



ÖREBRO

# Ansökan till tjänst

**OBS:** Skriv en ansökan för varje tjänst du söker. Endast de uppgifter du själv åberopar i din ansökan kommer att beaktas vid tillsättandet. Även om du redan är anställd inom kommunen ska du bifoga betygskopior till varje sökt tjänst. **Ange i ansökan om du önskar åberopa företräde enl LAS.**

## Ansökan avser tjänst

Referensnummer	Förvaltning
Arbete som söks	Arbetsplats
Tidigaste tillträdesdatum	Löneanspråk

## Sökande

Efternamn	Tilltalsnamn	Personnummer
Telefon bostaden	Telefon arbete	Mobiltelefon
E-post	Körkortsinnehav	
Gatuadress	Postnr	Postadress

## Nuvarande anställning/sysselsättning

Arbetsgivare (vid anställning i kommunen ange förvaltning samt avdelning eller enhet)		Bilaga nr
Anställningsdatum	Befattning/sysselsättning	<input type="checkbox"/> Tillsvidare <input type="checkbox"/> Tidsbegränsat t.o.m
Referenser kan lämnas av (titel och namn)		Telefon

## Upplysningar utöver meritförteckningen (om fältet inte räcker kan du fortsätta på sista sidan)

--

## Underskrift

Ort och datum	Sökandes underskrift
---------------	----------------------

Namn	Personnummer	Om raderna nedan inte räcker till – skriv ut ytterligare en sida och numrera här	Sid nr
------	--------------	--	--------

## Utbildning

Skola/Utbildning	Fr o m ååmmdd	T o m ååmmdd	Examen	År	Bil nr

## Anställningar och praktik (anges i kronologisk ordning)

Arbetsgivare	Befattning	Anställningstid			Bil nr
		Fr o m ååmmdd	T o m ååmmdd	Antal år/mån	

## Referenser

Namn	Befattning	Arbetsgivare	Telefon

## Upplysningar utöver meritförteckningen (om fältet på första sidan inte räcker till)