



Vård- och omsorgsnämnd öster

Datum: 2016-04-14
Klockan: 14:00 - 17:00
Plats: Dojan, norra

Närvarande ledamöter

Marie Brorson (S), ordförande
Urban Svensson (KD), vice ordförande
Åsa Johansson (L), 2:e vice ordförande
Pell Uno Larsson (S)
Maysun Murad (S)
Frederick Axewill (S)
Elin Enes (KD)
Börje Gustafsson (C)
Gunnel Lindblom (V)
Henrik Glamsjö (M)
Anders Brandén (M)

Tjänstgörande ersättare

Margareta Jansson (S), ersättare för Hjördis Sellén (S)
Tomas Fredriksson (MP), ersättare för vakant MP, ej §§ 60-61
Johan Stetsko (L), ersättare för Åke Pernefalk (M)
Marianne Björk (KD), ersättare för Elisabeth Tegelaar Petersson (SD)
Ann-Kristin Nyström (V), ersättare för Tomas Fredriksson (MP) §§ 60-61

Närvarande ersättare

Silvia Assi (S)
Fehret Hatic (C)
Lars-Erik Johansson (S)
Ann-Kristin Nyström (S)

Övriga

Daniel Jansson Hammargren, förvaltningschef
Ann-Christin Ring, nämndadministratör
Camilla Andersson, områdeschef
Eva Jöbo, områdeschef
Margareta Dahlén, områdeschef
Fredrik Bergström, projektsamordnare
Malin Sandell, planerare

Mohammed Ahmad Barkhad, ekonom
Anna-Stina Lander, planerare
Cecilia Lundberg, MAS
Inga Blomstrand, MAR
Maria Nordström, ekonom
Nina Eriksson, enhetschef
Hanna Herud, enhetschef
Teija Pellgard, Kommunal
Birgit Henningsson, Kommunal

Paragraf 54-72

Ann-Christin Ring, sekreterare

Justerat den 28 april 2016

Marie Brorson, ordförande

Åsa Johansson, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 29 april 2016.

§ 54 Protokollsjustering

Ärendebeskrivning

Till protokollsjusterare föreslås Åsa Johansson (L) med Anders Brandén (M) som ersättare. Protokollsjustering föreslås till den 28 april kl. 13.00.

Beslut

Nämnden beslutar

- Åsa Johansson (L) utses till ordinarie justerare med Anders Brandén (M) som ersättare. Protokollet justeras den 28 april kl. 13.00.

§ 55 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Inga förändringar görs i ärendelistan.

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendelistan godkänns.

§ 56 Anmälan av jäv

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Tomas Fredriksson (MP) anmäler jäv i ärende avseende Ansökan om intraprenad, Lindhultsgården respektive Backagården.

Beslut

Nämnden beslutar

- Anmälan av jäv tas till protokollet.

§ 57 Anmälan av övriga frågor

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av övriga frågor.

§ 58 IT-plan 2016-2018

Ärendenummer: Vö 120/2016

Handläggare: Fredrik Bergström

Ärendebeskrivning

Sverige ska bli världsbäst på att dra nytta av digitaliseringens möjligheter.

Örebro kommun ska bidra till det utifrån målsättningen:

- Enklare vardag för privatpersoner och företag
- Smartare och öppnare förvaltning som stödjer innovation och delaktighet
- Högre kvalitet och effektivitet i verksamheten

Investeringsprogrammet för E-förvaltning anger vilka investeringar som behöver priori-teras som stöd för en modernisering av kommunen.

Programmet medför att ansvarig nämnd ska ange behov och ange vilken driftkostnadspåverkan förslaget har.

Beslutsunderlag

IT-plan 2016-2018 för Vård och omsorg

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. IT-plan 2016-2018 för Vård och omsorg antas.
2. IT-planen överlämnas till Programnämnd social välfärd för vidare hantering.

Nämndens behandling

Nämnden vill få en återkoppling om aktuellt läge utifrån IT-planen i september.

