



ÖREBRO

## Ärendelista

Gn 1923/2017

### **Tid**

Torsdag den 19 april 2018, Kl. 13:30

### **Plats**

Dojan Vänster, Ringgatan 32

### **Gruppmöten – S, C, KD**

Torsdag den 12 april, kl. 13.00–15.00 Extrarum bredvid Pampuschen 4 tr., Ringgatan 32

Torsdag den 19 april, kl. 12.30–13.30 Vänster dojan, 3 tr., Ringgatan 32

### **Gruppmöten – M, L, MP**

Torsdag den 12 april, Kl. 16:00, Valvet, Rådhuset

### **Ledamöter**

Linda Smedberg (S), ordförande  
Seydou Bahngoura (C), 1:e vice ordförande  
Maria Haglund (M), 2:e vice ordförande  
Husein Hosu (S)  
Inger Blücker (S)  
Melina Nuhic (S)  
Tony Holstensson (S)  
Göran Wall (KD)  
Ann-Kristin Sundqvist (C)  
Åsa Häggström (V)  
Christopher Rydæus (M)  
Eghbal Kamran (M)  
Abraham Begallo (SD)  
Pontus Olofsson (MP)  
Britt-Marie Svensson (L)

### **Ersättare**

Fredrik Jansson (S)  
Madelene Spinord (S)  
Brittis Sundström (KD)  
Lars-Gustav Ståhl (C)  
Per-Åke Wilen (V)  
Ingegerd Flock Andersson (M)  
Joakim Sjögren (SD)  
Stina Ståhl (MP)  
William Wallström (L)

# Grundskolenämnden

**Datum:** 2018-04-19  
**Klockan:** 13:30 - 16:30  
**Plats:** Vänster dojan

## 1 Protokolljusterare

### Ärendebeskrivning

Förslag till protokolljusterare:

Datum: 2018-05-02  
Plats: Ringgatan 32  
Ordinarie: Britt-Marie Svensson (L)  
Ersättare: Åsa Häggström (V)

## 2 Anmälan av övriga frågor

## 3 Anmälan om jäv

## 4 Godkännande av dagordning

### Förslag till beslut

Grundskolenämnden godkänner dagordningen.

## 5 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Gn 856/2018  
Handläggare: Johan Franzén, 13:30 - 13:35

### Ärendebeskrivning

Månadsrapporten sammanställs för att ge nämnden aktuell ekonomisk information under året och är ett komplement till delårs- och årsrapporterna.

### Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden  
- Rapporten läggs till handlingarna

## **6 Änglanda - Information**

Handläggare: Annika Billinger, Gustaf Brandell och Viktoria Persson,  
13:35 - 14:05

### **Ärendebeskrivning**

Annika Billinger, Gustaf Brandell och Viktoria Persson kommer att informera Grundskolenämnden om hur skolan är uppbyggd ur ett pedagogiskt perspektiv.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden  
- Informationen läggs till handlingarna

## **7 SBS-rektorer**

Handläggare: Katarina Fardelin, Johan Walter och Anna Stålhök, 14:05 -  
14:35

### **Ärendebeskrivning**

Grundskoleutvärderare och rektorer för Västra Engelbrektskolan och Mellringeskolan kommer att ge Grundskolenämnden en nulägesrapport i samverkan för bästa skola.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden  
- Informationen läggs till handlingarna

## **8 Topp 25 2025 - Information**

Handläggare: Marie-Heléne Andersson, 14:50 - 15:10

### **Ärendebeskrivning**

Projektledare Marie-Heléne Andersson kommer att ge Grundskolenämnden information om Skolutveckling tillsammans Topp 25 2025, satsningar, nulägesrapport och planering inför hösten.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden  
- Informationen läggs till handlingarna

## **9 Riktlinjer - Hantering av personer mer skyddade personuppgifter**

Ärendenummer: Gn 1232/2018

Handläggare: Daniel Lundmark, 15:10 - 15:30

### **Ärendebeskrivning**

Det har kommit nya riktlinjer i kommunen kring □ Hantering av personer med skyddade personuppgifter □. IT-planerare Mats Einarsson och Magnus Åstholm informerar om skyldigheter och rättigheter inom Grundskolenämndens ansvarsområde.

