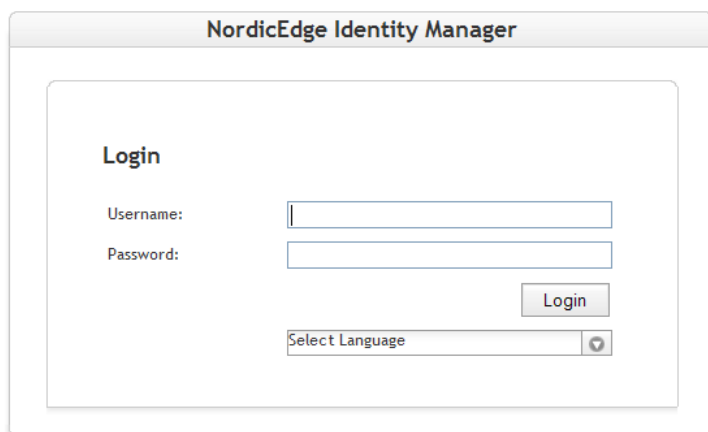


Användarmanual för lösenordsbyte via EDUADMIN (Identity Manager)



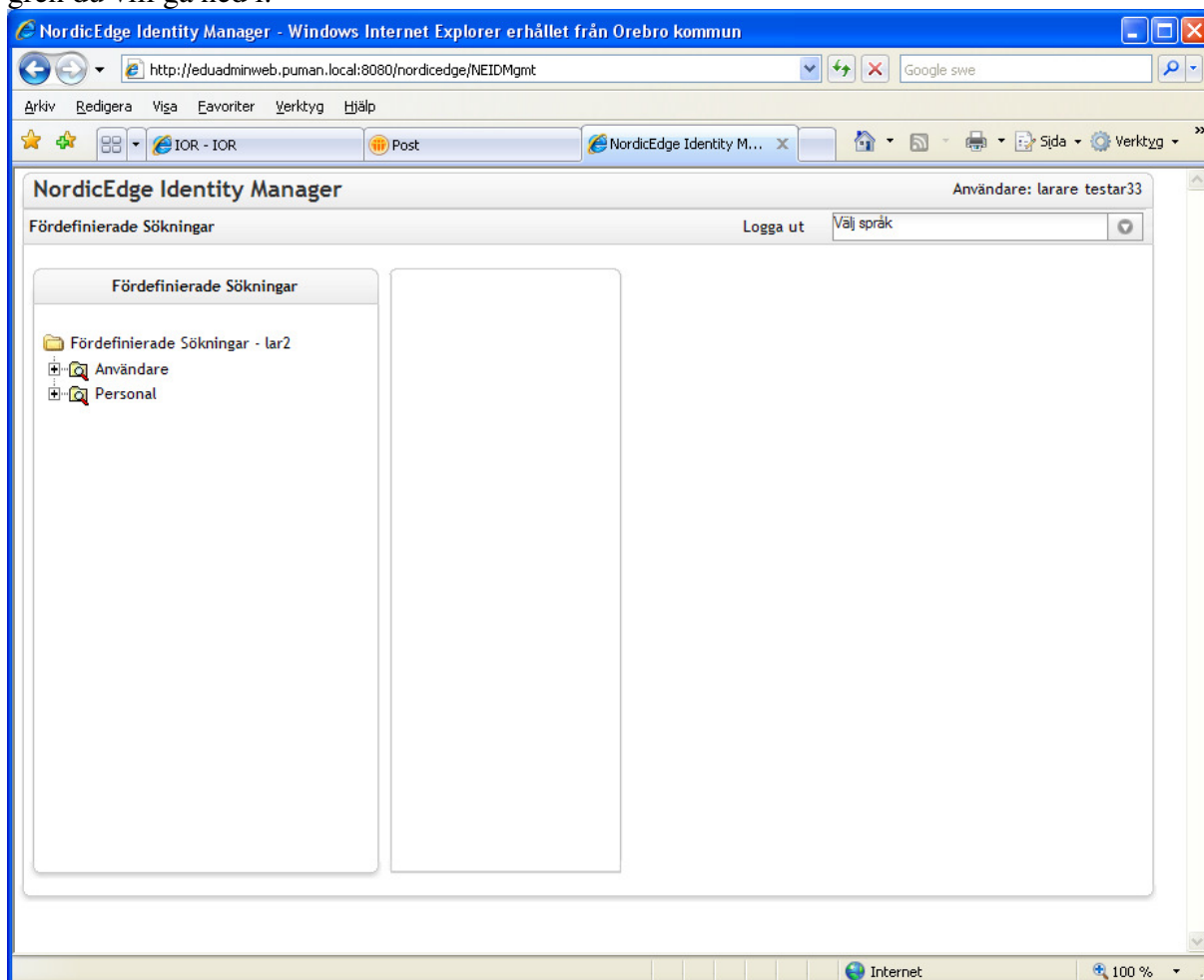
The screenshot shows the login interface for NordicEdge Identity Manager. It features a title bar with the text "NordicEdge Identity Manager". Below the title bar is a "Login" section with the following elements:

- A "Username:" label followed by a text input field.
- A "Password:" label followed by a text input field.
- A "Login" button.
- A "Select Language" dropdown menu.

