



Trygghetsplan Kristinaskolans förskola

Läsår: 2017

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| 1. Grunduppgifter | 3 |
| 1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen | 3 |
| 1.2 Ansvariga för planen | 3 |
| 1.3 Vår vision | 3 |
| 1.4 Planen gäller från | 3 |
| 1.5 Planen gäller till | 3 |
| 1.6 Läsår | 3 |
| 1.7 Barnens delaktighet | 4 |
| 1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet | 4 |
| 1.9 Personalens delaktighet | 4 |
| 1.10 Förankring av planen | 5 |
| 2. Utvärdering | 6 |
| 2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats | 6 |
| 2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan | 6 |
| 2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan | 6 |
| 2.4 Årets plan ska utvärderas senast | 6 |
| 2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas | 6 |
| 2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas | 7 |
| 3. Främjande insatser | 8 |
| 4. Kartläggning | 14 |
| 4.1 Kartläggningsmetoder | 14 |
| 4.2 Områden som berörs i kartläggningen | 14 |
| 4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen | 14 |
| 4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen | 15 |
| 4.5 Resultat och analys | 15 |
| 5. Förebyggande åtgärder | 16 |
| 6. Rutiner för akuta situationer | 20 |
| 6.1 Policy | 20 |
| 6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling | 20 |
| 6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till | 20 |
| 6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn | 21 |
| 6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal | 21 |
| 6.6 Rutiner för uppföljning | 22 |
| 6.7 Rutiner för dokumentation | 22 |
| 6.8 Ansvarsförhållande | 22 |

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Kristinaskolans Förskola

1.2 Ansvariga för planen

Malin Spjuth Förskolechef

Cecilia Restadh och Jenni Hökback utvecklingsledare på Kristinaskolans förskola

1.3 Vår vision

Alla som arbetar på förskolor söder tar avstånd från alla former av kränkande behandling och diskriminering. Med detta menar vi diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, könsöverskridande identitet och uttryck samt ålder. Detta gäller såväl barn som personal. Alla som arbetar på förskolan arbetar aktivt för att förhindra detta. Barnen har rätt till omedelbar hjälp och stöd och pedagogerna har ansvar för att åtgärda, följa upp och dokumentera. Förskolan ska vara trygg för alla barn och fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

1.4 Planen gäller från

2017-01-01

1.5 Planen gäller till

2017-12-31

1.6 Läsår

2017

1.7 Barnens delaktighet

Det är barnens rättighet att vara delaktiga i trygghetsarbetet. De ska bland annat delta i arbetet med att upprätta, följa upp och se över trygghetsplanen. Delaktigheten ska anpassas efter barnens ålder och mognad. (Se förordning 2006:1083).

Inför upprättande av planen genomför pedagogerna observationer och samtalar med föräldrarna om hur de upplever barnens trygghet. För att följa upp arbetet med trygghetsplanen genomförs ytterligare observationer samt, då det är möjligt, samtal med barnen utifrån det som tas upp i planen. Barnen får då möjlighet att framföra sina egna reflektioner och åsikter och dessa ska tas hänsyn till i kommande års plan.

Barnen medverkar utifrån ålder och mognad i kartläggningen av nuläget genom att:

- alla pedagoger är lyhörda och fångar upp samspel och samtal mellan barn-barn och vuxna-barn gällande diskriminering och kränkande behandling.
- pedagoger och vårdnadshavare för en daglig dialog.
- intervjuer med barn i samband med utvecklingssamtal.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vid utvecklingssamtal samt föräldramöte presenteras och diskuteras trygghetsplanen och vi samtalar med vårdnadshavarna om hur de upplever barnens trygghet på förskolan för att få med den kunskapen i arbetet med trygghetsplanen. Pedagogerna planerar även för en trygghetsenkät där föräldrar ges möjlighet att anonymt delge oss sina tankar och reflektioner vad gäller sitt barns trygghet på förskolan.

1.9 Personalens delaktighet

Samtliga pedagoger genomför kartläggningen inför upprättandet av ny trygghetsplan. De är också ansvariga för och delaktiga i arbetet med att kontinuerligt följa upp och utvärdera arbetet med den gällande planen.