### **Beslutsunderlag**

- Riktlinje

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

## **10 Hållbar arbetsmiljö för män och kvinnor**

Ärendenummer: Gn 1075/2018

Handläggare: Ingela Eklund, 15:30 - 15:50

### **Ärendebeskrivning**

I november 2016 antog Kommunstyrelsen en kommunövergripande handlingsplan för en hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män anställda inom Örebro kommun. Handlingsplanen utgår från Arbetsmiljöverkets arbete med kvinnors arbetsmiljö och ger samtliga nämnder som har ett arbetsgivaransvar i uppdrag att ta fram en treårig handlingsplan (2018-2020) med konkretiserade aktiviteter för respektive åtgärd.

I september 2017 tog Grundskolenämnden beslut om att anta Handlingsplan för kvinnors och mäns arbetsmiljö. I beslutet framgick också att handlingsplanen skulle revideras i början av 2018.

Aktivitet nr 9 - 11 är nya aktiviteter.

### **Beslutsunderlag**

- Handlingsplan

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

- Anta reviderad handlingsplan: Hållbar arbetsmiljö för kvinnor och män

## **11 Reviderad Lokalförsörjningsplan**

Ärendenummer: Gn 1133/2018

Handläggare: Göran Nyqvist, 15:50 - 15:55

### **Ärendebeskrivning**

Presentation av lokalförsörjningsplaneringen för åren 2019-2022 bygger på Örebro kommuns befolkningsprognos för perioden 2017-2026.

### **Beslutsunderlag**

- Lokalförsörjningsplan

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

## **12 Grundskolenämndens årshjul: Tema enligt årshjul - Människors egenmakt, Barns möjligheter och förutsättningar**

Ärendenummer: Gn 1233/2018

Handläggare: Daniel Lundmark, 15:55 - 16:10

### **Ärendebeskrivning**

Utifrån Grundskolenämndens årshjul ska planerare/årsprocessledare Daniel Lundmark att informera Grundskolenämnden om Människors egenmakt, Barns möjligheter och förutsättningar.

### **Beslutsunderlag**

- Handlingsplan

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

## **13 Namngivning av nya Eklundaskolan samt nya Rostaskolan**

Ärendenummer: Gn 424/2018

Handläggare: Margareta Borg, 16:00 - 16:10

### **Ärendebeskrivning**

I samband med nyetablering av Eklundaskolan samt Rostaskolan ska skolorna namngivas. Grundskolenämnden har tillsammans med förvaltningen tagit fram två namnförslag för vardera skola. Förslagen har överlämnats till respektive. Förvaltningens förslag har tagits fram efter att eleverna på respektive skola givits möjlighet att vara delaktiga genom en demokratisk omröstning.

Förvaltningens förslag har tagits fram efter att eleverna på Eklundaskolan givits möjlighet att vara delaktiga genom en demokratisk omröstning. Rostaskolan har tackat nej till att vara med i omröstningen. Därför har förvaltningen lagt fram förslaget Tengvallaskolan.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Nya Eklundaskolan namnges som Svealundsskolan
- Nya Rostaskolan namnges som Tengvallaskolan

### **14 Utfasning 40+5**

Ärendenummer: Gn 1085/2018

Handläggare: Johan Franzén, 16:10 - 16:15

#### **Ärendebeskrivning**

Lärare som omfattas av det lokala kollektivavtalet om avsteg från bilaga M med stöd av bilaga 6 till HÖK 12 får ett lönepåslag. I verksamhetsplanen fattade Grundskolenämnden beslut om att omfördela den pott som lagts in i resursfördelningsmodellen kopplat till avtalet. Vidare i verksamhetsplanen har Grundskolenämnden fattat beslut om att förvaltningen ska ta fram ett förslag på utfasning av omfördelningen.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnd

