hur riktlinjerna om uppföljning av sjukfrånvaro följs. Dock finns utvecklingspotential vad gäller att arbeta med anpassningar av arbetsmiljön utifrån individuella behov. Driftnämnden anses ha en god intern kontroll då det pågår ett systematiskt arbete med intern kontroll som syftar till långsiktiga positiva effekter. Den samlade bedömningen av resultaten för 2017 års interna kontroll är att det finns vissa brister gällande hur väl rutinerna fungerar och följs inom Vård och omsorgs verksamheter. Resultaten bedöms vara väsentliga och av stor vikt då avvikelser kan innebära att kostnadseffektiv verksamhet inte bedrivs samt att riktlinjer och rutiner inte följs. Ärendet bereddes på decembernämnden.

## **Beslutsunderlag**

Tillsynsrapport 2017

## **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden:

1. Tillsynsrapport för 2017 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.
2. Att verksamheter upprättar handlingsplaner i syfte att åtgärda de identifierade brister i dokumentationen som handlar om att rutiner för planerad åtgärd fördelas till baspersonal följs. Handlingsplan med åtgärder och resultat redovisas i nämnd i april 2018
3. Att verksamheterna ges uppdrag att förankra och följa rutinen för kostombud och riktlinjen för anhörigstöd.

## **8 Klimatsmart mat, handlingsplan- Beslut**

Ärendenummer: Vv 412/2017

Handläggare: Eva Jöbo, Stina Engelheart, 15:45

## **Ärendebeskrivning**

Projektet □Klimatsmart mat i Vård och omsorg 2.0□ pågick under ett år, hösten 2016 till våren 2017, med syfte att väva in det påbörjade matsvinnarbetet i ett bredare arbete med Smartare mat samt att därefter skapa en handlingsplan för Vård- och omsorgsförvaltningens åtaganden i

Örebro kommuns klimatstrategi.

Alla nämnder med delmålsansvar i strategin har ansvar för att ta fram en handlings-/åtgärdsplan med aktiviteter för hur de ska nå målen. Målen följs sedan upp och sammanställs av kommunstyrelseförvaltningen i en årlig temarapport.

### **Beslutsunderlag**

Handlingsplan Klimatsmart mat

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden

- Handlingsplanen för klimatsmart mat fastställs.

## **9 Omprövning av beslut om aktivitetsstöd- Beslut**

Ärendenummer: Vv 407/2017

Handläggare: Eva Jöbo, 15:55

### **Ärendebeskrivning**

Omprövning av beslut fattade i december gällande aktivitetsstöd för Träffpunkt för seniorer 52:an, Träffpunkten Skäppan, Träffpunkten Änggatan 11 och Seniorsgården Rubinen. Aktiviteterna man sökt bidrag för sker i ÖBO:s lokaler men drivs av grupper helt fristående från ÖBO:s verksamhet.

### **Beslutsunderlag**

Aktivitetsstöd för äldre

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden:

1. Nämnden beslutar att avslå aktivitetsstöd för Träffpunkt för seniorer 52:an.
2. Nämnden beslutar att bevilja aktivitetsstöd för Träffpunkten Skäppan med 5200kr, Träffpunkten Änggatan 5700kr, Seniorsgården Rubinen 10000kr.
3. Nämnden beslutar att ge verksamhetschef Eva Jöbo i uppdrag att göra en översyn av riktlinjen för aktivitetsstöd.

## **10 Kvalitetsuppföljning Demenscentrum- Information**

Ärendenummer: Vv 81/2018

Handläggare: Birgitta Carlsson, Margareta Dahlén, 16:00

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av kvalitetsuppföljning Vård- och omsorgsboende Demenscentrum.

### **Beslutsunderlag**

Kvalitetsuppföljning Demenscentrum

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden:  
- Informationen tas till protokollet.

## **11 Bemanningenheten, redovisning av översyn- Information**

Handläggare: Elisabeth Mattsson, Kristina Lundberg, 16:15

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av översyn av bemanningenheten.

### **Beslutsunderlag**

Översyn bemanningenheten

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden:  
- Informationen tas till protokollet.

## **12 Beslut från IVO- Information**

Ärendenummer: Vv 1/2018  
Handläggare: 16:25

### **Ärendebeskrivning**

Information om beslut från Ivo ang Lex-Maria anmälan.

### **Beslutsunderlag**

Beslut från IVO

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden:  
- Informationen tas till protokollet

## **13 Förlängning av avtal om intreprenad Löwenhjemska- Beslut**

Ärendenummer: Vv 425/2017  
Handläggare: 16:30

### **Ärendebeskrivning**

Förlängning av avtal gällande intraprenad Löwenhjemska huset.

### **Beslutsunderlag**

Överenskommelse om intraprenad Löwenhjemska huset

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden  
- Vård- och omsorgsboendet Löwenhjemska beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2018-01-01--2020-12-31.

## **14 Information från förvaltningschefen**

Handläggare: tf Susanne Bergström, 16.35

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden:  
- Informationen tas till protokollet

## **15 Ordförandes information**

Handläggare: Gunhild Wallin, 16:45

### **Förslag till beslut**

Ordförandes förslag till nämnden:  
- Informationen tas till protokollet

## **16 Delegationsbeslut- Information**

Handläggare: 16:50

### **Ärendebeskrivning**

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut  
Anmälan av delegationsbeslut  
Attestförteckning

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden  
- Anmälan tas till protokollet.

## **17 Rapport från kontaktpolitikermöten samt kurser/konferenser**

### **Ärendebeskrivning**

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser.  
Inkomna kurs-/konferensinbjudningar:

## **Beslutsunderlag**

Inbjudan till föreningarnas hus, 14/2, 16/2 - ingen ersättning  
Kommunerna och sociala medier 23/4- ingen ersättning

## **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden  
- Informationen tas till protokollet.

## **18 Diarieförda ärenden, presidieanteckningar samt övriga handlingar**

### **Ärendebeskrivning**

Nämnden får för kännedom:  
Diarieförda ärenden  
Presidieanteckningar  
Månadsrapport boendesamordning  
Uppdragshandlingar chefer

## **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till nämnden  
- Informationen tas till protokollet.

## **19 Svar på övriga frågor**