1.10 Förankring av planen

När planen är fastställd får barnen kunskap om innehållet i trygghetsplanen på ett sätt som är anpassat efter barnets ålder. Vårdnadshavarna informeras via Unikum, samt våra informationstavlor, där trygghetsplanen bifogas och sätts upp. Pedagogerna avsätter reflektionstid/pedagogisk utvecklingstid för att sätta sig in i planen och göra den till sin.

Varje avdelning ansvarar för att planen levandegörs för barn, vårdnadshavare och pedagoger. Avdelningen bryter ned planen och gör den till barnens egen trygghetsplan, där barnen får vara med och diskutera och medverka i arbetet mot nästa års plan.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Föregående års plan utvärderas i arbetslagen, samt regelbundet under året med avstämning vid studiedagarna under höst- och vårtermin. Föräldrarnas synpunkter har fångats upp i och med brukarundersökningen och i den vardagliga dialogen vi ger också utrymme för synpunkter på utvecklingssamtal samt föräldramöten.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Främst har pedagogerna varit delaktiga tillsammans med förskolechef, även föräldrar och barn har getts utrymme via utvecklingssamtal och barnsamtal att komma med reflektioner och åsikter. Utvalda föräldrar får även via brukarundersökningen möjlighet att svara på frågor kring hur de upplever sitt barns trygghet på förskolan.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har under föregående år fokuserat på arbetet med att barnen ska känna sig trygga i verksamheten vilket vi upplever att de flesta barn är. Vi upplever även att alla barn har kunnat delta i verksamheten utifrån sina förutsättningar.

Resultatet från brukarundersökningen visar på att några av vårdnadshavarna upplever att vi behöver arbeta mer med att förankra trygghetsplanen.

I utvecklingssamtalen har det kommit fram att de flesta föräldrar är nöjda med trygghetsarbetet.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

Planen ska utvärderas av arbetslagen på studiedagen i juni 2017.

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Arbetslagen utvärderar vid minst tre tillfällen; en reflektion i mars, på arbetsplatsträff i maj samt en sammanfattande utvärdering av nuläget på studiedagen i juni. Då går arbetslaget igenom vilka åtgärder som är planerade, vilka som har genomförts, vad resultatet blev och en analys utifrån det. Förskolechef och utvecklingsledare sammanställer sedan utvärderingarna.

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef, utvecklingsledare samt pedagoger.

3. Främjande insatser

Arbete mot diskriminering och kränkande behandling på Kristinaskolans förskola.

Områden som berörs av insatsen

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Mål och uppföljning

Vi utgår från ett normkreativt förhållningssätt för att inom alla diskrimineringsgrunder ifrågasätta våra och barnens tankar kring vad som är norm, där vårt mål är att utvidga vad som betraktas som norm.

För oss innefattar mångfald ett ställningstagande för begrepp och värdeord som likhet, olikhet, skillnad, jämlikhet, subjektivitet och allas lika värde oberoende av kön, etnisk tillhörighet, social bakgrund, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Vi erbjuder en mångfald i vår miljö och i material för att möta barnens olika intressen och åldrar. Genom att låta barnen mötas i olika sammanhang skapas möjligheter för barnen att sätta ord på sina tankar och idéer. Genom att möta andra får barnen möjlighet att förstå att det finns andra sätt att tänka, andra sätt att göra, andra sätt att känna för att bli en demokratisk medborgare i samhället.

Förskolan ska förebygga och förhindra könsdiskriminering. Förskolan ska också förebygga och förhindra trakasserier som har samband med kön liksom sexuella trakasserier av barn. Att arbeta med åtgärder när det gäller kön är att arbeta för en jämställd verksamhet där barn oavsett kön har samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter inom alla områden.

Verksamheten ska visa på den mångfald som finns i dagens samhälle. Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung. Var och en har rätt att bejaka sin etniska tillhörighet. Du kan ha flera etniska tillhörigheter.

Religionsfriheten är skyddad i såväl internationella konventioner som i den svenska grundlagen.

Begreppet annan trosuppfattning innefattar uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en annan livsåskådning som anses ha ett naturligt samband med eller vara jämförbara med religion.