Beslut

Nämnden beslutar

1. IT-plan 2016-2018 för Vård och omsorg antas.
2. IT-planen överlämnas till Programnämnd social välfärd för vidare hantering.
3. Återkoppling om aktuellt läge ges till nämnden i september.

§ 59 Uppföljning av tillsynsrapport 2015

Ärendenummer: Vö 178/2014

Handläggare: Anna-Stina Lander

Ärendebeskrivning

Målet med intern kontroll är att säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv samt följer tillämpliga lagar och rutiner. Vid redovisning av Tillsynsrapport 2015 fattade nämnden beslut om att ett antal åtgärder skulle vidtas och uppföljning av dessa skulle delges nämnden i februari 2016.

Vård och omsorgs verksamheter har följts upp i mars 2016 genom att samtliga enhetschefer har fått uppge hur de lokala rutinerna följs på enheten avseende frånvaroregistrering och korrekt debiteringsunderlag och hur enheten säkerställer att rutinen följs. Sammanfattningsvis görs bedömningen att de lokala rutinerna är säkerställda både gällande frånvaroregistrering och leverans av korrekt debiteringsunderlag.

Debiteringsavdelningen hade nämndens uppdrag att skapa en mer omfattande och detaljerad rutin för att säkerställa fakturahanteringen avseende identifierade brister samt för att fortsätta undvika fakturaförväxling. Debiteringsavdelningen har gjort bedömningen att det inte är resursmässigt försvarbart att införa för rigorösa kontroller via utökade rutiner vid debiteringsprocessen. Tillsynsresultatet har använts till att göra debiteringshandläggarna mer uppmärksammade på vilka problem som kan uppstå, om än väldigt sällan, och på så sätt har detta bidragit till en mer kvalitetssäkrad fakturahantering. Då felaktigheter och brister upptäcks hanteras dessa av debiteringsavdelningen väldigt tillmötesgående och på ett så smidigt och lätthanterligt sätt som möjligt för den äldre i syfte att åtgärda felet.

Beslutsunderlag

Uppföljningsrapport Tillsynsrapport 2015 Vård och omsorg öster
Protokollsutdrag december 2015

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Resultatet av uppföljningen tas till protokollet.

Nämndens behandling

Nämndledamöterna anser att det är anmärkningsvärt att debiteringsavdelningen inte följer nämndens beslut om åtgärd. Utredningen som låg till grund för nämndens beslut var gedigen. Föreslås att chefen för debiteringsavdelningen kallas till majnämnden för att förklara sin ståndpunkt.

Beslut

Nämnden beslutar

- Resultatet av uppföljningen tas till protokollet.

- Chefen för debiteringsavdelningen kallas till majnämnden för att ge en förklaring till varför nämndens beslut inte har följts.

§ 60 Ansökan om intraprenad, Lindhultsgården

Ärendenummer: Vö 146/2016

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsboendet Lindhultsgården ansöker om att få bilda intraprenad enligt gällande riktlinje.

Beslutsunderlag

Ansökan från Lindhultsgården

Riktlinje för intraprenad 2.0 inkl. Förslag till intraprenadavtal för berörda enheter

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Ansökan godkänns.

2. Uppdras till förvaltningschefen att teckna överenskommelse samt i dialogmöte med enheten gå igenom riktlinjer och förutsättningar för planering och uppföljning av enheten under perioden.

Nämndens behandling

Tomas Johansson (MP) har anmält jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Beslut

Nämnden beslutar

1. Ansökan godkänns.
2. Uppdras till förvaltningschefen att teckna överenskommelse samt i dialogmöte med enheten gå igenom riktlinjer och förutsättningar för planering och uppföljning av enheten under perioden.

§ 61 Ansökan om intraprenad, Backagården

Ärendenummer: Vö 163/2016

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsboendet Backagården ansöker om att få bilda intraprenad enligt gällande riktlinje.