Inloggningssidan till Eduadmin. Du når den genom att skriva eduadmin i ett webbfönster.

Logga in med det användarnamn och lösenord som du har på PUMAN.

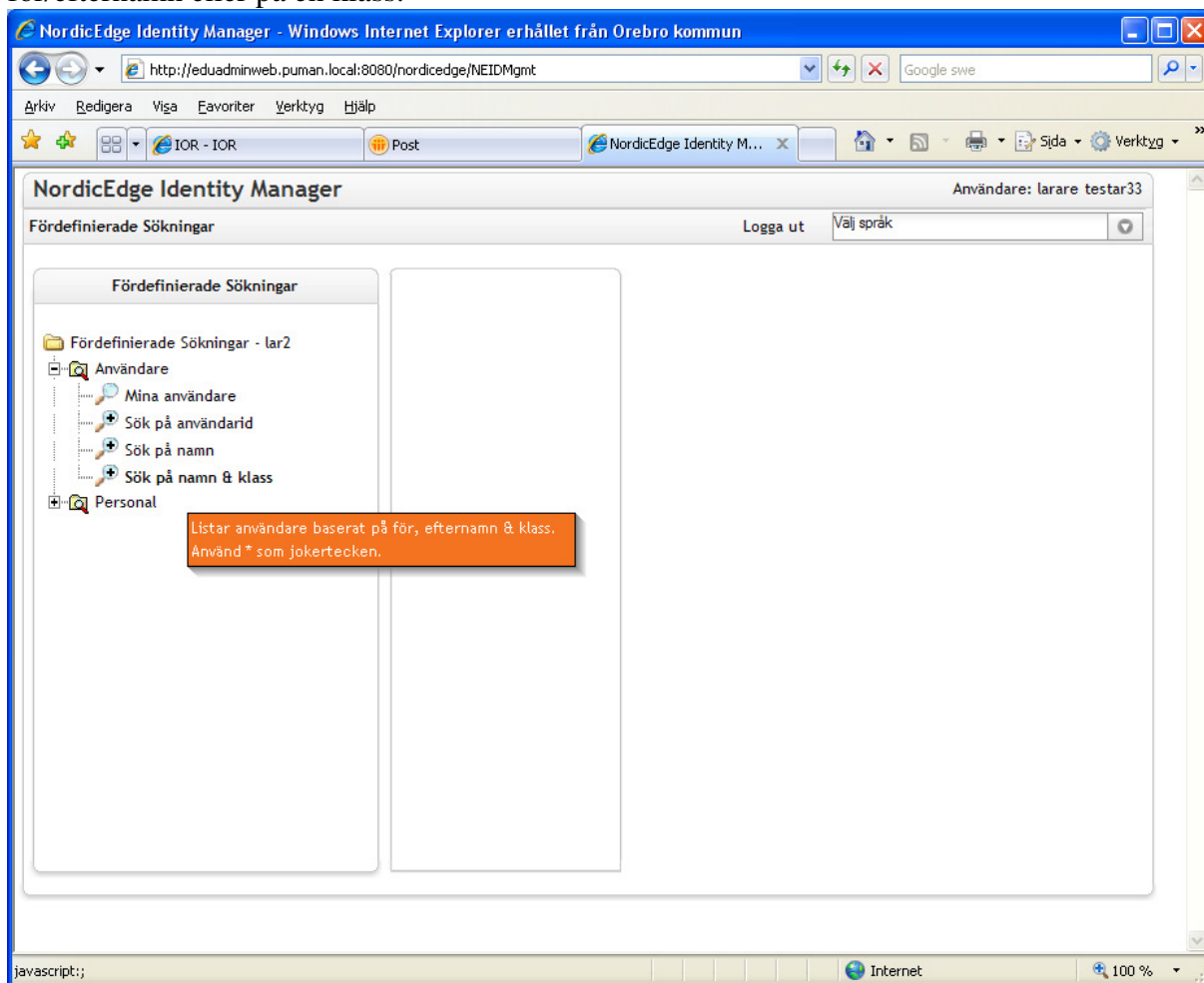
Det här är förstasidan i Identity Manager som programmet heter. Här kan man se två grundmappar, en för elever (Användare) och en för lärare (Personal). Klicka på plusset för den gren du vill gå ned i.