Verksamheten ska ge alla barn förutsättningar att delta i alla aktiviteter oavsett vilka individuella förutsättningar var och en har. Pedagogernas arbetssätt, bemötande och förhållningssätt ska planeras utifrån barngruppens sammansättning/behov.

Alla olika familjekonstellationer ska ges lika utrymme i verksamhetens normskapande. Pedagogerna ska bemöta barnens funderingar och frågeställningar kring olika familjebildningar och könsöverskridande identitet på ett professionellt sätt.

Förskolan ska planera sin verksamhet utifrån barns intresse och önskemål, inte planera och gruppera utifrån ålder.

Kristinaskolans förskola har noll tolerans för alla former av handlingar som kan upplevas kränkande av det enskilda barnet.

Pedagogerna på förskolan följer upp arbetet i samband med utvärderingsdagen i juni -17.

Områden som berörs av insatsen

Kön

Pedagogerna arbetar för att utveckla våra inom- och utomhusmiljöer till en mer könsneutral arena, där alla barn har möjlighet att vara sig själva. Miljöerna är under ständig utveckling och ska förändras efter barnens önskemål, intressen och projekt.

Mål:

Att all verksamhet på förskolan ska genomsyras av ett genusperspektiv. Alla barn på förskolan ska ha samma förutsättningar att utvecklas utifrån varje enskilt behov, oavsett kön.

Vi når målet genom att:

- Möta barnen utifrån var och ens behov oavsett kön.
- Alla pedagoger arbetar för att motverka traditionella könsmonster.
- Pedagogerna granskar sin egen roll och sitt förhållningssätt
- Barnlitteratur och annat pedagogiskt material väljs utifrån ett genusperspektiv

Dessa processer är ständigt pågående och alla pedagoger har ett gemensamt ansvar.

Etnisk tillhörighet:

Mål:

Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och kränkningar på grund av etnisk tillhörighet.

Vi når målet genom att:

- Normer och värderingar förmedlas utifrån uppfattningen om allas lika värde.
- Uppmärksamma barnen på att det på förskolan och i samhället finns många olika kulturer och språk.
- Barn med annat modersmål än svenska får förutsättningar att utveckla sin kulturella identitet.

Vi ser till att vi har material/litteratur och samtalar om mångfald. Vi är observanta om barnen i lek och samspel ger uttryck för: nedsättande ord, rasism och främlingsfientlighet och möter i så fall dessa uttryck. Vi uppmuntrar och tar tillvara på barns olika språk vad gäller kollegialt lärande. Dessa processer är ständigt pågående och alla pedagoger har ett gemensamt ansvar.

Religion och annan trosuppfattning:

Mål:

I verksamheten ska vi synliggöra att det finns olika trosuppfattningar och livsåskådningar. Förskolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av religion eller annan trosuppfattning.

Vi når målet genom att:

- Normer och värderingar förmedlas utifrån allas lika värde.
- Se till att det finns barnlitteratur som belyser olika religioner på förskolan.
- Pedagogerna visar intresse för andra religioner och bemöter barnens frågor, i samband med traditioner/högtider ska fokus ligga på tradition och inte religion samt att vi synliggör att det finns traditioner utifrån andra trosuppfattningar.

-Vi visar på att det finns olika religioner och kulturer genom berättande och litteratur.

I årshjulet ska högtider från olika kulturer finnas med och ges utrymme i verksamheten genom att exempelvis bjuda in föräldrar, göra besök i olika religioners "hus". Vi uppmärksammar Fn-dagen genom att ha gemensamma projekt där de olika länderna/kulturerna visas på. Dessa processer är ständigt pågående och alla pedagoger har ett gemensamt ansvar.

Sexuell läggning:

Mål:

Vår verksamhet ska arbeta för ökad förståelse för olika sexuella läggningar. Inga barn ska känna sig utsatta för diskriminering eller trakasserier på grund av familjebildning.

Vi når målet genom att:

-Vår verksamhet ska möta barnen i deras frågeställningar om olika sexuell läggning och familjebildning.

-Visa på och samtala om att det finns olika familjekonstellationer och relationer, bl.a. genom lek och litteratur.