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

### **15 Nya intraprenader - Brunnsskolan**

Ärendenummer: Gn 203/2018

Handläggare: Johan Franzén, 16:15 - 16:20

#### **Ärendebeskrivning**

Intraprenaden är en självständig enhet som på uppdrag utför verksamhet inom ramen för den kommunala förvaltningsorganisationen. Enheten är ansvarig för det samlade resultatet och utvecklingen, både vad gäller kvalitativ nivå på den service medborgarna ges och ekonomiskt, där både intäkter och kostnader ska kunna påverkas.

#### **Beslutsunderlag**

- Överenskommelse
- Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Anta förslag till överenskommelse om intraprenad med Brunnsskolan.

### **16 Nya intraprenader - Västra Engelbrektskolan och Tegnérskolan**

Ärendenummer: Gn 755/2018

Handläggare: Johan Franzén, 16:20 - 16:25

### **Ärendebeskrivning**

Intraprenaden är en självständig enhet som på uppdrag utför verksamhet inom ramen för den kommunala förvaltningsorganisationen. Enheten är ansvarig för det samlade resultatet och utvecklingen, både vad gäller kvalitativ nivå på den service medborgarna ges och ekonomiskt, där både intäkter och kostnader ska kunna påverkas

### **Beslutsunderlag**

- Överenskommelse
- Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Anta förslag till överenskommelse om intraprenad med Västra Engelbrektskolan och Tegnérskolan.

## **17 Fördelning av lågstadiesatsning**

Ärendenummer: Gn 1209/2018

Handläggare: Johan Franzén, 16:25 - 16:35

### **Ärendebeskrivning**

Skolverket har beslutat att i bidragsram tilldela Örebro 25 793 789 kr för att höja utbildningens kvalitet för de lägre årskurserna och ge lärare i förskoleklass och årskurs 1-3 mer tid för varje elev samt 6 227 163 kr till att anställa mer personal i fritidshemmen för att höja verksamhetens kvalitet.

Förvaltningen förskola och skola har som förslag att fördela statsbidraget för fritidshemssatsningen per barn.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde

## **18 Remiss av funktionsprogram för förskole- och skollokaler samt dess gårdar**

Ärendenummer: Gn 1208/2018

Handläggare: Daniel Lundmark, 16:35-16:45

### **Ärendebeskrivning**

Funktionsprogrammets syfte är att fungera som ett styrdokument och innehålla riktlinjer för hur våra framtida förskolor och grundskolor samt dess gårdar ska vara utformade. Det ska ligga som grund vid utformning av förskole- och grundskolelokaler samt dess gårdar vid nybyggnation, till- eller ombyggnation samt vid renovering av redan befintliga lokaler och gårdar. Vid varje nytt projekt utformas ett detaljerat beställningsunderlag till berört fastighetsbolag som kompletterar funktionsprogrammet.

**Beslutsunderlag**

- Funktionsprogram
- Remiss
- Tjänsteskrivelse
- Skrivelse

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut

- Grundskolenämnden lämnar synpunkter enligt separat skrivelse.

**19 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Margareta Borg

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Margareta Borg informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som berör Grundskolenämndens verksamheter.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

**20 Ordförandes information**

Handläggare: Linda Smedberg

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Linda Smedberg (S) informerar Grundskolenämnden om aktuella händelser.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

**21 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Gn 15/2018

**Ärendebeskrivning**

Inkomna ärenden anmäls enligt upprättad förteckning, ärendenummer Gn 959/2018 - Gn 1205/2018

Samverkansprotokoll, 2018-03-27

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna



## **22 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Gn 14/2018

### **Ärendebeskrivning**

Anmälan av delegationsbeslut som under tiden 2018-02-28 - 2018-04-01 fattats med stöd av delegation från Grundskolenämnden.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden  
- Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna

## **23 Övriga frågor**