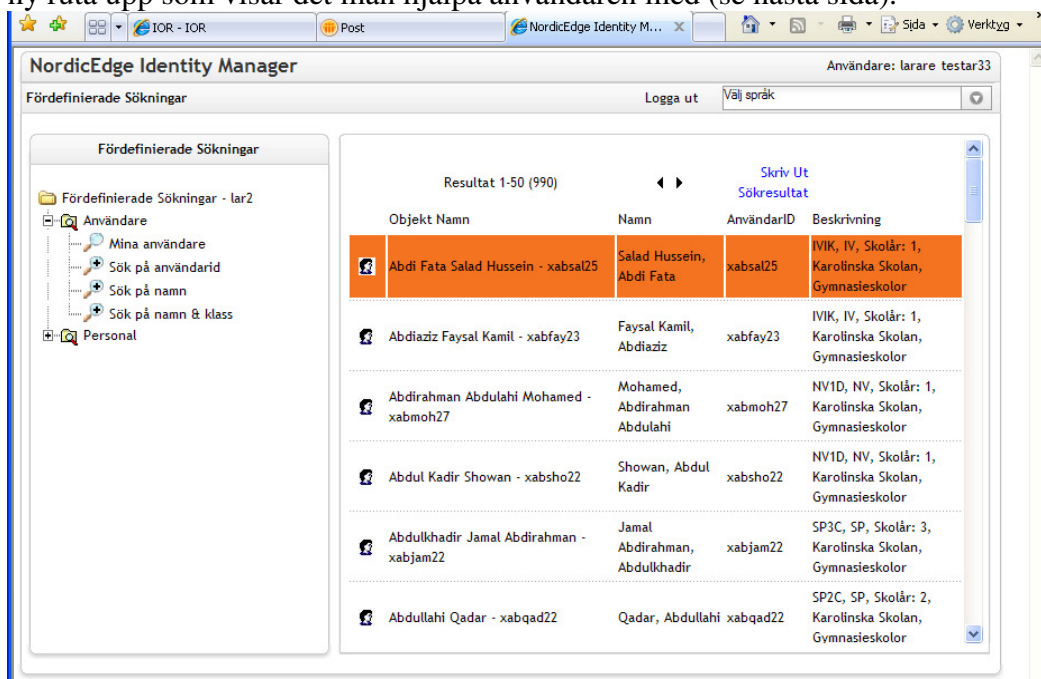
The screenshot shows the main interface of the NordicEdge Identity Manager web application running in a Windows Internet Explorer browser. The browser's address bar shows the URL: `http://eduadminweb.puman.local:8080/nordicedge/NEIDMgmt`. The browser's menu bar includes "Arkiv", "Redigera", "Visa", "Favoriter", "Verktyg", and "Hjälp". The browser's toolbar shows several icons, including a star, a plus sign, and a magnifying glass. The browser's tabs show "IOR - IOR", "Post", and "NordicEdge Identity M...". The browser's status bar shows "Internet" and "100 %".

The main interface of the NordicEdge Identity Manager is displayed. The title bar reads "NordicEdge Identity Manager" and the user is logged in as "Användare: larare testar33". The interface includes a "Logga ut" button and a "Välj språk" dropdown menu. The main content area is titled "Fördefinierade Sökningar" and contains a tree view of search folders. The tree view shows a folder named "Fördefinierade Sökningar - lar2" which contains two sub-folders: "Användare" and "Personal".

Här visas de olika val man kan göra under en kategori. Den orange rutan innehåller en hjälptext och visas när man håller muspilen mot ett alternativ. Man kan alltså lista alla de användare man har rätt att hjälpa, söka på användarnamn eller för/efternamn eller på en klass.



När man fått fram sin sökning på valfritt sätt så klickar man på rätt användare. Då kommer en ny ruta upp som visar det man hjälpa användaren med (se nästa sida).



Denna sida innehåller de olika delar som du kan hjälpa användaren med.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'http://eduadminweb.puman.local:8080/nordicedge/NEIDMgmt'. The page title is 'Användarstatus (lärare)'. The form contains the following fields and controls:

- Namn:** Salad Hussein, Abdi Fata (disabled)
- Användarid:** xabsal25 (disabled)
- Måste byta lösenord:**
- Inaktiverat:**
- Utelåst:**
- Beskrivning:** IVIK, IV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor (disabled)
- Kontot låses:** Tillsvidare
- Nytt lösenord:** [Empty text box]
- Verifiera:** [Empty text box]

A note on the right side of the form reads: 'Vid lösenords byte måste det nya lösenordet vara minst 8 tecken'. At the bottom of the form are three buttons: 'Ok', 'Avbryt', and 'Verkställ'.