Dessa processer är ständigt pågående och alla pedagoger har ett gemensamt ansvar.

Ålder:

Mål:

När vi planerar aktiviteter ska vi inte enbart planera utifrån ålder utan också ta hänsyn till intresse och mognad.

Vi når målet genom att:

-Öka barnens inflytande att välja aktiviteter.

-Erbjuda gemensamma aktiviteter

-Erbjuda möjlighet att röra sig mellan avdelningarna.

Dessa processer är ständigt pågående och alla pedagoger har ett gemensamt ansvar.

Kränkande behandling:**Mål:**

Barn har rätt att få stöd och hjälp när hen känner sig kränkt. Barns upplevelser av kränkningar får inte avfärdas. Vem barnet än kontaktar i verksamheten så har hen rätt att bli tagen på allvar och få stöd. Det är alltid den utsatte som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad eller kränkande.

Vi når målen genom:

-Vuxna på förskolan föregår med gott exempel och visar barnen hur vi är mot varandra. Pedagogerna arbetar med ett förhållningssätt som utgår från ”Vägledande samspel - ICDP samt ”Det goda mötet”.

- Vi ska vara lyhörda för och observanta på om pedagoger kränker barn och ha ett öppet klimat i personalgruppen kring dessa frågor.

- Vi synliggör och arbetar kring hur man är en bra kompis utifrån olika material.

Varje arbetslag upprättar tillsammans med barnen en egen trygghetsplan utifrån sin barngrupp och dess behov med insatser som passar barngruppens sammansättning och ålder.

Dessa processer är ständigt pågående och alla pedagoger har ett gemensamt ansvar.

Ansvarig

Alla pedagoger

Datum när det ska vara klart

Arbetet genomförs under verksamhetsåret 2017 och ska vara utvärderas i juni 2017 och januari 2018.

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

Trygghetsintervjuer ska genomföras varje termin med 4-6 åringarna, där vi kartlägger risker för diskriminering, trakasserier samt kränkande behandling. Vi gör trygghetsobservationer på respektive avdelning. En central brukarenkät ska genomföras varje vårtermin. Vi har dagliga samtal med barnen och dess vårdnadshavare samt utvecklingssamtal en gång per termin. Vi vill införa trygghetsvandringar varje termin för att få fram hur barnen upplever trygghet i olika sammanhang och på olika platser.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vid varje terminsstart arbetar vi med att skapa en bra start för alla barn och vårdnadshavare. Vid inskolningar av nya barn sker samtal med vårdnadshavare där vi får reda på viktig information som rör barnet. Under utvecklingssamtalen delger personal och vårdnadshavare varandra hur de uppfattar barnens trivsel och trygghet på förskolan samt presenterar trygghetsplanen för vårdnadshavare. Genom den centrala brukarenkäten har vårdnadshavare också kunnat komma till tals. Föräldrarna har också möjlighet att skriftligt förmedla sina åsikter anonymt om de så önskar via vår ”förslagslåda” i respektive kapprum.

Barnen involveras i kartläggningen genom observationer samt intervjuer.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Under arbetsplatsträffar och på reflektionstid deltar personalen aktivt i diskussioner kring trygghetsfrågorna samt i föreläsningar som ordnas genom förskolechef eller på gemensamma studiedagar. Vi läser och delger varandra artiklar i tidningar och tipsar om olika böcker.

Resultatet från den centrala brukarenkäten diskuteras och en handlingsplan utifrån förbättringsområden sätts upp.

Observationer görs fortlöpande i vardagen och tjänsteanteckningar skrivs när något händer.

4. 5 Resultat och analys

Vår analys är att där vuxna inte är närvarande kan kränkningar lättare ske. Därför strävar vi mot att alltid ha närvarande vuxna. Pedagoger på avdelningarna delar upp ansvaret för de olika uppgifterna under dagen. T ex vem tar emot barnen som kommer, hämtar matvagnen. Vi delar barnen i mindre grupper och fördelar barn och pedagoger i lokalerna. Detta gör vi för att få en lugnare och tryggare miljö med närhet till en närvarande pedagog.