Beslutsunderlag

Ansökan från Backagården

Riktlinje för intraprenad 2.0 inkl. Förslag till intraprenadavtal för berörda enheter

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Ansökan godkänns.
2. Uppdras till förvaltningschefen att teckna överenskommelse samt i dialogmöte med enheten gå igenom riktlinjer och förutsättningar för planering och uppföljning av enheten under perioden.

Nämndens behandling

Tomas Johansson (MP) har anmält jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Beslut

Nämnden beslutar

1. Ansökan godkänns.
2. Uppdras till förvaltningschefen att teckna överenskommelse samt i dialogmöte med enheten gå igenom riktlinjer och förutsättningar för planering och uppföljning av enheten under perioden.

§ 62 Delegationsbeslut

Ärendenummer: Vö 17/2016

Handläggare: Ann-Christin Ring

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, dvs. att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls delegationsbeslut i rekryteringsärenden avseende perioden 2016-03-10--2016-04-05 samt delegationsbeslut avseende atteständringar under mars månad 2016.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut i rekryteringsärenden perioden 2016-03-10--2016-04-05

Delegationsbeslut avseende atteständringar mars 2016

Beslut

Nämnden beslutar

- Anmälan tas till protokollet.

§ 63 Åtgärder för ekonomi i balans, uppföljning

Ärendenummer: Vö 320/2015

Handläggare: Daniel Jansson Hammargren

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen informerar nämnden om pågående åtgärder i förvaltningen för att nå ekonomi i balans.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 64 Förvaltningschefens information

Ärendenummer: Vö 426/2015

Handläggare: Daniel Jansson Hammargren

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen informerar om kommunens kvalitet i korthet (KKiK) och arbetet med resultaten. Fokus kommer i förvaltningsplanen att läggas på de kvalitetsmått som förvaltningen inte har så bra resultat på i jämförelse med nationella resultat.

Ny lagstiftning för utskrivningsklara träder i kraft troligen nästa sommar.

Samverkan mellan Regionen och länets kommuner kommer att formaliseras.

Utredning i hemmet medför utbildning för medarbetarna under året.

Förvaltningens krisledningsplan har nämnden fått för kännedom. Frågan ställs om vad som händer för våra äldre om elkraften slås ut? Svaret är att hos varje kund finns en pärm i vilken läkemedel, vårdinsatser etc. finns nedskrivet. Dokumentationen får först göras på papper och skrivas in i datajournalen när elen kommit tillbaka. Förvaltningschefen meddelar att förvaltningens ledningsgrupp ska få utbildning i stabsmetodik i höst.

Beslutsunderlag

Krisledningsplan för Vård och omsorg
Riskinventering Vård- och omsorgsförvaltningen

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 65 Detaljplan för nytt vård- och omsorgsboende i Karlslund, Pedagogen

Ärendenummer: Vv 133/2016

Handläggare: Malin Sandell

Ärendebeskrivning

Byggnadsnämnden har till Vård- och omsorgsnämnd väster överlämnat ett förslag till detaljplan gällande fastigheten Pedagogen 7 som är en del av före detta Karlslundsskolan. Planen syftar till att utöka byggrätten för vård och bostäder inom kvarteret Pedagogen samt att säkerställa en tillgänglig gång- och cykelväg till förskolan i kvarteret.

Vård- och omsorgsnämnd väster har ombetts yttra sig över detaljplan för nytt vård- och omsorgsboende i Karlslund, Pedagogen. Yttrandet delges Vård- och omsorgsnämnd öster för kännedom.