Informationsfälten:

Fälten "Namn", "Användarid" och "Beskrivning" är gråa. Det betyder att man inte kan ändra i dem.

Fältet "Kontot låses" visar hur länge ett konto är aktivt. I nästan alla fall står det tillsvidare där men om man har t ex en tidsbegränsad praktikant som fått ett tempkonto så kan detta fält visa ett datum istället. Detta bör normalt aldrig ändras, möjligtvis kan man förlänga ett tidsbegränsat konto om så behövs.

Fälten som du kan göra förändringar i:

"Nytt lösenord" och "Verifiera": Här skriver du in användarens nya lösenord två gånger. Alltid minst 8 tecken långt, använd inte å,ä,ö och ta helst med någon eller några siffror.

"Måste byta lösenord": Om du bockar i den rutan innebär det att användaren tvingas byta till ett nytt lösenord första gången de loggar in med det lösenord du har satt. Kan vara bra i de fall där användaren inte vill att du ska veta deras lösenord.

"Inaktiverat": betyder att kontot är låst. Det kan gälla t ex en ny lärare eller elev. Bockar man ur rutan är kontot möjligt att använda.

"Utelåst": innebär att användaren försökt logga in många gånger med fel lösenord. Då låser systemet kontot tillfälligt. Kontot är bara låst en kort stund och låses sedan upp helt automatiskt, men om någon har bråttom att logga in så kan man bocka ur rutan manuellt så kan kontot nyttjas omedelbart.

När du är klar trycker du "OK" eller eventuellt "Verkställ" och därefter fungerar det nya lösenordet. Om du klickar på "Verkställ" har du bytt lösenordet men du är kvar i samma ruta, om du väljer "OK" så stängs själva lösenordsrutan automatiskt (vilket man vanligen vill).

Bra-att-ha funktioner med hjälp av Eduadmin:

Om man vill ta ut en klasslista så kan man söka fram en specifik klass och sedan klicka på ”Skriv ut sökresultat”

NordicEdge Identity Manager - Windows Internet Explorer erhållet från Orebro kommun

http://eduadminweb.puman.local:8080/nordicedge/NEIDMgmt?action=showPredefinedSearch&predefinedSearch=U%2FZrIHC

Sök på namn & klass

Förnamn: *

Efternamn *

Klass NV1D*

Ok Avbryt

Klar Internet 100 %

NordicEdge Identity Manager - Windows Internet Explorer erhållet från Orebro kommun

http://eduadminweb.puman.local:8080/nordicedge/NEIDMgmt

Arktiv Redigera Visa Favoriter Verktyg Hjälp

IOR - IOR Post NordicEdge Identity M... Sida Verktyg

NordicEdge Identity Manager Användare: larare testar33

Fördefinierade Sökningar Logga ut Välj språk

Fördefinierade Sökningar

- Fördefinierade Sökningar - lar2
 - Användare
 - Mina användare
 - Sök på användarid
 - Sök på namn
 - Sök på namn & klass
 - Personal

Resultat 1-28 (28)

[Skriv Ut Sökresultat](#)

Objekt Namn	Namn	AnvändarID	Beskrivning
Abdirahman Abdulahi Mohamed - xabmoh27	Mohamed, Abdirahman Abdulahi	xabmoh27	NV1D, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Abdul Kadir Showan - xabsho22	Showan, Abdul Kadir	xabsho22	NV1D, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Agnes Sandström - xagsan22	Sandström, Agnes	xagsan22	NV1D, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Anna Theodossiou - xanthe24	Theodossiou, Anna	xanthe24	NV1D, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Axel Nilsson - xaxni22	Nilsson, Axel	xaxni22	NV1D, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Ayan Daud - xaydau22	Daud, Ayan	xaydau22	NV1D, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor

