



ÖREBRO

# UPPSÄGNING AV PLATS I KOMMUNAL FÖRSKOLA - FAMILJEDAGHEM - FRITIDSHEM

Ankomststämpel

BARNET/BARNEN		PLACERING	SISTA NÄRVARODAG
Personnummer	För- och efternamn		År-mån-dag
Personnummer	För- och efternamn		År-mån-dag
Personnummer	För- och efternamn		År-mån-dag
Personnummer	För- och efternamn		År-mån-dag

### ORSAK TILL UPPSÄGNINGEN:

- Flyttar från kommunen
- Föräldradledighet
- Arbets sökande
- Byter till fristående barnomsorg
- Behöver ej platsen

### UPPSÄGNING / VÅRDNADSHAVARE

Datum för underskrift	
Vårdnadshavares personnummer	För- och efternamn
Vårdnadshavares personnummer	För- och efternamn

### UNDERSKRIFT

Underskrift vårdnadshavare *	Underskrift vårdnadshavare
------------------------------	----------------------------

\* Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna skriva under.

### Information

Uppsägningstiden för en plats i barnomsorgen är 60 dagar och räknas från det datum blanketten lämnas in till Örebro kommun.

**Avgift betalas under uppsägningstiden oavsett om platsen används eller inte.**

Skicka din anmälan till:  
**Örebro kommun**  
**Myndighetsavdelningen**  
**Box 30040**  
**701 35 Örebro**

**Mer information:**  
**Örebro kommuns Servicecenter tel: 019-21 10 00**  
**Drottninggatan 5**

[www.orebro.se](http://www.orebro.se)

De uppgifter du lämnar, samt ev. sådana uppgifter som kommer från folkbokföringsmyndigheten, kommer att föras in i en databas, för att kommunen ska kunna använda uppgifterna vid registrering avgiftsdebitering. Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i Personuppgiftslagen