Beslutsunderlag

Pedagogen_checklista konsekvens- och behovsbedömning
Pedagogen_planbeskrivning_SAMRÅD
Pedagogen_plankarta (A1) SAMRÅD
Pedagogen_Samrådsblankett
Förslag till yttrande från Vård- och omsorgsnämnd väster

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 66 Patientsäkerhetsberättelse 2015

Ärendenummer: Vö 53/2016

Handläggare: Inga Blomstrand, Cecilia Lundberg

Ärendebeskrivning

Patientsäkerhetsberättelsen beskriver de övergripande mål och strategier som funnits i Örebro kommun under 2015. Den presenterar strukturer i det systematiska förbättringsarbetet och den ansvarsfördelning som finns och de särskilda funktioner med spetskompetens som finns i verksamheten. Den presenterar processen för utredning av klagomål, synpunkter, vårdskador och den samverkan som sker mellan olika vårdgivare och olika utförare för att utveckla patienters och närståendes delaktighet. Eftersom vården blir mer och mer fragmenterad/uppdelad i olika faser och mellan olika aktörer är det viktigt att det finns rutiner som säkrar alla steg i vårdkedjan och att alla inblandade i en persons vård och omsorg samverkar.

De målområden som varit prioriterade under 2015 är: rehabilitering, god läkemedelsbehandling, vård och omsorg av personer med demenssjukdomar och kognitiv svikt, god vård vid livets slut, psykisk ohälsa och riskförebyggande hälso- och sjukvård.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2015, Vård och omsorg, Örebro kommun

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Patientsäkerhetsberättelsen för 2015 fastställs.
2. Patientsäkerhetsberättelsen överlämnas till Programnämnd social välfärd.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 67 Månadsrapport mars 2016

Ärendenummer: Vö 91/2016

Handläggare: Maria Nordström, Mohammed Barkhad, Anna-Stina Lander

Ärendebeskrivning

Månadsrapport avseende mars månad 2016 redovisas.

Beslutsunderlag

Månadsrapport mars 2016

Ppt-presentation

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 68 Ordförandes information

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

- Ordförande frågar om någon nämndledamot inte får tidningen Dagens samhälle? Nämndadministratören meddelar programkansliet namn på de som saknar tidningen.

- På förvaltningens Ledarforum den 22/4 kommer programnämndens ordförande Rasmus Persson samt ordförande och vice ordförande i de båda vård- och omsorgsnämnderna att delta och berätta om sina politiska ambitioner kring äldreomsorgen samt att svara på frågor från cheferna.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 69 Diarieförda ärenden, presidieanteckningar och övriga handlingar

Ärendebeskrivning

Diarieförda ärenden, presidieanteckningar, samverkansprotokoll samt inkomna inbjudningar till kurser och konferenser tillställs nämnden. För deltagande i seminariet Styra mot jämställdhet den 19 maj utgår ersättning. Övriga kurser/konferenser är för kännedom, ersättning utgår ej.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag

Protokoll extra samverkan SACO 2016-03-15

Protokoll samverkan 2016-03-29

Diarieförda ärenden mars 2016

Presidieanteckningar 2016-04-04

Inbjudan seminarium Styra mot jämställdhet, 19 maj

Inbjudan till konferens om kontaktmannaskap inom äldreomsorgen, den 22 april

Införa heltid, ett kvalitetsprojekt, den 3 maj

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 70 Uppföljning Södermalmshemmet och Adolfsbergshemmet

Handläggare: Margareta Dahlén, Nina Eriksson, Hanna Herud

Ärendebeskrivning

Nämnden har efterfrågat uppföljning avseende tidigare händelser på vård- och omsorgsboendena Södermalmshemmet och Adolfsbergshemmet. Enhetscheferna på Södermalmshemmet redovisar vilka åtgärder som vidtagits utifrån händelserna. Områdeschefen redovisar vidtagna åtgärder på Adolfsbergshemmet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 71 Svar på övriga frågor

Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor fanns att besvara.

§ 72 Rapport från kontaktpolitikerbesök och konferenser

Ärendebeskrivning

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från ev. genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från ev. deltagande i kurser/konferenser.

Inget kontaktpolitikerbesök har ännu genomförts, men flera är inplanerade framöver.

Flera i nämnden samt förvaltningsledningen har varit på äldrekonferens i Jönköping. Deltagarna kommer att träffas några gånger för att samla ihop sina intryck och tankar från givande seminarier och föreläsningar. Ordförande mailar ut tider och lokaler till gruppen. En redovisning kommer att lämnas på juninämnden.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.