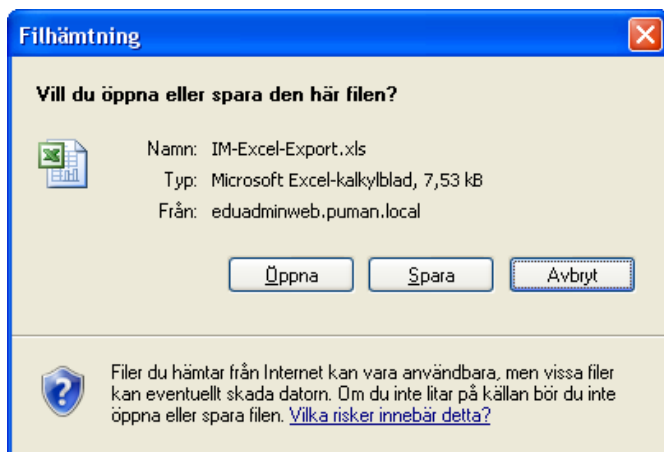
Klar Internet 100 %

NordicEdge Identity Manager Search Result - Windows Internet Explorer erhållet från Orebro kommun

http://eduadminweb.puman.local:8080/nordicedge/NEIDMgmt?action=showSearchResult

Skriv ut sidan Spara som PDF Save as MS Excel

Objekt Namn	Namn	AnvändarID	Beskrivning
Abdirahman Abdulahi Mohamed - xabmoh27	Mohamed, Abdirahman Abdulahi	xabmoh27	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Abdul Kadir Showan - xabsho22	Showan, Abdul Kadir	xabsho22	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Agnes Sandström - xagsan22	Sandström, Agnes	xagsan22	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Anna Theodossiou - xanthe24	Theodossiou, Anna	xanthe24	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Axel Nilsson - xaxnil22	Nilsson, Axel	xaxnil22	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Ayan Daud - xaydau22	Daud, Ayan	xaydau22	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Emelie Carlsson - xemcar22	Carlsson, Emelie	xemcar22	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Emil Tornberg - xemtor24	Tornberg, Emil	xemtor24	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor
Haya Haradj - xhahar23	Haradj, Haya	xhahar23	NVID, NV, Skolår: 1, Karolinska Skolan, Gymnasieskolor



I det här fallet valde jag att spara sökningen som ett excelark. Man kan även välja att skriva ut sökningen eller spara en som pdf.

Microsoft Excel - IM-Excel-Export[1].xls

Objekt Namn	Namn	AnvändarID	Beskrivning
1	Abdirahman Abdulahi Mohamed - xabmoh27	Mohamed, Abdirahman Abdulahi	xabmoh27
2	Abdul Kadir Showan - xabsho22	Showan, Abdul Kadir	xabsho22
3	Agnes Sandström - xagsan22	Sandström, Agnes	xagsan22
4	Anna Theodossiou - xanthe24	Theodossiou, Anna	xanthe24
5	Axel Nilsson - xaxnil22	Nilsson, Axel	xaxnil22
6	Ayan Daud - xaydau22	Daud, Ayan	xaydau22
7	Emelie Carlsson - xemcar22	Carlsson, Emelie	xemcar22
8	Emil Tornberg - xemtor24	Tornberg, Emil	xemtor24
9	Haya Haradj - xhahar23	Haradj, Haya	xhahar23
10	Isak Deniz Karatay - xiskar31	Karatay, Isak Deniz	xiskar31
11	Jingzhong Qin - xjijin22	Qin, Jingzhong	xjijin22
12	Julia Pettersson - xjupet22	Pettersson, Julia	xjupet22
13	Kristina Kardell - xkrkar24	Kardell, Kristina	xkrkar24
14	Linn Sohlman - xlisoh22	Sohlman, Linn	xlisoh22
15	Long Shen - xloshe22	Shen, Long	xloshe22
16	Louise Magnusson - xlomag22	Magnusson, Louise	xlomag22
17	Marcus Ulfvengsjö - xmaulf22	Ulfvengsjö, Marcus	xmaulf22
18	Mohammed Gelmo Mussa - xmomus23	Mussa, Mohammed Gelmo	xmomus23
19	Nadia Nikouelha - xnani23	Nikouelha, Nadia	xnani23
20	Nasra M E Hassan - xnahas23	Hassan, Nasra M E	xnahas23
21	Rebecca Ruborg - xrenub22	Ruborg, Rebecca	xrenub22
22	Rebecca Wong - xrewon22	Wong, Rebecca	xrewon22
23	Renaz Majid Kader - xremaj22	Majid Kader, Renaz	xremaj22
24	Tinny Wang - xtiwan22	Wang, Tinny	xtiwan22
25	Tobias Hjortsberg - xtohoj22	Hjortsberg, Tobias	xtohoj22
26	Tuula Kuusemaa - xtuku22	Kuusemaa, Tuula	xtuku22
27	Yuhao Li - xyuli223	Li, Yuhao	xyuli223
28	Zeinab Youssef Merhi - xzemer22	Merhi, Zeinab Youssef	xzemer22
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			

Identity Manager export /