Vi behöver samtala om trygghetsfrågor och belysa olika dilemman oftare med barnen, gärna med hjälp av visuellt material. Även personalgruppen skall ges utrymme till att diskutera och reflektera över dessa frågor.

Vi ser att bemötandet och hur vi samspelar med barn är en nyckelfaktor för att barnen ska känna sig trygga och få med sig de värderingar vår verksamhet bygger på.

5. Förebyggande åtgärder

Miljön

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Mål och uppföljning

Alla pedagoger/arbetslag arbetar aktivt med den pedagogiska, sociala och fysiska miljön både inne och ute.

Vi följer upp arbetet kontinuerligt på reflektionstid.

Åtgärd

Den pedagogiska miljön utformas så barnen inspireras och lockas till lustfylld, utforskande och utvecklande lek.

Den sociala miljön bygger på tillit, respekt, trygghet, detta genom engagerade och närvarande pedagoger.

Den fysiska miljön utformas och förändras kontinuerligt utifrån barnens intressen och behov.

Motivera åtgärd

Åtgärden bygger på målen i Arbetsplanen för 2016-2017.

Ansvarig

Alla pedagoger och förskolechef.

Datum när det ska vara klart

Juni 2017

Bemötande

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Mål och uppföljning

Förskolans pedagoger skall arbeta för att ha en bra relation till alla barn och föräldrar.

Personalen lyssnar på och bemöter föräldrarnas synpunkter på ett professionellt sätt.

Alla barn ska få möjlighet att utvecklas till sitt "Bästa jag" utifrån sin förmåga.

Vi arbetar för att barnen skall respektera varandra och se varandras positiva sidor oavsett vilka förutsättningar var och en har.

Vi följer upp arbetet kontinuerligt på reflektionstid.

Åtgärd

Pedagogerna skall ständigt reflektera över hur vi samspelar med barnen och hur vi bemöter barn, föräldrar och varandra.

I samspelet utgår vi från förhållningssättet i "Vägledande samspel" ICDP samt arbetsmaterialet "Det goda mötet".

Motivera åtgärd

När vi reflekterat över och lyfter upp bemötandet och dess betydelse anser vi att detta skall leda till ett medvetet förhållningsätt och en tryggare förskola.

Ansvarig

Alla pedagoger och förskolechef

Datum när det ska vara klart

Juni 2017

Mindre Barngrupper

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet

- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig trygga i vår verksamhet och bli sedda och utmanade av pedagogerna i förskolan.

Alla barn ska få möjlighet att utveckla sin förmåga att samspela med andra.

Alla barn ska få möjlighet att uttrycka sig utifrån sin förmåga.

Vi följer upp arbetet kontinuerligt på reflektionstid.

Åtgärd

Vår förskola har med hjälp av kommunens statsbidrag kunnat dela förskolans avdelningar i mindre grupper. Detta ger möjlighet till färre barn per pedagog och ökat möjlighet för varje barn att utmanas utifrån sina intressen och utvecklingsområden. Varje arbetslag ansvarar för att arbeta med projektinriktat arbetssätt utifrån barnens intressen.

Motivera åtgärd

Vi anser att detta arbetssätt ger barnen ökad möjlighet att lättare skapa goda kontakter. Fler närvarande vuxna ökar tryggheten för barnen, samt minskar risken för kränkande behandling.

Ansvarig

Alla pedagoger och förskolechef

Datum när det ska vara klart

Juni 2017

Barns inflytande

Områden som berörs av åtgärden

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Mål och uppföljning

Barn ges möjlighet att på olika sätt, få ha inflytande och påverka sin vardag genom att vara delaktiga i beslutsprocesser.

Åtgärd

Vi fortsätter arbetet med Projektreflektion för att genom observationer och samtal med barnen göra de delaktiga i verksamhetens arbete.

Vi utgår från barnkonventionen för att göra barnen medvetna om deras rättigheter.

Motivera åtgärd

Åtgärden är ett mål i Arbetsplanen 2016-2017. Vi vill ha med målet för att det går som en röd tråd genom vår verksamhet.

Ansvarig

Alla pedagoger och förskolechef.

Datum när det ska vara klart

Juni 2017

6. Rutiner för akuta situationer

6.1 Policy

Noll tolerans till alla former av handlingar som kan upplevas kränkande av det enskilda barnet.

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Personalen är närvarande i barnens lek, sprider ut sig och har uppsikt över de rum, eller de utemiljöer barnen leker i.
- Personalens schema anpassas efter barnens närvarotider för att genom detta kunna ha den bästa uppsikten över barnens lekmiljöer.
- Personalen samspelar och deltar i barnens lek och kan genom detta upptäcka eventuella trakasserier och kränkningar.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Barn och föräldrar kan vända sig direkt till all personal på förskolan eller till förskolechef.

Solstrålen 019-21 20 77

Solrosen 019-21 21 82

Solgläntan 019-21 20 98

Solkatten 019-21 21 98

Förskolechef Malin Spjuth 019-21 61 20

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

- All personal på förskolan har ett ansvar att ingripa direkt vid misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.
- När personal uppmärksammar en diskriminering, trakasserier eller en kränkning samtalar personalen med berörda parter om vad som hänt. Samtalen sker med hänsyn till barnens ålder.
- Sedan rapporterar pedagogerna till förskolechef som skyndsamt anmäler till förskolenämnden. Förskolechefen startar en utredning och vidtar åtgärder för att kränkning inte ska ske igen.
- Pedagogerna kontaktar alltid de inblandades vårdnadshavare och berättar om vad som hänt, att utredning planeras samt vem som ansvarar för detta.
- En handlingsplan som innehåller åtgärder och insatser upprättas vid behov och beroende på vad utredningen kommer fram till. Handlingsplanen ska följas upp och utvärderas. Även där ska vårdnadshavare vara delaktiga.
- Om vårdnadshavare upptäcker kränkande behandling följs samma utredningsgång som beskrivits här ovan.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

- All personal på förskolan har ett ansvar att agera direkt vid kränkande handlingar.
- När personal uppmärksammar att en annan vuxen kränker ett barn förväntas man samtala med berörd vuxen och följa upp. Förskolechefen informeras och anmäler vidare till nämnden.
- Ansvarig för utredning utses och denna är inte förskolechef på aktuell förskola. Detta för att undvika jäv.
- Den som blir ansvarig för utredningen informerar vårdnadshavare och utser vem/vilka som utför utredningen.
- Individuell åtgärds/utvecklingsplan upprättas för den personal som utsatt barn för kränkning. Återkoppling görs till vårdnadshavare.
- Handlingsplanen skall följas upp och utvärderas. För detta ansvarar ansvarig utredare.
- Om du som vårdnadshavare uppmärksammar att personal kränker barn bör du genast kontakta förskolechefen.

6.6 Rutiner för uppföljning

Förskolan ska ha rutiner för hur varje enskilt fall ska följas upp. Det är viktigt att alla inblandade får komma till tals i uppföljningen. Uppföljningen bör göras inom rimlig tid, och innehålla utvärdering av utredningen, åtgärderna och dokumentationen. Det är också viktigt att följa upp för att utreda om det finns ett mönster i kränkningarna, i så fall ska förskolan upprätta en handlingsplan för att ta tag i problemet på organisationsnivå.

6.7 Rutiner för dokumentation

Varje misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling ska anmälas, utredas, dokumenteras och följas upp. Så fort en händelse anmäls öppnar förskolechef en akt för ärendet. Där samlas alla handlingar som rör anmälan, utredning samt eventuella åtgärder. Dokumentation ska göras både för den som blir utsatt och för den/de som utsätter.

Den som leder utredningen (förskolechefen) upprättar ett ärende där alla handlingar arkiveras. Slutredovisning sammanställs av den som leder utredningen med det innehåll som beskrivits ovan och förvaras i akten hos utredningsledaren samt delges nämnden.

6.8 Ansvarsförhållande

Alla pedagoger har ett ansvar att ingripa om de ser att en eventuellt kränkande handling pågår. I första skedet försöker vi alltid reda ut situationen genom samtal med berörda. Räcker inte det övergår ansvaret till förskolechef/verksamhetschef som utreder kränkningen, vidtar lämpliga åtgärder och kontaktar dem som blir berörda av åtgärderna.